

Ogłoszenie w postępowaniu o wartości do 130.000 zł netto

Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego

ZDM-IPI.220.33.2022.KK1

Dane kontaktowe

Miasto Poznań, Zarząd Dróg Miejskich
61-623 Poznań ul. Wilczak 17
NIP 209-00-01-440, REGON 631257822

Nazwa postępowania

Opracowanie dokumentacji projektowej brakującego odcinka chodnika w pasie drogowym ul. Mścibora

Nazwa komórki, osoba do kontaktu

Wydział Przygotowania Inwestycji
Kinga Kramarska tel. 61 628 65 53, 603 333 728 kkramarska@zdm.poznan.pl

Opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie projektu dla budowy brakującego odcinka chodnika w pasie drogowym ulicy Mścibora o długości około 45m wraz z odwodnieniem i oświetleniem oraz uzyskaniem wszystkich decyzji administracyjnych i innych pozwoleń niezbędnych do rozpoczęcia i realizacji inwestycji - zgodę na realizację robót (przyjęcie zgłoszenia lub decyzję Pozwolenia na budowę lub decyzję ZRID).

Szczegółowe wytyczne do projektu

- w ramach zadania należy wykonać dokumentację projektową na budowę brakującego odcinka chodnika w pasie drogowym ul. Mścibora po stronie północnej. Początek inwestycji w odległości około 105 m w kierunku zachodnim od osi skrzyżowania z ulicą Dobrowita. Chodnik należy zaprojektować jako kontynuację chodnika zlokalizowanego na nieruchomości obr/ark 02/22 dz. nr 11/46 zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia. Należy połączyć projektowany chodnik z wybrukowanym fragmentem infrastruktury znajdującym się przy wiacie śmietnikowej,
- na początkowym etapie realizacji zadania, bezpośrednio po uzgodnieniu przebiegu z ZDM i Radą Osiedla Antoninek – Zieliniec - Kobylepole należy wyznaczyć nową linię graniczną pasa drogowego na nieruchomości obr/ark 02/22 dz. nr 11/69, na której obecnie funkcjonuje ogrodzony parking naziemny. Po wskazaniu przez Wykonawcę propozycji przesunięcia granicy działki zostanie wszczęta procedura podziału nieruchomości obr/ark 02/22 dz. nr 11/69 przez Zarząd Dróg Miejskich,
- chodnik należy zaprojektować z oświetleniem,
- na etapie opracowania koncepcji należy dokonać pomiaru oświetlenia chodnika przy pomocy istniejącego oświetlenia drogowego (bez uwzględniania lamp parkowych po stronie północnej ulicy Mścibora),
- należy zlikwidować istniejące lampy parkowe,
- w przypadku, gdy istniejące oświetlenie okaże się wystarczające nie należy projektować oświetlenia chodnika,

- w przypadku, gdy istniejące oświetlenie będzie niewystarczające należy zaprojektować nowe oświetlenie w pierwszej kolejności należy rozważyć możliwość wymiany opraw lub opraw z wysięgnikami,
- w miejscu projektowanego chodnika zlokalizowane są dwie studnie telekomunikacyjne będące w kolizji z przyszłą infrastrukturą. Ich rzędne należy dostosować do niwelety projektowanego chodnika,
- należy zaprojektować oznaczenia fakturowe dla osób niepełnosprawnych,
- chodnik należy zaprojektować o szerokości 2m bez uwzględnienia krawężnika i opornika,
- Na wstępnym etapie realizacji dokumentacji projektowej należy przedstawić do ZDM na mapach zasadniczych wstępne rozwiązania projektowe. Następnie po uzyskaniu pozytywnej opinii ZDM przedmiotową koncepcję należy przedstawić Radzie Osiedla do zaopiniowania.
- Do opracowania projektu budowlanego można przystąpić po uzyskaniu uchwały Rady Osiedla opiniującej PZT oraz po uzgodnieniu z ZDM.

Kategoria i klasa ulic:

Ulica Mścibora

Ulica posiada kategorię drogi gminnej
Klasa techniczna ulicy: L

Opracowanie musi być zgodne z obowiązującymi przepisami. Należy również uzyskać wszystkie wymagane uzgodnienia /opinie (m.in. Miejskiego Inżyniera Ruchu, Pełnomocnika Prezydenta ds. Estetyki Miasta wraz Koordynatorem ds. dostępności przestrzeni publicznej, Wydziału Przygotowania Inwestycji ZDM i Rady Osiedla) oraz zgody na odstępstwa od warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne w przypadku takiej konieczności.

1. Wymagania ogólne dotyczące dokumentacji projektowej:

- a. projekt należy wykonać na mapie sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych z aktualnymi stanami prawnymi,
- b. należy wykonać niezbędne pomiary geodezyjne, które pozwolą wykonać przekroje poprzeczne terenu, nie rzadziej niż co 20m i w miejscach charakterystycznych, pomiary umożliwiające wykonanie modelu terenu oraz pomiary istniejącego zagospodarowania pasa drogowego w tym infrastruktury technicznej, w zakresie niezbędnym do prawidłowego zaprojektowania elementów objętych zadaniem oraz do prawidłowego przebudowania ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną oraz zapewniające prawidłowe odwodnienie pasa drogowego w lokalizacji inwestycji,
- c. wszystkie pomiary sytuacyjno-wysokościowe powierzchni istniejącego terenu należy przedstawić również w pliku tekstowym (w formacie *.txt) z podaniem numerów i współrzędnych X, Y, Z
- d. na etapie koncepcji należy przedstawić plan warstwicowy wskazujący lokalizacje wpustów oraz potwierdzający zapewnienie prawidłowego odwodnienia,
- e. na etapie koncepcji należy uzgodnić lokalizację zjazdu na przylegający parking z właścicielem lub zarządcą tej nieruchomości,
- f. należy wykonać badania geotechniczne niezbędne do prawidłowego wykonania projektu,
- g. rozwiązania projektowe należy przewidzieć na gruntach Miasta Poznań. W przypadku zajęcia działek Miasta Poznania nie będących w zarządzie ZDM, należy uzyskać zgodę właściwej jednostki miejskiej na wykonanie prac budowlanych oraz uzyskać oświadczenie o dysponowaniu gruntem na cele budowlane,

2. Wymagania dotyczące zgodności z zapisami MPZP

Projekt nie powinien być sprzeczny z zapisami obecnie obowiązującego na terenie planowanej inwestycji Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego (MPZP): „Strumień Szklarka” w Poznaniu.

3. Wymagania w zakresie odwodnienia

- a. projekt powinien zapewnić prawidłowe odwodnienie projektowanych elementów pasa drogowego, a w przypadku odprowadzenia wód na jezdnię także prawidłowe odwodnienie jezdni. Nie należy odprowadzać wód deszczowych na teren działek sąsiadujących,
- b. na etapie koncepcji należy przedstawić plan warstwicowy wskazujący lokalizację wpustów oraz potwierdzający zapewnienie prawidłowego odwodnienia.

4. Zjazdy

Należy zaprojektować zjazd na teren przylegającego parkingu i jego lokalizację na etapie koncepcji należy uzgodnić z właścicielem lub administratorem nieruchomości, na której zlokalizowany jest parking

W przypadku jeśli przebudowa/budowa drogi wymaga wejścia z robotami na tereny prywatne, należy uzyskać zgody właścicieli na wykonanie tych prac.

5. Oświetlenie.

- w ofercie należy podać osobno kwotę za ryczałtowe opracowanie obejmujące koncepcję, sprawdzenie istniejącego oświetlenia oraz pozostałe projekty zgodnie z pozostałymi zapisami ogłoszenia,
- ofertę za wykonanie projektu oświetlenia, jeżeli wyniki pomiaru z wykorzystaniem istniejącego oświetlenia wskażą na konieczność opracowania projektu oświetlenia

6. Kolizje

Należy wystąpić do gestorów sieci o uzgodnienie projektu oraz o warunki techniczne na przebudowę ewentualnych kolizji. W przypadku kolizji przedmiotowej inwestycji z istniejącymi urządzeniami liniowymi należy wystąpić z wnioskiem o wydanie warunków technicznych do właściciela sieci, w których należy powołać się na art. 39, a w szczególności ust. 5 ustawy o drogach publicznych, który określa iż koszty wynikające z ulepszenia urządzeń ponosi gestor urządzenia.

Jednocześnie niezbędne jest uzyskanie informacji od wszystkich gestorów sieci o ewentualnych planowanych inwestycjach na obszarze objętym zamówieniem.

7. Zieleni

- a. ze względu na brak drzew i krzewów w bezpośredniej lokalizacji inwestycji nie należy wykonywać inwentaryzacji zieleni,

8. Inwentaryzacja elementów drogowych i infrastruktury technicznej

- a. wykonać należy inwentaryzację istniejących elementów drogowych i infrastruktury technicznej w pasie drogowym oraz w zakresie projektowanej inwestycji,
- b. w zakresie inwentaryzacji należy zinwentaryzować również zjazdy, bramy do posesji, furtki, zasuwy wodociągowe i gazowe, hydranty, studnie, słupki, znaki i inne elementy bezpieczeństwa ruchu drogowego, krawężniki, obrzeża, pozostałości fundamentów budynków, słupy, reklamy i inne, które mogą kolidować z projektowaną inwestycją,
- c. inwentaryzację tą należy dołączyć do projektu wstępnego, do materiałów do uzgodnień i pokazać odrębnie na planie sytuacyjnym.

9. Narada Koordynacyjna

Przed złożeniem materiałów do uzyskania uzgodnień uzbrojenia na Naradzie Koordynacyjnej Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do uzyskania wyprzedzająco uzgodnienia przebiegu projektowanych sieci z Wydziałem planowania i opiniowania ZDM.

Szczegółowe wymagania opisano na stronie internetowej ZDM w zakładce „Załatw sprawę” → „Narada Koordynacyjna – uzgodnienia uzbrojeń” - <https://zdm.poznan.pl/pl/narada-koordynacyjna-uzgodnienia-uzbrojen>

10. Postęp prac

- a. konieczne jest aby na etapie przygotowania harmonogramu prac projektowych zostały określone przez projektanta „kamienie milowe” wraz z planowanym okresem ich realizacji. Harmonogram należy przedstawić przed podpisaniem umowy i aktualizować jego na bieżąco.
- b. Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do wpisywania na bieżąco (do aplikacji ZDM) informacji o wykonaniu „Kamieni milowych” określonych na początku przez Projektanta w załączonym do umowy harmonogramie realizacji zadania oraz uzupełnianych i dodawanych przez Zamawiającego nowych „kamieni milowych” podczas całego okresu projektowania.

Należy opracować:

- uzyskać decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych na wykonanie inwestycji
- projekt budowlany (5 egz.),
- projekt wykonawczy (5 egz.),
- projekt odwodnienia (5 egz.),
- projekt oświetlenia (5 egz.) – jeżeli będzie taka konieczność
- projekt usunięcia lub zabezpieczenia kolizji odrębnie dla każdej branży (5 egz.),
- dokumentacja geotechniczna (5 egz.)
- projekt organizacji ruchu, zatwierdzony przez Miejskiego Inżyniera Ruchu (5 egz.)
- kosztorys inwestorski, przedmiary robót oraz przedmiary robót oferta (3 egz.)
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (3 egz.),
- projekt budowlany, wykonawczy, kosztorys inwestorski, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w wersji elektronicznej na CD w 2 egz.. Przedmiar robót oferta należy zapisać w formie odrębnego pliku w formacie Excel na tej samej płycie CD,
- całość dokumentacji należy przedstawić w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz w wersji edytowalnej *.dwg, *.doc, *.xls, kosztorysy w *.ath, *.xls.

Należy uzyskać m.in. następujące opinie:

- Rady Osiedla Antoninek- Zieliniec- Kobyłepole,
- Miejski Inżynier Ruchu,
- Wydziału Planowania i Opiniowania ZDM (w zakresie uzgadniania planu zagospodarowania terenu),
- Miejskiego Inżyniera Ruchu (w zakresie geometrii oraz zatwierdzenia organizacji ruchu),
- wszystkich gestorów sieci uzbrojenia infrastruktury technicznej kolidujących z projektowanymi rozwiązaniami,
- Wydziału Remontów i Utrzymania Dróg ZDM (w zakresie konstrukcji nawierzchni),
- Pełnomocnika Prezydenta ds. Estetyki Miasta w zakresie estetyki, w szczególności zastosowanych w projekcie nawierzchni oraz form i kolorystyki elementów wyposażenia ulicy,
- Koordynatora ds. dostępności przestrzeni publicznej zaopiniuje dokumentację w zakresie spełnienia wymagań określonych w „Standardach Dostępności dla Miasta Poznania”,

- innych jednostek miejskich (jeśli konieczne jest zajęcie nieruchomości będącej w zarządzie jednostki miejskiej),
- Ministerstwa Infrastruktury za pośrednictwem organu architektoniczno-budowlanego (w przypadku stwierdzenia niezgodności rozwiązań z warunkami technicznymi określonymi w prawie) oraz jeśli konieczne innych jednostek miejskich,
- Konserwatora Zabytków (miejski lub wojewódzki) jeśli wymagane,
- inne niezbędne do prawidłowego wykonania inwestycji.

Opinie wydziałów ZDM należy pozyskiwać za pośrednictwem Wydziału Przygotowania Inwestycji prowadzącego przedmiotowe zadanie.

Wystąpienie do Rady Osiedla może nastąpić po uzgodnieniu z ZDM.

Wykonawca w przypadku, gdy zostaną wprowadzone do dokumentacji projektowej jakiegokolwiek zmiany w porównaniu z wersją zaopiniowaną przez Radę Osiedla, zobowiązany jest do przedłożenia ostatecznej wersji dokumentacji do ponownego uzgodnienia w Radzie Osiedla z podaniem przyczyny, dla której dokumentacja została zmieniona.

Projekt należy opracować zgodnie z poniższymi dokumentami i wytycznymi załączonymi na stronach Urzędu Miasta i ZDM:

- na stronie internetowej ZDM <https://zdm.poznan.pl/> w zakładce: Załatw sprawę → Narada Koordynacyjna → uzgodnienia uzbrojeń (<https://zdm.poznan.pl/pl/narada-koordynacyjna-uzgodnienia-uzbrojen>)
- na stronie internetowej ZDM <https://zdm.poznan.pl/> w zakładce: Zamówienia publiczne → Wytyczne dla wykonawców → Wytyczne ZDM do projektowania <https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-zdm-do-projektowania>
- na stronie internetowej BIP Miasta Poznania - Zarządzenie nr 399/2022/P W sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Poznania poprzez przyjęcie standardów ochrony drzew: <https://bip.poznan.pl/bip/zarzadzenia-prezydenta/399-2022-p.NT001810F6/>
- na stronie internetowej Urzędu Miasta Poznania www.poznan.pl w zakładce: Przestrzeń Publiczna (<http://www.poznan.pl/przestrzenpubliczna>) –
- na stronie internetowej Urzędu Miasta Poznania www.poznan.pl w zakładce: Standardy Rowerowe: <http://www.poznan.pl/mim/rowery/standardy-techniczne-infrastruktury-rowerowej-miasta-poznania,p,35473,35475,37915.html>
- na stronie internetowej Urzędu Miasta Poznania www.poznan.pl w zakładce: Standardy Dostępności: <http://www.poznan.pl/mim/hc/news/standardy-dostepnosci-dla-miasta-poznania,116431.html>
- a stronie internetowej ZDM <https://zdm.poznan.pl/> w zakładce: Zamówienia publiczne → Wytyczne do oznakowania pionowego, poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu stosowanych przez ZDM Poznań <https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-do-oznakowania-pionowego-poziomego-oraz-urzadzen-bezpieczenstwa-ruchu-stosowanych-przez-zdm-poznan>

Inne wymagania Zamawiającego:

Wszelkie materiały przekazywane w ZDM do uzgodnień, opinii itd. powinny być dostarczane w formie papierowej (min. 2 egz.) oraz w wersji elektronicznej na adres ogólny zdm@zdm.poznan.pl lub na adres mailowy osoby prowadzącej zadanie w ZDM.

Dokumentacja powinna posiadać wszystkie wymagane uzgodnienia, pozwolenia, zgody na odstępstwa i opinie niezbędne do przyjęcia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych oraz uzyskania decyzji ZRID.

Projekt organizacji ruchu wymaga zatwierdzenia Miejskiego Inżyniera Ruchu.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.

Zamawiający zwraca szczególną uwagę na problem zgodności przedmiarów robót z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi. Biuro projektów winno dolożyć szczególnej staranności w zapewnieniu ww. zgodności w celu uniknięcia wzrostu kosztów robót w trakcie realizacji, a wynikające z błędów dokumentacji technicznej.

Dokumentację przetargową należy wykonać zgodnie z załączonymi danymi wyjściowymi do opracowania kosztorysów i STWiORB. Do projektu wykonawczego należy dołączyć obliczenia wraz z wyszczególnieniem poszczególnych robót.

Do projektu należy dołączyć „Oświadczenie autora projektu” podpisane przez wszystkich projektantów i sprawdzających – **stanowiący załącznik nr 2** do ogłoszenia.

Wykonawca zobowiązuje się przed wystąpieniem z wnioskiem o wydanie właściwej decyzji administracyjnej niezbędnej do realizacji inwestycji do przekazania Zamawiającemu 1 egzemplarza kompletnego wniosku (w wersji papierowej i elektronicznej) z załącznikami celem ostatecznego zatwierdzenia dokumentacji projektowej, na podstawie której będzie wydawana właściwa decyzja administracyjna. Zamawiający w ciągu 14 dni roboczych dokona oceny poprawności dokumentów o których mowa powyżej.

Projektant musi posiadać uprawnienia w zakresie projektowania dróg oraz w zakresie budowy i przebudowy infrastruktury technicznej, a w zakresie inwentaryzacji zieleni oraz projektu zieleni posiadać odpowiednią kadrę posiadającą stosowną wiedzę i doświadczenie w zakresie zieleni.

Uprawnienia projektanta reguluje ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

Do oferty należy złożyć oświadczenie imienne projektanta i sprawdzającego każdej z branż wraz z podpisem i pieczętą z uprawnieniami, o gotowości do sprawowania funkcji projektanta i sprawdzającego dla zadania zgodnie z załączonym wzorem.

Przed podpisaniem umowy, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania informacji o wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu realizacji zadania oraz określenia kamieni milowych, które stanowią nieodłączną część umowy.

Wymaga się, aby projektant na bieżąco konsultował postęp prac z Zamawiającym.

Wymaga się, aby projektant uczestniczył w konsultacjach społecznych prowadzonych przez Radę Osiedla lub ZDM o ile zajdzie taka potrzeba.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prezentacji postępów prac, w tym do niezwłocznego zgłaszania ewentualnych problemów niezbędnych do rozstrzygnięcia przez Zamawiającego, przy czym przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania.

Wykonawca w ramach przedmiotowego zadania, bez dodatkowego wynagrodzenia, przed ogłoszeniem przetargu na roboty budowlane, wykona aktualizację kosztorysów inwestorskich dla wszystkich branż w terminie 14 dni od daty zlecenia.

Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do udzielenia niezwłocznie wyjaśnień zgłaszanych przez oferentów na etapie przetargu na roboty budowlane do opracowanej dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia.

W formularzu ofertowym oferent zobowiązany jest do podania oferty za pełnienie nadzoru autorskiego jako wartość ryczałtowa za 1 pobyt na budowie. Należy założyć, że inwestycja będzie realizowana w terminie 4 lat od przekazania przez projektanta dokumentacji projektowej. Jednocześnie oferent zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w podanej kwocie.

Wykonawca będzie przysyłał do Zamawiającego kopie uzyskanych decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii i warunków w ciągu 3 dni roboczych od ich uzyskaniu.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium: **najniższa cena.**

Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.

Termin wykonania zamówienia

Ostateczny termin opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem zgłoszenia/pozwolenia na budowę – **31 sierpnia 2023 r.**

Warunki uczestnictwa

- dysponowanie osobą/osobami posiadającą/ posiadającymi uprawnienia do projektowania zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz niepodlegającą/ niepodlegającymi wykluczeniu z postępowania,

Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który do realizacji zadania wskazał projektanta/sprawdzającego:

- który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał dokumentację projektową tzn. stwierdzono istotne błędy lub niezgodności uniemożliwiające realizację projektu lub,
- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć również Wykonawcę, który nieterminowo wykonał zlecenie na rzecz ZDM w Poznaniu i z tego tytułu zostały naliczone mu kary w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert lub zrezygnował z realizacji zadania,

- niepodleganie wykluczeniu z postępowania (dotyczy Wykonawcy składającego ofertę). Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy, zasądzenia odszkodowania lub uniemożliwiło realizację inwestycji.

- spełnienie warunków udziału w postępowaniu i podpisanie oświadczenia – formularz ofertowy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Miejsce i sposób złożenia ofert

Oferty można składać osobiście w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą zadania i nr referencyjnym lub przesłać pocztą elektroniczną na adres oferty@zdm.poznan.pl z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania i nr referencyjnego. Wykorzystując drogę elektroniczną oferent winien być świadomy, że nie ma możliwości zagwarantowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

Termin składania ofert

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **12.12.2022 r. do godz. 15.30**

Data i godzina otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2022 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich ul. Wilczak 17 - Wydział Przygotowania Inwestycji.

Pouczenie

- oferty w zależności od preferencji wykonawców mogą być dostarczane do ZDM w różny sposób np. osobiście lub pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie.

- w celu łatwej identyfikacji, koperty powinny być opatrzone nazwą zadania, nazwą wydziału lub/i numerem postępowania oraz informacją „**nie otwierać przed 12.12.2022 r. godz. 12:00 – oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**”.

Uwaga: Nie wyklucza się możliwości składania ofert np. drogą elektroniczną na adres oferty@zdm.poznan.pl, z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania, nazwy wydziału lub/i numeru postępowania, jednakże wówczas pominięty zostaje zapis „**nie otwierać przed 12.12.2022 r. godz. 12:00 – oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**”.

Wykorzystując tę drogę dostarczenia oferty, oferent powinien być świadomy, że nie ma możliwości zachowania tajności oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

Uwaga: Za datę wpływu ofert przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty na skrzynkę mailową oferty@zdm.poznan.pl

Z uwagi na panującą sytuację epidemiczną zalecane jest składanie ofert drogą elektroniczną.

Informacja o ochronie danych osobowych

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą w Poznaniu pod adresem: ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań; numer telefonu 61 647 72 73 (81), adres email: zdm@zdm.poznan.pl;
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Miejskich można skontaktować się pod nr telefonu: 885 340 040, (w godz. pracy ZDM) ,adres e-mail: dane.osobowe@zdm.poznan.pl;

- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

Załączniki:

zał. 1 – zakres opracowania

Osoba wprowadzająca zaproszenie do składania ofert:

Kinga Kramarska