

Poznań, dnia

Miasto Poznań
Zarząd Dróg Miejskich
61-623 Poznań
ul. Wilczak 17
NIP 209-00-01-440
REGON 631257822
.....

.....
.....
NIP
REGON
KRS / wpis do CEIDG**

ZLECENIE NR: ZDM-IRI.344.5.2026

1. Miasto Poznań - Zarząd Dróg Miejskich zleca: Wykonanie wycinki drzew i krzewów wraz z demontażem ogrodzenia z siatki wzdłuż ul. Tarnowskiej w Poznaniu.
Zgodnie z decyzją nr MKZ-XI.6131.27.2025 z dnia 04.11.2025 r. oraz ZRID nr 457/2025 z dnia 07.07.2025 r.
2. Szczegółowy zakres umowy określa ogłoszenie z dnia r. stanowiące załącznik nr 1 do zlecenia oraz oferta z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do zlecenia.
3. Wartość maksymalnego wynagrodzenia:
 - zł netto (słownie: 00/100)
 -zł brutto (słownie: 00/100)
4. Ceny jednostkowe za daną robotę określa oferta Zleceniobiorcy z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego zlecenia.
5. Ostateczne wynagrodzenie Zleceniobiorcy będzie stanowić rozliczenie powykonawcze faktycznie wykonanych ilości robót.
6. Zleceniobiorca pisemnie poinformuje Zleceniodawcę o gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
7. Podstawą zapłaty jest protokół odbioru przedmiotu zlecenia, podpisany przez Zleceniodawcę. W przypadku wystąpienia wad, Zleceniodawca odstąpi do czynności odbiorowych i wskaże Zleceniobiorcy termin na usunięcie wad.
8. Podstawą do wystawienia przez wykonawcę faktury ustrukturyzowanej będzie obustronnie podpisany protokół odbioru przedmiotu zlecenia.
9. Termin realizacji zlecenia: **do 27 lutego 2026 r.**
10. W przypadku niewykonania prac w terminie lub nie usunięcia stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi wad, naliczana będzie kara w wysokości 5 % wartości maksymalnego wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w kwocie przewyższającej karę umowną na zasadach ogólnych.
11. W każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca będzie uprawniony, po wcześniejszym wezwaniu do zaniechania naruszeń, do zlecenia przedmiotu umowy podmiotom trzecim na koszt Zleceniobiorcy.

12. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w FV.
13. Załączniki do faktury: protokół końcowy odbioru zleconych prac.
14. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA:

Miasto Poznań
pl. Kolegiacki 17
61-841 Poznań
NIP 2090001440

ODBIORCA:

Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu
ul. Wilczak 17
61-623 Poznań
GLN: 5907459620368

15. Fakturę można również w formacie pdf przesłać drogą elektroniczną na adres: faktury@zdm.poznan.pl. Przy wysyłce na powyższy adres e-mail w temacie należy wskazać numer zlecenia, którego dotyczy faktura.
16. Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schemat FA-3):

Podmiot 2 jako nabywca:

Miasto Poznań
pl. Kolegiacki 17
61-841 Poznań
NIP 2090001440

Dodatkowo w danych Podmiot 2 w polu „JST” zaznaczyć „1”

Podmiot 3 jako odbiorca:

Miasto Poznań
Zarząd Dróg Miejskich
Ul. Wilczak 17
61-623 Poznań
NIP:7770004701

Dodatkowo w danych Podmiot 3 należy w polu „Rola” zaznaczyć „8”

17. Wymagane zleceniem załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy: (podać mail wydziałowy).

18. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 3 płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr....., który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT).
19. Zleceniobiorca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy umieszczony na białej liście podatników VAT - wskazany na fakturze:
 - a) jest prowadzony w walucie polskiej;
 - b) jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub jest imiennym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą
20. Jeżeli wskazany przez Zleceniobiorcę numer rachunku nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, Zleceniodawca wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Zleceniobiorcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę.
21. Zleceniodawca nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Zleceniobiorcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.
22. Zleceniobiorca oświadcza, że Urząd Skarbowy jest właściwy dla niego.
23. W przypadku gdy Zleceniobiorca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego to Zleceniodawca dokonuje płatności zwykłym przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Zleceniobiorcy, w ustawowym terminie.
24. Jeżeli w trakcie realizacji zlecenia Zleceniobiorca zostanie wykreślony z bazy podatników VAT, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności lub zlecenia realizacji niewykonanych prac innemu Wykonawcy z jednoczesnym obciążeniem Zleceniobiorcy kosztami ich wykonania.
25. Osoba odpowiedzialna merytorycznie za realizację zlecenia po stronie Zleceniodawcy, nadzór nad wykonaniem zlecenia prowadzi Naczelnik Wydziału Realizacji Inwestycji
26. Zleceniobiorca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
27. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania Zleceniodawcy oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych dostępnych na stronie www.zdm.poznan.pl i zobowiązuje się do uwzględnienia treści tych zapisów przy realizacji przedmiotu zlecenia.
28. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie, o którym mowa w pkt.27 przy realizacji przedmiotu zlecenia.

29. Naruszenie wymogu określonego w pkt.27 skutkować będzie:

- a) obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt Zleceniobiorcy;
- b) uprawnieniem do odstąpienia od zlecenia przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.

30. Zmiana warunków zlecenia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

31. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów jest sąd miejscowo właściwy dla Zleceniodawcy.

32. Zlecenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy i jedno dla Zleceniodawcy

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

.....
pieczęć, podpis
pracownika odp. za
realizację

.....
pieczęć, podpis
kierownika/naczelnika
wydziału meryt. odp. za
nadzór

.....
pieczęć, podpis
pracownika Wydziału
Ekonomicznego

.....
pieczęć, podpis
pracownika Zespołu
ds. Rozliczeń
Inwestycji***

.....
pieczęć, podpis
Głównego Księgowego
lub jego zastępcy

.....
pieczęć, podpis
Radcy Prawnego
lub jego zastępcy

Załączniki:

1. Ogłoszenie z dnia
2. Oferta Wykonawcy