

MIASTO POZNAŃ
ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH
Wydział Realizacji Inwestycji
61-623 Poznań, ul. Wilczak 17

PROTOKÓŁ ODBIORU

z dnia

do Umowy nr z dnia

Przedmiot zamówienia:

Pełnienie obowiązków koordynatora dla realizacji zadania pn.:

„Budowa drogi ul. Pastelowej oznaczonej w mpzp „Marcelin część A” symbolem 2KD-D, na odcinku od ul. K. Łubieńskiej do końca działki Inwestora tj. działki nr 23, ark 1 obręb Ławica”

Wykonawca:

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel ZDM:

.....

2. Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

3*.

Rodzaj i zakres wykonywanych usług/dostaw/robót (w tym prawa autorskie) wraz z lokalizacją, terminem wykonania i okresem gwarancji***:**

.....
.....
.....

KOMISJA STWIERDZA CO NASTĘPUJE:

1. Zakres wykonywanych usług/dostaw/robót** objętych niniejszym protokołem jest zgodny z Umową.
2. Wartość wykonywanych usług/dostaw/robót** wg Umowy – zł (bez podatku VAT)
3. ~~Wartość praw autorskich wg zlecenia – zł (bez podatku VAT)****~~
4. ~~Zastrzeżenia dotyczące wykonywania powyższych usług/dostaw/robót**~~

.....
.....
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz do wystawienia faktury.

Podpisy komisji:

1.

2.

3.

ZATWIERDZAM*****

.....

* podać innych przedstawicieli, jeśli występuje taka potrzeba.

** wskazać właściwy rodzaj wykonanych zadań.

*** jeśli potrzeba.

**** wpisywać jeśli potrzeba – jeśli nie dotyczy nie wypełniać.

***** protokół zatwierdza właściwy kierownik komórki organizacyjnej lub jego z-ca.