

**Ogłoszenie w postępowaniu o wartości do 130.000 zł netto**

**Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego**

ZDM-IPI.342.3.2023.KK1.1

**Dane kontaktowe**

Miasto Poznań, Zarząd Dróg Miejskich  
61-623 Poznań ul. Wilczak 17  
NIP 209-00-01-440, REGON 631257822

**Nazwa postępowania**

Opracowanie dokumentacji projektowej pn. Przebudowa ul. Hawelańskiej polegająca na budowie wyniesionego przejścia dla pieszych

**Nazwa komórki, osoba do kontaktu**

Wydział Przygotowania Inwestycji  
Kinga Kramarska tel. 61 628 65 53, 603 333 728 [kkramarska@zdm.poznan.pl](mailto:kkramarska@zdm.poznan.pl)

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na wyniesione przejście dla pieszych oraz zmiany organizacji ruchu na ul. Hawelańskiej. Projekt należy opracować na podstawie projektu organizacji ruchu sporządzonego i zatwierdzonego przez Miejskiego Inżyniera Ruchu (załącznik nr 10).

Nowe przejście należy zlokalizować w rejonie posesji Hawelańska 2 zgodnie z lokalizacją wskazaną w załączniku nr 11, 12 adaptując zatwierdzony projekt organizacji ruchu.

Wykonawca winien uzyskać wszelkie decyzje administracyjne niezbędne do realizacji inwestycji - m.in. zgodę na realizację robót (przyjęcie zgłoszenia)

Szczegółowe wytyczne do projektu

- w ramach zadania należy wykonać dokumentację projektową na realizację nowego przejścia dla pieszych przy ul. Hawelańskiej 2. W tym celu należy przewidzieć przebudowę istniejącego zagospodarowania tj. połączenie przejścia z istniejącymi chodnikami po północnej i południowej stronie ul. Hawelańskiej.
- przejście dla pieszych należy zaprojektować jako wyniesione.
- należy skorygować zjazd prowadzący do posesji Hawelańska 9.

**W ramach zadania należy również sprawdzić możliwość powiązania chodnika po stronie południowej z drogą obsługującą posesję Hawelańska 2. Na wstępnym etapie uzgadniania należy przekazać plan sytuacyjny i przekrój poprzeczny takiego powiązania z uwzględnieniem terenu poza pasem drogowym wraz z pokazaniem rzędnych rzeczywistych i parametrów połączenia przy zastosowaniu obowiązujących przepisów.**

## **Ulice posiadają następujące kategorię i klasy techniczne ulic**

**Ulica Hawelańska:** Kategoria: Gminna , Klasa drogi: L

### **Do opracowania projektu budowlanego można przystąpić po uzyskaniu:**

- pozytywnej opinii ZDM. Opinia ZDM będzie obejmowała branżę drogową, organizację ruchu, Wydziału Przystąpienia Publicznej i Estetyki, opinię Pełnomocnika Prezydenta ds. Dostępności Osób Niepełnosprawnych. Wszystkie opinie zostaną uzyskane przez Wydział Przygotowania Inwestycji (nie należy występować osobno o uzyskanie tych opinii),
- opinii Rady Osiedla Stare Winogrody.

### **1. Wymagania ogólne dotyczące dokumentacji projektowej:**

- projekt należy wykonać na mapie sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych z aktualnymi stanami prawnymi,
- należy wykonać niezbędne pomiary geodezyjne, które pozwolą wykonać przekroje poprzeczne terenu, nie rzadziej niż co 20m i w miejscach charakterystycznych, pomiary umożliwiające wykonanie modelu terenu oraz pomiary istniejącego zagospodarowania pasa drogowego w tym infrastruktury technicznej, w zakresie niezbędnym do prawidłowego zaprojektowania elementów objętych zadaniem oraz do prawidłowego przebudowania ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną,
- wszystkie pomiary sytuacyjno-wysokościowe powierzchni istniejącego terenu należy przedstawić również w pliku tekstowym ( w formacie \*.txt) z podaniem numerów i współrzędnych X, Y, Z.

### **2. Wymagania dotyczące zgodności z zapisami MPZP**

- teren planowanej inwestycji nie jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.

### **3. Wymagania w zakresie odwodnienia**

- projekt powinien zapewnić prawidłowe odwodnienie projektowanego przejścia dla pieszych oraz wszystkich elementów pasa drogowego w całym obszarze inwestycji,
- należy przewidzieć odwodnienie powierzchniowe z ewentualną poprawą warunków gruntowych
- należy wykonać badania geotechniczne niezbędne do prawidłowego wykonania projektu (co najmniej 1 odwiert do głębokości 3m),
- należy przedstawić plan warstwicowy dla całego zakresu opracowania potwierdzający prawidłowość zaprojektowanego odwodnienia.

### **4. Kolizje**

- należy wystąpić do gestorów sieci o uzgodnienie projektu oraz o warunki techniczne na przebudowę ewentualnych kolizji. W przypadku kolizji przedmiotowej inwestycji z istniejącymi urządzeniami liniowymi należy wystąpić z wnioskiem o wydanie warunków technicznych do właściciela sieci, w których należy powołać się na art. 39, a w szczególności ust. 5 ustawy o drogach publicznych, który określa iż koszty wynikające z ulepszenia urządzeń ponosi gestor urządzenia.

### **5. Zieleń**

- w projekcie wykonawczym należy zawrzeć zapisy w zakresie ochrony zieleni na etapie wykonania oraz zakaz składowania materiałów budowlanych w rejonie drzew.
- należy opracować projekt założenia trawników.

## **6. Inwentaryzacja elementów drogowych i infrastruktury technicznej**

Wykonać należy inwentaryzację istniejących elementów drogowych i infrastruktury technicznej w pasie drogowym w zakresie projektowanej inwestycji.

W zakresie inwentaryzacji należy zinwentaryzować również zjazdy, bramy do posesji, furtki, zasuwki wodociągowe i gazowe, hydranty, studnie, słupki, znaki i inne elementy bezpieczeństwa ruchu drogowego, krawężniki, obrzeża, pozostałości fundamentów budynków, słupy, reklamy i inne, które mogą kolidować z projektowaną inwestycją. Inwentaryzację tą należy dołączyć do projektu wstępnego, do materiałów do uzgodnień i pokazać odrębnie na planie sytuacyjnym.

## **7. Narada Koordynacyjna (jeśli wymagana)**

Przed złożeniem materiałów do uzyskania uzgodnień uzbrojenia na Naradzie Koordynacyjnej Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do uzyskania wyprzedzająco uzgodnienia przebiegu projektowanych sieci z Wydziałem planowania i opiniowania ZDM.

Szczegółowe wymagania opisano na stronie internetowej ZDM w zakładce „Załatw sprawę” → „Narada Koordynacyjna – uzgodnienia uzbrojeń” - <https://zdm.poznan.pl/pl/narada-koordynacyjna-uzgodnienia-uzbrojen>

## **8. Należy opracować odpowiednio:**

- materiały niezbędne do uzyskania zgłoszenie robót budowlanych na wykonanie inwestycji wraz z jej uzyskaniem (1 egz. dla zamawiającego oraz niezbędne do uzyskania zgłoszenia),
- projekt wykonawczy (5 egz.),
- projekt wykonawczy Stałej Organizacji Ruchu (5 egz.),
- projekt usunięcia lub zabezpieczenia kolizji odrębnie dla każdej branży (5 egz.) - jeśli wymagane,
- kosztorys inwestorski, przedmiary robót oraz przedmiary robót oferta (3 egz.),
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (3 egz.),
- projekt budowlany, wykonawczy, kosztorys inwestorski, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w wersji elektronicznej na CD w 2 egz.. Przedmiar robót oferta należy zapisać w formie odrębnego pliku w formacie Excel na tej samej płycie CD,
- całość dokumentacji należy przedstawić w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz w wersji edytowalnej \*.dwg, \*.doc, \*.xls, kosztorysy w \*.ath, \*.xls. w taki sposób, aby cała dokumentacja również jej zmiany spełniała normy przewidziane ustawą z dnia 04.04.2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

## **Należy uzyskać m.in. następujące opinie:**

- Rady Osiedla Stare Winogrady
- Zarządu Dróg Miejskich przez Wydział Przygotowania Inwestycji,
- Wszystkich gestorów sieci uzbrojenia infrastruktury technicznej kolidujących z projektowanymi rozwiązaniami,
- Koordynatora ds. dostępności przestrzeni publicznej zaopiniuje dokumentację w zakresie spełnienia wymagań określonych w „Standardach Dostępności dla Miasta Poznania”,
- Konserwatora Zabytków (miejski lub wojewódzki) jeśli wymagane
- inne niezbędne do prawidłowego wykonania inwestycji.

Wystąpienie do Rady Osiedla może nastąpić po uzgodnieniu z ZDM.

Wykonawca w przypadku, gdy zostaną wprowadzone do dokumentacji projektowej jakiegokolwiek zmiany w porównaniu z wersją zaopiniowaną przez Radę Osiedla, zobowiązany jest do przedłożenia ostatecznej wersji dokumentacji do ponownego uzgodnienia w Radzie Osiedla z podaniem przyczyny, dla której dokumentacja została zmieniona.

Projekt należy opracować zgodnie z poniższymi dokumentami i wytycznymi załączonymi na stronach Urzędu Miasta i ZDM:

- na stronie internetowej ZDM <https://zdm.poznan.pl/> w zakładce: Zamówienia publiczne → Wytyczne dla wykonawców → Wytyczne ZDM do projektowania <https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-zdm-do-projektowania>
- na stronie internetowej Urzędu Miasta Poznania [www.poznan.pl](http://www.poznan.pl) w zakładce: Przerzeń Publiczna (<http://www.poznan.pl/przerzenpubliczna>) –
- na stronie internetowej Urzędu Miasta Poznania [www.poznan.pl](http://www.poznan.pl) w zakładce: Standardy Dostępności: <http://www.poznan.pl/mim/hc/news/standardy-dostepnosci-dla-miasta-poznania,116431.html>
- na stronie internetowej ZDM <https://zdm.poznan.pl/> w zakładce: Zamówienia publiczne → Wytyczne do oznakowania pionowego, poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu stosowanych przez ZDM Poznań <https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-do-oznakowania-pionowego-poziomego-oraz-urzadzen-bezpieczenstwa-ruchu-stosowanych-przez-zdm-poznan>
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. Nr 220/03, poz. 2181) z późniejszymi zmianami.
- Zarządzenie nr 399/2022/P w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Poznania poprzez przyjęcie standardów ochrony drzew - <https://bip.poznan.pl/bip/zarzadzenia-prezydenta/399-2022-p,NT001810F6/> - Standard ochrony drzew w procesie inwestycyjnym

#### **Inne wymagania Zamawiającego:**

- materiały na zgłoszenie przed złożeniem należy uzgodnić z Zamawiającym
- wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu realizacji zadania przed zawarciem umowy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia, który będzie stanowił załącznik do umowy.
- dokumentacja powinna posiadać wszystkie wymagane uzgodnienia, pozwolenia, zgody na odstępstwa i opinie niezbędne do uzyskania decyzji administracyjnych. Wykonawca powinien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej,
- dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad,
- Zamawiający zwraca szczególną uwagę na problem zgodności przedmiarów robót z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi. Biuro projektów powinno dołożyć szczególnej staranności w zapewnieniu

ww. zgodności w celu uniknięcia wzrostu kosztów robót w trakcie realizacji, a wynikające z błędów dokumentacji technicznej. Dokumentację przetargową należy wykonać zgodnie z załączonymi danymi wyjściowymi do opracowania kosztorysów i STWiORB. Do projektu wykonawczego należy dołączyć obliczenia wraz z wyszczególnieniem poszczególnych robót,

- odbiór dokumentacji – dokumentację obejmującą projekt wykonawczy oraz materiały przetargowe należy przekazać w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, który zostanie sprawdzony przez ZDM w terminie 30 dni. Na tym etapie ZDM może zgłosić uwagi do projektu wykonawczego, które Wykonawca zobowiązany będzie poprawić. Odbiór dokumentacji nastąpi po tej procedurze oraz po podpisaniu przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 9 - Oświadczenie o należyтым wykonaniu
- Projektant musi posiadać uprawnienia w zakresie projektowania dróg oraz w zakresie budowy i przebudowy infrastruktury technicznej,
- uprawnienia projektanta reguluje ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.
- do oferty należy złożyć oświadczenie imienne projektanta i sprawdzającego każdej z branż (także zieleni) wraz z podpisem i pieczętą z uprawnieniami, o gotowości do sprawowania funkcji projektanta i sprawdzającego dla zadania zgodnie z załączonym wzorem. Przed podpisaniem umowy, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania informacji o wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu realizacji zadania, które stanowią nieodłączną część umowy – załącznik nr 3 do ogłoszenia,
- do projektu należy dołączyć „Oświadczenie autora projektu” podpisane przez wszystkich projektantów i sprawdzających – stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- wymaga się, aby projektant na bieżąco konsultował postęp prac z Zamawiającym.
- przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prezentacji postępów prac, w tym do niezwłocznego zgłaszania ewentualnych problemów niezbędnych do rozstrzygnięcia przez Zamawiającego, przy czym przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania,
- **Wykonawca w ramach przedmiotowego zadania, bez dodatkowego wynagrodzenia, przed ogłoszeniem przetargu na roboty budowlane, wykona aktualizację kosztorysów inwestorskich dla wszystkich branż w terminie 14 dni od daty zlecenia,**
- Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do udzielenia niezwłocznie wyjaśnień zgłaszanych przez oferentów na etapie przetargu na roboty budowlane do opracowanej dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia. W formularzu ofertowym oferent zobowiązany jest do podania oferty za pełnienie nadzoru autorskiego jako wartość ryczałtowa za 1 pobyt na budowie. Należy założyć, że inwestycja będzie realizowana w terminie 4 lat od przekazania przez projektanta dokumentacji projektowej. Jednocześnie oferent zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w podanej kwocie.

Wykonawca będzie przysyłał do Zamawiającego kopie uzyskanych decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii i warunków w ciągu 3 dni roboczych od ich uzyskaniu.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium: **najniższa cena.**

**Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.**

### **Termin wykonania zamówienia**

Ostateczny termin opracowania – **31 października 2023 r.**

### **Warunki uczestnictwa**

- dysponowanie osobą/osobami posiadającą/ posiadającymi uprawnienia do projektowania zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz niepodlegającą/ niepodlegającymi wykluczeniu z postępowania oraz dysponowanie architektem krajobrazu posiadającym doświadczenie w projektowaniu przestrzeni publicznej, miejskiej w zwartej zabudowie śródmieścia (architekci krajobrazu ubiegający się o udzielenie zamówienia winni posiadać doświadczenie w zakresie projektowania skwerów miejskich, znających uwarunkowania projektowe w pasach drogowych),
- Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który do realizacji zadania wskazał projektanta/sprawdzającego:
  - który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał dokumentację projektową tzn. stwierdzono istotne błędy lub niezgodności uniemożliwiające realizację projektu lub,
  - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.
- z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć również Wykonawcę, który nieterminowo wykonał zlecenie na rzecz ZDM w Poznaniu i z tego tytułu zostały naliczone mu kary w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert lub zrezygnował z realizacji zadania,
- Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy, zasądzenia odszkodowania lub uniemożliwiło realizację inwestycji.
- spełnienie warunków udziału w postępowaniu i podpisanie oświadczenia – formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 4 do ogłoszenia.

### **Miejsce i sposób złożenia ofert**

Oferty można składać osobiście w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą zadania i nr referencyjnym lub przesłać pocztą elektroniczną na adres [oferty@zdm.poznan.pl](mailto:oferty@zdm.poznan.pl) z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania i nr referencyjnego. Wykorzystując drogę elektroniczną oferent winien być świadomy, że nie ma możliwości zagwarantowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

### **Termin składania ofert**

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **21.04.2023r. do godz. 15.00**

### **Data i godzina otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.04.2023 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich, ul. Wilczak 17  
- Wydział Przygotowania Inwestycji.

### **Pouczenie**



- oferty w zależności od preferencji wykonawców mogą być dostarczane do ZDM w różny sposób np. osobiście lub pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie.

- w celu łatwej identyfikacji, koperty powinny być opatrzone nazwą zadania, nazwą wydziału lub/i numerem postępowania oraz informacją „**nie otwierać przed 27.04.2023 r. godz. 12:00 – oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**”.

Uwaga: Nie wyklucza się możliwości składania ofert np. drogą elektroniczną na adres [oferty@zdm.poznan.pl](mailto:oferty@zdm.poznan.pl), z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania, nazwy wydziału lub/i numeru postępowania, jednakże wówczas pominięty zostaje zapis „**nie otwierać przed 27.04.2023 r. godz. 12:00 – oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**”.

Wykorzystując tę drogę dostarczenia oferty, oferent powinien być świadomy, że nie ma możliwości zachowania tajności oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

### **Informacja o ochronie danych osobowych**

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą w Poznaniu pod adresem: ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań; numer telefonu 61 647 72 73 (81), adres email: [zdm@zdm.poznan.pl](mailto:zdm@zdm.poznan.pl);
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Miejskich można skontaktować się pod nr telefonu: 885 340 040, ( w godz. pracy ZDM) ,adres e-mail: [dane.osobowe@zdm.poznan.pl](mailto:dane.osobowe@zdm.poznan.pl);
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

~~Załącznik nr 1 do ogłoszenia – Załącznik nr 1 – Wytoczne Geopoz do inwentaryzacji zieleni Nie dotyczy~~

~~Załącznik 1a do ogłoszenia – słownik\_status\_drzewa Nie dotyczy~~

~~Załącznik 1b do ogłoszenia – słownik\_gatunek Nie dotyczy~~

Załącznik nr 2 do ogłoszenia - Oświadczenie o prawach autorskich

Załącznik nr 3 do ogłoszenia - Wzór harmonogramu

Załącznik nr 4 do ogłoszenia - Formularz ofertowy

~~Załącznik nr 5 do ogłoszenia – Tabela\_dane\_z\_Geopoz Nie dotyczy~~

~~Załącznik nr 6 do ogłoszenia – Tabela\_zielen\_inwentaryzacja Nie dotyczy~~

~~Załącznik nr 7 do ogłoszenia – Tabela\_zielen\_projektowana Nie dotyczy~~

Załącznik nr 8 do ogłoszenia - Oświadczenie Projektanta /Sprawdzającego

Załącznik nr 9 do ogłoszenia - Oświadczenie o należyтым wykonaniu

Załącznik nr 10 – Zatwierdzenie projektu projekt Stałej Organizacji Ruchu

Załącznik nr 11 – Wstępna lokalizacja wyniesionego przejścia dla pieszych

Załącznik nr 12 – Wstępny szkic wyniesionego przejścia dla pieszych

Załącznik nr 13- Wzór umowy

Osoba wprowadzająca zaproszenie do składania ofert:

Kinga Kramarska