

PP.342.13.2024

**Usługi serwisowe i usługi naprawcze oraz części zapasowe
dla komputerów i drukarek używanych w ŚSPP i SPP oraz serwis kamer do analizy
i przetwarzania obrazu z ANPR na kopertach bezpłatnych do 15 minut
przed szpitalami.**

Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu usług serwisowych i usług naprawczych, usług wsparcia informatycznego oraz dostawie części zapasowych dla terminali przenośnych i drukarek używanych w ŚSPP i SPP. W ramach zamówienia należy wykonać:

1. Czynności serwisowe i naprawcze należy wykonać dla urządzeń:
 - a. Terminali przenośnych UROVO DT50 – 41 szt.,
 - b. Drukarek Zebra ZQ110 – 12 szt.,
 - c. Drukarek Bixolon SPP R210 – 26 szt.
 - d. 10 Kamer do analizy i przetwarzania obrazu z ANPR na kopertach bezpłatnych do 15 min przed szpitalami (Garbary/Długa, Mickiewicza, Polna oraz Jarochońskiego).
2. Wszystkie urządzenia wyszczególnione w pkt. 1:
 - a. Były naprawiane i serwisowane bez limitu zdarzeń, obejmując wszelkie koszty związane z zakupem niezbędnych części oraz usług oraz niezbędnych licencji,
 - b. Były poddane jednorazowemu przeglądowi i weryfikacji. Wymaga się wymiany wszystkich akumulatorów oraz innych podzespołów jak LCD, torba ochronna, etui itp. wykazujących znaczny stopień zużycia i wpływających bezpośrednio na jakość pracy użytkownika. Wymiana nastąpić musi do dnia 31 marca 2025 r.
 - c. Aktualizacja systemu UROVO DT50 do ANDROID13
3. Utrzymanie w stałej sprawności oprogramowania mobilnego terminali przenośnych w zakresie:
 - a. wgrywania aktualizacji i poprawek oprogramowania,
 - b. konfigurowania urządzeń i oprogramowania po usterkach technicznych i uszkodzeniach,
 - c. wgrywania plików konfiguracyjnych i numeracji dokumentów przypisanych do poszczególnych urządzeń,
 - d. konfigurowania drukarek i parowanie z odpowiednimi urządzeniami zgodnie z wymaganiami programu,
 - e. usuwania nadmiarowych i uszkodzonych plików programu, oraz czyszczenie pamięci wewnętrznej,
 - f. utrzymanie w sprawności modułu komunikacji wykorzystywanego do sprawdzania płatności wnoszonych z wykorzystaniem urządzeń mobilnych,
 - g. utrzymania w nieprzerwanej sprawności systemu kamer do analizy i przetwarzania obrazu z ANPR oraz ich systemu zasilania wraz z łączem internetowym,
4. Utrzymanie strony internetowej SPP wraz z przeprowadzeniem systemowych prac porządkowych w zakresie skryptów aktywujących interakcję ze stroną.

W ramach zadania należy zapewnić:

5. Gotowość do obsługi serwisowej 6 dni w tygodniu w godzinach funkcjonowania pracy biura ŚSPP i SPP w ramach miesięcznej opłaty ryczałtowej, a w szczególności do:

- a. Wykonywania bieżącej obsługi, w której zakres wchodzi konserwacja drukarek i komputerów w siedzibie Zamawiającego,
- b. Usuwania bieżących awarii drukarek, które odbywać się będą w siedzibie Zleceniobiorcy lub w miejscu instalacji w/w urzędzeń,
- c. Usuwania awarii urzędzeń rejestrujących, wynikających z winy użytkownika, które odbywać się będą w siedzibie Zleceniobiorcy lub w miejscu instalacji w/w urzędzeń,
- d. Usunięcia awarii, co do zasady, nie później niż 24 godziny od chwili zgłoszenia problemu przez osobę upoważnioną przez Zleceniodawcę (w przypadku braku możliwości usunięcia awarii we wskazanym terminie – konieczność zapewnienia sprzętu zastępczego w ciągu 6 godzin od upływu terminu usunięcia awarii),
- e. Doradztwa w zakresie możliwości rozbudowy i konfigurowania sprzętu,
- f. Utrzymania w należytej sprawności technicznej drukarek i komputerów,
- g. Koordynacji działań w zakresie przesyłania danych przez LTE, w sposób zgodny z nadrzędnym systemem Zamawiającego,
- h. W przypadku konieczności serwisu urzędzeń poza siedzibą Zamawiającego, wszelkie koszty związane z transportem pokrywane są przez Wykonawcę.

Warunki techniczne realizacji zamówienia:

6. Zapewnienie właściwego zapasu oraz warunków magazynowych dla części,
7. Do wykonania przedmiotu zamówienia należy użyć części oryginalnych lub pełnowartościowych elementów zamiennych, na które udzielona zostanie co najmniej 12 miesięczna gwarancja,
8. Zaplecze techniczne firmy (magazyn, stanowiska naprawy) musi znajdować się w Poznaniu lub w promieniu do 10 km od Poznania.

Numer referencyjny nadany przez zamawiającego:

PP.342.13.2024

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Czas trwania zamówienia lub termin wykonania:

Od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

Jeżeli ze względów proceduralnych nie będzie możliwe zawarcie umowy od 01.01.2025r., rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi w terminie trzech dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Warunki uczestnictwa:

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta powinna być napisana czytelnie trwałą techniką.
2. Ofertę należy złożyć w kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem. Kopertę należy opisać następująco: „Usługi serwisowe i usługi naprawcze oraz części zapasowe dla komputerów i drukarek używanych w ŚSP i SPP oraz serwis kamer do analizy i przetwarzania obrazu z ANPR na kopertach bezpłatnych do 15 minut przed szpitalami”. Koperta powinna być opatrzona danymi oferenta pozwalającymi na jego identyfikację bez konieczności jej otwierania.
3. Poprzez ofertę rozumie się złożenie następujących dokumentów:
 - a. wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego – oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1,
 - b. wykazu wykonywanych (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej jednej usługi polegającej na serwisowaniu, naprawie oraz wymianie części zapasowych komputerów i drukarek lub podobnej specyfice o wartości

minimum 50 000,00 zł brutto, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie. Wykaz należy opracować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2,

4. W przypadku złożenia oferty niepełnej,, tj.: bez któregokolwiek z dokumentów lub ich wymaganej ilości określonych w punkcie 3, zostanie ona odrzucona.
5. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną odesłane bez otwierania. W przypadku braku możliwości identyfikacji Oferenta bez otwierania opakowania, oferta zostanie otwarta i opatrzona właściwą adnotacją.
6. W przypadku wystąpienia błędów rachunkowych Zamawiający dokona ponownego przeliczenia oferty na podstawie całkowitej ceny netto.
7. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium najniższej ceny brutto.
8. Zamawiający zawrze z Oferentem, którego oferta oceniona została najkorzystniej, umowę w terminie ok. 7 dni od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zleceniodawca zawiadomi niezwłocznie zwycięskiego Oferenta.
10. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 11.10.2024 r. godz. 10:00

Miejsce złożenia ofert:

Wydział Parkowania – ul. Głogowska 18, 60-734 Poznań .

Data, godzina otwarcia ofert:

Nie dotyczy

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Informacja o zrealizowanych usługach,