**Poznań, dnia 22.02.2022**

**Ogłoszenie w postępowaniu o wartości do 130.000 zł netto**

**Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego**

ZDM-IPI.220.13.2022.KK1.1

**Dane kontaktowe**

Miasto Poznań, Zarząd Dróg Miejskich

61-623 Poznań ul. Wilczak 17

NIP 209-00-01-440, REGON 631257822

**Nazwa postępowania**

„Wykonanie dokumentacji geotechniczno-geodezyjnej na potrzeby wykonania chodnika wzdłuż ulicy Naramowickiej na odcinku od ul. Łopianowej do przystanku autobusowego Umultowo UMTA02”.

**Nazwa komórki, osoba do kontaktu**

Wydział Przygotowania Inwestycji, ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań Kinga Kramarska 61 628 65 53, [kkramarska@zdm.poznan.pl](mailto:kkramarska@zdm.poznan.pl)

**Opis przedmiotu zamówienia**

W ramach zadania należy opracować koncepcję dla budowy chodnika o szerokości 2m wraz z oświetleniem   
i kanałem technologicznym wzdłuż ulicy Naramowickiej na odcinku od ul. Łopianowej do przystanku autobusowego Umultowo UMTA02 jako pierwszego etapu realizacji przedmiotowego chodnika. Chodnik jest planowany   
po stronie zachodniej istniejącego nasypu bez ingerencji w jego konstrukcję. Preferowana lokalizacja: po terenie, w oddaleniu od istniejącego nasypu drogowego.

Ulica Naramowicka posiada kategorię drogi powiatowej

Klasa techniczna ulicy: G,

Szczegółowe wytyczne do projektu:

- należy założyć, że chodnik o szerokości 2m będzie realizowany odrębną inwestycją jako pierwszy etap rozbudowy pasa drogowego ulic Naramowickiej i Radojewo,

- zakłada się, że planowana inwestycja będzie realizowana w trybie specustawy drogowej jako rozbudowa pasa drogowego polegająca na budowie chodnika wraz z oświetleniem, odwodnieniem i kanałem technologicznym.

- początek opracowania znajduje się od strony ul. Łopianowej na styku z inwestycją projektowaną przez Spółkę PIM. Do obecnej dokumentacji załączyć należy fragment tego projektu pokazujący dowiązanie do projektowanych rozwiązań przy ulicy Łopianowej. Koncepcję w tym zakresie przekaże ZDM, a zaprojektowane rozwiązania na etapie projektu budowlanego należy pozyskać we własnym zakresie. Koniec opracowania znajduje się przy przystanku UMTA02 w rejonie działki 106 obr/ark: 56/05, jako dowiązanie do istniejącego chodnika.

- opracowanie powinno obejmować także zaprojektowanie chodników i przejść dla pieszych zapewniających obsługę nieruchomości zlokalizowanych po wschodniej stronie ulicy Naramowickiej,

- w ramach „Opracowania dokumentacji projektowej układu komunikacyjnego Radojewo” opracowywanego przez KFG sp. z o.o. sp.k., Ul. Wilczak 15, 61 – 623 Poznań na zlecenie Poznańskich Inwestycji Miejskich, na skrzyżowaniu ulic Radojewo/Łopianowa/Lubczykowa po stronie zachodniej poza chodnikami projektowana jest również droga dla rowerów. W związku z tym należy przewidzieć rezerwę terenową dla lokalizacji DDR oraz prawidłowe dowiązanie do aktualnie projektowanych rozwiązań.

- w związku z tym, iż chodnik realizowany będzie w pierwszym etapie w koncepcji należy założyć zmianę lokalizacji chodnika i DDR w odniesieniu do jezdni ulicy Naramowickiej (jezdnia, chodnik, DDR)

- W związku z tym, iż w przyszłości możliwa jest budowa DDR należy założyć max. pochylenie niwelety chodnika jak dla DDR - 5%) z uwzględnieniem zapisów dotyczących chodników.

- projektowane rozwiązania nie mogą pogarszać istniejącego odwodnienia jezdni ulicy Naramowickiej i stateczności skarp nasypu z uwzględnieniem przyszłej budowy DDR

- w rozwiązaniach należy również uwzględnić rozwiązania odwodnieniowe istniejącej jezdni oraz projektowanych elementów, przewidując odwodnienie powierzchniowe z wykorzystaniem rowów drogowych i innych niezbędnych elementów.

- ze względu na niewielką odległość planowanej inwestycji do istniejącego nasypu oraz konieczności wykonania rowów zapewniających prawidłowe odwodnienie konieczne jest sprawdzenie stateczności skarp istniejącego nasypu,

- należy wykonać niezbędne badania geotechniczne

- odwierty pod planowany chodnik należy wykonać do głębokości co najmniej 4m poniżej poziomu terenu, chyba, że w trakcie badań zostaną stwierdzone grunty słabonośne. Wtedy należy odwierty wykonać do głębokości gruntów nośnych. Należy wykonać co najmniej 2 odwierty w osi planowanego chodnika.

- dla sprawdzenia stateczności zbocza (strona zachodnia) należy wykonać co najmniej 1 odwiert z poziomu istniejącej jezdni do głębokości 4m poniżej terenu rodzimego. Lokalizację odwiertów zaproponować, po wytrasowaniu krawędzi chodnika, poboczy i skarp oraz określeniu lokalizacji posadowienia konstrukcji obiektu inżynierskiego. Lokalizację odwiertów należy uzgodnić z ZDM. Badania te mają posłużyć jako dane wyjściowe do dalszego projektowania,

- ze względu na duże pochylenia istniejącego terenu konieczne jest wykonanie profilu niwelety planowanego chodnika. Wykonać również należy przekrój normalny wraz podaniem konstrukcji nawierzchni chodnika i przyszłej DDR oraz innych elementów przewidzianych w dokumentacji. Należy również przedłożyć plan zagospodarowania terenu obejmujący wszystkie elementy niezbędne do realizacji w trakcie budowy chodnika.

- w przypadku stwierdzenia gruntów nienośnych konieczne jest zaproponowanie technologii posadowienia chodnika (wymiana gruntów lub wzmocnienie gruntu, lub inne roboty geotechniczne – np.: umocnienie skarp).

- ze względu na to, że planowany chodnik będzie przecinać istniejące cieki, przy określeniu niwelety chodnika konieczne jest uwzględnienie wykonania obiektów inżynierskich. Należy określić typ obiektów mostowych (przepust, kładka lub inne). Do obecnej dokumentacji należy założyć światło obiektu analogicznie (zapewniające nie mniejszą przepustowość) jak dla istniejącego obiektu pod ul. Naramowicką. Należy uzyskać opinie zarządcy cieków.

- dla obiektów mostowych należy wykonać co najmniej jeden odwiert dla jednego obiektu do głębokości min. 6m p.p.t. , a przypadku stwierdzenia gruntów nienośnych do gruntów nośnych.

- obiekt inżynierski należy zaprojektować w sposób umożliwiający przyszłą lokalizację DDR,

- dla dalszego etapu projektowania należy również zaproponować zakres minimalnych badań uzupełniających koniecznych do wykonania na etapie projektu budowlanego i wykonawczego oraz należy określić kategorię geotechniczną i podać jakie opracowania geologiczne niezbędna są do opracowania na etapie późniejszego projektu,

- geolog wspólnie z projektantem drogowym na etapie opracowania obecnej dokumentacji ustalą zakres dokumentacji geologicznej koniecznej do zlecenia na etapie projektowania (dokumentacja geologiczno – inżynierska, dokumentacja geotechniczna),- w przypadku stwierdzenia gruntów nienośnych należy zaproponować wariantowo i kosztowo technologię wzmocnienia lub wymiany podłoża,

- w dokumentacji należy określić również czy planowana inwestycja wymaga wykonania na etapie dalszego projektowania opracowań środowiskowych w tym: KIP, Raport Oddziaływania na Środowisko. Należy również ustalić czy na terenie inwestycji nie występują obiekty chronione środowiskowo i archeologicznie.

**Wymagania ogólne dotyczące dokumentacji projektowej**

- dokumentację geotechniczno-geodezyjną należy wykonać na mapie sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych z aktualnymi stanami prawnymi,

- należy wykonać niezbędne pomiary geodezyjne, które pozwolą wykonać przekroje poprzeczne terenu nie rzadziej, niż co 20m i w miejscach charakterystycznych oraz pomiary umożliwiające wykonanie modelu terenu oraz pomiary istniejącego zagospodarowania pasa drogowego w tym sieci infrastruktury technicznej, w zakresie niezbędnym do prawidłowego zaprojektowania elementów objętych zadaniem oraz do prawidłowego przebudowania ewentualnych kolizji z istniejąca infrastrukturą techniczną,

- wszystkie pomiary sytuacyjno-wysokościowe powierzchni istniejącego terenu należy przedstawić również w pliku tekstowym (w formacie \*.txt) z podaniem numeru punktów i współrzędnych X, Y, Z,

- na planie sytuacyjnym należy pokazać granice planowanego pasa drogowego oraz pokazać zajęcie działek nie będących własnością Miasta Poznania przeznaczonych do wykupu lub komunalizacji wraz z podaniem powierzchni wykupu. Zajęcie to należy również zestawić w tabeli w opisie technicznym,

- w ramach zadania należy również uzyskać we własnym zakresie wszelkie decyzje administracyjne i zgody niezbędne do realizacji tego opracowania. Należy również uzyskać we własnym zakresie zgody właścicieli na wykonanie niezbędnych prac w terenie,

**Koszty koncepcji**

- należy określić wskaźnikowe koszty inwestycji z uwzględnieniem regulacji terenowo-prawnych, oraz kosztów usunięcia kolizji. Koszty kolizji należy określić na podstawie mapy i informacji znajdujących się w Systemie Informacji Miejskiej SIP Geopoz,

- w kosztach należy uwzględnić także wykonanie kanału technologicznego, obiektów mostowych, odwodnienia   
i oświetlenia, ewentualnego wzmocnienia gruntów oraz podać koszty wykupów gruntów. Koszty należy określić szacunkowo.

**Wymagania dotyczące zgodności z zapisami MPZP**

W opisie technicznym należy wyjaśnić czy planowana inwestycja nie jest sprzeczna z zapisami obecnie obowiązujących lub opracowywanych Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego (MPZP),   
a w przypadku rozbudowy ulic realizowanej specustawą nie powinien odbiegać od założeń MPZP i powinna być dostosowana do obowiązujących przepisów.

**Postęp prac**

Konieczne jest, aby na etapie przedstawienia harmonogramu prac projektowych zostały określone przez projektanta „Kamienie milowe”.

Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do wpisywania na bieżąco (do aplikacji ZDM) informacji   
o wykonaniu „kamieni milowych” określanych na początku przez Projektanta w załączonym do umowy harmonogramie realizacji zadania oraz uzupełnianych i dodawanych przez Zamawiającego nowych „kamieni milowych” podczas całego okresu projektowania.

**Inwentaryzacja zieleni, projekt zieleni oraz projekt zabezpieczenia zieleni**

Wykonać należy inwentaryzację istniejącej zieleni na terenie inwestycji i w odległości 5 m od projektowanej budowli   
w 3 egz.. W inwentaryzacji należy określić: nazwę polską gatunkową i rodzajową, obwód pnia na wysokości 5 cm i 130 cm (w przypadku krzewów powierzchnię w m2), średnicę rzutu korony, określenie stanu zdrowotnego roślin.

W zakresie projektu zieleni należy wykonać inwentaryzację zieleni, należy uwzględnić nasadzenia rekompensacyjne (gdy będą wymagane). Spośród roślin wytypowanych do wycinki, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, należy oznaczyć te, które wymagają uzyskania decyzji administracyjnej zezwalającej na ich uśnięcie i te, których wycinka nie wymaga uzyskania decyzji oraz zestawić w osobnych tabelach obie grupy roślin. Do inwentaryzacji należy załączyć dokumentację fotograficzną, a wyniki inwentaryzacji należy zestawić w tabeli.

Dokumentację należy opracować przy założeniu jak najmniejszej kolizji z istniejącą roślinnością.

**Należy opracować:**

- dokumentację geodezyjno - geotechniczną – 3 egz.

- inwentaryzację istniejącej zieleni – 3 egz.

- całość dokumentacji należy przedstawić w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz w wersji edytowalnej \*.dwg, \*.doc, \*.xls, kosztorysy w \*.xls.

**Należy uzyskać m.in. następujące opinie:**

- Rada Osiedla Umultowo

- Rada Osiedla Morasko-Radojewo

- Wydziału Przestrzeni Publicznej i Estetyki ZDM, który w porozumieniu z Koordynatorem ds. dostępności przestrzeni publicznej zaopiniuje dokumentację pod kątem: estetyki, w szczególności zastosowanych w projekcie nawierzchni oraz form i kolorystyki elementów wyposażenia ulicy, jak również spełnienia wymagań określonych w  „Standardach Dostępności dla Miasta Poznania".

- Wydziału Organizacji i Bezpieczeństwa Ruchu ZDM,

- Wydziału Terenów Zieleni ZDM *(w zakresie inwentaryzacji zieleni),*

- Wydziału Remontów i Utrzymania Dróg ZDM,  *( w zakresie konstrukcji nawierzchni),*

- Stanowisko ds. koordynacji zadań infrastruktury rowerowej Rowerowych ZDM

- Wydziału Utrzymania Obiektów Inżynierskich ZDM *(w zakresie obiektów mostowych i przepustów),*

- Zakładu Lasów Poznańskich *(jeśli konieczne jest zajęcie nieruchomości ZLP),*

- Zarządu Zieleni Miejskiej *(jeśli konieczne jest zajęcie nieruchomości ZZM),*

- inne jednostki miejskie *(jeśli konieczne jest zajęcie nieruchomości będącej w zarządzie jednostki miejskiej),*

- Zarządcy cieków

- Konserwatora Zabytków (miejski lub wojewódzki) jeśli wymagane

- inne niezbędne do prawidłowego wykonania inwestycji.

Opinie wydziałów ZDM należy pozyskiwać za pośrednictwem Wydziału Przygotowania Inwestycji prowadzącego przedmiotowe zadanie.

Wykonawca w przypadku, gdy zostaną wprowadzone do dokumentacji projektowej jakiekolwiek zmiany   
w porównaniu z wersją zaopiniowaną przez Radę Osiedla, zobowiązany jest do przedłożenia ostatecznej wersji dokumentacji do ponownego uzgodnienia w Radzie Osiedla z podaniem przyczyny dla której dokumentacja została zmieniona.

Projekt należy opracować zgodnie z poniższymi dokumentami i wytycznymi załączonymi na stronach Urzędu Miasta Poznania i ZDM:

* na stronie internetowej ZDM <https://zdm.poznan.pl/> w zakładce:   
  „Załatw sprawę” → „Narada Koordynacyjna – uzgodnienia uzbrojeń”   
  ( <https://zdm.poznan.pl/pl/narada-koordynacyjna-uzgodnienia-uzbrojen>)
* na stronie internetowej ZDM <https://zdm.poznan.pl/> w zakładce:   
  Zamówienia publiczne → Wytyczne dla projektantów → Wytyczne ZDM do projektowania  
  (https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-zdm-do-projektowania)
* na stronie internetowej Urzędu Miasta Poznania [www.poznan.pl](http://www.poznan.pl) w zakładce:   
  Przestrzeń publiczna   
  (<http://www.poznan.pl/przestrzenpubliczna>)
* na stronie internetowej Urzędu Miasta Poznania [www.poznan.pl](http://www.poznan.pl) w zakładce:

Standardy Rowerowe:

<http://www.poznan.pl/mim/rowery/standardy-techniczne-infrastruktury-rowerowej-miasta-poznania,p,35473,35475,37915.html>

* na stronie internetowej Urzędu Miasta Poznania [www.poznan.pl](http://www.poznan.pl) w zakładce:

Standardy Dostępności:

<http://www.poznan.pl/mim/hc/news/standardy-dostepnosci-dla-miasta-poznania,116431.html>

* a stronie internetowej ZDM https://zdm.poznan.pl/ w zakładce: Zamówienia publiczne → Wytyczne do oznakowania pionowego, poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu stosowanych przez ZDM Poznań https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-do-oznakowania-pionowego-poziomego-oraz-urzadzen-bezpieczenstwa-ruchu-stosowanych-przez-zdm-poznan

**Inne wymagania Zamawiającego:**

- wszelkie materiały przekazywane w ZDM do uzgodnień, opinii itd powinny być dostarczane w formie papierowej (min. 2 egz.) oraz w wersji elektronicznej na adres ogólny [zdm@zdm.poznan.pl](mailto:zdm@zdm.poznan.pl) lub na adres mailowy osoby prowadzącej zadanie w ZDM.

- wykonawca powinien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej,

- dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.

- do projektu należy dołączyć „Oświadczenie autora dokumentacji” podpisane przez wszystkich projektantów   
i sprawdzających. Wzór tego oświadczenia należy uzgodnić z Zamawiającym na etapie projektowania.

- Projektant i sprawdzający muszą posiadać uprawnienia w zakresie projektowania dróg a w zakresie inwentaryzacji zieleni oraz projektu zieleni posiadać odpowiednią kadrę posiadającą stosowną wiedzę i doświadczenie w zakresie zieleni. Dla wykonania dokumentacji geologicznej posiadać stosowne uprawnienia. Uprawnienia projektanta reguluje ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

- warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie badań geologicznych przez osobę posiadającą uprawnienia kwalifikacji do wykonywania, dozorowania i kierowania pracami geologicznymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2126 z późn. zm.) i odpowiednimi przepisami wykonawczymi lub ważne kwalifikacje (uprawnienia) równoważne kwalifikacjom uzyskanym w trybie przewidzianym aktualnie obowiązującymi przepisami, wydane na podstawie innych przepisów oraz prowadzenie działalności gospodarczej,

- przed podpisaniem umowy, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania informacji o wyniku postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu realizacji zadania oraz określenia kamieni milowych, który stanowi nieodłączną część umowy,

- wymaga się, aby projektant na bieżąco konsultował postęp prac z Zamawiającym,

- wymaga się, aby projektant uczestniczył w konsultacjach społecznych prowadzonych przez Radę Osiedla lub przez ZDM o ile zajdzie taka potrzeba,

- przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prezentacji postępów prac, w tym do niezwłocznego zgłaszania ewentualnych problemów niezbędnych do rozstrzygnięcia przez Zamawiającego, przy czym przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania.

- wykonawca w okresie realizacji dokumentacji projektowej oraz w okresie uzyskiwania decyzji administracyjnych zobowiązany jest do nieodpłatnego koordynowania innych prac projektowych, prowadzonych przez inne jednostki miejskie lub przez podmioty zewnętrzne, zlokalizowanych w obszarze projektowanej inwestycji lub pośrednio z nią związaną,

- wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do udzielania niezwłocznie wyjaśnień zgłaszanych na etapie przetargu przez oferentów do opracowanej dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia,

- wykonawca będzie przesyłał do Zamawiającego kopie uzyskanych decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii i warunków w ciągu 3 dni roboczych od ich uzyskania.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium: najniższa cena.

**Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej:**

**Termin wykonania zamówienia**

Ostateczny termin opracowania – 30.09.2022r.

**Warunki uczestnictwa**

* dysponowanie osobą/osobami posiadającą/ posiadającymi uprawnienia do projektowania zgodnie   
  z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz niepodlegającą/ niepodlegającymi wykluczeniu z postępowania.

Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który do realizacji zadania wskazał projektanta/sprawdzającego:

- który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał dokumentację projektową tzn. stwierdzono istotne błędy lub niezgodności uniemożliwiły realizację projektu lub

- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie).

Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć również Wykonawcę, który rażąco nieterminowo wykonał zlecenie na rzecz ZDM w Poznaniu i z tego tytułu zostały naliczone mu kary w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

* dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania, dozorowania i kierowania pracami geologicznymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2126 z późn. zm.) i odpowiednimi przepisami wykonawczymi lub ważne kwalifikacje (uprawnienia) równoważne kwalifikacjom uzyskanym w trybie przewidzianym aktualnie obowiązującymi przepisami, wydane na podstawie innych przepisów oraz prowadzenie działalności gospodarczej.
* niepodleganie wykluczeniu z postępowania (dotyczy Wykonawcy składającego ofertę) -   
  z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający wyklucza Wykonawcę,   
  który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy, zasądzenia odszkodowania lub uniemożliwiło realizację inwestycji.
* spełnienie warunków udziału w postępowaniu i podpisanie oświadczenia – formularz ofertowy   
  o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

**Miejsce i sposób złożenia ofert**

Oferty można składać osobiście w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą zadania i nr referencyjnym lub przesłać pocztą elektroniczną na adres [oferty@zdm.poznan.pl](mailto:oferty@zdm.poznan.pl) z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania i nr referencyjnego. Wykorzystując drogę elektroniczna oferent winien być świadomy, że nie ma możliwości zagwarantowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

**Termin składania ofert**

Oferty należy złożyć w terminie **07.03.2022. g. 15:00**

**Data i godzina otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi **14.03.2022r. o godz. 14.00** w siedzibie Wydziału Przygotowania Inwestycji ZDM  
ul. Wilczak 17.

**Pouczenie**

Oferty w zależności od preferencji wykonawców mogą być dostarczane do ZDM w różny sposób np. osobiście, pocztą e-mail lub pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie.

W celu łatwej identyfikacji, koperty powinny być opatrzone nazwą zadania, nazwą wydziału lub/i numerem postępowania oraz informacją **„nie otwierać przed 14.03.2022 godziną 14:00 – oferta do postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego”** *(ze wskazaniem daty i godziny składania ofert).*

Uwaga: Nie wyklucza się możliwości składania ofert np. drogą elektroniczną na adres oferty@zdm.poznan.pl, z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania, nazwy wydziału lub/i numeru postępowania, jednakże wówczas pominięty zostaje zapis **„nie otwierać przed 14.03.2022 godziną 14:00 – oferta do postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego”.**

Wykorzystując tę drogę dostarczenia oferty, oferent powinien być świadomy, że nie ma możliwości zachowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

**Uwaga**: Za datę wpływu ofert przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty na skrzynkę mailową [oferty@zdm.poznan.pl](mailto:oferty@zdm.poznan.pl)

**Z uwagi na panującą sytuację epidemiczną zalecane jest składanie ofert drogą elektroniczną.**

**Informacja o ochronie danych osobowych**

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

* administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą w Poznaniu pod adresem: ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań; numer telefonu 61 647 72 73 (81), adres email: zdm@zdm.poznan.pl;
* z inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Miejskich można skontaktować się pod nr telefonu: 885 340 040, ( w godz. pracy ZDM) ,adres e-mail: dane.osobowe@zdm.poznan.pl;
* dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem   
  o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;
* obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym   
  z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
* osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą **\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
* osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*