

**Pełnienie obowiązków koordynatora dla realizacji zadania pn.:**

**Pełnienie obowiązków koordynatora dla realizacji zadania pn.: Przebudowa jezdni i chodnika ul. Starołęckiej związana z budową zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej na części działki nr 25, ark. 20, ob. Rataje położonej przy  
 ul. Starołęckiej 2/4 w Poznaniu**

**RAPORT Z POSTĘPU PRAC**

**ZA OKRES: ……………………….**

**Raport nr …….**

**1. Przedmowa**

Raport o Postępie Prac przedstawia opis działań koordynatora podjętych w ramach zadania pn.:

**Przebudowa jezdni i chodnika ul. Starołęckiej związana z budową zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej na części działki nr 25, ark. 20, ob. Rataje położonej przy ul. Starołęckiej 2/4 w Poznaniu**

Zamawiającym jest Miasto Poznań, Zarząd Dróg Miejskich, ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań.

Inwestor: ……………………………………………………………….

Wykonawca robót: ………………………………………………………..

Umowę z Zamawiającym podpisano w dniu ……………. 2025.

Terminem realizacji Umowy jest ……………………………….. (zakończenie przedmiotu umowy).

Plan robót przedstawia poniższy harmonogram rzeczowy z dnia …………..2025:

**2. Główne etapy zrealizowane w okresie objętym Raportem.**

Raport obejmuje okres od ………….2025 do dnia ……….2025.

W raportowanym okresie Wykonawca:

* ………………………………………………..
* ………………………………………………..
* ………………………………………………..
* …………………………………………………

**3. Niezgodności z dokumentacją / problemy techniczne / osoby trzecie / BHP :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**4. Dokumentacja fotograficzna „z ziemi” i „lotu ptaka”:**