

UMOWA NR IRI.4711.12.2021

Zawarta w dniu **20-01-2022** pomiędzy:

Miastem Poznań

reprezentowanym przez **Z-cę Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich – Radosława Ciesielskiego**,
ul. Wilczak 17, 61- 623 Poznań,
zwanym w dalszej części umowy **Zarządcą Drogi lub ZDM**,

a

JM Nieruchomości BIS sp. z o.o. z siedzibą w Kostrzynie (kod pocztowy 62-025), ul. Żniwna 5,
wpisaną do rejestru przedsiębiorstw w Sądzie Rejonowym Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu
pod numerem KRS 0000800976, NIP 777 310 46 33, o kapitale zakładowym 100.000,00 zł, w pełni
opłaconym, reprezentowaną przez:

Pawła Stoleckiego – Pełnomocnika,

w dalszej części umowy **Inwestorem**
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest zgodnie z art. 16 Ustawy z dnia 21.03.1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2021 r. pozycja 1375 z późniejszymi zmianami) ustalenie szczegółowych warunków realizacji Inwestycji Drogowej obejmującej **Budowę lewoskrętu z ul. abpa Walentego Dymka w ul. Stefanii Wołynki oraz przebudowę ścieżki rowerowej w rejonie skrzyżowania ul. Wołynki i abpa Dymka** w zakresie wynikającym z koncepcji drogowej uzgodnionej pismem IU.PN.4110.3.2.2021 z dn. 2 sierpnia 2021 r. oraz koncepcji uzgodnionej pismem IU.PN.4110.3.3.2021 z dnia 29 września 2021r., której wykonanie spowodowane jest Inwestycją Niedrogową, polegającą na budowie obiektu handlowego w Poznaniu przy ul. Stefanii Wołynki, przewidzianych do wykonania na działkach dz. 6/32, 6/33 ark.09 obręb Chartowo w Poznaniu przy ul. Stefanii Wołynki.
2. Przedmiotowa Umowa jest uszczegółowieniem warunków zawartych w piśmie UZ.PN.4152.WOŁYN.2.2020, przy czym wówczas w charakterze inwestora występowała spółka SA5 sp. z o.o.
3. Realizacja zakresu podanego w ust.1 nastąpi, wyłącznie kosztem własnym i staraniem Inwestora na podstawie decyzji o zezwoleniu na realizację **Inwestycji Drogowej (zwanej dalej „ZRID”)** wydanej na rzecz Prezydenta Miasta Poznań zgodnie z ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych z dnia 10 kwietnia 2003r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. pozycja 1376 z późniejszymi zmianami) - (dalej zwana Ustawą) na podstawie pełnomocnictw, o których szczegółowo mowa w § 8 Umowy.
4. Zarządca Drogi udzieli osobom wskazanym przez Inwestora i zatwierdzonym przez Zarządcę Drogi pełnomocnictw do występowania w jego imieniu przed wszystkimi organami i instytucjami w związku z przygotowaniem dokumentacji formalno-projektowej dla inwestycji drogowej oraz z związku z przeprowadzeniem wszelkich potrzebnych procedur administracyjnych i uzyskiwaniem dla niej wszelkich decyzji, uzgodnień, opinii itp. w tym decyzji ZRID. Opisanym wyżej pełnomocnictw Zarządca Drogi udzieli w zakresie i na zasadach opisanych w § 8 Umowy.
5. Lokalizacja i zakres Inwestycji drogowej zostały zaznaczone na planie sytuacyjnym w zał. nr 1 do Umowy.

§ 2

Inwestor zobowiązuje się do:

1. Kompleksowego opracowania, wyłącznie własnym kosztem i staraniem (w tym osób działających na zlecenie Inwestora), dokumentacji projektowej dla realizacji Inwestycji Drogowej określonej w § 1 ust. 1 Umowy w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID i uzyskaniem w imieniu Zarządcy Drogi warunków, uzgodnień, decyzji (w tym decyzji środowiskowej w przypadku konieczności jej uzyskania), itp. potrzebnych do złożenia ww. wniosku o wydanie decyzji ZRID. Dokumentacja, o której mowa powyżej, będzie wykonana w zakresie i zgodnie z zasadami opisanymi w § 3 Umowy.
2. Przekazania Zarządcy Drogi w formie elektronicznej informacji i materiałów pozwalających na umieszczenie planu sytuacyjnego projektu budowlanego na stronie internetowej Zarządcy Drogi.
3. Opracowania i złożenia wniosku ZRID (po akceptacji jego treści przez Zarządcę Drogi) w imieniu Zarządcy Drogi w odpowiednich organach administracji i instytucjach wraz z wymaganymi prawem opracowaniami i dokumentacjami projektowymi.
4. uzyskania decyzji ZRID w imieniu Zarządcy Drogi.
5. Przekazania do Zarządcy Drogi, w terminie 7 dni od dnia otrzymania:
 - a. kserokopii ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę dla inwestycji niedrogowej opisanej w § 1,
 - b. oryginału ostatecznej decyzji ZRID dla inwestycji drogowej oraz dwóch egzemplarzy decyzji poświadczonych przez organ za zgodność z oryginałem oraz równoczesnego, wstępnego określenia terminu realizacji Inwestycji Drogowej.
6. Kompleksowego zrealizowania, wyłącznie własnym kosztem i staraniem (w tym osób działających na zlecenie Inwestora) w imieniu Zarządcy Drogi Inwestycji Drogowej, zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 Umowy.
7. Nieodpłatnego przekazania Zarządcy Drogi nakładów rzeczowych poniesionych na realizację Inwestycji Drogowej po jej zrealizowaniu wraz z przeniesieniem na rzecz Zarządcy Drogi praw wynikających z gwarancji jakości i rękojmi łącznie z zabezpieczeniami umów zawartych z wykonawcami oraz niezbędną dokumentacją związaną z jej realizacją, zgodnie z zasadami opisanymi w § 6 Umowy.

§ 3

1. Kompleksowa dokumentacja projektowa dla Inwestycji Drogowej powinna zawierać:

a. projekt budowlano - wykonawczy obejmujący:

- projekt zagospodarowania terenu,
- dokumentację z branży zieleni (wykonaną przez absolwenta Wydziału Ogrodniczego, Architektury Krajobrazu, Leśnictwa z minimum 3 letnim doświadczeniem w projektowaniu zieleni terenów publicznych),
 - inwentaryzację geodezyjną i dendrologiczną wykonaną przed przystąpieniem do projektów branż budowlanych jako podstawę ich opracowania (w jej ramach naniesienie na mapę zasadniczą wszystkich drzew o wielkości powyżej 14cm obwodu pnia na wysokości 130cm oraz wszystkich zakrzewień i krzewów w odległości 3,0m od ingerencji w podłoże),
 - Projekt Ochrony Zieleni naniesiony na planowane zagospodarowanie terenu, zawierający dokładną lokalizację wygrodzień, technologię zabezpieczenia zieleni na terenie objętym opracowaniem i organizację robót budowlanych wraz z zapleczem budowy (wytyczone na mapach zasadniczych),
- projekt zagospodarowania zieleni, (przy czym sposób i zakres zagospodarowania oraz wycinka i/lub przesadzenie drzew i krzewów kolidujących z inwestycją wymagają wyprzedzającego uzgodnienia z ZDM – Wydziałem Terenów Zieleni, a usunięcie zieleni uzyskania dodatkowo decyzji Wydziału Kształtowania i Ochrony Środowiska UMP lub Marszałka Województwa Wielkopolskiego opracowanie projektu tymczasowej (na czas budowy/przebudowy układu drogowego)

- i docelowej organizacji ruchu (powyższe musi być przedmiotem odrębnych uzgodnień z ZDM – Wydziałem Organizacji Ruchu i Miejskim Inżynierem Ruchu),
- opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych branżowych dla niezbędnej budowy nowych uzbrojeń (kanalizacja deszczowa, odwodnienie) oraz przebudowy istniejących, kolizyjnych uzbrojeń (w przypadku takiej konieczności),
 - planszą zbiorczą istniejącego i projektowanego uzbrojenia,
- b. projekty podziału nieruchomości,
 - c. wnioski o wydanie decyzji ZRID, zgodny z art. 11d ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
 - d. aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową wraz z aktualnymi stanami prawnymi,
 - e. aktualne badania geotechniczne podłoża gruntowego, w zakresie niezbędnym do prawidłowego zaprojektowania ulicy,
 - f. informację dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

przy czym wszystkie dokumenty i uzgodnienia potrzebne do uzyskania decyzji ZRID muszą być oryginałami lub być poświadczane (zgodnie z obowiązującymi przepisami) za zgodność z oryginałem;

- 2. Wszystkie opracowania będą wykonane przez Inwestora na podstawie zlecenia całości prac wybranej przez Inwestora uprawnionej firmie projektowej (posiadającej odpowiednie kwalifikacje i zezwolenia wymagane przepisami prawa), firma projektowa zostanie zobowiązana do uwzględnienia w projekcie materiałów i środków produkcji niezbędnych do prawidłowego prowadzenia wszystkich robót pod względem technicznym i jakościowym;
- 3. Dokumentacja będzie uzgodniona przez Inwestora:
 - a. z Zarządcą Drogi- w zakresie branży drogowej,
 - b. z Miejskim Inżynierem Ruchu - w zakresie organizacji ruchu,
 - c. branżowo z przedstawicielem wybranej branży - w przypadku konieczności usunięcia i zabezpieczenia danej kolizji istniejącej infrastruktury z inwestycją drogową,
 - d. z NK- w zakresie projektowanych nowych uzbrojeń infrastruktury technicznej oraz wynikających z usuwania kolizji,
- 4. Szczegółowy zakres prac projektowych będzie wynikał z uzyskanych przez Inwestora warunków technicznych oraz uzgodnień dokonywanych w trakcie projektowania z Zarządcą Drogi.
- 5. Dokumentacja będzie opracowana przez Inwestora zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz wytycznymi i będzie kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Ponadto będzie opracowana w oparciu o aktualne warunki techniczne wszystkich gestorów sieci i będzie obejmować wszystkie konieczne branże z uwzględnieniem wymagań szczególnych Zarządcy Drogi takich jak:
 - a. Zarządzenie Prezydenta Miasta Poznania nr 481/2019/P z dnia 03.06.2019 r. dot. standardów technicznych infrastruktury rowerowej na terenie miasta Poznania,
 - b. wytyczne w zakresie: nawierzchni chodników; kolorystyki elementów infrastruktury; katalogu mebli miejskich; projektowania, ochrony oraz pielęgnacji zieleni przyulicznej a także standardy dostępności Miasta Poznania dla osób z niepełnosprawnościami (www.poznan.pl/przestrzenpubliczna); Wszelkie odstępstwa od ww. wytycznych należy uzgodnić Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Poznania ds. Estetyki Miasta,
- 6. Inwestor jest zobowiązany do nieodpłatnego przeniesienia na rzecz ZDM całości autorskich praw majątkowych zależnych do dokumentacji projektowej przy czym:
 - a) Autorskie prawa majątkowe i zależne zostają przeniesione w celu wykorzystania ich na następujących polach eksploatacji:
 - wprowadzania do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono; utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, magneto - optycznych, cyfrowych, technik video, techniki komputerowej lub przy pomocy rzutnika;
 - publicznego udostępniania utworu lub jego części w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności na ogólnodostępnej



- wystawie lub ekspozycji, wyświetlania, wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym publikacja w Internecie, za pomocą wizji, fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji;
- udostępnienia w ramach przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej;
 - prawo do korzystania z utworów w całości lub części oraz jego łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części, zamieszczanie w sprawozdaniach i pismach;
 - do wykorzystania innego niż wymienione powyżej, lecz służącego celom promocyjnym i informacyjnym, oraz w materiałach wydawniczych i we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - udostępniania przez ZDM w zakresie opisanych wyżej pól eksploatacji odpłatnie lub nieodpłatnie.
- b) Inwestor zapewni przeniesienie na rzecz ZDM wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego (do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowej w nieograniczonym zakresie, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wymienionych w pkt a).
- c) Inwestorowi nie będzie przysługiwać wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
- d) W przypadku utworów powstałych w rezultacie wykonywania dokumentacji projektowej z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do tych utworów lub ich części, Inwestor zobowiązuje się:
- nabyć od autorów utworów majątkowe prawa autorskie i prawa zależne celem ich dalszego przeniesienia na rzecz ZDM w trybie określonym w niniejszym paragrafie;
 - uzyskać zgodę autorów utworów do korzystania przez ZDM na polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie umowy oraz do wykonywania zależnego prawa autorskiego;
 - dostarczyć ZDM wraz z opracowaniami, oświadczenia twórców (współtwórców) utworów, że Wykonawca dokumentacji projektowej dysponuje prawami autorskimi do tych utworów oraz, że wyrażają oni zgodę, o której mowa powyżej;
 - w przypadku wytoczenia powództwa przeciwko ZDM i w związku z naruszeniem praw osób trzecich, Inwestor zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie ZDM.
- e) Przeniesienie autorskich praw majątkowych, a także praw zależnych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
- f) Inwestor jest odpowiedzialny względem ZDM za wszelkie wady prawne utworu powstałego w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym w szczególności Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.
- g) ZDM ma prawo przenoszenia przysługujących mu na mocy niniejszej umowy, autorskich praw majątkowych do utworów, na rzecz osób trzecich bez zgody Inwestora.
- h) Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością autorów utworów.
7. Projekt wykonawczy, o którym mowa w ust. 1 lit. a powyżej, zostanie wykonany przez Inwestora i uzgodniony z Zarządcą Drogi po uzyskaniu decyzji ZRID.

§4

1. Kompleksowa realizacja przez Inwestora Inwestycji Drogowej w terenie obejmuje:

- a. Poszerzenie ul. abpa W. Dymka w rejonie skrzyżowania z ul. Stefanii Wołynki o 3,0m i 3,25 m i utworzenie na wlocie od strony ul. Żelaznej dodatkowego pasa lewoskrętu w ul. abpa W. Dymka o szerokości 3,0 m.
- b. Poszerzenie o 3m ul. W. Dymka i ukształtowanie wyspy na wlocie od strony ul. abpa A. Baraniaka,
- c. Frezowanie warstwy ścieralnej na całej szerokości ul. W. Dymka i ułożenie nowej,
- d. Wykonanie nowych połączeń drogi rowerowej i zmiana przebiegu ciągów pieszych na przebudowywanym skrzyżowaniu,
- e. Budowa sygnalizacji świetlnej,
- f. Przebudowa istniejącego oświetlenia ulicy, odwodnienia (wpusty i przykanaliki)
- g. Budowa kanału technologicznego, w którym zostaną umieszczone dwie przebudowywane sieci telekomunikacyjne,
- h. Montaż faktur bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych,
- i. Niezbędne wycinki,
- j. Zabezpieczenie zabytkowego torowiska kolei Średzkiej Kolei Powiatowej zgodnie z wymaganiami określonymi przez Miejskiego Konserwatora Zabytków (MKZ-IX.4125.5.79.2021GK z dn.31.05.2021),

Powyższy zakres prac zostanie zweryfikowany na etapie projektu budowlanego, którym będzie ograniczony, tj. zakres prac nie może przekraczać prac wynikających z projektu budowlanego. Ograniczenie, o którym mowa, nie dotyczy zmian w projekcie związanych z realizacją celu umowy.

2. Powyższe nastąpi w terminie umożliwiającym zakończenie wszystkich robót związanych z realizacją i przekazaniem Inwestycji Drogowej, nie później niż **do dnia 31.03.2023**, z tym zastrzeżeniem, że czas prowadzenia prac drogowych w terenie nie przekroczy 5 miesięcy liczony od dnia wskazanego odpowiednio w piśmie/umowie/decyzji zezwalającej o zajęciu pasa drogowego jako terminu rozpoczynającego roboty. Do czasu prowadzenia prac drogowych nie wlicza się czasu o którym mowa w ust. 3 (w tym czasie termin zostaje zawieszony).
3. Inwestycja Drogowa nie będzie prowadzona w miesiącach zimowych tzn. od 1 listopada do 28 lutego w zakresach dotyczących robót, których wykonanie nie jest dopuszczalne (zgodnie z obowiązującymi przepisami) oraz wynika to z warunków technicznych; w przypadku konieczności realizacji w pasie drogowym uzbrojeń dla Inwestycji Niedrogowej (określonej w § 1) Inwestycja Drogowa zostanie wykonana po zrealizowaniu tych uzbrojeń.;
4. **Szacunkowy koszt realizacji przez Inwestora Inwestycji Drogowej wynosi 995.700,00 zł netto** (słownie dziewięćset dziewięćdziesiąt pięć tysięcy siedemset złotych trzysta złotych 0/100 netto) **plus VAT tj. 1.224.711,00 zł brutto** (jeden milion dwieście dwadzieścia cztery tysiące siedemset jedenaście złotych 0/100);
5. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że podana wyżej wartość Inwestycji Drogowej ma charakter wyłącznie szacunkowy. Inwestor jest zobowiązany do rzeczowej realizacji Inwestycji Drogowej, bez względu na jej rzeczywisty koszt, który może różnić się (zarówno na plus jak i na minus) od wartości szacunkowej;
6. Ponadto wymaga się od Inwestora:
 - a. przygotowania wniosków lub dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia budowy Inwestycji Drogowej,
 - b. przeprowadzenia własnym kosztem i staraniem wszystkich czynności związanych z podziałem działek zgodnym z liniami rozgraniczającymi ustalonymi w decyzji ZRID (w tym z wyniesieniem podziału w terenie) oraz do zapłaty odszkodowania w celu wydzielenia pasa drogowego koniecznego dla realizacji Inwestycji Drogowej,
 - c. uzgodnienia z zarządcą drogi obsługi budowy - w przypadku zniszczenia w czasie prowadzonych robót budowlanych, związanych z realizacją Inwestycji Drogowej

i Niedrogowej nawierzchni jezdni i chodników nie objętych przebudową, ich odtworzenie musi nastąpić kosztem i staraniem Inwestora przed dniem uzyskania pozwolenia na użytkowanie Inwestycji Niedrogowej, określonej w § 1 (zakres powyższego odtworzenia należy wyprzedzająco uzgodnić z ZDM – Wydziałem Remontów i Utrzymania Dróg). Niniejsza konieczność dotyczy także terenów zielonych, z tym że zakres odtworzenia należy uzgodnić z Wydziałem Terenów Zieleni jak również elementów sieci kanalizacji i oświetlenia – Wydział Utrzymania Infrastruktury Drogowej. W celu udokumentowania stanu technicznego nawierzchni ulic przyległych do projektowanej inwestycji należy powiadomić ZDM (Wydział Remontów i Utrzymania Dróg) o planowanym rozpoczęciu robót drogowych. Przed rozpoczęciem prac Inwestor zobowiązany jest do wykonania stosownej dokumentacji video lub foto potwierdzającej stan dróg,

- d. pisemnego zobowiązania się do utrzymywania przez cały okres prowadzonych prac budowlanych, związanych z realizacją Inwestycji Niedrogowej i Drogowej nawierzchni sąsiednich jezdni i chodników (nie objętych przebudową) w należytej czystości,
- e. wystąpienia do Zarządcy Drogi o zgodę na lokalizację zjazdów - uzyskano UZ.PN.4152.WOŁYN.2.3.2020 z dn.18.02.2020r.,
- f. wystąpienia do Zarządcy Drogi, o zgodę na prowadzenie prac budowlanych związanych z realizacją Inwestycji Drogowej i infrastruktury w terenie pasa drogowego będącego w administracji Zarządcy Drogi, na 30 dni przed rozpoczęciem prac,
- g. uzyskania zgody na prowadzenie prac budowlanych związanych z realizacją Inwestycji Drogowej i infrastruktury w terenie nie będącym w administracji Zarządcy Drogi od jego zarządcy (w przypadku, gdy zajdzie taka potrzeba),
- h. wyboru, wg własnego uznania wykonawcy Inwestycji Drogowej (z zastrzeżeniem, że prace będą wykonywane przez osoby i firmy posiadające odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i inne zezwolenia wymagane przepisami prawa) i powierzenia mu, na własny koszt, realizacji Inwestycji Drogowej,
- i. zgłoszenia do właściwego organu administracji publicznej rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych,
- j. występowania o wydanie i odbioru dziennika (-ów) budowy,
- k. przekazania wykonawcy (-om) dokumentacji budowlanej oraz udostępnienia (dla celów prowadzenia robót budowlanych) nieruchomości niezbędnych dla realizacji Inwestycji Drogowej (przekazanie wykonawcy placu budowy),
- l. nadzoru inwestorskiego przy realizacji Inwestycji Drogowej nad wszystkimi branżami,
- m. użycia materiałów i środków produkcji niezbędnych do prawidłowego prowadzenia wszystkich robót (w tym zamówienia koniecznych urządzeń i materiałów umożliwiające poprawne i terminowe wykonanie wszelkich prac),
- n. wystąpienia — w imieniu Zarządcy Drogi (na podstawie pełnomocnictw, o których szczegółowo mowa w § 7 Umowy) o wydanie pozwolenia na użytkowanie dla Inwestycji Drogowej - w przypadku takiej konieczności,
- o. wykonywania swoich obowiązków zgodnie z postanowieniami Umowy oraz z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług;
- p. przekazania do punktu skupu metali, zdemontowanych elementów metalowych (będących własnością Miasta Poznania i pozostających w administrowaniu przez ZDM) nie nadających się do dalszego wykorzystania; transport musi być zrealizowany przez podmiot posiadający wpis do rejestru BDO zgodnie z art. 50, ust. 1, pkt. 5 lit. b ustawy o odpadach (Dz.U. z 2018 poz. 992 j.t.). W tym celu należy:
 - w dniu transportu pobrać z Wydziału Logistyki (DL) ZDM (w godzinach jego funkcjonowania) kartę przekazania odpadu upoważniającą do transportu złomu - przy odbiorze karty należy podać nr wpisu do BDO;
 - uzupełnić kartę o transportującego odpad oraz przejmującego odpad,
 - zwrócić kartę do ZDM (DL) w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia faktycznego przekazania odpadu wraz z dokumentem potwierdzającym masę złomu i cenę

6

jednostkową (np. PZ, dowód ważenia), które to dane będą podstawą do wystawienia przez ZDM faktury dla punktu skupu metali,

- q. przekazania do magazynu ZDM materiału pochodzącego z frezowania nawierzchni bitumicznych (nie zawierającego smoły); grubizny drewna z wyjątkiem tzw. gałęziówki i karpin, pochodzącego z wycinki drzew znajdujących się w pasie drogowym,
- r. zgłoszenia materiałów pochodzących z rozbiórki nadających się do dalszego wykorzystania do przeprowadzenia ich kwalifikacji przez pracowników ZDM (branżowego oraz z Wydziału Logistyki), a następnie przekazania zakwalifikowanych materiałów do magazynu ZDM,
- s. w przypadku, gdy konsekwencją realizacji przedmiotu umowy będzie powstawanie odpadów, Inwestor postępować będzie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj.: Dz.U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.) oraz z zapisami obowiązującego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego, a w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami podmiotami spełniającymi warunki określone w/w ustawami. Odpady wytworzone podczas realizacji niniejszej umowy będą przekazywane do instalacji uwzględnionej w obowiązującym Planie gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- t. przekazania dwóch egzemplarzy projektu dla Inwestycji Drogowej w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownej decyzji umożliwiającej jej realizację,
- u. przygotowania i przekazania ZDM harmonogramu prowadzenia prac i jego bieżącej aktualizacji,
- v. informowania ZDM o przebiegu realizacji Inwestycji Drogowej (każdorazowo na wniosek ZDM),
- w. umożliwienia przedstawicielowi ZDM dostępu na teren objęty Inwestycją Drogową, celem kontroli realizacji Inwestycji Drogowej,
- x. do wyznaczenia przedstawiciela Inwestora w celu realizacji umowy. Do czynności Inwestor wyznacza Łukasza Lipińskiego nr telefonu +48 600 444 151.

7. Po zrealizowaniu Inwestycji Drogowej Inwestor zobowiązany jest do:

- a. komisijnego przekazania na rzecz Miasta Poznania zrealizowanej nowej Inwestycji Drogowej (poniesionych nakładów).

Inwestor nie będzie żądał żadnego wynagrodzenia za poniesione nakłady i nie będzie dochodził zwrotu poniesionych kosztów związanych z realizacją Inwestycji Drogowej, oraz niniejszą Umową zrzeka się wszelkich roszczeń w stosunku do Miasta, w tym do ZDM z tego tytułu.

- b. nieodpłatnego przekazania ZDM po zakończeniu prac kompletu dokumentów związanych z realizacją Inwestycji Drogowej,
- c. udzielenia gwarancji jakości i rękojmi na roboty wykonane w ramach realizacji niniejszej umowy, przy czym okres rękojmi i rękojmi nie może być krótszy niż 5 lat
- d. przeniesienia na ZDM lub podmioty przez niego wskazane uprawnień z gwarancji jakości i rękojmi udzielonej przez swoich podwykonawców na prace wykonane w ramach realizacji niniejszej umowy (termin gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 5 lat) wraz zabezpieczeniami,

§ 5

ODSZKODOWANIA ZA NIERUCHOMOŚCI OBJĘTE DECYZJĄ ZRID

1. Inwestor zobowiązany jest do zabezpieczenia środków na zapłatę odszkodowania z tytułu decyzji ZRID, które zostanie ustalone w postępowaniu administracyjnym zakończonym wydaniem decyzji odszkodowawczej, zgodnie z §4 ust. 6 lit. b.

2. Na dzień podpisania umowy Kwotą Odszkodowania szacuje się na kwotę 205.800,00zł.
3. Inwestor przekaze na rachunek Miasta Poznań kwotę stanowiącą 115 % wartości nieruchomości określonej w ust. 2, jako szacunkową wartość odszkodowania za nieruchomości, które mają zostać przejęte na rzecz Miasta, w wyniku realizacji Inwestycji Drogowej w oparciu o decyzję ZRID (zwaną dalej „Kwotą Odszkodowania”), uwzględniając zakładaną przez Miasto rezerwę na ewentualne powiększenie kwoty odszkodowania w wysokości 10% (dziesięć procent) oraz obowiązek wynikający z Ustawy powiększenia o 5% (pięć procent) odszkodowania za nieruchomości wyłączone na podstawie ZRID przysługującego dotychczasowemu właścicielowi za niezwłoczne wydanie nieruchomości objętych ZRID, przeznaczonych pod Inwestycję Drogową.
4. Zastrzega się, że Kwota Odszkodowania zostanie ostatecznie ustalona w postępowaniu administracyjnym, które będzie prowadził ZGiKM GEOPOZ i że ostateczne rozliczenie tej kwoty nastąpi po ustaleniu Kwoty Odszkodowania,
5. Kwestie związane z wpłatą kwoty odszkodowania za grunty przejęte na podstawie decyzji ZRID, która zostanie ustalona w postępowaniu administracyjnym prowadzonym przez Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ w Poznaniu, a także zabezpieczenia roszczenia Miasta o zapłatę tej kwoty oraz ciężar poniesienia wszystkich obciążeń z tego tytułu, zostanie uregulowana w odrębnej umowie zawartej z Miastem Poznań – Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami najpóźniej do daty wystąpienia przez Inwestora o pełnomocnictwo do wystąpienia z wnioskiem ZRID.
6. ZDM zobowiązuje się do przekazania Inwestorowi decyzji ustalających odszkodowanie (wydanych na ZDM), każdorazowo niezwłocznie po ich otrzymaniu (jeżeli będą one doręczane ZDM), nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania. Decyzje, o których mowa, w zdaniu powyżej, zostaną przekazane Inwestorowi przez ZDM dwukrotnie: raz jako nieostateczne i nieprawomocne w celu zapoznania się i powtórnie jako ostateczne i prawomocne.

§6

Odbiór i nieodpłatne przekazanie nakładów rzeczowych obejmuje:

1. pisemne lub telefoniczne zgłoszenie Inwestora gotowości zwolnienia zajmowanego pasa drogowego, o którym mowa w treści zezwolenia na roboty drogowe, zakończone protokołem zwolnienia pasa drogowego,
2. indywidualne przeglądy techniczne branżowe z udziałem Inwestora i przedstawicieli Zarządcy Drogi po wcześniejszym uzgodnieniu terminu przeglądu (np. odwodnienie, oświetlenie, oznakowanie, zieleń),
3. pisemne zgłoszenie Inwestora gotowości do odbioru końcowego i jednocześnie przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wg spisu stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy minimum 21 dni przed planowaną datą odbioru -w ilości dwóch analogowych egzemplarzy i jednego w wersji cyfrowej,
4. komisyjny odbiór końcowy z udziałem przedstawicieli wszystkich branż i podpisanie protokołu odbioru końcowego, gdzie stronami odbioru są Inwestor i Wykonawca przy udziale Zarządcy Drogi,
5. przekazanie nakładów rzeczowych na podstawie protokołów przekazania-przejęcia PT w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego - wzór protokołu w zał. nr 3,
6. nieodpłatne przeniesienie na Zarządcę Drogi (lub podmioty przez niego wskazane) w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego uprawnień z gwarancji jakości i rękojmi wraz zabezpieczeniem, udzielonych przez swoich wykonawców na prace wykonane w ramach realizacji Umowy, w zakresie niezbędnym do wykonania przez Zarządcę Drogi uprawnień związanych z usuwaniem wad i usterek w robotach budowlanych po ich przejęciu. Okres

gwarancji i rękojmi na roboty budowlane nie może być krótszy niż pięć lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Wzór przeniesienia gwarancji i rękojmi stanowi załącznik nr 4 do Umowy,

§7

Zarządca Drogi zobowiązuje się do:

1. Współpracy z Inwestorem przy realizacji Inwestycji Drogowej w zakresie niezbędnym do jej należytego, w tym terminowego ukończenia.
2. Udzielenia pełnomocnictw Inwestorowi, o których mowa w Umowie, zgodnie z zasadami opisanymi w § 8 Umowy.
3. Pomocy Inwestorowi (konsultacji) w ustaleniu szczegółowych zakresów opracowywanej dokumentacji oraz w trakcie realizacji robót.
4. Współpracy z wybraną przez Inwestora firmą projektową, w tym przekazywania wszelkich niezbędnych dla realizacji dokumentów i danych (np. wypisów, wyrysów, aktów własności itp.) dotyczących nieruchomości, na których Inwestycja Drogowa będzie realizowana, a będących w posiadaniu Zarządcy Drogi.
5. Uzgodnienia w terminie 4 tygodni od przedłożenia przedstawionych projektów budowlano - wykonawczych w zakresie swoich kompetencji; zgłaszania Inwestorowi uwag o istotnym dla Zarządcy Drogi znaczeniu w odniesieniu do prac projektowych.
6. Wydania uzgodnień, w tym wymaganych prawem decyzji administracyjnych na prowadzenie prac budowlanych związanych z realizacją Inwestycji Drogowej w terenie pasa drogowego będącego w administracji Zarządcy Drogi, bez ponoszenia kosztów opłat za zajęcie pasa drogowego.
7. Wydania decyzji na lokalizację zjazdu tymczasowego i docelowego w ciągu miesiąca od złożenia kompletnego wniosku pod warunkiem dostarczenia do ZDM gwarancji bankowej, o której mowa w § 10 ust.5,
8. Niezwłocznego informowania Inwestora o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację prac objętych Umową.
9. Uczestniczenia w odbiorze końcowym wykonanej przez Inwestora Inwestycji Drogowej, z zastrzeżeniem, że 21 dni przed planowanym odbiorem Zarządca Drogi otrzyma dokumentację powykonawczą.
10. Przejęcia nieodpłatnie (w imieniu Miasta Poznania) od Inwestora zrealizowanej i dopuszczonej (oddanej) do użytkowania Inwestycji Drogowej (poniesionych nakładów). Przejęcie nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wypełnionych protokołów przekazania przejęcia PT.
11. Przejęcia nieodpłatnie (w imieniu Miasta Poznania) od Inwestora praw wynikających z gwarancji jakości i rękojmi w zakresie niezbędnym do wykonania przez Zarządcę Drogi uprawnień związanych z usuwaniem wad i usterek w robotach budowlanych po ich przejęciu.

Handwritten signature in blue ink with the number 9 and another signature.

Pełnomocnictwa

1. Udzielenie pełnomocnictw, o których mowa w Umowie, będzie realizowane w ten sposób, że Zarządca Drogi udzieli pełnomocnictw osobom wskazanym przez Inwestora, ale zaakceptowanym przez ZDM do występowania w jego imieniu podczas wszystkich postępowań i procedur, o których mowa w Umowie, w tym decyzji ZRID, z zastrzeżeniem że w zakresie dotyczącym wystąpienia i uzyskania decyzji ZRID, Zarządca Drogi - wyda na wniosek Inwestora stosowne pełnomocnictwo dla przedstawiciela jak wskazano powyżej, w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku o wydanie takiego pełnomocnictwa, jednak nie wcześniej niż po zatwierdzeniu przez Zarządcę Drogi stosownej dokumentacji projektowej niezbędnej do złożenia kompletnego wniosku oraz po podpisaniu przez Inwestora umowy z WGN.
2. Inwestor może w trakcie realizacji Umowy pisemnie wskazywać kolejne osoby do uppełnomocnienia. Może także wskazywać osoby, którym należy pełnomocnictwo cofnąć.
3. Przekazanie przez Zarządcę Drogi ww. pełnomocnictw lub ich wycofanie nastąpi zawsze nie później niż 14 dni od daty otrzymania pisemnej prośby w tej sprawie od Inwestora .
4. Wszystkie pełnomocnictwa wygasają z chwilą przejścia zrealizowanej inwestycji drogowej przez Zarządcę Drogi (w imieniu Miasta Poznania).

§ 9

Umowa zostaje zawarta na czas określony konieczny dla realizacji Inwestycji Drogowej tzn. od dnia jej podpisania do dnia przekazania zrealizowanej Inwestycji Drogowej Zarządcy Drogi, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy. Zakończenie umowy nie wpływa na okres odpowiedzialności Inwestora z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, która trwa nieprzerwanie zgodnie z zapisem § 4 ust. 7

§10 Kary

1. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania Inwestycji Drogowej ustalonego w § 4 ust.2 (dotyczy 31.03.2023) Zarządca Drogi może naliczyć kary umowne w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu, od szacunkowego kosztu realizacji Inwestycji Drogowej brutto określonego w § 4 ust.4.
2. W przypadku niedotrzymania czasu realizacji prac związanych z wykonaniem Inwestycji Drogowej ustalonego w § 4 ust.2 (dotyczy 5 miesięcy) Zarządca Drogi może naliczyć kary umowne w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu, od szacunkowego kosztu realizacji Inwestycji Drogowej brutto określonego w § 4 ust.4.
3. W przypadku niezrealizowania w terminie do 31.03.2023r. Inwestycji Drogowej ZDM przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej z tego tytułu w wysokości szacunkowego kosztu realizacji Inwestycji Drogowej powiększonego o 30%.
4. Kary, o których mowa w ust. 1-3 powyżej nie podlegają sumowaniu, tj. ZDM może, w zależności od okoliczności, naliczyć tylko jedną z tych kar.
5. Na zabezpieczenie roszczeń pieniężnych ZDM, o których mowa w ust 3. Inwestor w terminie 30 dni od daty podpisania niniejszej umowy doręczy ZDM gwarancję bankową na **kwotę szacunkowego kosztu realizacji Inwestycji Drogowej brutto powiększonego o 30% tj.1.592.124,00 złotych, ważną do dnia 30.06.2023**. Gwarancja bankowa może być – według wyboru Inwestora – wystawiona na zlecenie Inwestora lub na zlecenie Jeronimo Martins Polska S.A. w Kostrzynie (podmiotu będącego jedynym wspólnikiem Inwestora). Gwarancja bankowa będzie: wystawiona przez bank z siedzibą w Polsce, nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na pierwsze żądanie złożone w trybie określonym w treści gwarancji. Strony uzgadniają, że w przypadku niewykonania przez Inwestora wymagalnego zobowiązania pieniężnego powstałego w związku z niezrealizowaniem przez Inwestora w terminie Inwestycji Drogowej - ZDM będzie uprawniony do skorzystania z gwarancji bankowej po bezskutecznym upływie terminu 14 dni od doręczenia Inwestorowi pisemnego wezwania do zapłaty opiewającego na kwotę opóźnionej przez Inwestora wymagalnej płatności.

10

6. W przypadku, gdy Inwestor nie doręczy gwarancji bankowej w terminie określonym w ust.5, ZDM uprawniony będzie do naliczania kary umownej w kwocie 1.000 zł (tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki, a jeśli termin zwłoki przekroczy 14 dni, ZDM uprawniony będzie do naliczania dalszych kar umownych albo do odstąpienia od niniejszej Umowy, które to prawo będzie mógł wykonać w terminie kolejnych 14 dni.
7. W przypadku niezawinionego przez Inwestora opóźnienia realizacji Inwestycji Drogowej, bądź konieczności wstrzymania lub zawieszenia prac, Strony zobowiązują się do spisania stosownego aneksu zmieniającego terminy § 4 ust. 2.
8. Strony uzgadniają, że w przypadku gdyby doszło do wydłużenia terminu realizacji Inwestycji Drogowej, Inwestor najpóźniej na 30 dni przed upływem okresu na jaki wystawiona została gwarancja - doręczy ZDM dokument potwierdzający wydłużenie okresu ważności dotychczasowej gwarancji albo przedstawi nową gwarancję spełniającą całość warunków przewidzianych dla pierwotnej gwarancji, przy założeniu, że nowy termin ważności dotychczasowej gwarancji albo termin ważności nowej gwarancji nie będzie upływał wcześniej niż cztery miesiące po upływie nowego terminu realizacji Inwestycji Drogowej.
9. W przypadku niedostarczenia nowej gwarancji lub niewydłużenia terminu w gwarancji dotychczasowej, Inwestor zapłaci ZDM karę umowną w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. ZDM ma prawo uzależnić wydłużenie terminu realizacji Inwestycji Drogowej od przedłożenia nowej lub zmienionej gwarancji bankowej.
10. Inwestorowi przysługuje prawo odstąpienia od zawartej umowy bez konsekwencji opisanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu w przypadku nieprzystąpienia do realizacji Inwestycji Niedrogowej, o której mowa w § 1. Prawo do odstąpienia od umowy Inwestor może wykonać w terminie do dnia 31 marca 2023 r.

§11

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy realizacji Umowy.
2. Nieskuteczność lub nieważność poszczególnych zapisów Umowy nie narusza skuteczności lub ważności pozostałych zapisów. Strony zobowiązują się do zastąpienia nieskutecznych lub nieważnych zapisów takimi zapisami, które najbardziej będą odpowiadać zamiarowi i celowi nieważnego lub nieskutecznego zapisu.
3. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Spory mogące wyniknąć na tle Umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo i rzeczowo właściwy Zarządcy Drogi.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. Inwestor wypełniając obowiązek wynikający z Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 roku przekazał przed zawarciem niniejszej umowy Zarządcy Drogi informacje o przetwarzaniu danych osobowych Zarządcy Drogi. Informacja ta stanowi także załącznik do niniejszej Umowy.

9. Przekazując Inwestorowi dane osobowe swoich pracowników lub współpracowników, niniejszym Zarządca Drogi zobowiązuje się do przekazania w imieniu Inwestora pracownikom oraz współpracownikom, których dane osobowe zostały przekazane Inwestorowi, dokument zawierający obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 roku. Informacja ta stanowi także załącznik do niniejszej Umowy.

ZDM

Z-ca Dyrektora
ds. Inwestycji
Radosław Ciesielski

Inwestor

Załączniki:

1. Nr 1 Lokalizacja i zakres Inwestycji drogowej
2. Protokół przekazania – przejęcia środka trwałego – wzór
3. Lista dokumentów powykonawczych
4. Wzór oświadczenia dot. przeniesienia gwarancji
5. RODO
6. Harmonogram pac.

Jeronimo Martins
JERONIMO MARTINS POLSKA S.A.
DYREKTOR OPERACYJNY
MAKROREGIONU

Paweł Stolecki

JERONIMO MARTINS POLSKA S.A.
KIEROWNIK DZIAŁU TECHNICZNEGO

Marcin Wisniewski

JERONIMO MARTINS POLSKA S.A.
DYREKTOR DZIAŁU
KONTROLINGU MAKROREGIONU

Beata Przybyła






Marcin
Naczelnik
Wydziału Realizacji Inwestycji
inż. Marcin Sankar




Marcin
Marcin Monierial
Radca prawny

JERONIMO MARTINS POLSKA S.A.
CENTRUM DYSTRYBUCYJNE - Kostrzyn
KIEROWNIK DZIAŁU
TECHNICZNEGO


Arkadiusz Skórcz

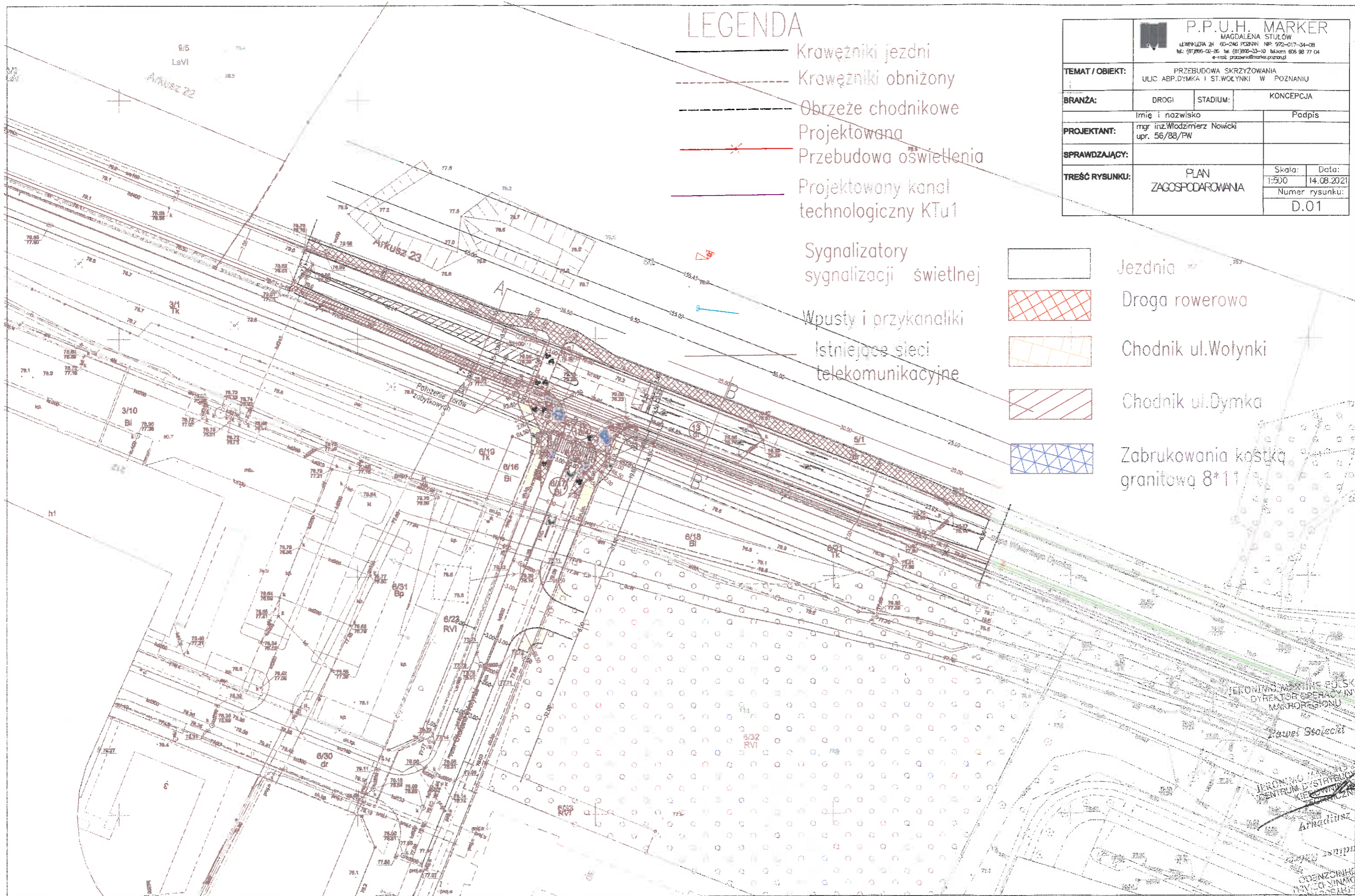
LEGENDA

-  Krawężniki jezdni
-  Krawężniki obniżony
-  Obrzeże chodnikowe Projektowana
-  Przebudowa oświetlenia
-  Projektowany kanał technologiczny KTu1

-  Sygnalizatory sygnalizacji świetlnej
-  Wpusty i przykanaliki
-  Istniejące sieci telekomunikacyjne

-  Jezdnia
-  Droga rowerowa
-  Chodnik ul. Wołyński
-  Chodnik ul. Dymka
-  Zabrukowania kostką granitową 8*11

 P.P.U.H. MARKER MAGDALENA STULOW UL. WIKLERA 24 60-246 POZNAŃ NR. 922-017-34-08 tel: (61) 856-02-80 tel. (61) 856-03-10 fax: 606 98 77 04 e-mail: pracownia@marker.poznan.pl	
TEMAT / OBIEKT:	PRZEBUDOWA SKRZYŻOWANIA ULIC ABP. DYMKA I ST. WOŁYŃKI W POZNANIU
BRANŻA:	DROGI STADIUM: KONCEPCJA
PROJEKTANT:	Imię i nazwisko: mgr inż. Włodzimierz Nowicki upr. 56/88/PW
SPRAWDZAJĄCY:	Podpis
TREŚĆ RYSUNKU:	PLAN ZAGOSPODAROWANIA
	Skala: 1:500 Data: 14.08.2021
	Numer rysunku: D.01



JERONIMO MARKER POLSKA
 DYREKTOR OPERACYJNY
 MAKROREGIONU
 Paweł Stojęcki

JERONIMO MARKER POLSKA S.A.
 CENTRUM DYSTYBUCYJNE - Kostrzyn
 KIEROWNICZKA
 ANNA SZCZĘCZAK
 Anna Szczęczak

JERONIMO MARKER POLSKA S.A.
 CENTRUM DYSTYBUCYJNE - Kostrzyn
 KIEROWNICZKA
 ANNA SZCZĘCZAK
 Anna Szczęczak

Pieczeń		PROTOKÓL	
		przekazania – przejęcia	
		środka trwałego <u>3 egzemplarze</u>	
		PT	
Na podstawie §..... umowy nr przekazuje się Miastu Poznań – Zarządowi Dróg Miejskich środek trwały o niżej określonych cechach :			
Nazwa			
Symbol klasyfikacji rodzajowej		Wartość początkowa	
Numer Inwentarzowy		Umorzenie 0	
Przekazujący (pieczęć, podpisy)	Ilość załączników	Przejmujący (pieczęć, podpisy)	
	Data		
Charakterystyka : Lokalizacja : działka, arkusz, obręb Wartość robót nawierzchniowych /jezdnia – z opisem : rodzaj nawierzchni, powierzchnia, długość itp./ zł Wartość robót nawierzchniowych /chodnik – z opisem j.w./ zł Oświetlenie drogowe /z opisem – ilość: słupów, opraw, rodzaj opraw itp./ zł Sygnalizacja drogowa /z opisem – ilość: słupów, sterowników, kamer, studni kablowych, kabli i ich rodzaj oraz długość itp./ zł Kanalizacja deszczowa /z opisem: rodzaje i długości kanałów deszczowych, rur kanalizacyjnych, studni rewizyjnych itp./ zł Zieleń /z opisem – rodzaje drzew, krzewów oraz ich ilość/ zł			
PK nr.....z dnia.....			
Wartość początkowa	Kwota	Wn	Ma
Umorzenie			
Symbol klasyfikacji rodzajowej	Nr inwentarzowy	Stopa % umorzenia	Stanowisko kosztów
Gł. księgowy	Księgowość analityczna	Księgowość syntetyczna	



DOKUMENTACJA ODBIOROWA - POWYKONAWCZA

kopie przekazywanych dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem

Tom I	Dokumenty potrzebne do przejęcia środka trwałego
1	Dokumenty rejestracyjne firmy np. wypis z Krajowego Rejestru Sądowego
2	Umowa z ZDM zawarta na podstawie art. 16 ustawy o drogach publicznych/aneksy
3	Decyzja - pozwolenie na budowę inw. drogowej/zgłoszenie rozpoczęcia robót do WUiA i zawiadomienie o terminie rozpoczęcia robót do PINB
4	Zawiadomienie o zakończeniu robót do PINB (po bezusterkowych przeglądach branżowych)
5	Decyzja - pozwolenie na budowę inw. niedrogowej
6	Decyzja o lokalizacji zjazdu/(ów)
7	Zezwolenia na zajęcie pasa drogowego (ZDM)
8	Protokoły odbiorów technicznych/eksploatacyjnych instalacji obcych wraz z ich spisem
9	Pozwolenie na użytkowanie inwestycji drogowej (jeśli jest wymagane, o które należy wystąpić po odbiorze końcowym inwestycji drogowej)
10	Pełnomocnictwo (do dokonania odbioru + przeniesienia gwarancji + zbycia nakładów na rzecz MP) + opłata skarbową
11	Oświadczenie o przeniesieniu praw wynikających z gwarancji i rękojmi (wraz z kopią umowy z wykonawcą zawierającą zapisy gwarancyjne)
12	Kopia dziennika budowy inw. drogowej
13	Dokumenty finansowe:
13.1	Kosztorys powykonawczy
13.2	Zestawienie ilościowo-wartościowe wykonanych robót (odrębnie dla każdej ulicy - patrz uwagi do PT)
13.3	projekt protokołu przekazania - przejęcia PT ze wskazaniem rodzaju materiału, wymiarów (powierzchni), oznaczeń geodezyjnych nieruchomości, na której znajduje się przekazywany środek trwały - z zachowaniem podziału wynikającego z klasyfikacji rodzajowej środków trwałych (ostateczna wartość zostanie określona po rozliczeniu wykonawcy) - po weryfikacji projektu przez ZDM podpisany przez Inwestora protokół PT dostarczany jest <u>w 3 egzemplarzach</u>
Tom II	Dokumenty powykonawcze branżowe (w osobnych segregatorach, skoroszytach)
1	Drogowe
1.1	Protokół z przeglądu technicznego (ZDM) - zwolnienie pasa drogowego, poprzedzający odbiór końcowy
1.2	Uzgodnienia projektu budowlanego dla branży drogowej
1.3	Projekt drogowy powykonawczy (opis, konstrukcja nawierzchni, przekroje charakterystyczne - podpisane przez kierownika i inspektora nadzoru) z adnotacją dokumentacja powykonawcza i kopiami uprawnień
1.4	Oświadczenie kierownika robót drogowych o zgodności wykonania budowy zgodnie ze sztuką, warunkami i przepisami wraz z kopią uprawnień kierownika
1.5	Oświadczenie kierownika robót drogowych o zgodności wykonania budowy zgodnie z projektem (lub ze zmianami - jakimi)
1.6	Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza wraz z oryginałem mapy zasadniczej (potwierdzonej przez GEOPOZ) powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz szkice geodezyjne powykonawcze (współrzędne i rzędne)
1.7	Wyniki pomiarów kontrolnych (w tym: odwierty, pomiar dla warstwy bitumicznej, wskaźnik zagęszczenia, spadki chodnika itp.) podpisane przez kierownika i inspektora wraz ze spisem tych pomiarów
1.8	Deklaracje zgodności i atesty na materiały ze spisem z klauzulą "materiał wbudowano na inwestycji..." podpisane przez kierownika i inspektora nadzoru wraz ze spisem załączonych materiałów
1.9	Oświadczenie kierownika budowy, że znaki osnowy geodezyjnej nie zostały zniszczone lub uszkodzone, potwierdzone podpisem geodety obsługującego budowę lub kopią zawiadomienia w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych
1.10	Dokumenty dot. przekazania odpadów (potwierdzenie przyjęcia odpadów, upoważnienie podmiotu przyjmującego)
2	SOR
2.1	Kopia zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu
2.2	Kopia zawiadomienia MIR dot. wprowadzenia SOR
2.3	Protokołu z kontroli poprawności wprowadzenia SOR
3	Zieleni
3.1	Protokół z przeglądu technicznego (ZDM - Wydział Terenów Zieleni) poprzedzający odbiór końcowy
3.2	Inwentaryzacja dendrologiczna (tabelaryczna + mapa)
3.3	Projekt powykonawczy zagospodarowania zieleni podpisany przez kierownika i inspektora nadzoru z adnotacją dokumentacja powykonawcza i kopiami uprawnień
3.4	Uzgodnienia projektu dla zieleni
3.5	W przypadku wycinki drzew - kopia zgody ZDM oraz decyzji właściwego organu (WOŚ lub Urząd Wojewódzki)
3.6	Zobowiązanie Inwestora do pokrycia kosztów 3 letniej pielęgnacji nasadzeń
3.7	Dokumenty dot. przekazania drewna (potwierdzenie przyjęcia)
4	Kanalizacja Deszczowa
4.1	Protokół z przeglądu technicznego (ZDM - Wydział Utrzymania Infrastruktury Technicznej), poprzedzający odbiór końcowy
4.2	Projekt powykonawczy podpisany przez kierownika i inspektora nadzoru z adnotacją dokumentacja powykonawcza oraz kopie uprawnień
4.3	Uzgodnienia projektu dla k.d.

4.4	Oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania budowy zgodnie ze sztuką, warunkami i przepisami wraz z kopią uprawnień kierownika
4.5	Oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania budowy zgodnie z projektem (lub ze zmianami - jakimi)
4.6	Inwentaryzacja powykonawcza geodezyjna wszystkich urządzeń i rurociągów na mapie (potwierdzonej przez GEOPOZ) oraz na szkicach; na odwrocie szkiców wykaz współrzędnych (wykaz współrzędnych także w postaci elektronicznej dla obiektów o ilości punktów większej niż 20 - w formacie *.txt.)
4.7	Kopia protokołu z załącznikiem tabelarycznym, w którym wyspecyfikowany będzie zakres sieci kanalizacji deszczowej w rozbiu na odcinki jednorodne
4.8	Wyniki oceny prawidłowości wykonania poszczególnych etapów kanałów deszczowych za pomocą kamery filmowej wraz z wynikami zarejestrowanymi na nośniku cyfrowym
4.9	Pozwolenie wodno-prawne, operat wodno-prawny
4.10	Dokumentacja eksploatacyjna dla urządzeń podczyszczających oraz wylotu
4.11	Deklaracje zgodności i atesty na materiały ze spisem z klauzulą "materiał wbudowano na inwestycji..." podpisane przez kierownika i inspektora nadzoru wraz ze spisem załączonych materiałów
5	Oświetlenie drogowe
5.1	Protokół z przeglądu technicznego (ZDM - Wydział Utrzymania Infrastruktury Technicznej) poprzedzający odbiór końcowy
5.2	Projekt powykonawczy podpisany przez kierownika i inspektora nadzoru z adnotacją "dokumentacja powykonawcza" zawierający m.in. warunki zasilania, obliczenia elektryczne i oświetleniowe, schemat jednokreskowy, schemat na podkładzie geodezyjnym, zestawienie materiałów zabudowanych, oświetlenie powinno spełniać warunki normy PN13201 (na stronie tytułowej podpisy projektanta i wykonawcy) oraz kopie uprawnień
5.3	Oświadczenie kierownika robót elektrycznych o zgodności wykonania budowy zgodnie ze sztuką, warunkami i przepisami
5.4	Oświadczenie kierownika robót drogowych o zgodności wykonania budowy zgodnie z projektem (lub ze zmianami - jakimi)
5.5	Inwentaryzacja geodezyjna uzupełniona o współrzędne punktów świetlnych w standardzie WGS84
5.6	Aktualnie wykonane (nie wcześniej jak 60 dni przed zgłoszeniem do odbioru) - protokoły pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, rezystancji uziemień i rezystancji izolacji kabli z dołączonymi kopiami legalizacji użytych merników oraz kopiami uprawnień osób wykonujących pomiary
5.7	Certyfikaty, deklaracje i atesty zabudowanych materiałów ze spisem z klauzulą "materiał wbudowano na inwestycji..." (podpisane przez kierownika i inspektora nadzoru) wraz ze spisem tych materiałów
6	Kanał technologiczny - teletechniczny
6.1	Protokół z przeglądu technicznego (ZDM -RITS, UM- WZKiB), poprzedzający odbiór końcowy
6.2	Projekt powykonawczy podpisany przez kierownika i inspektora nadzoru z adnotacją dokumentacja powykonawcza oraz kopie uprawnień
6.3	Oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania budowy zgodnie z projektem (lub ze zmianami - jakimi)
6.4	Inwentaryzacja powykonawcza geodezyjna wszystkich urządzeń i rurociągów na mapie (potwierdzonej przez GEOPOZ) oraz na szkicach; na odwrocie szkiców wykaz współrzędnych (wykaz współrzędnych także w postaci elektronicznej dla obiektów o ilości punktów większej niż 20 - w formacie *.txt.)
6.5	Dokumentacja powykonawcza w formie elektronicznej
6.6	Deklaracje zgodności i atesty na materiały ze spisem z klauzulą "materiał wbudowano na inwestycji..." podpisane przez kierownika i inspektora nadzoru wraz ze spisem załączonych materiałów
7	Sygnalizacja drogowa
7.1	Opis techniczny (uzgodniony przez ZDM przed przystąpieniem do realizacji projekt wykonawczy w wersji powykonawczej) - z adnotacją dokumentacja powykonawcza zawierający m.in. warunki zasilania, obliczenia elektryczne, schemat jednokreskowy, schemat na podkładzie geodezyjnym, zestawienie materiałów zabudowanych,)
7.2	Dokumentacja powykonawcza w formie elektronicznej na nośniku danych (płyta CD, DVD, pendrive) w tym schematy i mapy w formacie *.dxf lub *.dwg
7.3	Protokół odbioru technicznego z Wydziału RITS poprzedzający odbiór końcowy
7.4	Projekt powykonawczy podpisany przez kierownika i inspektora nadzoru z adnotacją "dokumentacja powykonawcza" zawierający m.in. warunki zasilania, obliczenia elektryczne i oświetleniowe, schemat jednokreskowy, schemat na podkładzie geodezyjnym, zestawienie materiałów zabudowanych, oświetlenie powinno spełniać warunki normy PN13201 (na stronie tytułowej podpisy projektanta i wykonawcy) oraz kopie uprawnień
7.5	Oświadczenie kierownika robót elektrycznych o zgodności wykonania budowy zgodnie ze sztuką, warunkami i przepisami
7.6	Oświadczenie kierownika robót drogowych o zgodności wykonania budowy zgodnie z projektem (lub ze zmianami - jakimi)
7.7	Inwentaryzacja geodezyjna uzupełniona o współrzędne punktów świetlnych w standardzie WGS84
7.8	Aktualnie wykonane (nie wcześniej jak 60 dni przed zgłoszeniem do odbioru) - protokoły pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, rezystancji uziemień i rezystancji izolacji kabli z dołączonymi kopiami legalizacji użytych merników oraz kopiami uprawnień osób wykonujących pomiary
7.9	Certyfikaty, deklaracje i atesty zabudowanych materiałów ze spisem z klauzulą "materiał wbudowano na inwestycji..." (podpisane przez kierownika i inspektora nadzoru) wraz ze spisem tych materiałów

Uwagi do wypełniania PT:

Gdy realizowanych jest kilka ulic w ramach jednej inwestycji pojawia się problem przypisania poszczególnych nakładów do konkretnej ulicy. W ewidencji ulic przyjmuje się, że skrzyżowanie dwóch dróg należy do drogi wyższej kategorii, a w przypadku dróg tej samej kategorii do drogi o niższym numerze. Należy zwrócić uwagę, że skrzyżowanie dwóch dróg zaczyna się, gdy zmienia się przekrój ulicy czyli np. zaczyna się łuk lub pojawia się dodatkowy pas ruchu. Uwzględnienie powyższego ma duży wpływ na wielkość powierzchni przypisywanej do konkretnej ulicy. PT oraz oświadczenie o przeniesieniu gwarancji podpisuje osoba upoważniona w KRS lub posiadająca pełnomocnictwo.

Poznań, dn.r.

OŚWIADCZENIE

Realizując postanowienia § umowy nr
z dn.
z siedzibą w przy

reprezentowana przez Panią/Pana

przekazuje na rzecz Miasta Poznania prawa wynikające z gwarancji jakości i rękojmi z tytułu wykonanych robót budowlanych na ul.

objętych umowami z następującymi wykonawcami/podwykonawcami:

.....
.....

których kopie stanowią załącznik do oświadczenia.

.....
Pieczęć i podpis Inwestora

Jednocześnie wykonawcy/podwykonawcy potwierdzają, że zapoznali się z powyższym i akceptują przeniesienie praw wynikających z gwarancji i rękojmi na rzecz Miasta Poznania – ZDM.

.....
Pieczęć i podpis Wykonawców/Podwykonawców



**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW I WSPÓŁPRACOWNIKÓW PARTNERA BIZNESOWEGO
Jeronimo Martins Polska S.A. do Umowy nr IRI.4711.12.2021 zawartej z Miastem Poznań**

Niniejsza informacja ma zastosowanie do danych osobowych pracowników oraz współpracowników Partnera Biznesowego Jeronimo Martins Polska S.A., które są jej przekazywane przez tego Partnera w ramach relacji biznesowych, w szczególności na potrzeby umożliwienia kontaktów służbowych związanych z realizacją Umowy zawartej pomiędzy Partnerem Biznesowym a Jeronimo Martins Polska S.A.

Z chwilą otrzymania danych osobowych pracowników lub współpracowników zaangażowanych w lub odpowiedzialnych za realizację Umowy po stronie Partnera Biznesowego (dalej jako „Dane Osobowe”), ich administratorem staje się Jeronimo Martins Polska S.A. z siedzibą w Kostrzynie przy ul. Żniwnej 5, 62-025 Kostrzyn (dalej jako „Administrator”). Dane Osobowe będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej „RODO”. Szczegółowe zasady przetwarzania Danych Osobowych przez Administratora zostały przedstawione poniżej.

1. Cele i podstawy prawne przetwarzania Danych Osobowych

Dane Osobowe będą przetwarzane przez Administratora w oparciu o przesłankę prawnie uzasadnionego interesu administratora danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO), który w tym przypadku przejawia się w następujących celach przetwarzania:

- a) kontakt w sprawach związanych z wykonaniem Umowy;
- b) cele administracyjne, w tym organizacja współpracy i nadzór nad wykonywaniem usług lub innych zobowiązań przez Partnera Biznesowego na podstawie Umowy;
- c) cele dowodowe związane z wykonaniem umowy,
- d) dochodzenie roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

2. Kategorie przetwarzanych Danych Osobowych

W celach wskazanych w pkt 1 Administrator może przetwarzać, co do zasady następujące Kategorie Danych Osobowych:

- a) dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, seria i numer dowodu osobistego,
- b) dane służbowe: stanowisko, miejsce pracy,
- c) dane kontaktowe: numer telefonu, adres e-mail, numer faksu.

3. Odbiorcy Danych Osobowych

Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie Danych Osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności: podmioty obsługujące systemy informatyczne lub udostępniające narzędzia informatyczne, podmioty prowadzące działalność pocztową i kurierską, podmioty współpracujące z Administratorem przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych i ich upoważnieni pracownicy, jednak tylko w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług – dostęp do Danych Osobowych mają tylko osoby, w przypadku których istnieje uzasadnienie takiego dostępu z uwagi na wykonywane zadania i świadczone usługi. Wszystkie osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych są zobowiązane do zachowania poufności danych i ich zabezpieczenia przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym.

5. Okres przechowywania Danych Osobowych

Dane Osobowe będą przechowywane co najmniej przez okres obowiązywania Umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Partnerem Biznesowym, w której realizację zaangażowane były osoby, których Dane Osobowe dotyczą. W sytuacjach gdy będzie to niezbędne dla celów dowodowych Dane Osobowe mogą być



przechowywane także do czasu przedawnienia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub zakończenia postępowania sądowego związanego z w/w Umową.

6. Zasady gromadzenia Danych Osobowych

Dane Osobowe są pozyskiwane co do zasady od Partnera Biznesowego. Partner Biznesowy jest odpowiedzialny za poinformowanie osób, których dotyczą Dane Osobowe o planowanym udostępnieniu ich danych do Administratora oraz o zakresie i powodach tego udostępnienia. Dane Osobowe mogą być pozyskiwane także bezpośrednio od osoby, której dotyczą. Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji Umowy. Niepodanie danych może utrudnić lub całkowicie uniemożliwić współpracę z pracownikiem lub współpracownikiem Partnera Biznesowego.

7. Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:

- a) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych i uzyskania informacji na temat ich przetwarzania, a w przypadku gdyby były nieprawidłowe ma prawo do żądania ich sprostowania (zgodnie z art. 15 i 16 RODO),
- b) prawa do żądania ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO (Podmiot danych może żądać ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych na okres weryfikacji ich prawidłowości lub do czasu rozpatrzenia jego sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo to przysługuje także w sytuacji gdy zdaniem podmiotu danych przetwarzanie jego danych jest niezgodnie z prawem, lecz nie chce on aby dane te zostały od razu usunięte lub w przypadku gdy dane są mu potrzebne dłużej niż zakładał przyjęty okres przetwarzania, z uwagi na kwestie ustalenia lub obrony roszczeń),
- c) prawa do żądania usunięcia jej Danych Osobowych zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”),
- d) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją (zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO).

W sprawach związanych z przetwarzaniem Danych Osobowych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Administratorem (kontakt: bok@biedronka.eu). Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej Danych Osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona o odpowiedź na kilka pytań, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.

Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej Danych Osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

