

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
postępowanie nr DZ.Ul.3410.51.2022

1. Zamawiający:

Miasto Poznań
Zarząd Dróg Miejskich,
ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań
NIP 209-00-01-440, REGON 631257822,
tel. (61) 647 72 00,
strona internetowa ZDM: <https://zdm.poznan.pl/>
strona internetowa, na której udostępnione będą dokumenty zamówienia, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ: jw.
strona internetowa prowadzonego postępowania: jw.
e-mail: zamowienia.publiczne@zdm.poznan.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710) zwanej w dalszej części tego dokumentu – Ustawą.
Wartość zamówienia przekracza progi unijne.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **utrzymaniu sieci i elementów oświetlenia drogowego znajdujących się na stanie majątkowym Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu.**

Przedmiot zamówienia opisany wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 71314000-2 - Usługi energetyczne i podobne;

CPV 71314100-3 - Usługi elektryczne;

CPV 50000000-5 – Usługi naprawcze i konserwacyjne.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

Część I pod nazwą: Zadanie 1 – konserwacja urządzeń oświetlenia drogowego znajdujących się na stanie majątkowym Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu,

Część II pod nazwą: Zadanie 2 - wymiana elementów oświetlenia drogowego znajdujących się na stanie majątkowym Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu, uszkodzonych w wyniku działania osób trzecich oraz zdarzeń komunikacyjnych i innych zdarzeń wskazanych przez Zamawiającego.

3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

3.1.1. Przedmiotem zamówienia dla zadania 1 jest usługa polegająca na konserwacji urządzeń oświetlenia drogowego znajdujących się na stanie majątkowym Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu, w tym:

- Utrzymanie powierzonego majątku w należyтым stanie technicznym w zakresie elektrycznym, świetlnym i estetycznym.
- Prowadzenie paszportyzacji, dokumentacji technicznej oraz inwentaryzacji geodezyjnej obiektów oświetleniowych (w oparciu o mapy geodezyjne przekazywane przez innych wykonawców po realizacji inwestycji).
- Dopuszczanie do prac przy budowie, modernizacji lub naprawie oświetlenia firm zewnętrznych działających na zlecenie ZDM.
- Udział w odbiorach końcowych, zanikających prac budowanego nowego oświetlenia i modernizowanego oświetlenia drogowego.
- Udział w odbiorach pogwarancyjnych.
- Prowadzenie eksploatacji zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t. j.: Dz. U. z 2022r. poz. 1385), Polskimi Normami oraz odrębnymi przepisami.
- Dokumentowanie i usuwanie szkód spowodowanych działaniem osób trzecich lub zdarzeń losowych (wypadki drogowe, wichury) polegających na wykonaniu dokumentacji fotograficznej, natychmiastowym usunięciu przeszkód, zdemontowaniu zniszczonych urządzeń oraz ich usunięciu w terminie do 6 godzin od momentu powzięcia informacji o zdarzeniu, zabezpieczeniu miejsca zdarzenia przed możliwością porażenia prądem elektrycznym oraz zapewnieniu ciągłości przerwanego obwodu elektrycznego.

- Zapewnienie stałej zdolności Wykonawcy do usuwania stanów awaryjnych i zapewnienie kontaktu telefonicznego w ciągu całej doby.
- Zapewnienie bezpieczeństwa pracy na drogach (w trakcie wykonywanych czynności), a w razie potrzeby opracowanie i uzgodnienie projektu organizacji ruchu oraz wykonanie oznakowania wg tego projektu w sposób minimalizujący utrudnienia w ruchu.

W zakresie elektrycznym:

- Utrzymanie pełnej sprawności kabli zasilających i kabli obwodowych oświetlenia drogowego.
- Utrzymanie w pełnej sprawności urządzeń sterujących tj. rozdzielni oświetleniowych, zegarów sterujących, wybieraków faz, styczników i obwodów sterujących.
- Wykonywanie obowiązujących pomiarów wynikających z przepisów dotyczących instalacji elektrycznych.
- Dokonywanie przeglądów i konserwacji połączeń elektrycznych w szafkach, wnękach słupowych i oprawach.
- Wymiana zabezpieczeń, naprawa opraw oświetleniowych polegająca na wymianie układów stabilizacyjnych i zapłonowych oraz kloszy.

W zakresie świetlnym:

- Wymiana źródeł światła z utylizacją.
- Mycie kloszy oraz wymiana uszkodzonych kloszy.
- Czyszczenie odbłyśników.
- Sprawdzenie i ew. korekta pozycji odbłyśników lub źródeł.

W zakresie estetycznym:

- Malowanie słupów, wysięgników, zamknięć wnęk słupowych farbami olejnymi antykorozyjnymi w kolorze RAL 7043 (traffic Grey B) dla słupów stalowych (specjalnymi farbami do ocynku w przypadku słupów ocynkowanych) oraz w kolorze czarnym (RAL 9005) dla słupów stylizowanych, z gwarancją antykorozyjną na 3 lata.
- Prostowanie pochylonych słupów na bieżąco.
- Prostowanie skrzywionych lub okręconych wysięgników i opraw na bieżąco.
- Uzupełnianie brakujących zamknięć wnęk słupowych na bieżąco.

W przypadku konieczności wymiany sterownika astronomicznego, sterownik dostarczy Zamawiający (chyba że uszkodzenie sterownika nastąpi z winy Wykonawcy).

Szczegółowy zakres czynności konserwacyjnych na urządzeniach oświetlenia drogowego znajduje się w załączniku nr 2c do niniejszej SWZ.

Wykonawca będzie wykonywał dokumentację fotograficzną przed i po naprawie.

3.1.2. Przedmiotem zamówienia dla zadania 2 jest usługa polegająca na wymianie elementów oświetlenia drogowego znajdujących się na stanie majątkowym Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu, uszkodzonych w wyniku działania osób trzecich oraz zdarzeń komunikacyjnych i innych zdarzeń wskazanych przez Zamawiającego, w tym:

- Wymiana słupa oświetlenia drogowego łącznie z tabliczką bezpiecznikową
- Wymiana słupa ozdobnego (słupy pobierane z magazynu ZDM, Poznań, ul. Energetyczna)
- Wymiana klosza w oprawie typu kinkiet
- Wymiana szyby w naświetlaczu
- Prostowanie słupa
- Wymiana fundamentu słupa
- Wymiana uszkodzonego wysięgnika
- Wymiana uszkodzonej oprawy oświetlenia drogowego z montażem nowego źródła światła
- Wymiana uszkodzonej oprawy oświetlenia drogowego z montażem nowego źródła światła (oprawy bez źródła światła pobierane z magazynu ZDM, Poznań, ul. Energetyczna)
- Wymiana uszkodzonej obudowy szafki oświetleniowej, na spełniającą następujące wymagania:
 - szczelność co najmniej IP44
 - II klasa ochronności
 - szafa dwudzielna – część I (pomiarowa) otwierana przez każde z zamknięć, część II (zabezpieczenia obwodowe) otwierana tylko przez jedno zamknięcie
- Prowadzenie prac zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne, Polskimi Normami oraz odrębnymi przepisami,
- Przygotowanie w formie elektronicznej: dokumentacji fotograficznej dokonanej naprawy, protokołu z naprawy łącznie z wynikami pomiarów i określeniem typu naprawianych elementów, powiadomienie o dokonaniu naprawy i przekazanie dokumentacji Zamawiającemu,

- Materiały i sprzęt niezbędne do realizacji umowy Wykonawca dostarczy własnym staraniem i na własny koszt oraz uzyska wszystkie wymagane zezwolenia i dopuszczenia.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać w stałej dyspozycji elementy w asortymencie i ilościach podanych w załączniku nr 3b do SWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania dostępności elementów.

Wymiana elementów oświetlenia drogowego wyszczególnionych w załączniku nr 3b do SWZ następuje w czasie do 48 godzin od otrzymania zgłoszenia o uszkodzeniu.

Wymiana elementów oświetlenia drogowego znajdujących się na magazynie ZDM, następuje w czasie do 72 godzin od otrzymania zgłoszenia o uszkodzeniu (łącznie z pobraniem elementu z magazynu).

Wymiana elementów oświetlenia drogowego nie wyszczególnionych w załączniku nr 3b do SWZ oraz nie znajdujących się na magazynie ZDM następuje w czasie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o uszkodzeniu.

W przypadku asortymentu podlegającego wymianie wskazanego w załączniku nr 3b do SWZ Zamawiający dopuszcza stosowanie jako równoważnych urządzeń zastosowanych w eksploatacji oświetlenia spełniających wymagania obowiązujących norm, oraz o parametrach technicznych opisanych we wskazanym załączniku do SWZ.

W przypadku uszkodzenia kabla przy słupie lub fundamencie, należy kabel naprawić w ramach wymiany słupa. Po dokonaniu naprawy punkt świetlny powinien być sprawny (świecący). Po dokonaniu naprawy należy dokonać wymaganych pomiarów elektrycznych, dokonać odtworzenia w sposób trwały numeracji słupa w formacie zgodnym z formatem występującym na danym zasięgu oświetleniowym oraz odtworzyć nawierzchnię przy słupie (zgodnie z technologią wcześniej zastosowaną /asfalt, bruk, zieleni, inne/). Przy wymianie szafki SO należy odtworzyć nawierzchnię przy szafce oraz dokonać niezbędnych pomiarów elektrycznych – rezystancji izolacji kabla zasilającego SO.

Odtworzenie minimalnych stanów magazynowych następuje w czasie do 14 dni od dnia pobrania elementu z magazynu.

Odtworzenia uszkodzonej infrastruktury należy dokonać używając elementów identycznych z elementami zabudowanymi w ciągu oświetleniowym.

Słupy oświetleniowe ozdobne oraz oprawy oświetleniowe ozdobne do montażu na terenie Starego Miasta udostępniane są przez ZDM. Oprawy oświetleniowe inne w miarę posiadania na stanie magazynowym również będą udostępniane przez ZDM. O dostępności materiałów na magazynie przedstawiciel ZDM będzie informował na bieżąco. Pobranie materiałów z magazynu ZDM możliwe jest w godzinach pracy magazynu.

Na życzenie Zamawiającego Wykonawca dostarczy zdemontowane elementy we wskazane miejsce (magazyn ZDM lub siedziba Zamawiającego).

Przy wymianie słupów oświetleniowych na których przewidziano montaż iluminacji, należy odtworzyć mocowanie oraz zasilanie iluminacji świetecznej, stosując przewód zasilający zakończony gniazdem szybkozłączki typu Wieland RST 20i lub równoważne (pasujące do wtyków typu RST 20i zamontowanych na elementach iluminacji) o następujących parametrach:

- dopuszczalna wartość prądu: 20A,
- maksymalna wartość napięcia: 250V,
- trzy zaciski na przewód fazowy, neutralny, ochronny,
- minimalny stopień ochrony: IP 66,
- szybkie łączenie i rozłączanie za pomocą narzędzia i ręcznie,
- odporne na działanie promieni słonecznych (UV), wody oraz farby,
- zapewniającym prawidłowe funkcjonowanie w temperaturach od -40 do 100°C.

Przy wymianie słupów oświetleniowych, na których przewidziano montaż flag z okazji różnych uroczystości państwowych, należy odtworzyć niezbędne mocowania-uchwyty.

Przy wymianie opraw oświetleniowych wyposażonych w możliwość regulacji strumienia świetlnego należy sprowadzić przewód odpowiedzialny za komunikację z oprawą do wnęki słupowej i zakończyć szybkozłączką elektrycznym, zgodnym z gniazdem typu Wago Winsta Mini lub równoważne o następujących parametrach:

- dopuszczalna wartość prądu: 16A,
- maksymalna wartość napięcia: 250V,
- dwa zaciski na przewody sygnałowe,
- minimalny stopień ochrony: IP 20,
- szybkie łączenie i rozłączanie ręczne,
- odporne na działanie temperatur od -35 do 85°C.

Wykonawca będzie wykonywał dokumentację fotograficzną przed i po naprawie.

W przypadku słupów oświetleniowych i wysięgników zamawiający dopuszcza stosowanie jako równoważnych słupów spełniających wymagania obowiązujących norm, w tym dla strefy wiatrowej w której znajduje się miasto Poznań. Stosowane zamiennie słupy oraz wysięgniki muszą być wizualnie takie same jak pozostałe zastosowane w danym ciągu oświetleniowym.

W przypadku oprav oświetleniowych zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów o parametrach technicznych i fotometrycznych nie gorszych niż oprav pierwotnie zastosowanych na danych ciągu oświetleniowym. Wizualnie muszą być takie same lub zbliżone do zastosowanych oprav w ciągu oświetleniowym.

3.2. Wskazane w dokumentacji znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, charakteryzujący produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy traktować jako wzorzec jakościowy, jak również należy przyjąć, że w każdym przypadku towarzyszą im wyrazy „lub równoważne”.

Ilekoć SWZ opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym (należy przyjąć, że każdemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”).

3.3. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.4. Wymagania w zakresie przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia:

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej. Wszystkie dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia, którymi dysponuje Zamawiający, stanowią załączniki do niniejszej SWZ.

3.5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.6. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane niżej czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie eksploatacji urządzeń oświetlenia drogowego zgodnie z opisem w p. 3.1. SWZ.

3.7. Zamawiający, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 139 ust. 1 Ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy, stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego w danej części, w zakresie czynności określonych w tabelach kosztów (załączniki nr 2d i 3d do SWZ) i im podobnych na warunkach tożsamyh z tymi, które obowiązują w niniejszym postępowaniu, z wyłączeniem terminów wykonania zamówienia i cen jednostkowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

Dla części 1:

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 21 listopada 2022 r .

Dla części 2:

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 21 listopada 2022 r .

8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Ofertę można złożyć na jedną lub dwie części.

Część 1 pod nazwą: Zadanie 1 – konserwacja urządzeń oświetlenia drogowego znajdujących się na stanie majątkowym Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu,

Część 2 pod nazwą: Zadanie 2 - wymiana elementów oświetlenia drogowego znajdujących się na stanie majątkowym Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu, uszkodzonych w wyniku działania osób trzecich oraz zdarzeń komunikacyjnych i innych zdarzeń wskazanych przez Zamawiającego.

9. Warunki udziału w postępowaniu:

9. 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 9.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 8, 9 i 10 Ustawy, art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 9.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Wymagania w przypadku składania oferty na część 1:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że:

- a) posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe tj. wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, wykonuje), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie co najmniej 2 usługi o wartości nie mniejszej niż 700 000,00 zł brutto każda lub jedną usługę o wartości nie mniejszej niż 1 400 000,00 zł brutto, obejmujące minimum 8 000 punktów świetlnych każda, polegające na utrzymaniu urządzeń oświetlenia drogowego dróg publicznych (drogi publiczne w rozumieniu zapisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych).

UWAGA: W przypadku kontraktów zawieranych w walucie obcej, wartość usługi należy przeliczyć stosując średni kurs waluty obcej podawany przez Narodowy Bank Polski dla dnia zawarcia umowy.

- b) dysponuje dysponowania osobami posiadającymi kwalifikacje wskazane poniżej:

- b1) co najmniej trzema osobami posiadającymi ważne świadectwo kwalifikacyjne (wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci – Dz.U. poz. 1392 albo na podstawie odpowiednich przepisów wcześniej obowiązujących) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno- pomiarowym dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV oraz sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego;
- b2) co najmniej jednej osoby posiadającej ważne świadectwo kwalifikacyjne (wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci – Dz.U. poz. 1392 albo na podstawie odpowiednich przepisów wcześniej obowiązujących) uprawniające do dozoru w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno- pomiarowym dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV oraz sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego;
- b3) co najmniej dwoma osobami przeszkolonymi w zakresie obsługi serwisowej elementów systemu Telemanagement, sterowników LisUni, reduktorów firmy Rabbit;
- b4) co najmniej dwoma osobami posiadającymi zaświadczenie o ukończeniu kursu dla elektromonterów "Prace pod napięciem przy elektroenergetycznych urządzeniach rozdzielczych i liniach kablowych do 1 kV", z których przynajmniej jeden pracownik posiada ponadto zaświadczenie o ukończeniu kursu dla pracowników dozoru "Prace pod napięciem przy elektroenergetycznych urządzeniach rozdzielczych i liniach kablowych do 1 kV".

- c) dysponuje potencjałem technicznym wskazanym poniżej:

- co najmniej jednym podnośnikiem koszowym o minimalnym wysięgu 12 metrów,
- co najmniej jednym samochodem dostawczym o masie do 3,5 tony,
- co najmniej jednym urządzeniem do lokalizacji uszkodzenia kabli w ziemi.

Wymagania w przypadku składania oferty na część 2:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że:

- a) posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe tj. wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, wykonuje), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi o wartości nie mniejszej niż 330 000,00 zł brutto każda lub jedną usługę o wartości nie mniejszej niż 660 000,00 zł brutto, polegające na utrzymaniu urządzeń oświetlenia drogowego dróg publicznych (drogi publiczne w rozumieniu zapisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych).

UWAGA: W przypadku kontraktów zawieranych w walucie obcej, wartość usługi należy przeliczyć stosując średni kurs waluty obcej podawany przez Narodowy Bank Polski dla dnia zawarcia umowy.

b) dysponuje dysponowania osobami posiadającymi kwalifikacje wskazane poniżej:

- b1) co najmniej dwiema osobami posiadającymi ważne świadectwo kwalifikacyjne (wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci – Dz.U. poz. 1392 albo na podstawie odpowiednich przepisów wcześniej obowiązujących) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno- pomiarowym dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV oraz sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego;
- b2) co najmniej jednej osoby posiadającej ważne świadectwo kwalifikacyjne (wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci – Dz.U. poz. 1392 albo na podstawie odpowiednich przepisów wcześniej obowiązujących) uprawniające do dozoru w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno- pomiarowym dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV oraz sieci elektrycznego oświetlenia ulicznego;
- b3) co najmniej dwoma osobami posiadającymi zaświadczenie o ukończeniu kursu dla elektromonterów "Prace pod napięciem przy elektroenergetycznych urządzeniach rozdzielczych i liniach kablowych do 1 kV", z których przynajmniej jeden pracownik posiada ponadto zaświadczenie o ukończeniu kursu dla pracowników dozoru "Prace pod napięciem przy elektroenergetycznych urządzeniach rozdzielczych i liniach kablowych do 1 kV".

c) dysponuje potencjałem technicznym wskazanym poniżej:

- co najmniej jednym podnośnikiem koszowym o minimalnym wysięgu 12 metrów,
- co najmniej jednym samochodem dostawczym o masie do 3,5 tony.

W przypadku składania oferty na obie części przez jednego Wykonawcę wystarczającym jest wykazanie spełniania warunków dotyczących dysponowania osobami posiadającymi kwalifikacje oraz dysponowania potencjałem technicznym dla części I.

Zamawiający dopuszcza wykazanie spełniania warunków dotyczących dysponowania osobami poprzez wskazanie osoby/osób spełniającej/ych więcej niż jeden wymóg spośród określonych w punkcie 9.1.2 lit. b) dla danej części zamówienia.

9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) warunek określony w pkt. 9.1.2 lit. a) musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólnie. Zamawiający nie dopuszcza sumowania potencjałów wykonawców występujących wspólnie, w zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego.
- 2) warunki, o których mowa w pkt 9.1.2 lit. b) i c) zostaną spełnione, jeżeli Wykonawcy łącznie wykażą dysponowanie wskazanymi osobami i urządzeniami spełniającymi określone wymagania.
- 3) **Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są do dołączenia do oferty wypełnionego załącznika nr 7 do SWZ stanowiącego oświadczenie, z którego będzie jednoznacznie wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**

9.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 9.1.2) SWZ w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 9.3 SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku spełnienia poniższych warunków:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór: załącznik nr 5 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt. a) musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

-sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonaniu zamówienia,

-czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

c) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

d) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane. **Złożone oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.4.b musi jednoznacznie wskazywać na przyszły udział w realizacji zamówienia podmiotu udostępniającego zasoby w charakterze podwykonawcy (dotyczy doświadczenia zawodowego).**

10. Oświadczenia wymagane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 Ustawy oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych:

10.1. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – wzór: załącznik nr 6a do SWZ;**
- 2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór: załącznik nr 6b do SWZ).**

Ww. oświadczenia należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę – zgodnie z postanowieniami punktu 11 SWZ.

Zamawiający wskazuje, iż Wykonawca składając JEDZ ogranicza się do wypełnienia części IV jedynie w sekcji α (ogólne oświadczenia dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) co oznacza, iż na tym etapie postępowania Wykonawca składa jedynie ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Właściwa weryfikacja spełniania określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, dokonana zostanie na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (dokumenty składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego).

Zamawiający udostępnia formularz JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD i pdf).

W celu wypełnienia opracowanego wstępnie przez Zamawiającego formularza JEDZ/ESPD, Wykonawca może skorzystać z serwisu ESPD dostępnego pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>

Wykonawca po zaznaczeniu pola „Jestem wykonawcą” ma możliwość zaimportowania opracowanego wstępnie przez Zamawiającego formularza JEDZ/ESPD – plik xml, a następnie wypełnienia go w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (formularz zawiera tylko pola konieczne do wypełnienia przez wykonawców). Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 112 ust. 2 Ustawy.

10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnymi oświadczeniami, o których mowa w punkcie 10.1 ppkt 1 i 2, także:

- 1) oświadczenie (JEDZ) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wzór: załącznik nr 6a do SWZ);
- 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór: załącznik nr 6c do SWZ).

10.4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór – załącznik nr 8 do SWZ);

3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (*w przypadku wskazania przez Wykonawcę w JEDZ danych umożliwiających bezpłatny i ogólnodostępny dostęp do przedmiotowego dokumentu, Zamawiający samodzielnie pobierze go z bazy danych*);

4) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ (wg wzoru stanowiącego zał. nr 12 do SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,

e) art. 109 ust. 1 pkt 8–10 Ustawy,

f) art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5) w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy – podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ppkt 1, 3 i 4, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

6) **wykazu usług** w zakresie określonym w pkt. 9.1.2 lit. a) SWZ, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (okres liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wzór wykazu: załącznik nr 9 do SWZ).

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, ww. wykaz musi dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

7) **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacją na temat ich uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – z uwzględnieniem części, na które oferta jest składana (wzór: załącznik nr 10a i 10b do SWZ).

8) **wykazu urządzeń technicznych** w zakresie określonym w pkt 9.1.2. lit. c) SWZ dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wzór: załączniki nr 11a-b do SWZ) – z uwzględnieniem części, na które oferta jest składana.

W wykazie należy wskazać co najmniej:

- nazwę, typ (markę), model urządzenia (maszyny, pojazdu) oraz numer rejestracyjny (jeżeli dotyczy);
- podstawę dysponowania danym urządzeniem.

10.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 10.4 ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.4 ppkt 1 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem informacji lub dokumentu równoważnego;

b) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 10.4 ppkt 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem dokumentu lub dokumentów.

10.5.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.5.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w pkt 10.4 ppkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

10.5.3. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia pkt 10.5.1 i 10.5.2 stosuje się odpowiednio.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

A. Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej (zamowienia.publiczne@zdm.poznan.pl).
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami jest p. Piotr Matejczuk, Wydział Zamówień Publicznych, tel. 61 628 65 94.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji**.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania odpowiednio na ePUAP lub pocztę elektroniczną Zamawiającego.
7. Identyfikator postępowania dostępny jest na liście postępowań na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej (zamowienia.publiczne@zdm.poznan.pl) (nie dotyczy oferty i jej załączników). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

B. Złożenie oferty

1. Ofertę, tj. dokumenty wymienione w punkcie 14.6 SWZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej, za pośrednictwem której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji użytkownika miniPortalu.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty zaszyfrowane. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez

uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.

5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. W celu dokonania zmiany oferty Wykonawca musi wycofać ofertę pierwotną, a następnie złożyć ofertę zmienioną. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

C. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt B), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **poczty elektronicznej** (email: zamowienia.publiczne@zdm.poznan.pl). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego drogą elektroniczną (na adres zamowienia.publiczne@zdm.poznan.pl) o wyjaśnienie treści zawartych w SWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

12. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą:

13.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 8 stycznia 2023 r.

13.2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

13.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr, lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13.5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania ofert:

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia (jego części).

14.2. Złożona elektronicznie oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

14.3. Sposób sporządzania oraz przekazywania oświadczeń, o których mowa w pkt 10.1 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

14.4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

14.6. Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) Wypełniony (odpowiednio do części, na które składana jest oferta) i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularz ofertowy (wzór: załącznik nr 4 do SWZ);
- 2) Wypełniony i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularz JEDZ - wzór: załącznik nr 6a do SWZ;
- 3) Wypełnione i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór: załącznik nr 6b do SWZ);
- 4) Wypełnione i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym zobowiązanie do udostępnienia zasobów (wzór: załącznik nr 5 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów je udostępniających (jeżeli dotyczy);
- 5) Wypełnione i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór: załącznik nr 6c do SWZ) – jeżeli dotyczy;
- 6) Wypełnione i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym oświadczenie dot. podziału prac realizowanych przez podmioty występujące wspólnie- wzór: załącznik nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy);
- 7) Wypełnioną i opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym tabelę kosztów, odpowiednio dla części, na którą/które składana jest oferta, sporządzoną w oparciu o załącznik nr 2d i/lub 3d do SWZ. Wycena polega na każdorazowym wpisaniu przez wykonawcę cen jednostkowych usług obejmujących koszty wykonania wszelkich czynności określonych w pkt 16 SWZ, do kolumny pn. „Cena jednostkowa netto” oraz wartości iloczynu ilości i ceny jednostkowej do kolumny pn. „Wartość” tabeli kosztów wycenianej przez wykonawcę. Ceny jednostkowe i wartość należy podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy czyli do dwóch miejsc po przecinku przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Zamawiający wymaga podania cen jednostkowych jako wartości dodatnich i informuje, że w przypadku braku wyceny danej pozycji lub podania wartości 0 zł oferta podlegała będzie odrzuceniu z zastrzeżeniem postanowień art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
UWAGA: Na stronie internetowej Zamawiającego www.zdm.poznan.pl (zakładka: „Zamówienia publiczne” dalej „Zamówienia powyżej 130 000 zł”, <https://www.zdm.poznan.pl/pl/zamowienia-powyzej-130-tys>) zamieszczono table kosztów w formacie xls, umożliwiające dokonanie obliczeń matematycznych (plik Excel). Wartość pozycji stanowiąca iloczyn ilości i ceny jednostkowej zostanie wyliczona automatycznie w oparciu o zastosowaną formułę, w zaokrągleniu do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawcy wykorzystujący udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego wersję elektroniczną tabel kosztów powinni we własnym zakresie wprowadzać ewentualne zmiany dokonane przez Zamawiającego w trakcie postępowania.

14.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwa).

15. Termin składania i otwarcia ofert:

15.1. Ofertę należy złożyć do dnia 11 października 2022 r., godz. 12.00.

15.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 października 2022 r., godz. 12.30.

15.3. Otwarcie jest niejawne.

15.4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej części zamówienia.

15.4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

15.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15.6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

16. Opis sposobu obliczenia ceny:

16.1 Wykonawca zobowiązany jest ująć w cenie oferty, koszty wszelkich elementów przedmiotu zamówienia obejmujące czynności określone w tabelach kosztów, stanowiących załączniki do SWZ, jak i pozostałe elementy przedmiotu zamówienia, wymienione w punkcie 3 – „Opis przedmiotu zamówienia” niniejszej specyfikacji.

UWAGA: przed wyceną elementów przedmiotu zamówienia w części 1 należy zapoznać się ze szczegółowym zakresem czynności eksploatacyjnych na urządzeniach oświetlenia drogowego, który stanowi załącznik nr 2c do SWZ. W załączniku tym szczegółowo opisano czynności, które należy uwzględnić dokonując wyceny wskazanych powyżej elementów zamówienia.

16.2 W obliczonej przez Wykonawcę cenie należy uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami opłaty i podatki. Do ceny jednostkowej nie należy wliczać podatku VAT.

16.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Stosownie do zapisów art. 225 ust. 2 Ustawy, Wykonawca, składając taką ofertę, ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16.4. Cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia należy obliczyć zgodnie z zasadami wynikającymi z tabeli kosztów – załącznika nr 2d dla zadania nr 1 oraz załącznika nr 3d dla zadania nr 2.

17. Zamawiający dopuszcza rozliczenie z Wykonawcą tylko w złotych polskich.

18. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

18.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w poszczególnych częściach zamówienia w oparciu o następujące kryteria ceny:

CZĘŚĆ 1:

Kryterium nr 1 – Cena – 90%

Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, wyliczonej na podstawie tabeli kosztów.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **90 punktów** (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \text{najniższa oferowana cena brutto (zł)} / \text{cena badanej oferty brutto (zł)} \times 90 \text{ pkt}$$

Kryterium nr 2 – Czas na usunięcie szkód spowodowanych działaniem osób trzecich lub wynikających ze zdarzeń losowych oraz na zabezpieczenie miejsca zdarzenia – 10%

Kryterium „Czas na usunięcie szkód spowodowanych działaniem osób trzecich lub wynikających ze zdarzeń losowych oraz na zabezpieczenie miejsca zdarzenia” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym czasu na usunięcie szkód spowodowanych działaniem osób trzecich lub wynikających ze zdarzeń losowych oraz na zabezpieczenie miejsca zdarzenia (czas liczony w godzinach od momentu powzięcia informacji o zdarzeniu). Czas usunięcia szkód oraz zabezpieczenia miejsca zdarzenia nie może być dłuższy niż 4 godziny.

Oferty zostaną ocenione wg następujących zasad:

Deklarowany w ofercie czas na usunięcie szkód	Liczba punktów
>3h i ≤ 4h	0
>2h i ≤ 3h	5
≤ 2h	10

W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje czasu na usunięcie szkód spowodowanych działaniem osób trzecich lub wynikających ze zdarzeń losowych oraz na zabezpieczenie miejsca zdarzenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zobowiązuje się do zachowania terminu nie dłuższego niż 4 godziny (przedział czasowy punktowany oceną 0 pkt). Natomiast w przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje czas dłuższy niż 4 godziny, Zamawiający odrzuci

ofertę Wykonawcy. Deklarowany czas na usunięcie szkód należy podać w formularzu ofertowym poprzez wskazanie jednego z powyższych przedziałów czasowych.

CZĘŚĆ 2:

Cena – 100%

Za ofertę najkorzystniejszą w części 2 zamówienia uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

18.2. Dotyczy części 1: Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i czasu na usunięcie szkód, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium Cena. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Dotyczy części 2: Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

18.3. Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty i ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych odwołań lub po upływie terminu do ich wnoszenia, Zamawiający wezwie wykonawcę do przedstawienia:

- a) podpisanego przez wykonawcę projektu umowy (w 3 egz.) między wykonawcą i Zamawiającym sporządzonego zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji, który wykonawca uzupełni o informacje pozostawione zgodnie ze wzorem umowy woli wykonawcy,
- b) wykazu pracowników zatrudnionych na umowę o pracę i wykonujących czynności, o których mowa w pkt 3.6 SWZ;
- c) polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wymagania określone we wzorze umowy;
- d) dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nieprzedłożenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dokumentów o których mowa powyżej będzie traktowane jako uchylenie się wykonawcy od zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie.

Po pozytywnym zweryfikowaniu żądanych dokumentów, Zamawiający w terminie 7 dni od dnia, w którym uzna przesłane mu dokumenty za odpowiadające treści SWZ i sporządzone prawidłowo podpisze przedłożony mu projekt umowy wpisując jednocześnie datę dokonania tej czynności i opatrując umowę odpowiednim numerem.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

20.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w częściach, pod warunkiem, iż ich suma stanowiła będzie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wymaganego przez Zamawiającego. Bez względu na to czy zabezpieczenie zostanie wniesione w częściach przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, czy nie, odpowiadają oni solidarnie zarówno za wniesienie całości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia jak i za wykonanie umowy.

20.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

20.3. Zamawiający ustala Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na **5%** całkowitej ceny podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.

20.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych,
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.5.** Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust 2 oraz w art. 452 ust. 4 Ustawy.
- 20.6.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego (Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu) w Banku PKO BP S.A. nr 42 1020 4027 0000 1902 1262 7081.
- 20.7.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 20.8.** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 20.9.** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 4, pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
- 20.10.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany jest wnieść w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania do wniesienia zabezpieczenia.
- 20.11.** W przypadku przekroczenia terminu wniesienia zabezpieczenia o więcej niż 7 dni Zamawiający uzna, że Wykonawca odmówił jego wniesienia i odstąpił od zawarcia umowy.
- 20.12.** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, przez Wykonawców, którzy wspólnie otrzymali zamówienie, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe powinno wskazać w gwarancji w imieniu jakich przedsiębiorców, obok pełnomocnika, składane jest zabezpieczenie.
- 20.13.** Zamawiający zwróci **100%** zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

21. Zawarcie i zmiana umowy

- 21.1.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę zgodną z załącznikiem nr 1a do SWZ dla zadania 1 oraz umowę zgodną z załącznikiem nr 2a do SWZ dla zadania 2 i na warunkach w nich określonych..
- 21.2.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych we wzorze umowy.
- 21.3.** Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistnienie okoliczności powodujących zmianę umowy.
- 21.4.** Przewidzenie przez Zamawiającego możliwości wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy nie przesądza o obligatoryjności ich dokonania. Wystąpienie przesłanek zmiany umowy będzie każdorazowo podlegało szczegółowej analizie, po dokonaniu której zostanie podjęta decyzja co do ewentualnego wprowadzenia zmiany w treści umowy.

22. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy.

23. Postanowienia końcowe:

- 23.1.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
- 23.2.** Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
- administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą w Poznaniu pod adresem: ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań; numer telefonu 61 647 72 73 (81), adres email: zdm@zdm.poznan.pl;
 - z inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Miejskich można skontaktować się pod nr telefonu: 885 340 040, (w godz. pracy ZDM) ,adres e-mail: dane.osobowe@zdm.poznan.pl;
 - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy;
 - dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy;

- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, które jej dotyczą *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiającego i Wykonawcę obowiązują aktualne regulacje prawne dotyczące zamówień publicznych wprowadzone przez Ustawodawcę w związku z sytuacją epidemiologiczną.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – wzory umów (a – część 1; b – część 2)

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia dla części 1:

- a) wykaz obiektów oświetleniowych
- b) wykaz parametrów jakościowych stosowanych elementów;
- c) szczegółowy zakres czynności eksploatacyjnych na urządzenia oświetlenia drogowego;
- d) tabela kosztów;
- e) wzory protokołów.

Załącznik nr 3 – opis przedmiotu zamówienia dla części 2:

- a) wykaz obiektów oświetleniowych
- b) wykaz stanów materiałów Wykonawcy
- c) wykaz parametrów jakościowych stosowanych elementów;
- d) tabela kosztów;

Załącznik nr 4 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 5 – wzór zobowiązania innego podmiotu

Załącznik nr 6 – (a) Formularz JEDZ (xml i pdf); (b) Oświadczenie wykonawcy dot. podstaw wykluczenia; (c) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dot. podstaw wykluczenia

Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia dot. podziału prac przez Wykonawców występujących wspólnie

Dotyczy Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:

Załącznik nr 8 – wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej

Załącznik nr 9 – wzór wykazu usług

Załącznik nr 10 – wzory wykazu osób: (a – część 1; b – część 2)

Załącznik nr 11 – wzory wykazu urządzeń technicznych (a – część 1; b – część 2)

Załącznik nr 12 – wzór oświadczenia o aktualności informacji

Dokumenty składane przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy:

Załącznik nr 13 – oświadczenie ws. elektromobilności

Załącznik nr 14 – wykaz pojazdów samochodowych