

UMOWA nr ZDM-RO.344. .2025

o wykonanie dokumentacji projektowej

z dnia roku

zawarta pomiędzy:

Miastem Poznań reprezentowanym przez Zastępcę Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu Grzegorza Plutę
z siedzibą ul. Wilczak 17, 61 – 623 Poznań
NIP 209-00-01-440, REGON 631257822
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... zamieszkałym w, przy
ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą
w, przy ul., wpisanym/wpisaną
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (w skrócie CEIDG)
prowadzonej w systemie teleinformatycznym przez ministra właściwego do spraw gospodarki
pod nr....., NIP, REGON
Reprezentowaną przez.....

Lub

..... z siedzibą w.....,
przy ul....., wpisaną pod nr KRS.....,
NIP....., REGON.....,
posiadająca kapitał zakładowy.....
reprezentowaną przez.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,
zwani dalej razem stronami
została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie przez Wykonawcę następujących prac:

Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu

W ramach zadania w projekcie należy uwzględnić:

-
-
-
-
-

2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania kompletnej z punktu widzenia celu dokumentacji projektowej opisanej w § 2 niniejszej Umowy.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w zapytaniu ofertowym oraz ofercie Wykonawcy stanowiący odpowiednio załącznik nr 1 i 2.

§ 2

1. W ramach dokumentacji projektowej przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 zostaną wykonane w wersji papierowej w ilości egzemplarzy wskazanej niżej oraz na nośniku CD/DVD w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej odpowiednio *.dwg, *.doc, *.xls oraz przekazane Zamawiającemu w następujące opracowania (dla każdego etapu):
 - projekt budowlano-wykonawczy branży organizacja ruchu oraz sygnalizacja (3 egz.),
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) uzyskać wszelkie decyzje administracyjne niezbędne do realizacji inwestycji.
 - b) przekazać dokumentację, która będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać ma wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet Przedmiotu umowy. Posiadać ma oświadczenie Wykonawcy w powyższym zakresie, podpisane przez sprawdzających, odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań,
 - c) informować pisemnie Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego,
 - d) wyjaśnić, w terminie wskazanym przez Zamawiającego wszelkie wątpliwości Zamawiającego, dotyczące dokumentacji w szczególności na etapie realizacji niniejszej umowy, w okresie rękojmi i gwarancji, w okresie wyłaniania wykonawcy robót oraz na etapie wykonywania robót,
 - e) przy wykonywaniu przedmiotowych dokumentacji do zachowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia robót budowlanych. Wykonawca zwróci szczególną uwagę na zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, którego nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zobowiązany jest, więc do opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazwy. Jeżeli nie będzie możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń i odpisanie „lub równoważne”,
 - f) do wsparcia Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym w zakresie przygotowania odpowiedzi na pytania i wątpliwości podmiotów zainteresowanych realizacją inwestycji na etapie wykonawczym, dotyczących zagadnień zawartych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w trakcie trwania procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane oraz wykonanie pozostałych świadczeń i obowiązków określonych w umowie, a także tych obowiązków i świadczeń, które obciążają Wykonawcę na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 - g) do sprawowania nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, na zasadach określonych na etapie realizacji inwestycji.

- h) wykonanie pozostałych świadczeń i obowiązków określonych w umowie niezbędnych do osiągnięcia założonego celu, a także tych obowiązków i świadczeń, które obciążają Wykonawcę na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają ostateczny termin realizacji przedmiotu umowy zlecenia do dnia roku.
2. Za termin wykonania całości zadania uważa się dzień przekazania kompletnej dokumentacji wraz z ostateczną decyzją administracyjną dla Zamawiającego z zastrzeżeniem, że warunek ten uznaje się za zachowany jeżeli w toku sprawdzania dokumentacji przez Zamawiającego lub inny organ nie zostaną stwierdzone żadne wady. W każdym przypadku Wykonawca w ramach niniejszej umowy jest zobowiązany do poprawy dokumentacji zgodnie z zaleceniami Zamawiającego lub innego uprawnionego organu.
3. Wykonanie umowy w zakresie o którym mowa w ust. 2 nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków, o których mowa w §2 ust. 3 pkt. d), f) g) i h).
4. W przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje usługi z należytą starannością w całości lub części, Zamawiający po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń, może zlecić poprawienie umowy, jej wykonania w całości lub w części podmiotom trzecim na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W tym przypadku koszty wykonania umowy przez osobę trzecią będą pokrywane z bieżącej faktury lub innych wierzytelności Wykonawcy, na co Wykonawca również wyraża zgodę.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się przed wystąpieniem z wnioskiem o wydanie właściwej decyzji administracyjnej niezbędnej do realizacji inwestycji do przekazania Zamawiającemu 1 egz. kompletnego wniosku z załącznikami celem ostatecznego zatwierdzenia dokumentacji projektowej, na podstawie której będzie wydawana właściwa decyzja administracyjna.
2. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie ustalonym przez Zamawiającego, po uprzednim zgłoszeniu zakończenia prac przez Wykonawcę.
3. Miejszem przekazania wykonanej dokumentacji, o której mowa w §2 ust.1 będzie siedziba Zamawiającego.
4. Przy przejmowaniu Przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji i pozostałych jego części.
5. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przedmiotu umowy jest protokół przekazania, przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Zamawiającego, zawierający oświadczenia Wykonawcy, że Przedmiot umowy został opracowany zgodnie z umową, jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć.
6. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia gdy decyzja administracyjna zezwalająca na relację inwestycji stanie się ostateczna, sporządzając protokół odbioru.
7. W przypadku wykrycia wad na każdym etapie projektowym, administracyjnym związanym z wydaniem decyzji oraz wykonawczym, Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia pisemnego zgłoszenia ich

Wykonawcy przez Zamawiającego, chyba ze krótszy termin będzie wynikać z wezwania organu administracyjnego.

8. Protokół odbioru podpisany przez obie strony umowy bez uwag stanowi podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany Przedmiot umowy.
9. W przypadku nie usunięcia wady dokumentacji projektowej w terminie określonym w pkt. 7, Zamawiający ma prawo usunąć wadę we własnym zakresie na koszt Wykonawcy

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony niniejszym ustalają, że z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
cena netto: 000,00 zł
podatek Vat: 000,00 zł
cena brutto: 000,00 zł
(słownie: złotych 00/100)
2. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1 ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w tym przeniesienie praw własności do egzemplarzy Przedmiotu umowy, majątkowych praw autorskich, praw zależnych, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie określonym w niniejszej umowie. Wyceniona przez Wykonawcę oferta / formularz cenowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy
3. Strony ustalają że kwestia pełnienia nadzoru autorskiego na etapie realizacji inwestycji nie jest przedmiotem tej umowy.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę oraz dokonania odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez uwag istotnych.
5. Dniem zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającemu.
6. Wystawiane przez Wykonawcę faktury VAT wskazywać powinny następujące oznaczenie Zamawiającemu:

**Miasto Poznań
Zarząd Dróg Miejskich
ul. Wilczak 17
61 – 623 Poznań
NIP 209-00-01-440**

7. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA:
Miasto Poznań
pl. Kolegiacki 17
61 – 841 Poznań

NIP 2090001440

ODBIORCA:

Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu

ul. Wilczak 17

61 – 623 Poznań

GLN: 5907459620368

8. Fakturę można również w formacie pdf przesłać drogą elektroniczną na adres: faktury@zdm.poznan.pl. Przy wysyłce na powyższy adres e-mail w temacie należy wskazać numer umowy zlecenia, którego dotyczy faktura.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy umieszczony na białej liście podatników VAT - wskazany na fakturze:
 - a) jest prowadzony w walucie polskiej;
 - b) jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub jest imiennym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
10. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Wykonawca poinformuje Zamawiającego.
11. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.
12. Wykonawca oświadcza, że Urząd Skarbowy w jest właściwy dla niego.
13. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego to Zamawiający dokonuje płatności zwykłym przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy, w ustawowym terminie.
14. Jeżeli w trakcie realizacji zawartej umowy Wykonawca zostanie wykreślony z bazy podatników VAT, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności lub zlecenia realizacji niewykonanych prac innemu Wykonawcy z jednoczesnym obciążeniem Wykonawcy kosztami ich wykonania.
15. W przypadku zawarcia umowy podwykonawczej, jednym z załączników do faktury będzie oświadczenie podwykonawcy o braku zaległości finansowych wynikających z przedmiotowej Umowy.
16. Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), w miejsce zapisów ust. 5, 6 i 9-14, stosuje się poniższe postanowienia.
17. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej będzie obustronnie podpisany protokół odbioru.
18. Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schema FA-2):
 - Podmiot 2 jako Zamawiający: Miasto Poznań

plac Kolegiacki 17
61-841 Poznań
NIP: 2090001440

- Podmiot 3 jako Odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich
Ul. Wilczak 17
61-623 Poznań
NIP: dla celów PIT i ZUS (7770004701)

19. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106 ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług oraz w przypadku wskazanym w ust. 21 poniżej.
20. W sytuacji wymienionej w ust. 19 wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: faktury@zdm.poznan.pl niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
21. Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR.
22. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3, płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr , który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT)
23. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy mechanizmem podzielonej płatności w sytuacji przewidzianych zapisami ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 6

Rękojmia/Gwarancja

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej, zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności podmiotu realizującego inwestycję budowlaną z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od podpisania protokołu odbioru przedmiotowej dokumentacji.
2. O wszelkich ujawnionych w trakcie trwania rękojmi wadach dokumentacji projektowej Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty ich wykrycia.
3. Wykonawca zawiadomiony na podstawie pkt. 2, zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad i uwzględnienia uwag wniesionych przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o wadach, chyba że Strony uzgodnią termin późniejszy.

4. W przypadku gdy Wykonawca nie usuwa należycie wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym/rękojmi, Zamawiający po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń, może zlecić poprawienie robót, ich wykonania w całości lub w części podmiotom trzecim na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W tym przypadku koszty wykonania robót przez osobę trzecią będą pokrywane z bieżącej faktury, na co Wykonawca również wyraża zgodę.

§ 7

Zasady współpracy

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do pełnej i opartej na wzajemnym zaufaniu współpracy w ramach realizowanej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z harmonogramem tj. do roku przekazanie całości dokumentacji Zamawiającemu.
4. Wykonawca zapewnia, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz środki niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania Wykonawcy wszelkich informacji i danych niezbędnych do zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca dołączy do dokumentacji projektowych własne oświadczenie potwierdzające, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz wytycznymi i została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykonawca, zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów powszechnie obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji Umowy.
4. Wykonawca z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany także :
 - a. brać udział, na każdym etapie Umowy, w konsultacjach prowadzonych przez Zleceniodawcę lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającemu;
 - b. przedstawiać do 5-go dnia każdego miesiąca raport z postępu prac;
 - c. wpisywać na bieżąco (do aplikacji ZDM lub drogą mailową) informacje o wykonaniu „kamieni milowych” określonych na początku przez projektanta w załączonym do umowy harmonogramie realizacji zadania oraz uzupełnieniach i dodawanych przez Zamawiającego nowych „kamieni milowych” podczas całego okresu projektowania;
 - d. realizować Przedmiot Umowy zgodnie z przedłożonym harmonogramem.

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającemu.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, o których mowa w ust. 1, jak i osób za pomocą których realizuje przedmiot niniejszej umowy, jak za własne działania i zaniechania.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne :
 - a) z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy lub nieusunięcia w terminie wad o których mowa w §4 ust. 7 lub §6 ust 3, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto ustalonego dla danej części zgodnie z § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - b) z tytułu rozwiązania umowy przez jedną ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającemu w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Należności z tytułu kar umownych mogą zostać potrącone z dowolnej wierzytelności Wykonawcy w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku nie pokrycia przez kary umowne powstałych szkód.

§ 11

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 4 niniejszej umowy, Wykonawca:
 - a) przenosi na Zleceniodawcę – odpłatnie w wysokości: 1,23 PLN (łącznie z podatkiem VAT), słownie: jeden złoty 23/100- autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy zlecenia oraz broszury, zwanych dalej utworami;
 - b) zezwala Zamawiającemu do wykonywania przysługujących autorom dokumentacji autorskich praw osobistych w zakresie dokonywania nowych opracowań, twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań dokumentacji, w tym usuwania jej wad jeżeli autor odmówi Zamawiającemu ich wykonania, korzystania z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami i przeróbkami – zgoda na wykonywanie prawa zależnego.
2. Wykonawca wskaże na fakturze wystawianej Zamawiającemu, wartość autorskich praw majątkowych w odrębnej pozycji, nawet w przypadku, gdy ich przeniesienie nastąpi nieodpłatnie.
3. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu pełne prawa autorskie, o których mowa w pkt. 1 lit. a) do przedmiotu umowy zlecenia. W przypadku korzystania z usług podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest przestawić Zamawiającemu dokument potwierdzający przeniesienie na jego rzecz tychże praw.

- W przypadku praw wskazanych w pkt. 1 lit. b) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenia poszczególnych autorów przedmiotu umowy zlecenia wyrażające zgodę na wykonywanie przypisanych im autorskich praw osobistych przez Zleceniodawcę.
4. Nabycie przez Zleceniodawcę praw, o których mowa w pkt 1, następuje:
 - a) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu umowy zlecenia Zamawiającemu, oraz
 - b) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającemu,
 - utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej samej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - wprowadzanie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - wyświetlanie i publicznego odtwarzania utworu,
 - nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji lub fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - reemisja,
 - wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - wykorzystywania całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
 - wprowadzanie zmian, skrótów,
 - sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.
 5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający, nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę zlecenie będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

§ 12

Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę zlecenie bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca wykonuje dzieło w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy. W takim wypadku zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowo wykonane przez niego oraz odebrane dotychczas czynności.

§ 13

Ochrona środowiska

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania Zamawiającemu oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych i zobowiązuje się do uwzględnienia tych zapisów przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie, o którym mowa w ust. 1 i 2, przy realizacji przedmiotu umowy.
4. Naruszenie zasad w zakresie norm określonych w ust. 1 i 2 skutkować będzie:
 - a) obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt Wykonawcy;
 - b) uprawnieniem do odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 14

Zobowiązanie do poufności

Wszelkie dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającemu nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części ani w całości bez pisemnej zgody Zamawiającemu, o ile nie wynika to z niniejszej umowy lub nie służy jej realizacji.

§ 15

Zmiana postanowień umowy

1. Strony przewidują zmianę postawień Umowy w szczególności gdy wystąpią następujące okoliczności o ile mających wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:
 - a) konieczności wykonania dodatkowych usług, jeżeli ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, co może mieć wpływ na:
 - przedłużenie terminów realizacji umowy o czas niezbędny do wykonania dodatkowych usług,
 - zmiana wynagrodzenia;
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do umniejszenia zakresu przedmiotu umowy w przypadku gdy dana część/etap umowy stanie się zbędny dla Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie umniejszone o odpowiednie wartości ofertowe elementów przedmiotu umowy, od realizacji których Zamawiający odstąpił.
 - c) wystąpienia awarii nie zawnionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany – co będzie mieć wpływ na przedłużenie terminów realizacji umowy o czas konieczny na usunięcie awarii i podjęcie realizacji zamówienia zgodnie z umową,
 - d) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują opóźnienie rozpoczęcia, przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia co będzie mieć wpływ na zmianę terminów realizacji umowy o liczbę dni, w których niemożliwa była realizacja czynności objętych przedmiotem zamówienia,
 - e) wystąpienia wszelkich przeszkód uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy, niezawnionych przez Wykonawcę niemożliwych do przewidzenia na etapie zawarcia umowy, w tym kolizji z niezainwentaryzowanymi sieciami infrastruktury technicznej lub obiektami budowlanymi co będzie mieć wpływ przedłużenie terminów

- realizacji przedmiotu umowy o liczbę dni, w których niemożliwa była realizacja przedmiotu umowy w związku z zaistniałą przeszkodą,
- f) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie zadania co będzie mieć wpływ na przedłużenie terminu realizacji do czasu nastania warunków agrotechnicznych umożliwiających/utrudniających prowadzenie prac;
 - g) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwi wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części – przedłużenie terminów realizacji umowy o czas, w którym niemożliwe było podjęcie realizacji zamówienia
 - h) w przypadkach i na warunkach określonych w postanowieniach ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
2. Wszelkie zmiany jak i uzupełnienie Umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony (forma pisemna pod rygorem nieważności).
 3. Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistnienie okoliczności powodujących zmianę umowy, a wskazanych powyżej.
 4. Przewidzenie przez Zamawiającego możliwości wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy nie przesądza o obligatoryjności ich dokonania. Wystąpienie przesłanek zmiany umowy będzie każdorazowo podlegało szczegółowej analizie, po dokonaniu której zostanie podjęta decyzja co do ewentualnego wprowadzenia zmiany w treści umowy.

§ 16

Rozstrzygnięcie sporów

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającemu.

§ 17

Osoby do kontaktu

1. Strony oświadczają, że osobą uprawnioną do reprezentowania stron i odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy są:
 - a) z ramienia Zamawiający: nr. tel.
 - b) adres e-mailowy:
 - c) z ramienia Wykonawcy: nr tel.
adres e-mailowy:
2. Wymienione w ust. 1 a) i b) osoby upoważnione są w imieniu stron do sporządzania i zatwierdzania protokołów odbioru, potwierdzania wykonanych prac oraz sporządzania ich obmiarów powykonawczych.
3. Wymienione w ust. 1 a) i b) osoby upoważnione są w imieniu stron do rozliczeń między Stronami niniejszej umowy oraz wystawienia i zatwierdzania faktur.

§ 18

Postanowienia końcowe

