ZDM-DU.342.1.2024 Poznań, dnia 07.02.2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGĘ**

**Miasto Poznań reprezentowane przez Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu zwraca się z prośbą o złożenie oferty w postępowaniu pn.**

Usuwanie pojazdów z dróg publicznych Miasta Poznania oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym, na podstawie z art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

1.Wydział odpowiedzialny za przedmiot zamówienia: Wydział ds. usuwania pojazdów, Paweł Smuszkiewicz, tel. 696-402-055, [psmuszkiewicz@zdm.poznan.pl](mailto:psmuszkiewicz@zdm.poznan.pl).

2. Opis przedmiotu zamówienia: Zadanie odejmuje usuwanie pojazdów z dróg miasta Poznania oraz przechowywanie ich na parkingu strzeżonym przez 24h. Czas przechowywania pojazdów na parkingu od dnia usunięcia do dnia zlecenia demontażu. Parking zlokalizowany w odległości maksymalnie do 5 km od granic administracyjnych miasta Poznania.

Zakres usuwania i przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg na mocy art. 50a ustawy, obejmuje następujące czynności:

a) usuwanie pojazdów na terenie administracyjnym miasta Poznania, przez cały okres obowiązywania umowy,

b) dojazd do miejsca zdarzenia w terminie nie dłuższym niż 45 minut na terenie administracyjnym miasta Poznania licząc od momentu przyjęcia dyspozycji od organu wydającego dyspozycję,

c) załadunek, transportowanie i wyładunek pojazdu lub jego części i innych rzeczy na parking Wykonawcy,

d) zebranie z miejsca zdarzenia wszystkich rzeczy wskazanych przez organ wydający dyspozycję,

e) zabezpieczenie pojazdów, ich części lub innych rzeczy przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą w czasie transportu na parking,

f) przyjęcie pełnej odpowiedzialności cywilno-prawnej za usuwane i przechowywane pojazdy lub ich części i inne rzeczy przynależne do pojazdu, w trakcie obowiązywania umowy,

g) przyjęcie zobowiązania dotyczącego nie ujawniania informacji pozyskanych w wyniku świadczenia usługi osobom trzecim,

h) rzetelne wykonywanie dokumentacji fotograficznej, w wersji cyfrowej, pojazdu w momencie jego usuwania (przód, bok prawy i lewy, tył oraz wnętrze pojazdu), na której będzie widoczna data i godzina załadunku,

i) uporządkowanie miejsca zdarzenia z odpadków szkła, metalu i innych części pojazdu lub jego ładunku niewymagającego użycia specjalistycznego sprzętu i materiałów,

j)neutralizacja wycieków oleju lub innych płynów eksploatacyjnych, jeżeli do takowych doszło na miejscu zdarzenia,

k) przechowywanie pojazdów oraz składowanie ich części oraz innych rzeczy przynależnych do pojazdu na parkingu, przez okres od dnia jego usunięcia do dnia zlecenia jego demontażu, parking musi posiadać teren do przechowywania pojazdów z zabezpieczaniem podłoża przed przesiąkaniem płynów eksploatacyjnych,

l) zapewnienie, w trakcie obowiązywania umowy, możliwości wydania pojazdów przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.

m) pomoc pracowników Wykonawcy przy czynnościach dokonywanych w związku z zabezpieczonym pojazdem, ich częściami i innymi rzeczami przynależnymi do pojazdu w miejscu jego usunięcia,

n) zapewnienie, w trakcie obowiązywania umowy, całodobowej łączności telefonicznej w celu odbioru dyspozycji od uprawnionych osób w każdym momencie świadczenia usługi, przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku,

o) prowadzenie wykazu - spisu z natury pojazdów na parkingu Wykonawcy i przekazanie go w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, którego wykaz dotyczy,

p) informowanie o upływie 6 miesięcznego okresu przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym w terminie wynikającym z ustawy Prawo o ruchu drogowym. Powyższa informacja przekazywana w wersji papierowej do Kancelarii Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu w terminie 3 dni od dnia upłynięcia 6 miesięcznego okresu przechowywania,

r) wydanie pojazdu jego Właścicielowi w okresie do 6 miesięcy, które następować będzie wyłącznie na podstawie dowodu wpłaty na konto ZDM należności za odholowanie pojazdu na parking oraz dokumentów potwierdzających własność. Wykonawca po wydaniu pojazdu z parkingu zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego w formie elektronicznej na adres email:……………………..lub [………………………….](mailto:psmuszkieiwcz@zdm.poznan.pl),

s) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania demontażu pojazdu przekazanego przez władającego we własnej stacji demontażu pojazdów, która to posiada wszystkie stosowane zezwolenia.

3. Nie dopuszcza się do złożenia oferty wariantowej lub częściowej.

4.Termin wykonania usługi: od 1 marca 2024 r do 31 maja 2024 r. – z możliwością przedłużenia w zależności od wykorzystania środków finansowych.

5. Oferta cenowa musi zwierać całkowity jednostkowy koszt usługi tj.

- usunięcie pojazdu z drogi – 1szt., w rozbiciu na jednoślad i pojazdy do 3,5 tony

- dobowa stawka za przechowywanie pojazdu na parkingu – 1 szt., w rozbiciu na jednoślad i pojazdy do 3,5 tony.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.

Zapytania dotyczące usługi należy kierować do p. Pawła Smuszkiewicz nr tel. kom. 696-402-055 lub p. Agnieszki Rychel nr tel. kom. 885-981-775

Ofertę należy złożyć do dnia 15.02.2024 r. do godziny 10.00 w kancelarii ZDM przy ul. Wilczak 17 w Poznaniu. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.02.2024 o godzinie 11:30 w siedzibie zamawiającego.

**Informacja dotycząca RODO**

* 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO):

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą w Poznaniu pod adresem: ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań; dane kontaktowe ZDM: numer telefonu 61 647 72 73 (81), adres email: [zdm@zdm.poznan.pl](mailto:zdm@zdm.poznan.pl)

2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu 885 340 040 (w godzinach pracy ZDM) lub pod adresem email: [dane.osobowe@zdm.poznan.pl](mailto:dane.osobowe@zdm.poznan.pl)

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wnioskowanej sprawy na podstawie art. 6 pkt. 1 lit e RODO.

4. Odbiorcą Pana/Pani danych będą pracownicy ZDM lub Urząd Miasta Poznania i Miejskie Jednostki Organizacyjne (w razie konieczności).

5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Instrukcją Archiwizacyjną ZDM, a czas przechowywania będzie zależał od kategorii sprawy wynikającej z Rzeczowego Wykazu Akt zatwierdzonego przez Archiwum Państwowe w Poznaniu.

6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

7. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.