

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
dla zamówienia publicznego: Świadczenie pocztowej usługi
niepowszechnnej przesyłki hybrydowej
dla Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu
w okresie od 10.11.2023 r. do 10.04.2024 r.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

a. Świadczenie usługi przesyłki hybrydowej w obrocie krajowym, polegającej na przyjęciu korespondencji w formie elektronicznej, jej wydrukowaniu, zakopertowaniu, nadaniu, a następnie jej przemieszczeniu i doręczeniu w formie papierowej do adresata. Usługa będzie realizowana wg następujących założeń:

- przesyłka hybrydowa wymaga formy listu poleconego z potwierdzeniem odbioru w formie papierowej (w trybie KPA) w obrocie krajowym, w formie opracowanej przez Wykonawcę;
- wysyłka dotyczyć będzie monitów na brak opłaty za parkowanie w Strefie Parkowania w Poznaniu, ok. 12 000 szt. przesyłek hybrydowych w okresie od 10.11.2023 r. do 10.04.2024 r. (z możliwością wydłużenia tego terminu w granicach maksymalnej wartości umowy);
- Zamawiający/Nadawca przekazuje przesyłki w postaci pliku elektronicznego zawierającego obrazy dokumentów w formacie PDF oraz bazę danych (plik zawierający informacje o adresatach przesyłek w celu wydruku Zwrotnego Potwierdzenia Odbioru w trybie KPA oraz na potrzeby elektronicznej książki nadawczej) zabezpieczoną kryptograficznie (przy użyciu ustalonego przez obie strony oprogramowania) w sposób określony w umowie;
- pisma drukowane w kolorze czarno-białym, jednokartkowe (wydruk obustronny) w ilości około 70%, natomiast 2-3 kartkowe w ilości 30 % ogólnej ilości przesyłek.
- koperta typu DL C6/5 – wymiary 114x229 mm, z okienkiem w dolnej prawej części koperty, z nadrukiem czarno-białym, numerem umowy i danymi Nadawcy;
- po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest do Zamawiającego wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata (usługa zwrot do nadawcy (zgodnie z KPA);
- wysyłka elektroniczna przesyłek do Ośrodka Wydruku i Kopertowania, odbywać będzie się z wykorzystaniem serwera SFTP Wykonawcy. Informacja o przekazaniu plików na serwer wysyłana będzie drogą mailową z adresu podanego przez Zamawiającego.

b. Przewidywany czas przygotowania papierowej formy przesyłki, tj. jej wydrukowanie i zakopertowanie, a następnie jej przemieszczenia i doręczenia (do którego nie wlicza się sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy), nie może być dłuższy niż 8 dni robocze.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesyłek innego rodzaju oraz o innych wymiarach niż podane powyżej. W przypadku nadania przez Zamawiającego takich przesyłek, podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług pocztowych Wykonawcy na dzień nadania.

3. Szacunkowe ilości nadawanych przesyłek podane są w pkt.I OPZ. Nadawane ilości poszczególnych przesyłek pocztowych mogą różnić się w stosunku do ilości przesyłek z Opisu Przedmiotu Zamówienia z zastrzeżeniem, że kwota za realizację całości przedmiotu zamówienia nie przekroczy wartości maksymalnej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w co najmniej 80 procentach maksymalnej wartości umowy.
5. Przedmiot umowy realizowany będzie na zasadach określonych na podstawie:
 - a. Kodeksu cywilnego,
 - b. Kodeksu postępowania administracyjnego (skrót. KPA),
 - c. Ustawy o ochronie danych osobowychwraz z przepisami wykonawczymi do ww. aktów prawnych.

II. Warunki doręczania przesyłek do adresatów:

1. Zamawiający wymaga, aby usługa hybrydowa dostarczania przesyłek przez Wykonawcę świadczona była do każdego miejsca w kraju, zgodnie z adresem przeznaczenia.
2. W przypadku nieobecności adresata przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie doręczenia przesyłki rejestrowanej ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po pozostawieniu pierwszego awizo. Po upływie 7 dni od daty pierwszego awizo przesyłka awizowana jest powtórnie. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest do Zamawiającego wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata (usługa zwrot do nadawcy). Dla przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego, pokwitowane przez adresata poświadczenie odbioru niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. Zgodnie z obowiązującym wzorem Nadawcy – w załączeniu do OPZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu możliwości monitorowania statusu przesyłki.

III. Parametry szyfrowania nadawanych przesyłek

1. Z kluczy PGP/GPG – Zamawiający otrzyma od Wykonawcy jego klucz publiczny celem szyfrowania danych przed wystawieniem na serwer przy użyciu klucza Wykonawcy (nie jest wymagane przesyłanie haseł).
2. Z programu 7-Zip – Metoda szyfrowania AES-256 wraz ustawionym hasłem. Wykonawca proponuje bezpieczny sposób przekazywania hasła do archiwum.