



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 26 maja 2026 r.

Poz. 4213

UCHWAŁA NR XXXIV/628/IX/2026 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 12 maja 2026 r.

w sprawie ustalenia w Poznaniu Strefy Płatnego Parkowania, Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania oraz Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), w związku z art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b ust. 3, 4 i 6 oraz art. 13f ust. 2 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 889) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się Strefę Płatnego Parkowania na drogach publicznych w Poznaniu, charakteryzujących się znacznym deficytem miejsc postojowych, w celu zwiększenia rotacji parkujących pojazdów samochodowych oraz realizacji lokalnej polityki transportowej, w szczególności ograniczenia dostępności tego obszaru dla pojazdów samochodowych i wprowadzenia preferencji dla komunikacji zbiorowej. Na tym obszarze korzystający z dróg publicznych obowiązani są do ponoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych na tych drogach, oznaczonych właściwymi znakami drogowymi. Obszar Strefy Płatnego Parkowania określony jest w załączniku nr 1 do uchwały.

2. Ustala się Śródmiejską Strefę Płatnego Parkowania na drogach publicznych w Poznaniu o intensywnej zabudowie funkcjonalnego śródmieścia, które stanowi faktyczne centrum miasta, spełniającą warunki ustanowienia Strefy Płatnego Parkowania, pozwalającą na jeszcze lepszą realizację lokalnej polityki transportowej oraz polityki ochrony środowiska. Obszar Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania określony jest w załączniku nr 1 do uchwały.

3. Ustala się opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, określone w załączniku nr 2 do uchwały.

4. Ustala się opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania, określone w załączniku nr 2 do uchwały.

5. Ustala się opłaty dodatkowe za nieuiszczenie opłat za parkowanie, o których mowa w ust. 3 i 4, określone w załączniku nr 2 do uchwały.

6. Ustala się opłaty dodatkowe za błędnie opłacone parkowanie pojazdów samochodowych, określone w załączniku nr 2 do uchwały.

7. Zasady obowiązujące przy parkowaniu pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania i Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania oraz sposób pobierania opłat, o których mowa w ust. 3-6, określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania i Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

§ 2. Ustala się w Strefie Płatnego Parkowania Ogrody możliwość jednorazowego zakupu identyfikatora mieszkańca na okres 12 miesięcy w cenie 220,00 zł. Preferencyjna cena zakupu będzie obowiązywać do 31 maja 2027 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXVIII/497/VIII/2020 Rady Miasta Poznania z 19 maja 2020 r. w sprawie ustalenia w Poznaniu Strefy Płatnego Parkowania, Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania oraz Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z wyjątkiem § 1 ust. 1 pkt 6 załącznika nr 1, tabeli 1 pkt 1.2, tabeli 2 pkt 2.2 załącznika nr 2, § 3 ust. 4 i § 15 pkt 7 załącznika nr 3 do uchwały, których brzmienie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 2026 r.

Wiceprzewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Łukasz Kapustka

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXIV/628/IX/2026
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 12 maja 2026 r.

**DROGI PUBLICZNE W POZNANIU, NA KTÓRYCH
TWORZY SIĘ STREFĘ PŁATNEGO PARKOWANIA ORAZ ŚRÓDMIEJSKĄ
STREFĘ PŁATNEGO PARKOWANIA.**

§ 1

1. Strefa Płatnego Parkowania obejmuje następujące obszary:

- 1) Wilda – teren ograniczony: od północy ulicami Królowej Jadwigi i Stanisława Matyi (bez tych ulic); od zachodu torami kolejowymi od Mostu Dworcowego do wiaduktu kolejowego na ul. Hetmańskiej; od południa ul. Hetmańską od wiaduktu kolejowego do mostu na Warcie oraz od wschodu korytem rzeki Warty od ul. Hetmańskiej do ul. Królowej Jadwigi;
- 2) Łazarz – teren ograniczony: od północy ul. Bukowską (bez tej ulicy) od ul. Roosevelta do ul. Przybyszewskiego; od zachodu ulicami Przybyszewskiego i Reymonta (z uwzględnieniem wschodniej strony tych ulic); od południa ul. Hetmańską (z uwzględnieniem północnej strony tej ulicy) od ul. Reymonta do torów kolejowych oraz od wschodu torami kolejowymi od wiaduktu na ul. Hetmańskiej do ul. Bukowskiej;
- 3) Jeżyce – teren ograniczony: od północy torami kolejowymi od ul. Kościelnej do ul. Żeromskiego; od zachodu ulicami Żeromskiego i Przybyszewskiego od ul. Dąbrowskiego do ul. Bukowskiej; od południa ul. Bukowską od ul. Przybyszewskiego do ul. Polnej oraz od wschodu ul. Polną (bez tej ulicy) od ul. Bukowskiej do ul. Dąbrowskiego; następnie ul. Dąbrowskiego (bez tej ulicy) od ul. Polnej do ul. Kościelnej i ul. Kościelną (bez tej ulicy) do torów kolejowych, z wyłączeniem ul. św. Floriana;
- 4) Ostrów Tumski-Zagórze-Śródka – teren ograniczony: od północy torami kolejowymi; od wschodu ul. Podwale; od południa ul. Wyszyńskiego do Mostu Mieszka I, następnie rzeką Cybiną i jej kanałem w kierunku południowym, aż do połączenia z Wartą; od zachodu rzeką Wartą;
- 5) Politechnika – teren ograniczony: od północy ul. Wyszyńskiego od Mostu Mieszka I do Ronda Śródka; od wschodu ul. Jana Pawła II od Ronda Śródka do Ronda Rataje; od południa ul. Bolesława Krzywoustego od Ronda Rataje do Mostu Królowej Jadwigi; od zachodu rzeką Wartą, a następnie Cybiną od Mostu Królowej Jadwigi do Mostu Mieszka I;
- 6) Ogrody – teren ograniczony: od północy ul. św. Wawrzyńca (bez tej ulicy) od ul. Żeromskiego do ul. Polskiej; od zachodu ul. Polską (wschodnia część tej ulicy) od ul. św. Wawrzyńca do ul. Bukowskiej; od południa ul. Bukowską (północna część tej ulicy) od ul. Polskiej do ul. Przybyszewskiego; od wschodu ulicami Przybyszewskiego i Żeromskiego, od ul. Bukowskiej do ul. św. Wawrzyńca.

2. Śródmiejska Strefa Płatnego Parkowania obejmuje:

- 1) Centrum – teren ograniczony: od północy torami kolejowymi od mostu kolejowego na Warcie do wiaduktu kolejowego nad ul. Garbary; następnie ul. Garbary od wiaduktu

kolejowego do Al. Armii Poznań, potem Al. Armii Poznań (z uwzględnieniem tej ulicy) do ul. Pułaskiego; od zachodu ul. Pułaskiego, od Al. Armii Poznań do wiaduktu kolejowego nad ul. Libelta, a następnie torami kolejowymi od wiaduktu kolejowego nad ul. Libelta do Mostu Dworcowego z uwzględnieniem ul. Dworcowej; od południa ulicami Matyi i Królowej Jadwigi (z uwzględnieniem tych ulic) oraz od wschodu korytem Warty od ul. Królowej Jadwigi do torów kolejowych;

- 2) Jeżyce – teren ograniczony: od północy torami kolejowymi od ul. Pułaskiego do ul. Kościelnej; od zachodu ul. Kościelną, z uwzględnieniem ul. św. Floriana; ul. Dąbrowskiego od ul. Kościelnej do ul. Polnej; ul. Polną od ul. Dąbrowskiego do ul. Bukowskiej; następnie od południa ul. Bukowską od ul. Polnej do ul. Roosevelta oraz od wschodu ul. Roosevelta od ul. Bukowskiej do ul. Pułaskiego.

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XXXIV/628/IX/2026
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 12 maja 2026 r.

**OPŁATY OBOWIĄZUJĄCE W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA
ORAZ ŚRÓDMIEJSKIEJ STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA.**

| Lp. | OPŁATY | STAWKI |
|------------|--|----------|
| 1 | OPŁATY JEDNORAZOWE | |
| 1.1 | W Strefie Płatnego Parkowania Wilda, Łazarz, Politechnika, Ostrów Tumski-Zagórze-Śródka, Jeżyce | |
| | za pierwszą godzinę | 5,00 zł |
| | za drugą godzinę | 6,00 zł |
| | za trzecią godzinę | 7,00 zł |
| | za czwartą i każdą następną godzinę | 5,00 zł |
| 1.2 | W Strefie Płatnego Parkowania Ogrody | |
| | od pierwszej do trzeciej godziny (zgodnie z § 3 ust. 4 Regulaminu) | 0,00 zł |
| | za czwartą i każdą następną godzinę | 5,00 zł |
| 1.3 | W Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania Centrum | |
| | za pierwszą godzinę | 9,50 zł |
| | za drugą godzinę | 11,00 zł |
| | za trzecią godzinę | 13,00 zł |
| | za czwartą i każdą następną | 9,50 zł |
| 1.4 | W Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania Jeżyce | |
| | za pierwszą godzinę | 7,50 zł |
| | za drugą godzinę | 9,00 zł |
| | za trzecią godzinę | 10,00 zł |
| | za czwartą i każdą następną godzinę | 7,50 zł |

| | | |
|------------|--|---------|
| 2 | OPŁATY DLA PODATNIKA MIASTA POZNANIA | |
| 2.1 | W Strefie Płatnego Parkowania Wilda, Łazarz, Politechnika, Ostrów Tumski-Zagórze-Śródka, Jeżyce | |
| | za pierwszą godzinę | 4,00 zł |
| | za drugą godzinę | 4,70 zł |
| | za trzecią godzinę | 5,50 zł |
| | za czwartą i każdą następną godzinę | 4,00 zł |
| 2.2 | W Strefie Płatnego Parkowania Ogrody | |
| | od pierwszej do trzeciej godziny (zgodnie z § 3 ust. 4 Regulaminu) | 0,00 zł |
| | za czwartą i każdą następną godzinę | 4,00 zł |
| 2.3 | W Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania Centrum | |
| | za pierwszą godzinę | 7,50 zł |
| | za drugą godzinę | 9,00 zł |
| | za trzecią godzinę | 9,90 zł |
| | za czwartą i każdą następną | 7,50 zł |

| | | |
|------------|---|---------|
| 2.4 | W Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania Jeżyce | |
| | za pierwszą godzinę | 5,50 zł |
| | za drugą godzinę | 6,50 zł |
| | za trzecią godzinę | 7,50 zł |
| | za czwartą i każdą następną | 5,50 zł |

| | | |
|------------|--|----------------------------|
| 3 | KARTY ABONAMENTOWE | |
| | Karty abonamentowe sprzedawane są na dowolną liczbę dni roboczych, w których obowiązują opłaty za parkowanie, w przedziale od 1 dnia do 25 dni | |
| | Podstrefa cenowa | Cena 1 dnia postoju |
| | Strefa Płatnego Parkowania | 60,00 zł |
| | Śródmiejska Strefa Płatnego Parkowania Centrum | 110,00 zł |
| | Śródmiejska Strefa Płatnego Parkowania Jeżyce | 80,00 zł |
| 3.1 | KARTY ABONAMENTOWE PLUS | |
| | Karty abonamentowe na 25 dni roboczych są nabywane przez podmioty wymienione w § 8 i § 9 Regulaminu | |
| | Podstrefa cenowa | Cena 25 dni postoju |
| | Strefa Płatnego Parkowania | 350,00 zł |
| | Śródmiejska Strefa Płatnego Parkowania Centrum | 750,00 zł |
| | Śródmiejska Strefa Płatnego Parkowania Jeżyce | 500,00 zł |

| | | |
|--------------|---|-----------|
| 4 | OPŁATY ZRYCZAŁTOWANE – IDENTYFIKATORY | |
| 4.1 | Miesięczna stawka dla pojazdu przewożącego osobę z niepełnosprawnością (§ 10 ust. 1 pkt 2 i 3 Regulaminu) | 5,00 zł |
| 4.2 | Miesięczna stawka dla pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, dla mieszkańca zameldowanego na pobyt stały lub czasowy w granicach SPP, ŚSPP (§ 10 ust. 1 pkt 1 Regulaminu) | |
| 4.2.1 | na pierwszy pojazd | 40,00 zł |
| 4.2.2 | na każdy kolejny pojazd | 200,00 zł |
| 4.3 | Miesięczna stawka dla pojazdu kombatantha Czerwca '56 r. (§ 10 ust. 1 pkt 4 Regulaminu) | 5,00 zł |
| 4.4 | Miesięczna stawka dla pojazdu osoby posiadającej status działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby represjonowanej z powodów politycznych (§ 10 ust. 1 pkt 5 Regulaminu) | 5,00 zł |

| 5 OPLATY ZRYCZAŁTOWANE ZA ZASTRZEŻONE MIEJSCA POSTOJOWE | |
|--|---|
| 5.1 | Za zastrzeżenie stanowiska postojowego dla pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, w okresie miesięcznym w Strefie Płatnego Parkowania w Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania Centrum w Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania Jeżyce |
| | 600,00 zł |
| | 900,00 zł |
| | 750,00 zł |
| 5.2 | Za zastrzeżenie stanowiska postojowego dla pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t (koperty dla dostaw) umożliwiające postój do 15 minut na okres 6 miesięcy (§ 17 Regulaminu): w lokalizacji najbliższej adresowi wykonywania działalności we wszystkich lokalizacjach |
| | 120,00 zł |
| | 300,00 zł |
| 5.2.1 | Przy zakupie powyżej 10 identyfikatorów na ten sam okres za zastrzeżone stanowiska postojowe (koperty dla dostaw) we wszystkich lokalizacjach przysługuje bonifikata 25% |
| | 225,00 zł |
| 5.2.2 | Przy zakupie powyżej 30 identyfikatorów na ten sam okres za zastrzeżone stanowiska postojowe (koperty dla dostaw) we wszystkich lokalizacjach przysługuje bonifikata 50% |
| | 150,00 zł |

| 6 OPLATY DODATKOWE | |
|---------------------------|---|
| 6.1 | W przypadku niedokonania opłaty za parkowanie (§ 18 ust. 2 Regulaminu), i uiszczenia opłaty dodatkowej w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia nieopłaconego parkowania |
| | 200,00 zł |
| 6.2 | W przypadku niedokonania opłaty za parkowanie (§ 18 ust. 2 Regulaminu), i uiszczenia opłaty dodatkowej po 30 dniach kalendarzowych od dnia nieopłaconego parkowania |
| | 350,00 zł |
| 6.3 | W przypadku błędnie opłaconego parkowania (§ 18 ust. 5 Regulaminu), i uiszczenia opłaty dodatkowej w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia błędnie opłaconego parkowania |
| | 130,00 zł |
| 6.4 | W przypadku niedokonania opłaty za błędnie opłacone parkowanie (§ 18 ust. 5 Regulaminu), i uiszczenia opłaty dodatkowej po 30 dniach kalendarzowych od dnia błędnie opłaconego parkowania |
| | 200,00 zł |

| | | |
|------------|--|----------|
| 7 | OPLATY MANIPULACYJNE | |
| 7.1 | Za wydanie identyfikatora zastępczego jednorazowo na maksymalnie 30 dni (§ 13 ust. 5 Regulaminu) | 40,00 zł |

Załącznik nr 3 do uchwały Nr XXXIV/628/IX/2026
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 12 maja 2026 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA ORAZ ŚRÓDMIEJSKIEJ STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA.

§ 1

Regulamin Strefy Płatnego Parkowania oraz Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania (zwany dalej Regulaminem) określa zasady obowiązujące przy parkowaniu pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania oraz Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania Centrum i Jeżyce w Poznaniu, których obszar opisany jest w załączniku nr 1 do uchwały Nr XXXIV/628/IX/2026 Rady Miasta Poznania z dnia 12 maja 2026 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania, Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania oraz Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania (zwanej dalej uchwałą).

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

- 1) autobus turystyczny – pojazd przeznaczony do przewozu więcej niż 24 osób (wliczając kierowcę) i posiadający wyłącznie miejsca siedzące;
- 2) bilet parkingowy – dowód wniesienia opłaty za parkowanie w SPP i ŚSPP w formie elektronicznej lub papierowej;
- 3) e-abonament – karta abonamentowa zakupiona za pośrednictwem aplikacji mobilnej lub strony internetowej;
- 4) e-identyfikator – identyfikator zakupiony za pośrednictwem strony internetowej;
- 5) e-kontrola – weryfikacja wniesienia opłaty za pomocą systemu automatycznej kontroli opłat w SPP i ŚSPP przez urządzenie umieszczone na pojeździe;
- 6) ERPZ – Elektroniczny Rejestr Pojazdów Zwolnionych z opłat;
- 7) identyfikator – dokument elektroniczny zawierający swój numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, upoważniający do parkowania bez wnoszenia opłaty jednorazowej w SPP i ŚSPP;
- 8) identyfikator zastrzeżonego miejsca postojowego – dokument elektroniczny zawierający numer seryjny oraz numer ewidencyjny miejsca, upoważniający do parkowania bez wnoszenia opłaty jednorazowej na tym miejscu;
- 9) identyfikator dla dostaw – dokument elektroniczny, upoważniający do parkowania na kopercie dla dostaw wraz z uruchomionym zegarem parkingowym, zgodnie z § 17 Regulaminu;
- 10) ID Poznań – system miejski, potwierdzający płacenie podatków na rzecz Miasta Poznania, zdefiniowany w uchwale Nr LIV/1028/VIII /2021 Rady Miasta Poznania z dnia 9 listopada 2021r. w sprawie przyjęcia zasad funkcjonowania Systemu usług dla mieszkańców Poznania, ze zm.;
- 11) karta abonamentowa – dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania w SPP i ŚSPP bez wnoszenia opłaty jednorazowej;
- 12) karta abonamentowa PLUS – karta abonamentowa, nabywana przez podmioty wymienione w § 8 i § 9 Regulaminu;

- 13) karta parkingowa – dokument wydany osobie z niepełnosprawnością lub placówkom zajmującym się opieką nad takimi osobami;
- 14) kontroler SPP i ŚSPP – pracownik WP ZDM w stroju służbowym upoważniony do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPP i ŚSPP;
- 15) koperta dla dostaw – miejsce zastrzeżone dla pojazdów realizujących dostawy na podstawie wykupionego identyfikatora dla dostaw wraz z zegarem parkingowym;
- 16) OK Poznań – system usług dla mieszkańców Miasta Poznania, zdefiniowany w uchwale Nr LIV/1028/VIII /2021 Rady Miasta Poznania z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia zasad funkcjonowania Systemu usług dla mieszkańców Poznania, ze zm.;
- 17) parkomat – urządzenie inkasująco-rejestrujące służące do wnoszenia opłat za parkowanie;
- 18) parkowanie w SPP i ŚSPP:
 - a) opłacone – udokumentowane biletem parkingowym, identyfikatorem lub kartą abonamentową;
 - b) nieopłacone – parkowanie bez wniesienia wymaganej opłaty;
 - c) błędnie opłacone – parkowanie z wniesieniem opłaty dla SPP lub ŚSPP cenowo tańszej;
- 19) płatność mobilna – usługa płatności realizowana pomiędzy klientem a dostępnym operatorem za pośrednictwem przeznaczonej do tego aplikacji mobilnej;
- 20) podatnik Miasta Poznania – osoba pełnoletnia, płacąca podatki na rzecz Miasta Poznania, która została prawidłowo zweryfikowana poprzez system ID Poznań lub zweryfikowana przez ZDM przy zakupie identyfikatora mieszkańca;
- 21) SPP – Strefa Płatnego Parkowania;
- 22) ŚSPP – Śródmiejska Strefa Płatnego Parkowania;
- 23) sektor – obszar SPP i ŚSPP, wyznaczony dla parkowania pojazdów posiadających identyfikator mieszkańca przeznaczony wyłącznie dla tego terenu
- 24) WP ZDM – Wydział Parkowania Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu administrujący SPP oraz ŚSPP;
- 25) zawiadomienie – zawiadomienie o naliczeniu opłaty dodatkowej, tj. dokument informujący o obowiązku wniesienia opłaty dodatkowej z tytułu nieuiszczenia opłaty za postój pojazdu samochodowego w SPP, ŚSPP lub błędnie uiszczoną opłatą, doręczany właścicielowi pojazdu za pośrednictwem operatora pocztowego;
- 26) ZDM – Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu;
- 27) zegar parkingowy – elektroniczny zegar pobrany ze strony internetowej ZDM lub pobrany w kasach WP ZDM, służący do potwierdzenia czasu parkowania.

Rozdział I PRZEPISY OGÓLNE

§ 3

1. Za parkowanie w SPP i ŚSPP pobiera się opłaty w wysokości określonej w załączniku nr 2 do uchwały.
2. Granice SPP oraz ŚSPP określa załącznik nr 1 do uchwały.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych

w wyznaczonych miejscach w SPP, z zastrzeżeniem ust. 4, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 20.00 z wyjątkiem 2 maja oraz dni świątecznych ustawowo wolnych od pracy.

4. Opłacie, o której mowa w ust. 1, w SPP Ogrody, podlegają pojazdy parkujące dłużej niż trzy godziny liczone w sposób ciągły od pierwszego parkowania w SPP Ogrody, raz na dobę.
5. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych, w wyznaczonych miejscach w ŚSPP od poniedziałku do soboty w godzinach od 8.00 do 20.00 z wyjątkiem 2 maja oraz dni świątecznych ustawowo wolnych od pracy.
6. Dopuszcza się możliwość zmiany czasu działania SPP i ŚSPP lub zaniechania poboru opłat w określone dni. Decyzję o tym podejmuje Dyrektor ZDM i podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w prasie, radiu lub telewizji oraz na stronie internetowej ZDM z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.

§ 4

1. W SPP oraz ŚSPP stosuje się następujące opłaty za parkowanie:
 - 1) jednorazowe – uiszczane za pośrednictwem aplikacji mobilnej lub przy użyciu karty płatniczej, płatności BLIKIEM lub poprzez wykupienie biletu parkingowego przy użyciu bilonu o nominałach: 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr i 10 gr – w wybranych parkomatach, w wysokości określonej w załączniku nr 2 do uchwały;
 - 2) abonamentowe – uiszczane poprzez wykupienie e-abonamentu za pośrednictwem aplikacji mobilnej lub strony internetowej lub w kasach WP ZDM, w wysokości określonej w załączniku nr 2 do uchwały;
 - 3) zryczałtowane – uiszczane poprzez wykupienie identyfikatora poprzez stronę internetową lub w kasach WP ZDM, w wysokości określonej w załączniku nr 2 do uchwały.
2. Minimalny opłacony czas parkowania w SPP oraz w ŚSPP wynosi 15 minut
3. Płatności mobilne muszą być wnoszone natychmiast po zaparkowaniu pojazdu i przed jego opuszczeniem lub przed utratą ważności poprzedniej płatności mobilnej. Bilety parkingowe muszą być wykupione natychmiast po zaparkowaniu pojazdu i przed utratą ważności poprzedniego biletu.
4. Opłatę należy wnieść na numer rejestracyjny pojazdu zaparkowanego w SPP lub ŚSPP.
5. Opłaty za parkowanie w SPP i ŚSPP wniesione za pomocą aplikacji mobilnej, karty abonamentowej lub parkomatu nie podlegają zwrotowi.
6. W ramach wniesionej opłaty za parkowanie bilet zakupiony w strefie cenowo droższej obowiązuje również w strefie cenowo tańszej w czasie ważności biletu parkingowego.
7. Jeśli nie ma możliwości wniesienia opłaty w sposób mobilny lub przez aplikację, także w przypadku awarii operatora aplikacji mobilnej, opłatę należy wnieść w parkomacie. W przypadku awarii operatora aplikacji mobilnej lub braku możliwości uiszczenia opłaty w sposób mobilny lub poprzez aplikację, opłatę parkingową należy wnieść w parkomacie.
8. Postój pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek w SPP oraz ŚSPP w czasie jej funkcjonowania, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4 oraz § 17 Regulaminu, jest odpłatny tak jak postój innych pojazdów.
9. Stawka opłaty za parkowanie w SPP i ŚSPP, w wysokości określonej w tabeli 2 załącznika nr 2 do uchwały, przysługuje podatnikowi Miasta Poznania na jeden pojazd,

- którego jest właścicielem lub którym faktycznie włada zgodnie z § 10 ust. 3, zarejestrowany w systemie OK Poznań lub na który został wydany identyfikator mieszkańca.
10. Szczegółowe warunki zarejestrowania pojazdu w systemie OK Poznań zawarte są w instrukcji rejestracji pojazdu w systemie OK Poznań, znajdującej się na stronie internetowej ZDM.

§ 5

1. WP ZDM prowadzi rejestr ERPZ.
2. Pojazdy, o których mowa w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych i wymienione w § 6 ust 1, 6 i 8 Regulaminu, rejestrowane są w ERPZ na wniosek osoby kierującej daną jednostką organizacyjną.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2, przygotowuje Dyrektor ZDM.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć:
 - 1) w przypadku właściciela pojazdu – kopię dowodu rejestracyjnego;
 - 2) w przypadku posiadacza pojazdu innego niż wymieniony w pkt 1 – kopię dowodu rejestracyjnego i umowę wykorzystywania pojazdu przez podmioty wskazane w ust. 2.
5. Pojazdy wpisane do ERPZ usuwane są z rejestru 31 grudnia każdego roku o godzinie 23:59.
6. Wniosek na kolejny rok kalendarzowy, o którym mowa w ust. 2, można złożyć niewcześnie niż w listopadzie bieżącego roku.
7. Na wniosek osoby kierującej daną jednostką organizacyjną wskazany numer rejestracyjny pojazdu usuwa się niezwłocznie z ERPZ.

§ 6

Ustala się zerową stawkę za parkowanie dla:

- 1) trwale oznakowanych pojazdów służb miejskich podczas wykonywania obowiązków służbowych oraz innych służb podczas usuwania awarii sieci podziemnych i naziemnych w pasie drogowym na podstawie ważnej decyzji o zajęciu pasa drogowego, parkujące w pobliżu miejsca awarii;
- 2) pojazdów jednośladowych;
- 3) pojazdów osób z niepełnosprawnościami, na miejscu parkingowym przylegającym bezpośrednio do zastrzeżonego miejsca – koperty dla osób z niepełnosprawnościami, wraz z wyłożoną za szybę pojazdu kartą parkingową;
- 4) taksówek na wyznaczonych dla nich miejscach do postoju pomiędzy znakami D-19 „postój taksówek” i D-20 „koniec postoju taksówek”. W przypadku kierowców taksówek oczekujących na klienta w pojeździe oznakowanym aktywnym kodem QR oraz podczas wsiadania pasażera do takiego pojazdu i wysiadania z niego na każdym ogólnodostępnym miejscu w SPP, ŚSPP oraz na kopertach dla dostaw, o których mowa w § 17 Regulaminu, do 15 minut, po uruchomieniu zegara parkingowego;
- 5) pojazdów oznaczonych tablicą, o której mowa w art. 58 ust. 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym, przewożących dzieci z niepełnosprawnościami do placówek edukacyjnych podczas wykonywania tego zadania, wraz z wyłożoną za szybę pojazdu kartą

parkingową;

- 6) pojazdów użytkowanych przez pracowników ośrodków dla osób terminalnie chorych. Maksymalną roczną liczbę pojazdów ustali Prezydent Miasta Poznania w drodze zarządzenia w sprawie określenia maksymalnej rocznej liczby pojazdów użytkowanych przez pracowników ośrodków dla osób terminalnie chorych, dla których ustala się zerową stawkę za parkowanie. Pojazdy te będą wpisywane do rejestru ERPZ na zasadach określonych w § 5 z zastrzeżeniem, iż funkcję osoby kierującej daną jednostką organizacyjną pełni Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Poznania;
- 7) autobusów turystycznych do 15 minut na przeznaczonych dla nich miejscach postojowych oznaczonych znakami D-18 z tabliczką „Autobus turystyczny”;
- 8) pojazdów Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Miasta Poznania;
- 9) pojazdów przywożących osoby chore lub pacjentów szpitali, na wyznaczonych dla nich miejscach postoju do 15 minut.

Rozdział II REALIZACJA OPŁAT W SPP I ŚSPP

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia nieopłacenia parkowania lub błędnie opłaconego parkowania wystawiane jest zawiadomienie.
2. W przypadku uregulowania opłaty dodatkowej zawiadomienie nie zostanie wystawione.
3. Brak zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, nie zwalnia od obowiązku wniesienia opłaty dodatkowej.
4. Wysokość opłaty dodatkowej określona jest w załączniku nr 2 do uchwały.

§ 8

Dla pojazdów służbowych jednostek użyteczności publicznej, takich jak: Wielkopolski Urząd Wojewódzki, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Starostwo Powiatowe w Poznaniu, Najwyższa Izba Kontroli, Powiatowy Inspektor Sanitarny, Archiwum Państwowe, świadczących w SPP oraz ŚSPP nieodpłatne usługi o charakterze ogólnospołecznym na rzecz mieszkańców – na pisemny wniosek osoby kierującej jednostką organizacyjną – mogą być sprzedane niewięcej niż trzy 25-dniowe karty abonamentowe PLUS.

§ 9

1. Dla podmiotów gospodarczych, które posiadają tytuł prawny do lokalu w obszarze SPP lub ŚSPP bądź wykonują na zlecenie służb miejskich usługi na rzecz mieszkańców, mogą być sprzedane 25-dniowe karty abonamentowe PLUS. Karta abonamentowa PLUS przysługuje wyłącznie na pojazd stanowiący własność danego podmiotu gospodarczego lub będący w jego faktycznym władaniu zgodnie z § 10 ust. 3 pkt 1 i pkt 2.
2. Warunkiem wydania karty abonamentowej PLUS jest brak zaległości z tytułu parkowania

w SPP i ŚSPP oraz złożenie wniosku wraz z:

- 1) dowodem rejestracyjnym pojazdu;
 - 2) dokumentem potwierdzającym prowadzenie działalności gospodarczej;
 - 3) dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu lub zlecenie służb miejskich na wykonanie usługi na rzecz mieszkańców.
3. Karty abonamentowe wydawane są na numer rejestracyjny pojazdu wynikający z okazanego dowodu rejestracyjnego pojazdu.
 4. W przypadku zakupu karty abonamentowej w tym samym dniu, w którym rozpoczyna się termin jej obowiązywania, karta abonamentowa jest ważna od momentu jej zakupu.
 5. Karta abonamentowa, potwierdzająca wniesienie opłaty za parkowanie w strefie cenowo droższej, obowiązuje również w strefie cenowo tańszej, w czasie jej ważności.

§ 10

1. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej w preferencyjnej cenie określonej w załączniku nr 2 do uchwały, przysługuje:
 - 1) osobom pełnoletnim zameldowanym w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPP oraz ŚSPP, na pobyt stały lub czasowy, z zastrzeżeniem ust. 2, będącymi właścicielami pojazdów samochodowych, z zastrzeżeniem ust. 3, rozliczającym podatek dochodowy od osób fizycznych na rzecz Miasta Poznania;
 - 2) osobom z niepełnosprawnościami, posiadającym ważną kartę parkingową, zameldowanym w Poznaniu na pobyt stały lub czasowy oraz rozliczającym podatek dochodowy od osób fizycznych na rzecz Miasta Poznania;
 - 3) placówkom z siedzibą w Poznaniu, zajmującym się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób z niepełnosprawnościami, o których mowa w ust. 1 pkt 2, posiadającym ważne karty parkingowe, rozliczającym podatek dochodowy od osób prawnych na rzecz Miasta Poznania;
 - 4) osobom będącym kombatantami Czerwca '56;
 - 5) osobom posiadającym status działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby represjonowanej z powodów politycznych, zameldowanym w Poznaniu na pobyt stały lub czasowy oraz rozliczającym podatek dochodowy od osób fizycznych na rzecz Miasta Poznania.
2. Osoby zameldowane na pobyt czasowy w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPP oraz ŚSPP nabywają na okres maksymalnie 12 miesięcy uprawnienia, o których mowa w ust. 1 pkt 1, od chwili zameldowania, pod warunkiem, że zamierzony czas trwania pobytu wynosi minimum 3 miesiące. Identyfikator wydawany jest na okres nie dłuższy niż do końca miesiąca, w którym upływa termin zameldowania.
3. Za właściciela pojazdu uznaje się także osobę faktycznie władającą pojazdem na podstawie:
 - 1) umowy leasingu lub najmu długoterminowego realizowanego przez firmy prowadzące działalność gospodarczą z oznaczonym według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) kodem 77.11.Z. Identyfikator wydawany jest na okres nie dłuższy niż do końca miesiąca, w którym upływa termin zakończenia umowy leasingu lub najmu długoterminowego;
 - 2) umowy kredytu;
 - 3) oświadczenia pracodawcy potwierdzającego zatrudnienie u niego oraz powierzenie samochodu służbowego, określającego strony i czas trwania umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a w przypadku

umów leasingu – dokumentu wystawionego przez pracodawcę poświadczającego zawarcie umowy leasingu na pojazd, określającego strony, czas trwania oraz przedmiot umowy.

4. W przypadku zakupu identyfikatora mieszkańca na okres co najmniej 6 miesięcy istnieje możliwość zakupu kolejnego identyfikatora na okres kolejnych 3 miesięcy bez konieczności dostarczania dokumentów, wymienionych w § 11 ust. 1 z wyjątkiem pkt 3, o ile dotychczasowe dane są aktualne.

§ 11

1. Osoby, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 Regulaminu, mogą wykupić identyfikator po przedstawieniu w WP ZDM następujących dokumentów:
 - 1) dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym są one określone jako właściciele;
 - 2) dokumentów wymienionych w § 10 ust. 3;
 - 3) dokumentu tożsamości z numerem PESEL;
 - 4) oryginału strony PIT za rok poprzedni, na której uwidocznione są dane podatnika wraz z jego adresem zamieszkania, poświadczony przez właściwy urząd skarbowy w Poznaniu, a w przypadku rozliczenia zeznania PIT przez Internet wydrukowaną stroną PIT, na której uwidocznione są dane podatnika wraz z jego adresem zamieszkania i wydrukowane UPO (urzędowe potwierdzenie odbioru) wraz z wygenerowanym numerem dokumentu, zgodnym z identyfikatorem dokumentu PIT. W przypadku braku adresu zamieszkania na zeznaniu podatkowym PIT należy przedstawić zaświadczenie urzędu skarbowego, w którym wskazano miasto Poznań jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego.
2. Do wykupu identyfikatora konieczne są: brak zaległości z tytułu płatnego parkowania oraz okazanie przez uprawnionego oryginałów dokumentów, wskazanych w ust.1, których skany pozostawiane są w aktach sprawy (z wyjątkiem dowodu osobistego).
3. Osoby, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 Regulaminu, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2, mają prawo do wykupu identyfikatora na okres niekrótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy, liczony w pełnych miesiącach od dnia wykupu. Preferencyjna cena zakupu dotyczy identyfikatora nabytego na pierwszy pojazd. Cena identyfikatora nabytego na każdy kolejny pojazd określona jest w załączniku nr 2 do uchwały.
4. W przypadku zakupu identyfikatora mieszkańca na maksymalny okres 12 miesięcy cena zakupu identyfikatora zostanie umniejszona o jeden miesiąc.
5. Osoby, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 4 Regulaminu, mają prawo do wykupu identyfikatora powstańca tylko na jeden pojazd, na okres niekrótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy, liczony w pełnych miesiącach od dnia wykupu, po przedstawieniu zaświadczenia wydanego przez Szefa Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych. Cena zakupu identyfikatora określona jest w załączniku nr 2 do uchwały.
6. Osoby, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 5 Regulaminu, mają prawo do wykupu identyfikatora tylko na jeden pojazd, na okres nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy, liczony w pełnych miesiącach od dnia wykupu, po przedstawieniu w WP ZDM legitymacji wydanej przez Szefa Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych oraz dokumentów, o których mowa w ust. 1. Cena zakupu identyfikatora określona jest w załączniku nr 2 do uchwały.
7. W przypadku zbiegu uprawnień do obniżonych stawek opłat zryczałtowanych – identyfikatorów dla osób, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1, 2, 4 i 5 Regulaminu,

przysługuje prawo do zakupu jednego identyfikatora. Sytuacja ta nie dotyczy zakupu identyfikatora określonego w tabeli 4, pkt 4.2.2 załącznika nr 2 do uchwały.

8. W przypadku przedstawienia dokumentu określonego w ust. 1 pkt 4 możliwe jest uzyskanie identyfikatora mieszkańca wyłącznie do momentu wystąpienia obowiązku złożenia deklaracji rozliczenia zeznania PIT.
9. Do wykupienia identyfikatora mieszkańca posiadają uprawnienie również osoby zameldowane przy ulicach granicznych wyznaczających obszar Strefy Płatnego Parkowania oraz Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania, jednak wyłącznie po stronie ulicy przylegającej do obszaru.

§ 12

1. Za pośrednictwem strony internetowej można zakupić e-identyfikatory.
2. Możliwość zakupu e-identyfikatora została ograniczona do osób, których własność pojazdu potwierdzona jest w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
3. W przypadku braku możliwości weryfikacji lub niepotwierdzenia własności w systemie wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia odpowiednich dokumentów w WP ZDM,
4. Wnioskowana data ważności e-identyfikatora nie może być wcześniejsza niż 7 dni roboczych i późniejsza niż 90 dni od dnia złożenia wniosku.
5. W przypadku konieczności uzyskania e-identyfikatora z wcześniejszą datą ważności niż 7 dni roboczych wnioskodawca powinien udać się do kas WP ZDM.
6. Zakup e-identyfikatora jest możliwy po potwierdzeniu tożsamości.
7. Szczegółowe warunki zakupu e-identyfikatora zawarte są w instrukcji sprzedaży e-identyfikatorów, znajdującej się na stronie internetowej ZDM.

§ 13

1. Identyfikatory dla osób wymienionych w § 10 ust. 1 pkt 1 sprzedawane są dla sektorów określonych w § 15 zgodnie z adresem zameldowania na pobyt stały lub czasowy.
2. Identyfikator jest ważny tylko w sektorze, dla którego został wydany.
3. Posiadacz ważnego identyfikatora, który zmienił numer rejestracyjny pojazdu, przestał być właścicielem pojazdu samochodowego lub zmienił adres zameldowania poza granice SPP lub ŚSPP zobowiązany jest do anulowania identyfikatora. W przypadku anulowania identyfikatora jego posiadacz otrzyma zwrot opłaty za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nierozpoczętych miesiącach).
4. W przypadku zakupu identyfikatora w tym samym dniu, w którym rozpoczyna się termin jego obowiązywania, identyfikator jest ważny od momentu jego zakupu.
5. W przypadku naprawy samochodu, na który został wydany identyfikator mieszkańca, identyfikator osoby z niepełnosprawnością, identyfikator kombatanta Czerwca '56 lub identyfikator osoby posiadającej status działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby represjonowanej z powodów politycznych wydaje się odpłatny identyfikator zastępczy na podstawie już posiadanego identyfikatora pod warunkiem, iż przedłożone zostaną dokumenty potwierdzające naprawę pojazdu (np. zaświadczenie od zakładu naprawczego, zgłoszenie do ubezpieczyciela) oraz umowa o używaniu pojazdu zastępczego od ubezpieczyciela lub zakładu naprawczego ze wskazaniem numeru pojazdu, na który został zakupiony identyfikator. Identyfikator zastępczy wydaje się na

okres maksymalnie 30 dni. Cena identyfikatora zastępczego określona jest w załączniku nr 2 do uchwały.

6. Dla jednego pojazdu można nabyć identyfikator na jeden sektor.
7. ZDM zastrzega sobie prawo do weryfikacji uprawnień. W sytuacji niespełniania na dzień weryfikacji warunków uzyskania identyfikatora, określonych w Regulaminie, ZDM wycofa identyfikator z elektronicznej bazy identyfikatorów.
8. Wniosek o wydanie identyfikatora składa się najwcześniej niż 90 dni przed rozpoczęciem terminu jego obowiązywania.

§ 14

1. Osoby i placówki, wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2 i 3, mogą wykupić identyfikator dla pojazdu przewożącego osobę z niepełnosprawnością po opłaceniu opłaty zryczałtowanej w wysokości określonej w załączniku nr 2 do uchwały.
2. Osoby lub placówki wymienione w ust. 1, które ubiegają się o identyfikator dla pojazdu przewożącego osobę z niepełnosprawnością, muszą być właścicielami pojazdu samochodowego lub władać pojazdem na podstawie § 10 ust. 3 Regulaminu. Pojazd mający przewozić osobę z niepełnosprawnością może stanowić własność małżonka, wstępnych, zstępnych albo rodzeństwa osoby z niepełnosprawnością lub opiekuna prawnego osoby z niepełnosprawnością, z uwzględnieniem § 10 ust. 3.
3. Identyfikatory wykupione przez osoby wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2 i 3 sprzedawane są po okazaniu karty parkingowej i spełnieniu warunków przewidzianych w ust. 4 i 5 i są ważne na terenie całej SPP oraz ŚSPP wraz z kartą parkingową, do której zostały wydane.
4. Identyfikator osoby z niepełnosprawnością uprawnia do parkowania pojazdu na każdym ogólnodostępnym miejscu postojowym w SPP, ŚSPP bez konieczności wnoszenia opłaty, pod warunkiem umieszczenia na czas parkowania za przednią szybą wewnątrz pojazdu karty parkingowej w sposób umożliwiający jej odczytanie, bez jakichkolwiek wątpliwości co do jej treści, oryginału hologramu i daty ważności.
5. Identyfikatory wydaje się na okres ważności karty parkingowej niekrótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy, liczony w pełnych miesiącach od dnia dokonania wykupu.

§ 15

Ustala się następujące granice sektorów w SPP oraz w ŚSPP:

- 1) **sektor 1** – Centrum – teren ograniczony: od północy torami kolejowymi od mostu kolejowego na rzece Warcie do wiaduktu kolejowego nad ul. Garbary; następnie ul. Garbary od wiaduktu kolejowego do Al. Armii Poznań, potem Al. Armii Poznań (z uwzględnieniem tej ulicy) do ul. Pułaskiego; od zachodu ul. Pułaskiego, od Al. Armii Poznań do wiaduktu kolejowego nad ul. Libelta, następnie torami kolejowymi od wiaduktu kolejowego nad ul. Libelta do Mostu Dworcowego z uwzględnieniem ul. Dworcowej; od południa ulicami Stanisława Matyi i Królowej Jadwigi (z uwzględnieniem tych ulic) oraz od wschodu korytem rzeki Warty od ul. Królowej Jadwigi do torów kolejowych;
- 2) **sektor 2** – Jeżyce – teren ograniczony: od północy torami kolejowymi od ul. Pułaskiego

- do ul. Żeromskiego; od zachodu ulicami Żeromskiego i Przybyszewskiego od ul. Dąbrowskiego do ul. Bukowskiej; od południa ul. Bukowską od ul. Przybyszewskiego do ul. Roosevelta oraz od wschodu ul. Roosevelta od ul. Bukowskiej do ul. Pułaskiego;
- 3) **sektor 3** – Wilda – teren ograniczony: od północy ulicami Królowej Jadwigi i Stanisława Matyi; od zachodu torami kolejowymi od Mostu Dworcowego do wiaduktu kolejowego na ul. Hetmańskiej; od południa ul. Hetmańską od wiaduktu kolejowego do mostu na Warcie oraz od wschodu korytem rzeki Warty od ul. Hetmańskiej do ul. Królowej Jadwigi;
 - 4) **sektor 4** – Łazarz – teren ograniczony: od północy ul. Bukowską od ul. Roosevelta do ul. Przybyszewskiego; od zachodu ulicami Przybyszewskiego i Reymonta (z uwzględnieniem wschodniej strony tych ulic); od południa ul. Hetmańską (z uwzględnieniem północnej strony tej ulicy) od ul. Reymonta do torów kolejowych oraz od wschodu torami kolejowymi od wiaduktu na ul. Hetmańskiej do ul. Bukowskiej;
 - 5) **sektor 5** – Ostrów Tumski- Zagórze-Śródka – teren ograniczony od północy torami kolejowymi, od wschodu ul. Podwale, od południa ul. Wyszyńskiego do Mostu Mieszka I, następnie rzeką Cybiną i jej kanałem w kierunku południowym, aż do połączenia z Wartą; od zachodu rzeką Wartą;
 - 6) **sektor 6** – Politechnika – teren ograniczony: od północy ul. Wyszyńskiego od Mostu Mieszka I do Ronda Śródka; od wschodu ul. Jana Pawła II od Ronda Śródka do Ronda Rataje; od południa ul. Bolesława Krzywoustego od Ronda Rataje do Mostu Królowej Jadwigi; od zachodu rzeką Wartą, a następnie Cybiną od Mostu Królowej Jadwigi do Mostu Mieszka I;
 - 7) **sektor 7** – Ogrody – teren ograniczony: od północy ul. św. Wawrzyńca (bez tej ulicy) od ul. Żeromskiego do ul. Polskiej; od zachodu ul. Polską (wschodnia część tej ulicy) od ul. św. Wawrzyńca do ul. Bukowskiej; od południa ul. Bukowską (północna część tej ulicy) od ul. Polskiej do ul. Przybyszewskiego; od wschodu ulicami Przybyszewskiego i Żeromskiego, od ul. Bukowskiej do ul. św. Wawrzyńca.

§ 16

1. Za zastrzeżenie miejsca postojowego, tzw. koperty, pobierana jest opłata w wysokości określonej w załączniku nr 2 do uchwały.
2. Zasady nabywania kopert określa zarządzenie Prezydenta Miasta Poznania w sprawie ustalenia zasad nabywania na prawach wyłączności zastrzeżonych miejsc postojowych, tzw. kopert, w obszarze stref płatnego parkowania.
3. Szczegółowe warunki zakupu e-kopert zawarte są w instrukcji sprzedaży e-kopert, znajdującej się na stronie internetowej ZDM.

§ 17

1. Identyfikatory dla dostaw przysługują podmiotom gospodarczym prowadzącym zarejestrowaną działalność gospodarczą, po wniesieniu opłaty określonej w załączniku nr 2 do uchwały.
2. Postój pojazdów na kopertach dla dostaw dozwolony jest wyłącznie do 15 minut po wykupieniu identyfikatora, do którego wydany zostanie zegar parkingowy.
3. Czas postoju będzie potwierdzony zegarem parkingowym, udostępnionym poprzez stronę internetową ZDM lub wydany w kasach WP ZDM.
4. Podmioty gospodarcze mogą wykupić identyfikator dla dostaw w dwóch wariantach:

- 1) na kopertę dla dostaw najbliższą adresowi wykonywania działalności na terenie SPP oraz ŚSPP, zidentyfikowanej na podstawie dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz aktualnego dokumentu rejestrującego firmę, a w przypadku gdy takiej informacji w nim brakuje – na podstawie poświadczonej przez właściwego naczelnika urzędu skarbowego deklaracji NIP-2 lub NIP-8;
- 2) na wszystkie koperty dla dostaw, na podstawie dowodu rejestracyjnego pojazdu aktualnego dokumentu rejestrującego firmę.
5. Podmioty, które wykupiły tę samą kopertę dla dostaw, muszą ją współdzielić.
6. Identyfikator dla dostaw określony w ust. 4 pkt 1 jest ważny wyłącznie na kopercie o numerze wskazanym na identyfikatorze z uruchomionym zegarem parkingowym.
7. Identyfikator dla dostaw określony w ust. 4 pkt 2 wydawany jest na wnioskowany numer rejestracyjny i jest ważny na wszystkich kopertach dla dostaw, a także na ogólnodostępnym miejscu postojowym wraz z uruchomionym zegarem parkingowym, do 15 minut.
8. Do wykupu identyfikatora dla dostaw konieczny jest brak zaległości z tytułu płatnego parkowania.
9. Za pośrednictwem strony internetowej można zakupić e- identyfikator dla dostaw.
10. Szczegółowe warunki zakupu e-identyfikatora dla dostaw zawarte są w instrukcji sprzedaży e-kopert, znajdującej się na stronie internetowej ZDM.

Rozdział III

PARKOWANIE BEZ WNIESIENIA OPŁATY LUB BŁĘDNIE OPŁACONE

§ 18

1. Za parkowanie bez wniesienia opłaty w SPP i ŚSPP pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w załączniku nr 2 do uchwały.
2. Przez parkowanie w SPP oraz w ŚSPP bez wniesienia opłaty rozumie się:
 - 1) niewniesienie opłat za parkowanie, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale II;
 - 2) parkowanie ponad czas opłacony;
 - 3) parkowanie z identyfikatorem mieszkańca w innym sektorze niż sektor wskazany na tym identyfikatorze;
 - 4) parkowanie z identyfikatorem osoby z niepełnosprawnością bez ważnej karty parkingowej lub w przypadku braku możliwości odczytania wszystkich danych z karty parkingowej (oryginału hologramu, daty ważności);
 - 5) parkowanie na kopercie dla dostaw pojazdów nieuprawnionych bez zegara lub powyżej 15 minut;
 - 6) parkowanie pojazdów nieuprawnionych na miejscu zastrzeżonym;
 - 7) parkowanie pojazdów nieuprawnionych lub niedokonujących ładowania na kopercie dla pojazdów elektrycznych ze stanowiskiem do ładowania.
3. Opłatę dodatkową należy wpłacać poprzez dedykowaną do tego stronę internetową ZDM, na wskazany w zawiadomieniu rachunek bankowy, lub w kasie WP ZDM.
4. Opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
5. Za błędnie opłacone parkowanie w SPP oraz w ŚSPP pobiera się opłatę dodatkową, określoną w załączniku nr 2 do uchwały.

§ 19

1. Kierujący lub właściciel pojazdu kwestionujący zasadność nałożenia opłaty dodatkowej może wnieść wniosek o rozpatrzenie sprawy, opisując stan faktyczny oraz przedkładając dokumenty potwierdzające fakt niezasadności nałożenia tej opłaty.
2. Wniesienie wniosku o rozpatrzenie sprawy nie wstrzymuje biegu terminu do wniesienia należnej opłaty dodatkowej za nieopłacony postój.
3. Na podstawie złożonego wniosku o rozpatrzenie sprawy ZDM po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego może anulować opłatę dodatkową w przypadku:
 - 1) potwierdzenia awarii parkomatu przez operatora systemu parkomatów;
 - 2) przedstawienia ważnej opłaty parkingowej dla pojazdu, który podlega opłacie dodatkowej;
 - 3) nałożenia opłaty dodatkowej niezgodnie z przepisami Regulaminu.
4. Brak opisu stanu faktycznego oraz dokumentów potwierdzających fakt niezasadności nałożenia opłaty dodatkowej, o której mowa w ust 1, stanowi podstawę do odmowy pozytywnego rozpatrzenia wniosku.

Rozdział IV**KONTROLA CZASU POSTOJU POJAZDÓW**

§ 20

1. Do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPP oraz w ŚSPP upoważnieni są wyłącznie pracownicy WP ZDM.
2. Pracownicy wykonują swoje obowiązki w stroju służbowym z widocznym numerem służbowym.
3. Obowiązkiem kontrolerów SPP i ŚSPP jest kontrola parkowania pojazdów, a w szczególności:
 - 1) kontrolowanie wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów;
 - 2) sprawdzanie ważności biletów parkingowych bezpośrednio lub z wykorzystaniem e-kontroli;
 - 3) sprawdzanie ważności kart abonamentowych i identyfikatorów;
 - 4) sporządzenie dokumentacji elektronicznej nieopłaconych parkowań pojazdów w SPP i ŚSPP;
 - 5) zgłaszanie Straży Miejskiej Miasta Poznania wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego;
 - 6) kontrola stanu oznakowania SPP i ŚSPP oraz zgłaszanie nieprawidłowości w tym zakresie.
4. Kontrolerzy SSP i ŚSPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych, kart abonamentowych oraz identyfikatorów oraz nie anulują zawiadomień.