

UMOWA ROBOTY BUDOWLANE nr ZDM-IRI.344.60.2024
z dnia

zawarta pomiędzy:

Miastem Poznań reprezentowanym przez Dyrektora lub właściwego Zastępcę Dyrektora*
Zarządu Dróg Miejskich
ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań
NIP 209-00-01-440, REGON 631257822
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... zamieszkałym w, przy
ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą w
....., przy ul., wpisanym/wpisaną do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (w skrócie CEIDG) prowadzonej
w systemie teleinformatycznym przez ministra właściwego do spraw gospodarki
pod nr....., NIP 786-150-95-07, REGON 634546320
Reprezentowaną przez.....

Lub

..... z siedzibą w....., przy
ul....., wpisaną pod nr KRS.....,
NIP....., REGON.....,
posiadająca kapitał zakładowy.....
reprezentowaną przez.....
zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

zwani dalej razem stronami

została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje zlecenie i zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych dotyczących przebudowy ulicy Droga Dębińska polegająca na budowie chodników oraz wyznaczeniu przejścia dla pieszych wraz z doświetleniem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty został w:
 - a) ogłoszeniu z dn. ...08.2024 r.- stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy ,
 - b) przedmiarze robót- stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
 - c) ofercie- stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
3. Przedmiary robót załączone do niniejszej umowy mają charakter pomocniczy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. W przypadku, gdy konsekwencją realizacji przedmiotu umowy będzie powstawanie odpadów, Wykonawca postępować będzie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz z zapisami obowiązującego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego, a w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami podmiotami spełniającymi warunki określone w/w ustawami. Odpady wytworzone podczas realizacji niniejszej umowy będą przekazywane do instalacji uwzględnionej w obowiązującym Planie gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do umniejszenia zakresu przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie umniejszone o odpowiednie wartości ofertowe elementów przedmiotu umowy, od realizacji których Zamawiający odstąpił.
7. W ramach przedmiotu na Wykonawcy ciążyą następujące obowiązki:
 - a) wykonania, utrzymania w czasie realizacji robót i demontaż po ich zakończeniu tymczasowego oznakowania placu budowy oraz tymczasowej organizacji ruchu, wykonanych w oparciu o opracowany przez Wykonawcę projekt zaopiniowany przez odpowiednie służby Zamawiającego i zatwierdzony przez Miejskiego Inżyniera Ruchu. Projekt tymczasowej organizacji ruchu musi przewidywać zminimalizowanie utrudnień związanych z dojazdem i dojściem z drogi publicznej do nieruchomości, budynków i urządzeń z nimi związanych oraz utrzymanie płynności ruchu pieszego na zajętych odcinkach. Projekt należy wykonać zgodnie z Zarządzeniem nr 15 Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu z dnia 23 lipca 2015 r. w sprawie wytycznych, jakim powinny odpowiadać projekty organizacji ruchu przygotowane oraz opiniowane przez Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu (dostępne na stronie internetowej: www.zdm.poznan.pl, zakładka: „Złatw sprawę”, dalej: „Warunki wjazdu i organizacja ruchu” pkt 3 „Opiniowanie projektu organizacji ruchu na czas wykonywania robót w pasie drogowym i docelowej organizacji ruchu”<https://bip.poznan.pl/bip/sprawy/wydzialy/zarząd-drog-miejskich,33/opiniowanie-projektow-organizacji-ruchu-na-czas-wykonywania-robot-w-pasie-drogowym-i-docelowej-organizacji-ruchu,1815/>).
 - Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy ma obowiązek przedłożyć potwierdzenie przekazania projektu TOR do Miejskiego Inżyniera Ruchu.**
 - b) przedłożenie Zamawiającemu wersji elektronicznej zatwierdzonego przez MIR projektu TOR. Projekt należy wysłać na adresy e-mail: eschulz@zdm.poznan.pl oraz iri@zdm.poznan.pl. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia otrzymania zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu jest zobowiązany do przejścia placu budowy,
 - c) urządzenia, utrzymania i likwidacji placu budowy,
W przypadku lokalizacji placu budowy, składowanie materiałów poza pasem drogowym należy pozyskać zgodę właściciela danej nieruchomości – niedopuszczalne jest składowanie materiałów budowlanych na terenach nie będących w gestii ZDM bez zgody właściciela nieruchomości.
 - d) zapewnienia obsługi geodezyjnej robót budowlanych,
 - e) wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej,
 - f) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zrealizowanych robót budowlanych. Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza ma być sporządzona na

podkładzie geodezyjnym –mapie i na szkicach geodezyjnych powykonawczych wraz z wykazem współrzędnych geodezyjnych w postaci elektronicznej, zapisanych na typowych nośnikach informatycznych w formacie pliku *.txt, jako kopia materiału przekazanego do ośrodka geodezyjnego. Na odwrocie szkicu należy zamieścić wykaz współrzędnych. Współrzędne i rzędne należy podawać co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

Należy dołączyć do geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej kopię zawiadomienia o złożeniu operatu technicznego w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu.

Mapa zasadnicza powstała w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej ma być opatrzona klauzulą urzędową przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu lub zawierać oświadczenie o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji, które składa wykonawca prac geodezyjnych pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Oświadczenie ma zawierać: dane identyfikujące zgłoszenie prac geodezyjnych, w tym nazwę organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, który otrzymał zgłoszenie prac geodezyjnych, imię i nazwisko oraz numer uprawnień zawodowych kierownika prac geodezyjnych, a także numer oraz datę sporządzenia dokumentu potwierdzającego wynik pozytywnej weryfikacji,

- g) uporządkowania i odtworzenia terenu naruszonego w trakcie prowadzonych robót,
- h) zabezpieczenie drzew i krzewów w trakcie realizacji robót, zarówno pni jak i terenu wokół każdego z drzew. W zasięgu korony drzewa dopuszcza się tylko ręczne wykonanie robót. W zasięgu korony drzewa nie powinno dopuścić się do:
 - wykonania placów składowych i dróg dojazdowych,
 - poruszania się sprzętu mechanicznego,
 - zmian poziomu gruntu,

Przycięcie korzeni możliwe jest jedynie w taki sposób, aby nie dopuścić do zachwiania statyki drzewa (np. przez jednostronne podcinanie korzeni) pod warunkiem natychmiastowego ich zabezpieczenia przez specjalistycznego wykonawcę. Odpowiedzialność za zniszczenia drzewostanu ponosi Wykonawca.

W przypadku uszkodzenia krzewu lub drzewa (korony, pnia lub korzeni) podczas realizacji robót, wykonawca zobowiązany będzie do: wymiany drzewa/krzewu na nowy egzemplarz o parametrach uszkodzonego (w przypadku krzewów i drzew młodych) lub, w przypadku starszych drzew, do przeprowadzenia rocznej bądź dwuletniej pielęgnacji rehabilitacyjnej. Czas trwania pielęgnacji rehabilitacyjnej będzie zależał od rozległości uszkodzeń oraz kondycji i wieku uszkodzonych roślin. Pielęgnacja będzie musiała być zlecona profesjonalnej firmie ogrodniczej, jej zakres zostanie ustalony indywidualnie i obejmował będzie m.in. podlewanie, nawożenie, mikoryzację, mulczowanie terenu zrębkami drzewnymi etc.

- i) zabezpieczenie roślinności zlokalizowanej w strefie oddziaływania robót budowlanych w sposób wskazany na stronie <https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-dla-wykonawcow> w dokumencie „Wytyczne do projektowania, ochrony oraz pielęgnacji zieleni przyulicznej” oraz zgodnie z projektem.
- j) przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o stosownie zabezpieczonej roślinności,

- k) wymianę (na odrębne zlecenie) zniszczonych lub uszkodzonych znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, znajdujących się na placu budowy przekazywanym przez Zamawiającego (o ile w protokole przekazania placu budowy zostanie stwierdzona taka konieczność) jak i na nieruchomościach osób trzecich, zajmowanych przez Wykonawcę na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy zniszczenie lub uszkodzenie znaków nastąpi wskutek działań Wykonawcy, czynności o których mowa powyżej obciążają Wykonawcę. Czynności, do których zobowiązany jest Wykonawca określa Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
- l) wykonawca przed przystąpieniem do robót jest zobowiązany do umieszczenia w obrębie placu budowy tablic informacyjnych przedstawiających m.in. informację o prowadzonych robotach oraz terminie ich prowadzenia.
Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia 2 tablic informacyjnych o wymiarach 70x100 cm plus kartka papieru A4 na jednym słupku (po jednej na początku i końcu prowadzenia inwestycji, kartka ma być wymienna, zalaminowana), zgodnie z „Wytycznymi dla Wykonawców” (dostępnymi na stronie internetowej www.zdm.poznan.pl, zakładka: „Zamówienia publiczne”, dalej: „Wytyczne dla Wykonawców” – „Tablice informacyjne o inwestycjach, remontach i utrudnieniach” <https://www.zdm.poznan.pl/pl/tablice-informacyjne-o-inwestycjach-remontach-i-utrudnieniach>).
- Tablice należy mocować do podłoża w taki sposób, aby nie niszczyć chodników, jezdni oraz zagospodarowanych terenów zieleni. Jeżeli nie ma możliwości zamocowania słupka w pasie drogowym w miejscu nieutwardzonym to tablice na słupkach należy ustawić na konstrukcjach przenośnych niezwiązanych z gruntem.
- Tablice mogą być zabierane po zakończeniu prac w danym dniu, jeżeli ich pozostawienie może stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.
- Lokalizacja tablic informacyjnych musi być uzgodniona i zatwierdzona pisemnie przez Wydział Realizacji Inwestycji ZDM oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
- Koszt wytworzenia, montażu i utrzymania tablic informacyjnych nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest zawarty w cenie kontraktowej.
- Wzory tablic – w formie otwartych plików są dostępne na stronie internetowej www.zdm.poznan.pl, (zakładka: „Zamówienia publiczne”, dalej: „Wytyczne dla Wykonawców”, „Tablice informacyjne o inwestycjach, remontach i utrudnieniach” <https://www.zdm.poznan.pl/pl/tablice-informacyjne-o-inwestycjach-remontach-i-utrudnieniach>).

- m) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia właścicieli posesji sąsiadujących z terenem budowy w postaci ulotek z informacją o terminie prowadzenia prac co najmniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem oraz informowania mieszkańców ze stosownym wyprzedzeniem o każdej zmianie mającej wpływ na korzystanie z nieruchomości.
- n) Wykonawca 2 dni przed przystąpieniem do robót budowlanych zobligowany jest do sporządzenia dokumentacji zdjęciowej (z różnych pozycji aparatem z datownikiem i geotagowaniem) celem zobrazowania stanu istniejącego przed rozpoczęciem robót. Na zdjęciach powinien być również widoczny teren przyległy do placu budowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania sporządzonej dokumentacji zdjęciowej Zamawiającemu.
- o) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia gestorów sieci oraz innych podmiotów o planowanym terminie rozpoczęcia robót, zgodnie z terminami wskazanymi

- w uzgodnieniach zawartych w dokumentacji projektowej.
- p) Kierownik budowy winien przedłożyć oświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony zieleni dla wszystkich branż w zakresie sposobu prowadzenia prac w obrębie istniejącego drzewostanu,
 - q) Roboty w obrębie istniejącej zieleni należy prowadzić pod nadzorem INTZ działającego z ramienia ZDM,
 - r) Drzewa należy zabezpieczyć przed uszkodzeniami mechanicznymi, poprzez wygrodzenie terenu np. drewnianym opłotowaniem, oszalowaniem pni. Dopuszczalne jest związanie/podwiązanie gałęzi drzewa celem zabezpieczenia ich przed złamaniem w czasie prowadzenia prac . Wzdłuż istniejących drzew należy wykonać ogrodzenie ochronne poprzez wygrodzenie strefy ochronnej zgodnie z „wytycznymi do projektowania, ochrony oraz pielęgnacji zieleni przyulicznej” znajdującymi się na stronie www.zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-zdm-do-projektowania w dokumencie „Wytyczne do projektowania, ochrony oraz pielęgnacji zieleni przyulicznej”. – powyższe prace Wykonawca winien skalkulować w przedłożonej ofercie.
 - s) Wszelkie dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części ani w całości bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 - t) Oznakowanie pionowe oraz poziome i urządzeń bezpieczeństwa ruchu należy wykonać zgodnie z projektem oraz wytycznymi zawartymi na stronie ZDM [Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu \(zdm.poznan.pl\)](http://Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu (zdm.poznan.pl)) w zakładce „Zamówienia publiczne”, dalej: „Wytyczne dla wykonawców”, „Wytyczne do oznakowania pionowego, poziomego, oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu stosowanych przez ZDM w Poznaniu” <https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-do-oznakowania-pionowego-poziomego-oraz-urzadzen-bezpieczenstwa-ruchu-stosowanych-przez-zdm-poznan>.
 - u) Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania w formie pisemnej pod rygorem nieważności Zamawiającego- Wydział Utrzymania Infrastruktury Drogowej zdm@zdm.poznan.pl oraz Wydział Realizacji Inwestycji na adres iri@zdm.poznan.pl nie później niż jeden dzień przed przystąpieniem do prac związanych z podłączeniem obwodu oświetlenia przejścia dla pieszych w istniejące zasilanie oświetlenia drogowego. Niepoinformowanie o ww pracach może skutkować zagrożeniem życia, zdrowia i mienia.
8. Zamawiający nie przewiduje frezowania i odtworzenia nawierzchni jezdni po układaniu krawężników. Należy przewidzieć technologię wykonania robót aby w jak najmniejszym stopniu ingerować w jezdnię.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie:
 - a) rozpoczęcie przedmiotu Umowy – z dniem podpisania umowy,
 - b) zakończenie robót budowlanych – 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, tj. do dnia.....
 - c) zakończenie przedmiotu umowy – do dnia 29.11.2024 r.

2. Jeżeli ostatni dzień terminu, o którym mowa w ust.1 pkt b) i c) przypada w sobotę, niedzielę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy - zakończenie robót budowlanych lub przedmiotu umowy upływa dnia następnego.
3. Przystąpienie do robót budowlanych poprzedzone jest przekazaniem Wykonawcy placu budowy przez Zamawiającego przy jednoczesnym udziale koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego.
4. Warunkiem przekazania placu budowy jest przygotowanie przez Wykonawcę i dostarczenie inspektorowi nadzoru pełniącemu funkcję koordynatora, najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed planowanym przekazaniem, następujących dokumentów w celu akceptacji przez niego:
 - a) harmonogramu rzeczowo-finansowego przedmiotu Umowy,
 - b) programu zapewnienia jakości,
 - c) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowiaoraz w celach informacyjnych dokumentu zarządcy drogi uprawniającego do zajęcia pasa drogowego.
5. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczać inspektorowi nadzoru pełniącemu funkcję koordynatora, w terminie 3 dni od jego wezwania, zaktualizowany w zależności od bieżącego postępu robót, dokument o którym mowa w pkt. 4 lit. a).
6. Za zakończenie przedmiotu Umowy strony uznają datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego obejmującego wszelkie czynności, których wykonanie w ramach niniejszej Umowy ciąży na Wykonawcy, a w szczególności:
 - a) wykonanie robót budowlanych oraz usług i innych czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy,
 - b) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz dokumentacji powykonawczej robót budowlanych, której kompletność potwierdzona zostanie przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego (dokumentacja do weryfikacji kompletności i poprawności powinna być przekazana osobie nadzorującej z ramienia Zamawiającego na co najmniej 14 dni przed terminem zakończenia przedmiotu Umowy),
 - c) przedstawienie i uzyskanie od Zamawiającego akceptacji ostatecznego obmiaru wykonanych robót budowlanych i ich ostatecznych kosztów, w formie wycenionego przez Wykonawcę przedmiaru robót – oferta uwzględniającego ilości ostatecznie wykonanych robót, potwierdzone przez Zamawiającego/koordynatora inspektorów nadzoru Dokument ten musi być sporządzony przez kierownika budowy, opatrzony podpisami osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy i Zamawiającego/koordynatora inspektorów nadzoru oraz być złożony Zamawiającemu na co najmniej 3 dni robocze przed terminem zakończenia przedmiotu Umowy, określonym w punkcie 1 niniejszego paragrafu. Na tak przygotowanym dokumencie zostanie złożony podpis osoby reprezentującej Zamawiającego.
 - d) naprawa wszelkich szkód wyrządzonych Zamawiającemu lub osobom trzecim, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 - e) przywrócenie do stanu pierwotnego placu budowy, a także nieruchomości osób trzecich, jeżeli zostały naruszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony niniejszym ustalają, że z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe w maksymalnej wysokości (słownie:00/100 złotych) w tym podatek VAT wysokości zł według stawki 23%.

2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie umowne obejmuje wszelkie niezbędne koszty dla wykonania przedmiotu umowy i oddania go do użytkowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrealizowania przedmiotu umowy w niepełnym zakresie, ewentualna decyzja dotycząca niepełnego zrealizowania przedmiotu zamówienia zostanie przekazana Wykonawcy w terminie nie późniejszym niż 14 dni od dnia podpisania umowy. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostanie w oparciu o faktycznie zrealizowany zakres prac oraz ceny wskazane w kosztorysie ofertowym przekazanym przez Wykonawcę wraz z Formularzem Ofertowym.
4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy, stanowić będzie suma iloczynu ostatecznie wykonanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego ilości robót budowlanych oraz ich cen jednostkowych określonych w wycenionym przez Wykonawcę przedmiarze robót – oferta, która stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
5. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę na podstawie odbiorów częściowych oraz faktury końcowej wystawionej po dokonaniu odbioru końcowego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych i będzie obejmować kwoty zawarte w dołączonym do faktur zatwierdzonym przez Zamawiającego zestawieniu. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego wykonanych robót na podstawie zestawienia.
7. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy i dla danej pozycji przedmiaru robót – oferta. Po przekroczeniu kwoty 80% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy zestawienia będą sporządzane jak dotychczas, ale będą posiadały wyłącznie charakter informacyjny co do procesu zaawansowania prac, a rozliczenie prac nastąpi w oparciu o fakturę końcową przy uwzględnieniu tych zestawień.
8. Faktury częściowe należy składać raz w miesiącu po dokonaniu zatwierdzenia zestawienia.
9. Celem umożliwienia dokonania płatności za dany miesiąc, Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury częściowej zestawienie zatwierdzone zgodnie z postanowieniami wskazanymi powyżej.
10. Celem umożliwienia dokonania, z tytułu przeprowadzonego odbioru częściowego, płatności przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury częściowej protokołu odbioru częściowego bez uwag istotnych.
11. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest skuteczne przeprowadzenie odbioru końcowego.
12. Celem umożliwienia, dokonania z tytułu przeprowadzonego odbioru końcowego, płatności przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury końcowej protokołu odbioru końcowego bez uwag istotnych.
13. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę i potwierdzonej przez Zamawiającego w zakresie terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Dniem zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wystawiane przez Wykonawcę faktury VAT wskazywać powinny następujące oznaczenie Zamawiającego:

Miasto Poznań
Zarząd Dróg Miejskich
ul. Wilczak 17
61-623 Poznań
NIP 209-00-01-440

15. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA:

Miasto Poznań
pl. Kolegiacki 17
61-841 Poznań
NIP 2090001440

ODBIORCA:

Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu
ul. Wilczak 17
61-623 Poznań

GLN: 5907459620368

16. Fakturę można również w formacie pdf przesłać drogą elektroniczną na adres: faktury@zdm.poznan.pl. Przy wysyłce na powyższy adres e-mail w temacie należy wskazać numer umowy, którego dotyczy faktura.
17. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy umieszczony na białej liście podatników VAT - wskazany na fakturze:
- a) jest prowadzony w walucie polskiej;
 - b) jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub jest imiennym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
18. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
19. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.
20. Wykonawca oświadcza, że Urząd Skarbowy jest właściwy dla niego.
21. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego to Zamawiający dokonuje płatności zwykłym przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy, w ustawowym terminie.
22. Jeżeli w trakcie realizacji zawartej umowy Wykonawca zostanie wykreślony z bazy podatników VAT, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności lub zlecenia realizacji niewykonanych prac innemu Wykonawcy z jednoczesnym obciążeniem Wykonawcy kosztami ich wykonania.

23. Cesja wierzytelności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia z niniejszej umowy na rzecz podmiotów trzecich jest możliwa wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności, po zabezpieczeniu wszystkich zasadnych roszczeń Zamawiającego, jeśli takie wystąpią.
24. Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązkowego obowiązkowego wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), w miejsce zapisów ust. 1, 3, 4, 5 i 8 stosuje się poniższe postanowienia.
25. Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schema FA-2):
- Podmiot 2 jako Zamawiający:

Miasto Poznań
plac Kolegiacki 17
61-841 Poznań
NIP: 2090001440
 - Podmiot 3 jako Odbiorca:

Zarząd Dróg Miejskich
ul. Wilczak 17
61-623 Poznań
NIP: dla celów PIT i ZUS (7770004701)
26. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106 ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług oraz w przypadku wskazanym w ust. poniżej.
27. W sytuacji wymienionej w ust. powyżej wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: faktury@zdm.poznan.pl niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
28. Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy iri@zdm.poznan.pl wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR.
29. Faktury będą płatne przelewem w terminie do 21 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy, który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT).
30. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy mechanizmem podzielonej płatności w sytuacji przewidzianych zapisami ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 4

Zasady współpracy

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do pełnej i opartej na wzajemnym zaufaniu współpracy w ramach realizowanej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz sztuką budowlaną.
3. Wykonawca zapewnia, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz środki niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania Wykonawcy wszelkich informacji i danych niezbędnych do zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Umieszczenie przez Wykonawcę, w trakcie realizacji inwestycji reklam w pasie drogowym wymaga uzyskania przez niego w myśl art. 40 ust. 1 ustawy o drogach publicznych zezwolenia od Zarządu Dróg Miejskich, w drodze decyzji administracyjnej. Z tytułu naruszenia niniejszego wymogu zarządca drogi uprawniony jest do naliczenia kary pieniężnej w trybie art. 40 ust. 12 niniejszego aktu prawnego.
7. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie:
 - a) branża drogowa(koordinator) – p.
telefone-mail.....
 - b) branża zieleni – p.
telefone-mail.....
 - c) branża elektryczna - p.
telefone-mail.....
8. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie:
 - a) kierownik budowy/ kierownik robót drogowych – p.
telefone-mail.....
 - b) kierownik robót elektrycznych - p.
telefone-mail.....
9. Uprawnienia i obowiązki branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego jak i kierownika budowy reguluje ustawa – Prawo budowlane.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi/osobie tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania innych podmiotów/osób, za pomocą których realizuje przedmiot umowy jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca może powierzyć wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie tylko za uprzednią pisemną pod rygorem nieważności zgodą Zamawiającego. Do wniosku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć projekt umowy z podwykonawcą do której Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi a Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić.

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wbudowania materiałów posiadających atesty i deklaracje zgodności spełniające wymagania ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 13 czerwca 2019 r. w sprawie kontroli wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu lub udostępnianych na rynku krajowym.

2. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przedstawiania Zamawiającemu/koordynatora inspektorów nadzoru, dokumentów potwierdzających w myśl ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu robót budowlanych. Wbudowanie materiałów może nastąpić tylko po akceptacji przez Zamawiającego/koordynatora inspektorów nadzoru, potwierdzonej jego podpisem na ww. dokumentach oraz wpisem do Dziennika budowy.
3. Decyzja Zamawiającego/koordynatora inspektorów nadzoru co do akceptacji materiału lub odmawiająca jego akceptacji nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od daty przedstawienia mu dokumentów, o których mowa w pkt 2.
4. Odbiory częściowe robót oraz odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu zostaną przeprowadzone przez Zamawiającego/koordynatora inspektorów nadzoru, po zgłoszeniu przez Wykonawcę wpisem do Dziennika budowy.
5. Z czynności częściowego - miesięcznego odbioru przedmiotu Umowy przedstawiciele stron na budowie, sporządzą protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Skuteczne dokonanie odbioru częściowego za miesięczny okres robót przez właściwego branżowo inspektora nadzoru i zatwierdzenie przez koordynatora inspektorów nadzoru/Zamawiającego protokołu jest podstawą do rozliczeń między stronami i wystawienia faktury. Wykonawca ma obowiązek załączenia częściowego protokołu odbioru za miesięczny okres wykonania robót do faktury obejmującej należność za wykonanie danej części Umowy.
6. Wykonawca będzie informował Zamawiającego/koordynatora inspektorów nadzoru o konieczności odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, wpisem do Dziennika budowy na nie mniej niż 3 dni przed terminem ich zakrycia. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego/koordynatora inspektorów nadzoru lub zrobi to przekraczając podany termin, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego/inspektora nadzoru odkryć roboty, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt i odpowiedzialność. Postanowienie to ma odpowiednie zastosowanie, gdy z treści dokumentacji projektowej wynika obowiązek poinformowania o takim fakcie osób trzecich.
7. Z uwagi na częściowe rozliczanie wykonania przedmiotu Umowy stwierdzanie zakresu wykonania przedmiotu Umowy następować będzie w oparciu o zestawienie ilości i wartości wykonanych robót sporządzonych przez Wykonawcę (dalej jako: „Zestawienie”). Zestawienie winno być sprawdzone i zaakceptowane przez odpowiednich branżowych inspektorów nadzoru i zatwierdzone na piśmie pod rygorem nieważności przez Zamawiającego. Roboty winny zostać wykonane poprawnie.
8. Jeżeli, zdaniem Zamawiającego/koordynatora nadzoru inwestorskiego, dla oceny prawidłowości wykonania zgłoszonych robót konieczne będą dodatkowe badania sprawdzające, Zamawiający zleci ich przeprowadzenie niezależnej placówce badawczej. W przypadku, gdy wyniki badań nie potwierdzą należytego wykonania robót budowlanych, Zamawiający kosztami badań dodatkowych obciąży Wykonawcę.
9. Z czynności częściowego odbioru przedmiotu Umowy przedstawiciele stron na budowie, sporządzą protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Skuteczne dokonanie odbioru częściowego przez właściwego branżowo inspektora nadzoru i zatwierdzenie przez koordynatora inspektorów nadzoru/Zamawiającego protokołu jest podstawą do rozliczeń między stronami i wystawienia faktury. Wykonawca ma obowiązek załączenia częściowego protokołu odbioru do faktury obejmującej należność za wykonanie danej części Umowy.
10. Warunkiem zgłoszenia do odbioru końcowego jest przekazanie Zamawiającemu niżej wymienionych dokumentów:
 - a) Dziennik budowy,
 - b) Protokół przekazania placu budowy – 1 egz.,

- c) Protokół stanu państwowych znaków geodezyjnych – 1 egz.
- d) Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza robót wraz z kopią zawiadomienia o złożeniu w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu operatu technicznego - 4 egz.
Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza ma być sporządzona na podkładzie geodezyjnym –mapie i na szkicach geodezyjnych powykonawczych wraz z wykazem współrzędnych geodezyjnych w postaci elektronicznej, zapisanych na typowych nośnikach informatycznych w formacie pliku *.txt, jako kopia materiału przekazanego do ośrodka geodezyjnego. Na odwrocie szkicu należy zamieścić wykaz współrzędnych. Współrzędne i rzędne należy podawać co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.
- e) Kopia mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej – 3 egz.
Mapa ma być opatrzona klauzulą urzędową przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu lub zawierać oświadczenie o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji, które składa wykonawca prac geodezyjnych pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
Oświadczenie ma zawierać: dane identyfikujące zgłoszenie prac geodezyjnych, w tym nazwę organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, który otrzymał zgłoszenie prac geodezyjnych, imię i nazwisko oraz numer uprawnień zawodowych kierownika prac geodezyjnych, a także numer oraz datę sporządzenia dokumentu potwierdzającego wynik pozytywnej weryfikacji.
- f) Oświadczenie kierownika budowy kierowane do Zamawiającego, że znaki osnowy geodezyjnej nie zostały zniszczone lub uszkodzone, potwierdzone podpisem geodety obsługującego budowę – 1 egz.,
- g) Dokumenty potwierdzające możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu robót budowlanych – 1 egz.,
- h) Zbiorcze zestawienie dokumentów potwierdzających możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu robót budowlanych – 1 egz.,
- i) Wyniki pomiarów kontrolnych i badań dokonanych zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz.,
- j) Zestawienie wykonanych pomiarów – 1 egz.
- k) Zestawienie wykonanych badań – 1 egz.
- l) Rozliczenie materiałów z rozbiórek infrastruktury Zamawiającego jak i osób trzecich – 1 egz.,
- m) Dokument potwierdzający przekazanie materiałów z rozbiórki właściwemu odbiorcy – 1 egz.,
- n) Dokumentacja powykonawcza – 2 egz.,
- o) Zbiorcze zestawienia ilości wykonanych robót budowlanych – 1 egz.,
- p) Zbiorcze zestawienie ostatecznych wartości poszczególnych elementów robót budowlanych, potwierdzone przez inspektorów nadzoru i zatwierdzone przez koordynatora– 3 egz.,
- q) Protokoły odbiorów eksploatacyjnych instalacji obcych – 1 egz.,
- r) Dokumenty potwierdzające, że odpadami gospodarował podmiot uprawniony do tego na mocy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w tym dotyczące przekazania odpadu biodegradowalnego do Instalacji do odzysku odpadów biodegradowalnych, w tym, zielonych zebranych selektywnie (Biokompostownia) ul. Meteorytowa 3, 61-680 Poznań lub w przypadku przekroczenia limitu zdolności przerobowych, do innej wskazanej w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2019-2025 wraz z planem inwestycyjnym (Tabela 8. Instalacje do przetwarzania selektywnie

- zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów – stan na 31.12.2018 r.), i obowiązującymi przepisami – 1 egz.,
- s) Wersja elektroniczna dokumentacji odbiorowej (pliki w formacie pdf. zapisane na płycie CD, DVD) – 1 egz.
 - t) Inne dokumenty określone w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz.,
 - u) Kopia zawiadomienia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków, geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych lub oświadczenie kierownika budowy kierowane do Zamawiającego, że znaki osnowy geodezyjnej nie zostały zniszczone lub uszkodzone, potwierdzone podpisem geodety obsługującego budowę – 1 egz.,
 - v) Dokumentacja fotograficzna budowy obejmująca okres od przekazania budowy do zakończenia robót i odbioru końcowego, zapisana na płycie (CD, DVD) w formacie JPEG o rozdzielczości 1280x720px. – 1 egz.
 - w) zgłoszenie wprowadzenia Stałej Organizacji Ruchu.
7. Protokół odbioru zatwierdza Dyrektor Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania protokołu przez osoby uczestniczące w odbiorze.
 8. O gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie.
 9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych (częściowych i końcowych) Zamawiający stwierdzi, że przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, z powodu nie zakończenia przedmiotu Umowy w całości lub w części lub wad istotnych przedmiotu umowy – Zamawiający odmawia odbioru do czasu zakończenia przedmiotu w całości lub części umowy lub usunięcia wad istotnych i wyznaczy termin ich usunięcia.
 10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych Zamawiający stwierdzi, że przedmiot Umowy zawiera wady nadają się do usunięcia i nie stanowią przeszkody w użytkowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa (wady nieistotne), Zamawiający odbierze przedmiot zamówienia wyznaczając termin ich usunięcia.
 11. Jeżeli w toku czynności odbiorowych (częściowych i końcowych) Zamawiający stwierdzi, że przedmiot Umowy zawiera wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu zamówienia jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem lub znacznie utrudniają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
 12. Do odbioru zgłoszonych wad o których mowa w ust 9,10 i 11- procedurę odbioru o której mowa w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio.
 13. W przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje robót z należytą starannością w całości lub części, Zamawiający po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń, może zlecić poprawienie robót, ich wykonania w całości lub w części podmiotom trzecim na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W tym przypadku koszty wykonania robót przez osobę trzecią będą pokrywane z bieżącej faktury, na co Wykonawca również wyraża zgodę.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. b) lub c) (kary będą naliczane osobno), karą umowną w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku przekroczenia wyznaczonego przez Zamawiającego lub uzgodnionego przez strony terminu usunięcia wad stwierdzonych na etapie odbioru lub w okresie gwarancji/rękojmi, karą umowną w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - d) za brak właściwego oznakowania miejsca wykonywanych prac w pasie drogowym niezgodnie ze schematami organizacji ruchu oraz z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym i rozporządzeniami: Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. ze zm. w sprawie znaków i sygnałów drogowych, Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. ze zm. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach, Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. ze zm. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem – 50 zł za każde niewłaściwe oznakowane miejsce robót,
 - e) w przypadku realizacji zadania bez zastosowania procedur czasowej zmiany organizacji ruchu i/lub bez decyzji na zajęcie pasa drogowego zostanie naliczona jednorazowa kara umowna w wysokości 500 zł.
 - f) w przypadku stwierdzenie przez Zamawiającego braku poprawnego, zgodnie z § 1 ust. 7 lit. s) zabezpieczenia istniejącej zieleni każdorazowo karę umowną w wysokości 50 zł,
 - g) kara umowna za uszkodzenie drzewa w trakcie prowadzenia prac (uszkodzenia mechaniczne w koronach drzew, odłamanie konaru drzewa, gałęzi, uszkodzenie mechaniczne na pniu drzewa, usunięty korzeń szkieletowy itp.) w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - h) w przypadku dopuszczenia do wykonawstwa umowy podwykonawcy/dalszego podwykonawcy bez pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 - i) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, karą umowną w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia
 - j) W przypadku niepowiadomienia zgodnie z § 1 ust 7 pkt. u Zamawiającego- Wydział Utrzymania Infrastruktury Drogowej zdm@zdm.poznan.pl oraz Wydział Realizacji Inwestycji na adres iri@zdm.poznan.pl nie później niż jeden dzień przed przystąpieniem do prac związanych z podłączeniem obwodu oświetlenia przejścia dla pieszych w istniejące zasilanie oświetlenia drogowego, Zamawiający naliczy karę w wysokości 10 000 zł.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 3 niniejszej umowy.
 3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku nie pokrycia przez kary umowne powstałych szkód.
 4. Należności z tytułu kar umownych mogą zostać potrącone z dowolnej wierzytelności Wykonawcy w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 8

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę jeżeli Wykonawca wykonuje umowę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy. W takim wypadku zobowiązany jest jednak do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przez niego dotychczas zakres prac.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, poza przypadkami wymienionymi w jej treści, wtedy, gdy:
 - a) Zamawiający poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - b) gdy Wykonawca realizuje roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, w sposób niezgodny opisem przedmiotu zamówienia, wskazaniemi Zamawiającego, wskazaniemi inspektora/inspektorów nadzoru inwestorskiego i stanu tego nie zmienia pomimo wezwania ze strony Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania umowy,
 - c) Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
 - d) zostanie przez właściwy Sąd wydane prawomocne postanowienie o ogłoszeniu upadłości likwidacyjnej Wykonawcy;
 - e) zostanie wydany przez właściwy organ egzekucyjny nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiającego realizację niniejszej umowy;
 - f) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionej przyczyny i nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
 - g) jeżeli Wykonawca opóźnia się z zakończeniem realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - h) w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i naliczenia kary umownej w sytuacjach przewidzianych w § 7 niniejszej umowy, gdzie wartość naliczonej kary będzie przekraczać 30 % wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 pkt 1 niniejszej umowy,
3. Odstąpienie od umowy, może być dokonane w terminie 90 dni od dnia wystąpienia okoliczności, uprawniających do odstąpienia i pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.
4. W razie odstąpienia od niniejszej Umowy przez jedną ze stron Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót budowlanych oraz zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części Umowy, która została wykonana do dnia odstąpienia,
 - b) pokrycia poniesionych przez Wykonawcę i udokumentowanych kosztów, związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych do realizacji przedmiotowej Umowy w wysokości wynegocjowanej pomiędzy stronami oraz przejęcia placu budowy.

§ 9

Gwarancja/ Rękojmia

1. Poza uprawnieniami wynikającymi z rękojmi określonymi normami kodeksu cywilnego Wykonawca udziela gwarancji na/do 60- miesięcy
2. Termin gwarancja liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Gwarancja w żaden sposób nie wyłącza, nie ogranicza oraz nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Niezależnie od udzielonej gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad stwierdzonych w toku okresu gwarancji/rękojmi, a także dostarczenia rzeczy wolnej od wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Wady zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, które nastąpi w formie pisemnej. Zostanie ono dodatkowo potwierdzone listem poleconym. Okres ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, o ile czynniki niezależne od woli Wykonawcy uniemożliwiają mu usunięcie wad w pierwotnym terminie.
5. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego, który w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, dokona protokolarnego odbioru usunięcia usterek w obecności Wykonawcy. O terminie odbioru Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie usuwa należycie wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym/rękojmi, Zamawiający po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń, może zlecić poprawienie robót, ich wykonania w całości lub w części podmiotom trzecim na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W tym przypadku koszty wykonania robót przez osobę trzecią będą pokrywane z bieżącej faktury, na co Wykonawca również wyraża zgodę.

§ 10

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 3 niniejszej umowy, Wykonawca:
 - a) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy zlecenia oraz broszury, zwanych dalej utworami;
 - b) zezwala Zamawiającemu do wykonywania przysługujących autorom dokumentacji autorskich praw osobistych w zakresie dokonywania nowych opracowań, twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań dokumentacji, w tym usuwania jej wad jeżeli autor odmówi Zamawiającemu ich wykonania, korzystania z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami i przeróbkami – zgoda na wykonywanie prawa zależnego.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu pełne prawa autorskie, o których mowa w ust. 1 lit. a) do przedmiotu umowy zlecenia. W przypadku korzystania z usług podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający przeniesienie na jego rzecz tychże praw.
3. W przypadku praw wskazanych w pkt. 1 lit. b) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenia poszczególnych autorów przedmiotu umowy zlecenia wyrażające zgodę na wykonywanie przypisanych im autorskich praw osobistych przez Zamawiającego.
4. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w pkt 1, następuje:
 - a) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu umowy zlecenia Zamawiającemu, oraz

b) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:

- i. użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającemu,
- ii. utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
- iii. zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej samej formy zapisu, wytwarzanie jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- iv. wprowadzanie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
- v. wyświetlanie i publicznego odtwarzania utworu,
- vi. nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji lub fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
- vii. nadawanie za pośrednictwem satelity,
- viii. reemisja,
- ix. wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
- x. wykorzystanie w utworach multimedialnych,
- xi. wykorzystywania całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
- xii. wprowadzanie zmian, skrótów,
- xiii. sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
- xiv. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.

5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający, nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę zlecenie będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

§ 11

Zobowiązanie do poufności

Wszelkie dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części ani w całości bez pisemnej zgody Zamawiającego, o ile nie wynika to z niniejszej umowy lub nie służy jej realizacji.

§ 12

Ochrona środowiska

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania Zamawiającego oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych dostępnych pod adresem internetowym: <https://zdm.poznan.pl/pl/wykaz-znaczczych-aspektow-srodowiskowych> i zobowiązuje się do uwzględnienia tych zapisów przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie, o którym mowa w ust.1 i 2 przy realizacji przedmiotu umowy.
4. Naruszenie wymogu określonego w ust. 1 i 2 skutkować będzie :
 - a) obowiązkiem przywrócenia przez Wykonawcę stanu środowiska do stanu istniejącego przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy,
 - b) uprawnieniem do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku określonym w ust. 4 lit. b) odpowiednie zastosowanie mają postanowienia § 8 niniejszej Umowy.

§ 13

Obowiązek informacyjny RODO

1. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
2. Dane osobowe wskazane w umowie (oraz w załącznikach do niej) będą przetwarzane w celu jej zawarcia i wykonania.
3. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się pod adresem: <https://zdm.poznan.pl/pl/ochrona-danych-osobowych-w-zdm>

§ 14

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w przypadku wystąpienia okoliczności których strony nie znały przed zawarciem umowy m.in. w następujących przypadkach:
 - a) konieczności wykonania dodatkowych usług, jeżeli ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, co może mieć wpływ na:
 - przedłużenie terminów realizacji umowy o czas niezbędny do wykonania dodatkowych usług,
 - zmiana wynagrodzenia;
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do umniejszenia zakresu przedmiotu umowy w przypadku gdy dana część/etap umowy stanie się zbędny dla Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie umniejszone o odpowiednie wartości ofertowe elementów przedmiotu umowy, od realizacji których Zamawiający odstąpił.
 - c) wystąpienia awarii nie zawinionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany – co będzie mieć wpływ na przedłużenie terminów realizacji umowy o czas konieczny na usunięcie awarii i podjęcie realizacji zamówienia zgodnie z umową,
 - d) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują opóźnienie rozpoczęcia, przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia co będzie mieć wpływ na zmianę terminów realizacji umowy o liczbę dni, w których niemożliwa była realizacja czynności objętych przedmiotem zamówienia,
 - e) wystąpienia wszelkich przeszkód uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy, niezawinionych przez Wykonawcę niemożliwych do przewidzenia na etapie zawarcia

umowy, w tym kolizji z niezinventaryzowanymi sieciami infrastruktury technicznej lub obiektami budowlanymi co będzie mieć wpływ przedłużenie terminów realizacji przedmiotu umowy o liczbę dni, w których niemożliwa była realizacja przedmiotu umowy w związku z zaistniałą przeszkodą,

- f) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie zadania co będzie mieć wpływ na przedłużenie terminu realizacji do czasu nastania warunków agrotechnicznych umożliwiających/utrudniających prowadzenie prac;
 - g) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwi wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części – przedłużenie terminów realizacji umowy o czas, w którym niemożliwe było podjęcie realizacji zamówienia
 - h) w przypadkach i na warunkach określonych w postanowieniach ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
2. Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistnienie okoliczności powodujących zmianę Umowy.
 3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 15

Rozstrzyganie sporów

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

.....
pieczęć, podpis
pracownika odp. za
realizację

.....
pieczęć, podpis
kierownika/naczelnika
wydziału meryt. odp. za
nadzór

.....
pieczęć, podpis
pracownika Wydziału
Ekonomicznego

.....
pieczęć, podpis
pracownika Zespołu
ds. Rozliczeń
Inwestycji**

.....
pieczęć, podpis Głównego
Księgowego lub jego
zastępcy

.....
pieczęć, podpis
Radcy Prawnego

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe
2. Załącznik nr 2- przedmiar robót
3. Załącznik nr 3 – oferta