

ZDM-RO.342.11.2025

Poznań, 24 lutego 2025r.

## OGŁOSZENIE W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI DO 30 TYS. EURO

### 1. Dane kontaktowe zamawiającego

Miasto Poznań

Zarząd Dróg Miejskich

ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań.

NIP 209-00-01-440, Regon 631257822.

### 2. Nazwa postępowania.

Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu i sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Hetmańskiej i Rolnej w Poznaniu.

### 3. Nazwa komórki organizacyjnej, numer telefonu oraz adres e-mail osoby do kontaktu.

Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa Ruchu, Tomasz Krzyżaniak, telefon 061 6477 214

### 4. Adres pod którym zamieszczony jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

[www.zdm.poznan.pl](http://www.zdm.poznan.pl) – zamówienia publiczne.

### 5. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu stałej organizacji ruchu i sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Hetmańskiej i Rolnej w Poznaniu.

Zakres prac przewidzianych do realizacji:

1. Wykonać pomiary ruchu dla skrzyżowania dla wybranego dnia roboczego (wtorek lub czwartek w typowym tygodniu bez dni wolnych od pracy i zajęć szkolnych) w godzinach 6:30 – 8:30 oraz 14:30 – 16:30.
2. W oparciu o sporządzony przez Miejskiego Inżyniera Ruchu projekt stałej organizacji ruchu w zakresie oznakowania pionowego i poziomego opracować projekt stałej organizacji ruchu i sygnalizacji świetlnej.

3. Zamawiający przekaże aktualne, będące w posiadaniu Zamawiającego projekty stałej organizacji ruchu i sygnalizacji świetlnej.
4. Dla Etapu 1 celem zmian jest dostosowanie istniejącej sygnalizacji świetlnej do obowiązujących przepisów.
5. Dla Etapu 2 celem jest wprowadzenie sygnalizatorów S3 dla wlotów ulicy Rolnej dla strumieni ruchu skręcających w lewo.
6. Sporządzić przedmiar robót, kosztorys inwestorski oraz ofertowy.
7. Wprowadzić funkcję obsługi sygnalizacji akustycznej w godzinach nocnych po trzykrotnej aktywacji przyciskiem.
8. Dla każdego etapu należy sporządzić osobną dokumentację projektową.
9. Skrzyżowanie pracuje w obszarowym systemie sterowania ruchem realizując priorytet dla komunikacji publicznej oraz koordynację dla głównych strumieni ruchu kołowego.
10. Najpóźniej do dnia 11 kwietnia 2025 roku należy złożyć pełne opracowanie projektu SOR dla etapów 1 i 2 do uzgodnienia do MIR oraz Policji.

Należy pozostawić istniejący sterownik sygnalizacji świetlnej, rozbudowując go jeśli to konieczne.

Projekt należy uzgodnić z MIR w ramach ZOP, ZDM oraz Policją.

Projekt należy wykonać na mapie sytuacyjno – wysokościowej nieaktualizowanej.

Wykonać należy, dla każdego etapu:

- projekt budowlano-wykonawczy branży organizacja ruchu i sygnalizacja świetlna (3 egz.),
- kosztorys inwestorski, przedmiary robót oraz przedmiary robót oferta (2 egz.)
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egz.),

Projekt budowlano-wykonawczy, kosztorys inwestorski, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy także dostarczyć w wersji elektronicznej na CD/DVD w 1 egz.. Przedmiar robót oferta należy zapisać w formie odrębnego pliku w formacie Excel na tej samej płycie CD/DVD. Całość dokumentacji należy przedstawić w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz w wersji edytowalnej \*.dwg, \*.doc, \*.xls, \*.dxf.

Dokumentacja powinna posiadać wszystkie wymagane uzgodnienia, pozwolenia, zgody na odstąpienie i opinie.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.

Zamawiający zwraca szczególną uwagę na problem zgodności przedmiarów robót z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi. Biuro projektów winno dołożyć szczególnej staranności w zapewnieniu ww. zgodności w celu uniknięcia wzrostu kosztów robót w trakcie realizacji a wynikające z błędów dokumentacji technicznej.

Wymaga się, aby projektant na bieżąco konsultował postęp prac z Zamawiającym.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prezentacji postępów prac, w tym do niezwłocznego zgłaszania ewentualnych problemów niezbędnych do rozstrzygnięcia przez Zamawiającego, przy czym przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępowaniem prac na każdym etapie realizacji zadania.

Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do przedstawiania „comiesięcznego Raportu Postępu Prac Projektowych” do 5 dnia każdego miesiąca w formacie \*.xls. Raport należy przysyłać na adres mailowy osoby prowadzącej zadanie w ZDM. W raporcie należy umieszczać narastająco informacje o bieżącym postępie prac projektowych oraz datę wydarzenia. Raport taki należy prowadzić na bieżąco w miarę postępu prac projektowych.

Do w/w raportu należy również załączyć wszelkie wystąpienia projektanta, otrzymane na etapie projektowania uzgodnienia, opinie, ważniejsze maile w formacie \*.pdf. Nazwa pliku powinna być poprzedzona datą pismo np. 250305 Wystąpienie do firmy .... o warunki na ....

Wykonawca będzie przysyłał do Zamawiającego kopie uzyskanych decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii i warunków w ciągu 3 dni roboczych od ich uzyskaniu.

**6. Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.**

**7. Termin wykonania.**

13 czerwca 2025 roku.

**8. Warunki uczestnictwa.**

Oferenci są związani ofertą przez okres 30 dni roboczych od terminu składania ofert.

Zleceniobiorca powinien podpisać umowę w terminie 14 dni od jego wyboru, pod rygorem wybrania kolejnego oferenta.

Przy wyborze i ocenie ofert, Zleceniodawca kierować się będzie kryterium ceny oferty, które rozpatrywane będzie na podstawie ryczałtowej ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (w cenie tej należy uwzględnić przeniesienie praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy zlecenia oraz broszury, wraz z plikami edytowalnymi (doc, xls, dwg, itp.) – szczegóły powyższego zostaną precyzyjnie określone w umowie). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę.

Zleceniodawca wymaga, aby oferent posiadał doświadczenie w projektowaniu, do oferty należy dołączyć referencje dokumentujące wykonanie minimum jednego projektu organizacji ruchu dla skrzyżowania wraz sygnalizacją na skrzyżowaniu pracującym w koordynacji w ciągu minimum 3 skrzyżowań w 4 ostatnich latach. Brak referencji związany będzie z odrzuceniem oferty.

Zleceniobiorca musi być przedsiębiorcą lub osobą prawną.

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Z tytułu przekroczenia któregośkolwiek z ww. terminu, naliczana będzie kara w wysokości 0,3 % wynagrodzenia netto przedmiotowego zlecenia za każdy dzień opóźnienia,

Zleceniobiorca będzie zobowiązany zapłacić Zleceniodawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia netto.

**9. Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego.**

ZDM-RO.342.11.2025

**10. Oferty należy złożyć:**

W siedzibie Zleceniodawcy na ulicy Wilczak 17 w Poznaniu (sekretariat/biuro podawcze/adres email [oferty@zdm.poznan.pl](mailto:oferty@zdm.poznan.pl)).

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**RO – Hetmańska SOR, NIE OTWIERAĆ PRZED data / godzina**”.

Oferty w zależności od preferencji wykonawców mogą być dostarczane do ZDM w różny sposób np. osobiście lub pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie. Uwaga: Nie wyklucza się możliwości składania ofert np. drogą elektroniczną na adres oferty@zdm.poznan.pl, z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania, nazwy wydziału lub/i numeru postępowania. Wykorzystując tę drogę dostarczenia oferty, oferent powinien być świadomy, że nie ma możliwości zachowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

#### **11. Termin składania ofert**

Do dnia 28 02 2025 r. do godz. 10:00

#### **12. Data, godzina otwarcia ofert**

Siedziba ZDM Poznań, Wilczak 17, 28 02 2025 roku, godzina 12:00.

#### **13. Osoba wprowadzająca zaproszenie do składania ofert.**

Tomasz Krzyżaniak

Z poważaniem,

Z-ca Dyrektora ds. Bezpieczeństwa Ruchu  
Drogowego