

WYTYCZNE DOTYCZĄCE SPORZĄDZENIA INWENTARYZACJI W CELU PRZEKAZANIA JEJ DO GEOPOZU

1. Materiały wyjściowe

Przed rozpoczęciem inwentaryzacji Wykonawca wystąpi do GEOPOZ i uzyska materiały Obejmujące:

- plik w formacie shape zawierający lokalizację drzew w pasach drogowych poprzez podanie ich współrzędnych X, Y oraz rzędną terenu Z z buforem +3metry zapisanych w układzie PUWG 2000 strefa 6 [EPSG:2177] lub WGS 84 oraz
- tabelę w formacie *.xls zawierającą lokalizację XY oraz rzędną terenu Z drzewa, oraz inne atrybuty.

2. Sposób przygotowania dokumentacji:

Inwentaryzacja:

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do GEOPOZ-u dokumentacji inwentaryzacji w postaci cyfrowej (pliki shape), która zawiera lokalizację drzew oraz ich atrybuty opisowe (dopuszcza się formaty: shape lub *.xls).

Plik opisowy XLS (wzór Załącznik nr 7 – *Tabela_zielen_inwentaryzacyjna*) stanowi inwentaryzację drzew i musi zawierać m.in. poniższe informacje:

- opis lokalizacji każdego drzewa przy pomocy:
 - współrzędnych geograficznych (X,Y – układ 2000/6, EPSG:2177) z podaniem daty pomiaru i sposobu – jeśli drzewo nie będzie znajdowało się w przekazanych materiałach i zaistnieje konieczność wykonania pomiarów;
 - opisu słownego (nazwa ulicy, nr sąsiedniego budynku, lokalizacji względem charakterystycznych obiektów sąsiadujących),
 - numer działki/działek (z obrębem i arkuszem), na której/których rośnie dane drzewo (działka lub granica działek),
- drzewa należy uszeregować zgodnie z ID_PNIA (ciągłość numeracji) – nadanej przez projektanta;
- gatunek drzewa opisany w języku polskim (zgodnie ze Załącznik 1b słownik_gatunek);
- przez obwód rozumie się obwód pnia mierzony na wysokości 5 cm (w przypadku drzew, których obwody są na granicy uzyskania decyzji administracyjnej zezwalającej na ich usunięcie) i 130 cm (w przypadku wszystkich drzew);
- w przypadku drzew wielopniowych obwody pni w tabeli należy wpisać w kolejności od największego do najmniejszego;
- opisu cech (wad) wad drzewa w tabeli inwentaryzacyjnej należy dokonywać zaczynając od tych najbardziej istotnych dla stanu zdrowotnego i statyki drzewa, kończąc na mniej ważnych; opis wad musi być dokładny i szczegółowy, jak również opis zabiegów koniecznych do wykonania; dla drzew zagrażających bezpieczeństwu, przewidzianych do zabiegów pielęgnacyjnych wymagane jest przedstawienie specjalistycznych zaleceń dotyczących zabiegów poprawiających ich stan zdrowotny i/lub bezpieczeństwo użytkowników pasa drogowego;
- dla drzew przewidzianych do wycinki nazwa adresata wniosku ewentualnie wskazanie, że drzewo nie wymaga zezwolenia, uzupełniane po sprawdzeniu stanu prawnego danej działki: KOŚ – działka Skarbu Państwa, UMWW – działka Miasta Poznania, Konserwator – działka w strefie konserwatorskiej, NIE – dla drzew nie wymagających decyzji administracyjnej na wycinkę;
- w przypadku konieczności montażu wiązań lub podpór wpisanie „TAK” w odpowiedniej kolumnie, oraz opisanie rodzaju i ilości wiązań oraz w miarę możliwości ich lokalizacji; opis powinien także zawierać szczegółowa specyfikację wiązań i podpór, jakie mają zostać zamontowane;
- wpisanie do komórek w kolumnie SIEDLISKO lub POMNIK słowa „TAK” w przypadku, gdy wytypowane do cięcia zostanie drzewo z gniazdem lub drzewo będzie siedliskiem życia gatunków zwierząt podlegających ochronie (należy określić gatunek zwierzęcia i wpisać do komórki w kolumnie K_PIELEG) lub będzie stanowić formę chronioną – pomnik/aleja bądź też będzie pod ochroną konserwatora zabytków;

- wpisanie do komórek w kolumnie DRZ_PLACZ słowa „TAK” w przypadku, gdy drzewo nie może być cięte w okresie wiosennym;
- w ostatnich 3 kolumnach należy wpisać nr umowy, termin realizacji oraz nazwę podmiotu uzupełniającego dane.

Ponadto dla każdego inwentaryzowanego drzewa należy wykonać dokumentację zdjęciową, po minimum 2 zdjęcia na drzewo (jedno ujęcie z odległości kilku - kilkunastu metrów, drugie ujęcie obrazujące z bliska bezpośredni powód zaliczenia drzewa do wycinki lub wykonania zabiegów pielęgnacyjnych). Zdjęcia należy wykonać w odpowiedniej porze dnia oraz w takim oświetleniu, aby były one czytelne

3. Szczegółowe zasady przekazywania wyników opracowania:

Geopoz dopuszcza przekazywanie plików wektorowych w następujących formatach:

- shp zapisane w układzie współrzędnych 2000/6 zawierający lokalizację XY drzewa,
- XLS zawierający dodatkowe atrybuty opisowe drzewa.

UWAGA: ID_PNIA z pliku XLS musi jednoznacznie wskazywać na drzewo załącznika *.shp.

Zapis informacji w plikach XLS jest następujący:

- Drzewo w terenie znajduje się w przekazanym pliku: Wykonawca określa gatunek, status [istnieje – *Załącznik 1a – Słownik_status_drzewa*] oraz pozostałe atrybuty opisowe. Numer ID_PNIA musi jednoznacznie wskazywać na odpowiedni obiekt na załączniku graficznym (*.shp). UWAGA: atrybut ID_DRZEWA nie podlega zmianie.
- Drzewo istnieje w terenie i nie występuje w przekazanym pliku: Wykonawca określa XY drzewa, wypełnia odpowiednie atrybuty. UWAGA: atrybut ID_DRZEWA pozostaje pusty
- Drzewo nie istnieje w terenie i znajduje się w przekazanym pliku: Obiekt pozostaje w pliku XLS pole STATUS= brak w terenie. UWAGA: niedopuszczalne jest usuwanie z pliku XLS/SHAPE obiektów nieistniejących w terenie

Format shape zapisany w układzie współrzędnych 2000/6 zawierający lokalizację drzewa oraz atrybuty opisowe zgodne z plikiem XLS z załącznika.

Załączniki graficzne w postaci fotografii obiektów należy utworzyć w osobnych katalogach, których nazwą jest ID_PNIA danego obiektu. Nazwy plików składowanych w tak utworzonych katalogach nie mogą zawierać polskich znaków oraz spacji (mogą być zastąpione podkreślnikiem).

Przykład struktury katalogów do przechowywania załączników.

katalog nadrzędny: **ZAŁĄCZNIKI**

katalog podrzędny (ID_PNIA): **340**

pliki: **fot.jpeg, fot2.png,etc.**

katalog podrzędny (ID_PNIA): **520**

pliki: **fot.jpeg, fot2.png,etc.**

Projekt – nowe nasadzenia drzew:

Pliki z projektem należy przekazać w formacie *.shp lub w postaci pliku *.xls z lokalizacją drzew określoną współrzędnymi (układ 2000 lub WGS 84), zgodnie ze schematem w **załączniku 7** – *Tabela_zielen_projektowana.xlsx*

4. Uwagi końcowe.

Powyższe pliki należy przygotować dopiero po zaopiniowaniu przez Zamawiającego rozwiązań sytuacyjnych, z których wynikać będzie konieczność wycinki drzew oraz wskazane będą nowe nasadzenia.

Materiały Wykonawca zobowiązany jest przesłać do Geopozu na adres mailowy michal.michalowski@geopoz.poznan.pl oraz do wiadomości Zamawiającego - do osoby prowadzącej zadanie projektowe, w celu zatwierdzenia materiałów. Informację o zatwierdzeniu należy przekazać Zamawiającemu.