

Ogłoszenie nr ZDM-IRI.342.58.2024

1. Dane kontaktowe Zamawiającego:

Miasto Poznań, Zarząd Dróg Miejskich
61 – 623 Poznań ul. Wilczak 17
NIP 209-00-01-440, REGON 631257822

2. Nazwa postępowania:

Wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu nawierzchni oraz wprowadzeniu stałej organizacji ruchu na skrzyżowaniu ul. Naramowickiej z ul. Zagajnikową i ul. Kopcową w Poznaniu.

3. Nazwa komórki, osoba do kontaktu:

Wydział Realizacji Inwestycji, ul. Wilczak 17,
Żaneta Fronc, tel. 885 956 674, zfronc@zdm.poznan.pl

4. Adres pod którym umieszczony jest opis przedmiotu zamówienia: www.zdm.poznan.pl

Zakładka: „Zamówienia Publiczne”, dalej: „Zamówienia poniżej 130 tys. złotych”

5. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu nawierzchni oraz wprowadzeniu stałej organizacji ruchu na skrzyżowaniu ul. Naramowickiej z ul. Zagajnikową i ul. Kopcową w Poznaniu.

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- Utwardzenie nawierzchni za pomocą masy bitumicznej na wlocie w ulicę Zagajnikową od strony ulicy Naramowickiej;
- Wykonanie nowej nawierzchni ścieralnej na wlocie w ulicę Kopcową od strony ulicy Naramowickiej;
- Utwardzenie nawierzchni kostką brukową na ul. Naramowickiej przed nowoprojektowanym przejściem dla pieszych w rejonie skrzyżowania z ul. Kopcową;
- Wprowadzenie stałej organizacji ruchu zgodnie z zatwierdzeniem znak MIR-I.7221.1.205.2023 z dnia 03.07.2023 r.

Dodatkowo w ramach przedmiotu na Wykonawcy ciążą następujące obowiązki:

- wykonanie, utrzymanie w czasie realizacji robót i demontaż po ich zakończeniu tymczasowego oznakowania placu budowy oraz tymczasowej organizacji ruchu, wykonanych w oparciu o opracowany przez Wykonawcę projekt zaopiniowany przez odpowiednie służby Zamawiającego i zatwierdzony przez Miejskiego Inżyniera Ruchu. Projekt tymczasowej organizacji ruchu musi przewidywać zminimalizowanie utrudnień związanych z dojazdem i dojściem z drogi publicznej do nieruchomości, budynków i urządzeń z nimi związanych oraz utrzymanie płynności ruchu pieszego na zajętych odcinkach.

Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy ma obowiązek przedłożyć potwierdzenie przekazania projektu TOR do Miejskiego Inżyniera Ruchu.

b) przedłożenie Zamawiającemu wersji elektronicznej zatwierdzonego przez MIR projektu TOR. Projekt należy wysłać na adresy e-mail: zfronc@zdm.poznan.pl oraz iri@zdm.poznan.pl. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia otrzymania zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu jest zobowiązany do przejścia placu budowy,

c) urządzenia, utrzymania i likwidacji placu budowy,

W przypadku lokalizacji placu budowy, składowanie materiałów poza pasem drogowym należy pozyskać zgodę właściciela danej nieruchomości – niedopuszczalne jest składowanie materiałów budowlanych na terenach nie będących w gestii ZDM bez zgody właściciela nieruchomości.

d) zapewnienia obsługi geodezyjnej robót budowlanych,

e) wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej,

f) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zrealizowanych robót budowlanych. Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza ma być sporządzona na podkładzie geodezyjnym – mapie i na szkicach geodezyjnych powykonawczych wraz z wykazem współrzędnych geodezyjnych w postaci elektronicznej, zapisanych na typowych nośnikach informatycznych w formacie pliku *.txt, jako kopia materiału przekazanego do ośrodka geodezyjnego. Na odwrocie szkicu należy zamieścić wykaz współrzędnych. Współrzędne i rzędne należy podawać co najmniej do dwóch miejsc po przecinku. Należy dołączyć do geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej kopię zawiadomienia o złożeniu operatu technicznego w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu.

Mapa zasadnicza powstała w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej ma być opatrzona klauzulą urzędową przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu lub zawierać oświadczenie o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji, które składa wykonawca prac geodezyjnych pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Oświadczenie ma zawierać: dane identyfikujące zgłoszenie prac geodezyjnych, w tym nazwę organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, który otrzymał zgłoszenie prac geodezyjnych, imię i nazwisko oraz numer uprawnień zawodowych kierownika prac geodezyjnych, a także numer oraz datę sporządzenia dokumentu potwierdzającego wynik pozytywnej weryfikacji,

g) uporządkowania i odtworzenia terenu naruszonego w trakcie prowadzonych robót,

h) zabezpieczenie drzew i krzewów w trakcie realizacji robót, zarówno pni jak i terenu wokół każdego z drzew. W zasięgu korony drzewa dopuszcza się tylko ręczne wykonanie robót. W zasięgu korony drzewa nie powinno dopuścić się do:

- wykonania placów składowych i dróg dojazdowych,
- poruszania się sprzętu mechanicznego,
- zmian poziomu gruntu,

Przycięcie korzeni możliwe jest jedynie w taki sposób, aby nie dopuścić do zachwiania statyki drzewa (np. przez jednostronne podcinanie korzeni) pod warunkiem natychmiastowego ich zabezpieczenia przez specjalistycznego wykonawcę. Odpowiedzialność za zniszczenia drzewostanu ponosi Wykonawca.

W przypadku uszkodzenia krzewu lub drzewa (korony, pnia lub korzeni) podczas realizacji robót, wykonawca zobowiązany będzie do: wymiany drzewa/krzewu na nowy egzemplarz o parametrach uszkodzonego (w przypadku krzewów i drzew młodych) lub, w przypadku starszych drzew, do przeprowadzenia rocznej bądź dwuletniej pielęgnacji rehabilitacyjnej. Czas trwania pielęgnacji rehabilitacyjnej będzie zależał od rozległości uszkodzeń oraz kondycji i wieku uszkodzonych roślin. Pielęgnacja będzie musiała być zlecona profesjonalnej firmie ogrodniczej, jej zakres zostanie ustalony indywidualnie i obejmował będzie m.in. podlewanie, nawożenie, mikoryzację, mulczowanie terenu zrębkami drzewnymi etc.

i) zabezpieczenie roślinności zlokalizowanej w strefie oddziaływania robót budowlanych w sposób wskazany na stronie <https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-dla-wykonawcow> w dokumencie „Wytyczne do projektowania, ochrony oraz pielęgnacji zieleni przyulicznej”.

j) przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o stosownie zabezpieczonej roślinności,

k) wymianę (na odrębne zlecenie) zniszczonych lub uszkodzonych znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, znajdujących się na placu budowy przekazywanym przez

Zamawiającego (o ile w protokole przekazania placu budowy zostanie stwierdzona taka konieczność) jak i na nieruchomościach osób trzecich, zajmowanych przez Wykonawcę na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy zniszczenie lub uszkodzenie znaków nastąpi wskutek działań Wykonawcy, czynności o których mowa powyżej obciążają Wykonawcę. Czynności, do których zobowiązany jest Wykonawca określa Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,

- l) wykonawca przed przystąpieniem do robót jest zobowiązany do umieszczenia w obrębie placu budowy tablic informacyjnych przedstawiających m.in. informację o prowadzonych robotach oraz terminie ich prowadzenia. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia tablicy o wymiarach 70x100 cm (tzw. potykacz) plus kartka A4 zgodnie z „Wytycznymi dla Wykonawców” (dostępnymi na stronie internetowej www.zdm.poznan.pl, (zakładka: „Zamówienia publiczne”, dalej: „Wytyczne dla Wykonawców” – „Tablice informacyjne o inwestycjach, remontach i utrudnieniach” <https://www.zdm.poznan.pl/pl/tablice-informacyjne-o-inwestycjach-remontach-i-utrudnieniach>).

Tablice należy mocować do podłoża w taki sposób, aby nie niszczyć chodników, jezdni oraz zagospodarowanych terenów zieleni. Jeżeli nie ma możliwości zamocowania słupka w pasie drogowym w miejscu nieutwardzonym to tablice na słupkach należy ustawić na konstrukcjach przenośnych niezwiązanych z gruntem. Tablice mogą być zabierane po zakończeniu prac w danym dniu, jeżeli ich pozostawienie może stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Lokalizacja tablic informacyjnych musi być uzgodniona i zatwierdzona pisemnie przez Wydział Realizacji Inwestycji ZDM oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Koszt wytworzenia, montażu i utrzymania tablic informacyjnych nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest zawarty w cenie kontraktowej.

Wzory tablic – w formie otwartych plików są dostępne na stronie internetowej www.zdm.poznan.pl, (zakładka: „Zamówienia publiczne”, dalej: „Wytyczne dla Wykonawców”, „Tablice informacyjne o inwestycjach, remontach i utrudnieniach” <https://www.zdm.poznan.pl/pl/tablice-informacyjne-o-inwestycjach-remontach-i-utrudnieniach>).

- m) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia właścicieli posesji sąsiadujących z terenem budowy w postaci ulotek z informacją o terminie prowadzenia prac co najmniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem oraz informowania mieszkańców ze stosownym wyprzedzeniem o każdej zmianie mającej wpływ na korzystanie z nieruchomości.
- n) Wykonawca 2 dni przed przystąpieniem do robót budowlanych zobligowany jest do sporządzenia dokumentacji zdjęciowej (z różnych pozycji aparatem z datownikiem i geotagowaniem) celem zobrazowania stanu istniejącego przed rozpoczęciem robót. Na zdjęciach powinien być również widoczny teren przyległy do placu budowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania sporządzonej dokumentacji zdjęciowej Zamawiającemu.
- o) Kierownik budowy winien przedłożyć oświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony zieleni dla wszystkich branż w zakresie sposobu prowadzenia prac w obrębie istniejącego drzewostanu,
- p) Roboty w obrębie istniejącej zieleni należy prowadzić pod nadzorem INTZ działającego z ramienia ZDM,
- q) Drzewa należy zabezpieczyć przed uszkodzeniami mechanicznymi, poprzez wygradzenie terenu np. drewnianym oplotowaniem, oszalowaniem pni. Dopuszczalne jest związanie/podwiązanie gałęzi drzewa celem zabezpieczenia ich przed złamaniem w czasie prowadzenia prac. Wzdłuż istniejących drzew należy wykonać ogrodzenie ochronne poprzez wygradzenie strefy ochronnej zgodnie z „wytycznymi do projektowania, ochrony oraz pielęgnacji zieleni przyulicznej” znajdującymi się na stronie www.zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-zdm-do-projektowania w dokumencie „Wytyczne do projektowania, ochrony oraz pielęgnacji zieleni przyulicznej”. – powyższe prace Wykonawca winien skalkulować w przedłożonej ofercie.
- r) Wszelkie dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części ani w całości bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- s) w przypadku, gdy ruch drogowy będzie dopuszczony po sfrezowanej części jezdni, wówczas ze względów bezpieczeństwa Wykonawca winien spełnić następujące warunki:
- należy usunąć ścięty materiał i oczyścić nawierzchnię,

- przy frezowaniu poszczególnych pasów ruchu, wysokość pionowych krawędzi nie powinna stwarzać zagrożenia dla ruchu,
 - pionowe krawędzie poprzeczne na zakończenie dnia roboczego powinny mieć łagodnie ścięte krawędzie;
- t) Gruz należy zutylizować, natomiast poprez należy dostarczyć na magazyn ZDM przy ulicy Energetycznej 4 w Poznaniu. W przypadku gdy poprez będzie zanieczyszczony innym materiałem należy go zutylizować.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenach jednostkowych koszty wszelkich czynności spoczywających na Wykonawcy, które są związane z realizacją przedmiotu zamówienia, określone w załącznikach do zapytania ofertowego, a także koszty wszelkich innych czynności nieujętych wprost, ale niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium: **najniższa cena brutto.**

Zamawiający dopuszcza częściowe płatności wykonanego przedmiotu umowy. Na pisemny wniosek Inspektora Zamawiający w formie aneksu określi ilość i wysokość płatności częściowych, proporcjonalnie do czasu trwania umowy na roboty budowlane.

Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80%, po odbiorze końcowym nastąpi płatność pozostałych 20%.

Celem umożliwienia dokonania płatności częściowych za dany okres rozliczeniowy, Zleceniobiorca ma obowiązek załączenia do faktury częściowej protokół odbioru częściowego.

Kwota wskazana na fakturze winna być podzielona na branże.

W przypadku zawarcia umowy podwykonawczej, jednym z załączników do faktury będzie oświadczenie podwykonawcy o braku zaległości finansowych wynikających z przedmiotowej Umowy.

Faktury będą płatne przelewem do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto wskazane na fakturze.

Jako nabywcę na fakturze należy wskazać:

MIASTO POZNAŃ
Zarząd Dróg Miejskich
ul. Wilczak 17
61-623 Poznań
NIP 209-00-01-440

W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA:
Miasto Poznań
Pl. Kolegiacki 17
61-841 Poznań
NIP: 2090001440

ODBIORCA:
Zarząd Dróg Miejskich
ul. Wilczak 17
61-623 Poznań
NIP 209-00-01-440

Faktury elektroniczne można przysyłać na następujący adres mailowy: faktury@zdm.poznan.pl.

W umowach, zamówieniach lub innych dokumentach potwierdzających warunki transakcji zawieranych z wykonawcami będącymi podatnikami VAT należy umieszczać zapisy, w których w razie obligatoryjnej metody podzielonej płatności:

- a. Wykonawca oświadczy, że rachunkiem rozliczeniowym będzie wskazany w umowie i na fakturze numer rachunku bankowego,
- b. Jeśli wskazany przez wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, zamawiający wstrzyma płatności do czasu wskazania przez wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym zamawiający poinformuje wykonawcę,
- c. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.

Do faktury należy załączyć dokument potwierdzający wykonanie Umowy – protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie Zamawiający dopuszcza możliwość odrębnej płatności za poszczególne zakresy określone w przedmiocie zamówienia.

W przypadku, gdy z powodu działania lub zaniechania działania przez Inspektora nadzoru inwestorskiego nastąpi szkoda po stronie Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

6. Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.

7. Czas trwania zamówienia: od dnia Umowy do odbioru końcowego i rozliczenia budowy.

Orientacyjny termin realizacji robót budowlanych:

- a) Wykonanie robót budowlanych: **45 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
- b) Zakończenie przedmiotu umowy: **65 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Poza uprawnieniami wynikającymi z rękopisami określonymi normami kodeksu cywilnego Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace na okres 60 miesięcy z wyłączeniem wykonanego oznakowania poziomego dla których okres rękopisami i gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy.

8. Warunki uczestnictwa:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (dotyczy tylko projektów zakończonych), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali należycie:
 - co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na wykonaniu nawierzchni bitumicznej o powierzchni min. 100 m² każda (robotą budowlaną wykonaną na jednym obiekcie),
 - co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na wdrożeniu organizacji ruchu w którego zakres wchodziło wykonanie oznakowania poziomego i pionowego o wartości min. 30 000 zł brutto każda (robotą budowlaną wykonaną na jednym obiekcie).
- b) dysponują osobą, która pełnić będzie funkcje kierownika budowy i robót drogowych – posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi, zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W szczególności Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 20 lutego 1975 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych obejmujących kierowanie, nadzorowanie i kontrolowanie techniczne budowy i robót wyłącznie przy budowie budynków, budowli i instalacji o powszechnie znanych rozwiązaniach konstrukcyjnych, objętych daną specjalnością techniczno-budowlaną.

W postępowaniu nie mogą brać udziału firmy powiązane kapitałowo lub osobowo, mające zadłużenie w stosunku do Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu.

Oferent składając ofertę w postępowaniu przetargowym akceptuje wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

9. Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego: ZDM-IRI.342.58.2024

10. Miejsce i sposób złożenia ofert

Oferty można składać osobiście w siedzibie Zamawiającego, w zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą zadania

i numerem referencyjnym lub przesłać pocztą elektroniczną na adres oferty@zdm.poznan.pl z zaznaczeniem

w temacie wiadomości nazwy zadania i numeru referencyjnego. Wykorzystując drogę elektroniczną oferent winien być świadomy, że nie ma możliwości zagwarantowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

Wykonawca składa:

- a) Formularz ofertowy Załącznik nr 1 wraz z uzupełnionym kosztorysem ofertowym, sporządzony w oparciu o Załącznik nr 2,
- b) Dokumenty potwierdzające, że roboty wymienione w pkt. 8.a), wykonane zostały w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- c) Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych w pkt. 8.b)

11. Termin składania ofert: Oferty należy złożyć w terminie do dnia **02.09.2024 r. do godz. 12:00.**

12. Data i godzina otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.09.2024 r. o godz. 14:00** w Zarządzie Dróg Miejskich w Poznaniu.

Naczelnik Wydziału Realizacji Inwestycji

1. Formularz ofertowy
2. Kosztorys ofertowy
3. Dokumentacja wraz z zatwierdzeniem SOR
4. Klauzula RODO
5. Wzór umowy