

ZDM-RO.342.7.2023

Poznań, 7 lutego 2023 r.

OGŁOSZENIE W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI DO 30 TYS. EURO

1. Dane kontaktowe Zamawiającego.

Miasto Poznań

Zarząd Dróg Miejskich

ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań.

NIP 209-00-01-440, Regon 631257822.

2. Nazwa postępowania.

Wykonanie robót polegających na dostawie i montażu / wymianie Urządzeń Bezpieczeństwa Ruchu (UBR) progów wyspowych – poduszek berlińskich na terenie m. Poznania w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

3. Nazwa komórki organizacyjnej, numer telefonu osoby do kontaktu.

Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa Ruchu, Tomasz Krzyżaniak, telefon 61 64 77 214

4. Adres pod którym zamieszczony jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

www.zdm.poznan.pl – zamówienia publiczne

5. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie robót polegających na dostawie i montażu/ wymianie Urządzeń Bezpieczeństwa Ruchu (UBR)) progów wyspowych – poduszek berlińskich na terenie m. Poznania w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Montaż UBR będzie się odbywał na podstawie przekazywanych na bieżąco wskazań Zamawiającego.

Czas realizacji prac od chwili przekazania polecenia przez Zamawiającego:

Demontaż progu wyspowego – 8 godzin w przypadku progu uszkodzonego, którego stan zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego. Wskazanie takie przekazuje Zamawiający w poleceniu.

Montaż progu wyspowego (wraz z demontażem starego gdy stan progu nie zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego) – 10 dni kalendarzowych.

Dopuszczone jest rozliczanie częściowe przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem określonym we wzorze umowy.

Przyjmuje się, że oferowana cena jednostkowa uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do realizacji zadania.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać i zatwierdzić w MIR projekt tymczasowej organizacji ruchu jeżeli taki jest wymagany z uwagi na charakter prac (w czasie realizacji robót wykonawca zobowiązany jest do stosowania i utrzymania tymczasowego oznakowania placu budowy oraz tymczasowej organizacji ruchu, a także demontażu tymczasowego oznakowania po zakończeniu prac).

Wykonawca zobowiązany jest, niezależnie od zatwierdzonych projektów stałej i tymczasowej organizacji ruchu, zamontować na każdym wlocie każdego skrzyżowania tabliczki o treści „Zmiana organizacji ruchu” (lub „Zmiana programu sygnalizacji”). Tabliczki powinny być zamontowane na minimum tydzień przed dniem wprowadzenia nowej organizacji ruchu. Do dnia wprowadzenia powinny być zaklejone paskiem taśmy, tak aby była widoczna treść. Demontaż w/w tabliczek minimum po miesiącu od dnia wprowadzenia stałej organizacji ruchu. Dokładna liczba tabliczek i ich lokalizacja musi być uzgodniona z prowadzącym sprawę ze strony ZDM, uwzględniając specyfikę konkretnej lokalizacji. Tabliczki należy traktować jako własność wykonawcy, po miesiącu od wprowadzenia SOR wykonawca demontuje przedmiotowe tabliczki.

Wdrożenie organizacji ruchu należy realizować tak, aby cały czas podczas prac zachować spójność pomiędzy oznakowaniem pionowym, poziomym, sygnalizacją świetlną, istniejącą organizacją ruchu, tymczasową organizacją ruchu, wprowadzania organizacją ruchu. Bezwzględnie wymagane jest zasłanianie / zaklejanie elementów organizacji ruchu nieobowiązujących w danym okresie. Zamawiający oraz uprawnione do tego organy będą kontrolować spójność oznakowania drogowego w czasie realizacji. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za zdarzenia drogowe wynikające z niezgodności w oznakowaniu w obszarze prowadzonych prac.

Wykonawca zobowiązany jest uporządkowania i odtworzenia terenu naruszonego w trakcie prowadzonych robót,

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczenia drzew i krzewów, zarówno pni jak i terenu wokół każdego z drzew. W zasięgu korony drzewa dopuszcza się tylko ręczne wykonanie robót. Przycięcie korzeni możliwe jest jedynie w taki sposób, aby nie dopuścić do zachwiania statyki drzewa (np. przez jednostronne podcinanie korzeni) pod warunkiem natychmiastowego ich zabezpieczenia przez specjalistycznego wykonawcę. Odpowiedzialność za zniszczenia drzewostanu ponosi Wykonawca.

Wykonawca przed przystąpieniem do robót jest zobowiązany do umieszczenia w obrębie placu budowy tablic informacyjnych przedstawiających m.in. informację o prowadzonych robotach oraz terminie ich prowadzenia. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia 2 tablic informacyjnych o wymiarach 70x100 cm plus kartka papieru A4 na jednym słupku (po jednej na początku i końcu prowadzenia inwestycji, kartka ma być wymienna, zalaminowana), zgodnie z „Wytycznymi dla Wykonawców” (dostępnymi na stronie internetowej www.zdm.poznan.pl, (zakładka: „Zamówienia publiczne”, dalej: „Wytyczne dla Wykonawców” – „Tablice informacyjne o inwestycjach, remontach i utrudnieniach” <https://www.zdm.poznan.pl/pl/tablice-informacyjne-oinwestycjach-remontach-i-utrudnieniach>). Tablice należy mocować do podłoża w taki sposób, aby nie niszczyć chodników, jezdni oraz zagospodarowanych terenów zieleni. Jeżeli nie ma możliwości zamocowania słupka w pasie drogowym w miejscu nieutwardzonym to tablice na słupkach należy ustawić na konstrukcjach przenośnych niezwiązanych z gruntem. Tablice mogą być zabierane po zakończeniu prac w danym dniu, jeżeli ich pozostawienie może stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu drogowego. Lokalizacja tablic informacyjnych musi być uzgodniona i zatwierdzona pisemnie przez Wydział Organizacji i Bezpieczeństwa Ruchu ZDM. Koszt wytworzenia, montażu i utrzymania tablic informacyjnych nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest zawarty w cenie kontraktowej.

Rozliczenie demontowanych elementów metalowych musi być rozliczane zgodnie z zapisami wzoru umowy.

Wykonawca udzieli na przedmiot umowy w zakresie:

- UBR minimum 24 - miesięcznej gwarancji.

Załączony wzór umowy zawiera zapisy dotyczące ochrony płatności dla podwykonawców, pod warunkiem akceptacji podwykonawcy przez Zamawiającego

W załączeniu wymagania dotyczące urządzeń bezpieczeństwa ruchu.

6. **Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.**

7. **Termin wykonania.**

Do 20 października 2023 roku.

8. **Warunki uczestnictwa.**

Oferenci są związani ofertą przez okres 30 dni roboczych od terminu składania ofert.

Przy wyborze i ocenie ofert, Zamawiający kierować się będzie kryterium ceny oferty, które rozpatrywane będzie na podstawie **wycenionego przez oferenta kosztorysu.** Za

najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę (suma ofert częściowych dla poszczególnych zadań).

Zamawiający wymaga, aby oferent posiadał doświadczenie. Do oferty należy dołączyć referencje z ostatnich 3 lat na wykonanie minimum jednego zadania związanego z montażem UBR i oznakowania pionowego w którego zakres wchodziły UBR i oznakowanie pionowe o wartości minimum 50 000 zł brutto. Brak referencji związany będzie z odrzuceniem oferty.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał przez cały okres realizacji zadania polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczeniową w kwocie nie niższej niż 100 000,00 zł. Do oferty należy załączyć kopię polisy ubezpieczeniowej. Brak polisy związany będzie z odrzuceniem oferty.

Oferent składając ofertę w postępowaniu akceptuje wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Wykonawca musi być przedsiębiorcą lub osobą prawną.

Wykonawca powinien podpisać umowę w terminie 14 dni od jego wyboru, pod rygorem wybrania kolejnego oferenta.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Kary umowne zgodnie z załączonym wzorem umowy.

9. Numer referencyjny nadany przez zamawiającego.

ZDM-RO.342.7.2022

10. Oferty należy złożyć:

W siedzibie Zamawiającego na ulicy Wilczak 17 w Poznaniu (sekretariat/biuro podawcze/adres email oferty@zdm.poznan.pl).

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**RO montaż UBR progi, NIE OTWIERAĆ PRZED data / godzina**”.

Oferty w zależności od preferencji wykonawców mogą być dostarczane do ZDM w różny sposób np. osobiście lub pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie. Uwaga: Nie wyklucza się możliwości składania ofert np. drogą elektroniczną na adres oferty@zdm.poznan.pl, z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania, nazwy wydziału lub/i numeru postępowania. Wykorzystując tę drogę dostarczenia oferty,

oferent powinien być świadomy, że nie ma możliwości zachowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

11. Termin składania ofert

Do dnia 14 lutego 2023 r. do godz. 8:00

12. Data, godzina otwarcia ofert

Siedziba ZDM Poznań, Wilczak 17, 14 lutego 2023 roku, godzina 12:00

13. Osoba wprowadzająca zaproszenie do składania ofert.

Tomasz Krzyżaniak.