

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. **System finansowo-księgowy dla 18 stanowisk (licencji)**, z możliwością zakupu dodatkowych stanowisk - do 100 stanowisk, ma służyć do prowadzenia ewidencji finansowo-księgowej, szybko i w prosty sposób współpracować z Urzędem Skarbowym, GUS, znacząco skracać czas wykonywania poszczególnych czynności księgowo-finansowych wg zasad ustawy o rachunkowości, ustawy o vat, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.
2. Wykonawca po zainstalowaniu, skonfigurowaniu oraz wdrożeniu Programu na sprzęcie komputerowym Zamawiającego w ramach wynagrodzenia za dostawę, udzielenie niewyłącznej licencji zobowiązany jest do:
 - 2.1. przeprowadzania informatycznych szkoleń pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego, którzy zatrudnieni będą przy obsłudze Programu w zakresie obejmującym jego funkcjonowanie, obsługę, użytkowanie i administrowanie, czyli wdrożenia Programu,
 - 2.2. wyznaczenie osobistego doradcy klienta odpowiedzialnego za asystę techniczną i merytoryczną oprogramowania oraz osobisty nadzór w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia na rzecz Zamawiającego za wynagrodzeniem odrębnie przez Strony ustalonym następujących czynności:
 - 3.1. stałej opieki serwisowej w trakcie trwania umowy, polegającej na świadczeniu wszelkiej pomocy informatycznej i merytorycznej w zakresie bieżącej eksploatacji Programu,
 - 3.2. usuwania skutków awarii spowodowanych nieprawidłowości w eksploatacji Programu, a powstałych np. wskutek wadliwego działania sprzętu, uszkodzenia zbioru danych, błędów w obsłudze. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania nieprawidłowości w siedzibie Zamawiającego w ciągu dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia.
4. System finansowo księgowy winien umożliwiać:
 - 4.1. pracę na systemach operacyjnych Windows 7 i wyższych (w tym Windows10 64-bit),
 - 4.2. automatyczne tworzenie plików wspomagających rozliczenia z Urzędem Skarbowym,
 - 4.3. tworzenie raportów i sprawozdań ułatwiających rozliczenia z GUS,
 - 4.4. otrzymywanie rozwiązań uwzględniających najnowsze uregulowania prawne i stałe aktualizowanie,
 - 4.5. dysponowanie wszystkimi danymi zgromadzonymi w systemie,
 - 4.6. pełne wsparcie techniczne podczas użytkowania programu,
 - 4.7. dostęp do wszystkich kluczowych modułów na głównym ekranie programu,
 - 4.8. dostosowanie zestawień do własnych potrzeb - grupowanie, filtrowanie danych według ustalonych cech,
 - 4.9. przeglądanie i wydruk z możliwością przekazania do Excela,
 - 4.10. rejestrację dowolnie nazwanych i oznaczonych 3 znakowych (cyfrowo - literowym) symboli dokumentów finansowo - księgowych,
 - 4.11. rejestrację kont księgowych w dowolnym formacie (cyfrowo-literowym) w ramach każdej syntetyki,
 - 4.12. ręczne lub automatyczne (dekretacja z "obcego" systemu sprzedaży lub elektronicznego obiegu dokumentów) zarejestrowanie dokumentów,
 - 4.13. wykorzystanie szablonów dowodów,
 - 4.14. drukowanie pieczętek dekretacyjnych dla dowolnej grupy lub pojedynczych dokumentów,
 - 4.15. obsługę dokumentów kasowych z automatycznym tworzeniem raportu kasowego,

- 4.16. obsługę zbioru obrotów w porządku chronologicznym i systematycznym równolegle za dowolne miesiące z kontrolą zgodności sum po stronach WN i MA,
- 4.17. kontrolę kręgu kosztowego,
- 4.18. kontrolę kompletności dokumentów,
- 4.19. kontrolę prawidłowości dokumentów VAT-owskich,
- 4.20. obsługę kartotek kont syntetycznych i analitycznych,
- 4.21. bieżącą symulację wyników księgowania poprzez sporządzanie zestawień obrotów i sald dla dowolnych kont, w dowolnej ich agregacji za dowolny okres w dowolnym czasie bez konieczności zamykania poszczególnych miesięcy,
- 4.22. możliwość korygowania wprowadzonych dokumentów do chwili zamknięcia/zablokowania danego miesiąca,
- 4.23. zamknięcie miesiąca jest równoznaczne z zaksięgowaniem wszystkich dokumentów (nadanie liczby dziennika) i zablokowaniem dostępu do korygowania dowodów,
- 4.24. obsługę zbiorów rozrachunków,
- 4.25. automatyczne rozliczanie rozrachunków
- 4.26. możliwość kompensowania należności i zobowiązań z automatycznym wydrukiem pisma do kontrahenta,
- 4.27. prowadzenie analizy rozrachunków w dowolnych przekrojach i czasie w szczególności dla potrzeb bieżącej windykacji należności i orientacji w stanie zobowiązań,
- 4.28. rozliczenie różnic kursowych.
- 4.29. naliczenie, drukowanie i dekretacja not odsetkowych w układzie miesięcznym lub kwartalnym dla należności rozliczonych i nierozliczonych,
- 4.30. generowanie wezwań do zapłaty - także elektronicznie (*dowolne treści wezwania*),
- 4.31. generowanie potwierdzeń sald - także elektronicznie,
- 4.32. wiekowanie rozrachunków dla rewidentów,
- 4.33. współpracę w zakresie przesyłania i pobierania (*identyfikatorem jest konto bankowe kontrahenta*) przelewów z programami bankowymi,
- 4.34. uwzględnienie płatności Split Payment,
- 4.35. rozliczenie VAT-u poprzez tworzenie dowolnej ilości rejestrów zakupów i sprzedaży wraz z wykazem dokumentów nieuwzględnianych,
- 4.36. generowanie deklaracji VAT-7, VAT-7k, informacji podsumowującej VAT-UE, VAT-27 i VAT-ZD; wydruk lub eksport do pliku XML,
- 4.37. data powstania obowiązku podatkowego rejestrowana w programie automatycznie w zależności od zdefiniowanych rodzajów dokumentów oraz analizy zapłaconych faktur do dnia przygotowania deklaracji,
- 4.38. archiwizowanie w bazie danych systemu wygenerowanych deklaracji VAT-7,
- 4.39. generowanie plików JPK_VAT,
- 4.40. weryfikacja wygenerowanych plików JPK_VAT - zgodność z deklaracją VAT-7 oraz ze schematem XSD,
- 4.41. generowanie plików JPK_KR i JPK_WB - na żądanie KAS,
- 4.42. generowanie zestawień wynikowych typu: bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych,
- 4.43. generowanie pliku XML zawierającego Sprawozdanie finansowe,
- 4.44. generowanie zestawienia F-01,
- 4.45. generowanie wskaźników ekonomicznych, sytuacji płatniczej i majątkowej oraz wynikowej dla poszczególnych rodzajów działalności,
- 4.46. generowanie zestawienia Zmian Funduszu Jednostki Budżetowej,
- 4.47. generowanie Sprawozdania budżetowego RB27/28,
- 4.48. rozliczenie kosztów: zakupu, odchyleń od cen ewidencyjnych, wydziałowych, zarządu wg indywidualnych algorytmów i potrzeb Użytkownika,
- 4.49. generowanie noty z rozliczenia kosztów,
- 4.50. zapisywanie zestawień wg indywidualnych potrzeb Użytkownika,

- 4.51. kontrolę poprawności wprowadzanych danych dotyczących identyfikatora NIP, PESEL i IBAN,
 - 4.52. automatyczne pobieranie danych z GUS-u na podstawie identyfikatora NIP lub REGON,
 - 4.53. zastosowanie skrótów klawiszowych usprawniających pracę w systemie.
5. Wszystkie zestawienia w systemie muszą być sporządzone zarówno w układzie syntetycznym jak i analitycznym w dowolnym czasie, za dowolny okres i z dowolnego zakresu danych poprzez zdefiniowanie warunków selekcji. Muszą być zapisywane na dysku w postaci plików tekstowych, co umożliwi przeglądanie lub drukowanie w dowolnym czasie i od dowolnej strony.
 6. System musi posiadać budowę modułową i możliwość rozbudowy o dodatkowe moduły funkcjonalne.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na rzecz Zamawiającego, w celu zapewnienia sprawnego i prawidłowego działania oferowanego programu, doradztwa i opieki serwisowej oprogramowania, w ramach miesięcznego abonamentu opieki serwisowej, następujących czynności:
 - 7.1. dostarczania na bieżąco aktualizacji Programu poprzez:
 - 7.1.1. dostosowywanie Programu do zmieniającego się stanu prawnego,
 - 7.1.2. uwzględnianie nowych narzędzi programowych,
 - 7.1.3. uwzględnianie nowych generacji sprzętu komputerowego,
 - 7.1.4. uwzględnianie własnych pomysłów i doświadczeń,Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z każdej nowej wersji Programu w ramach wynagrodzenia za usługę.
 - 7.2. przekazywania za pośrednictwem poczty elektronicznej informacji o nowych wersjach Programu,
 - 7.3. umożliwienie Zamawiającemu pobierania nowych wersji Programu:
 - 7.3.1. poprzez Internet, w przypadku wersji nie zmieniającej struktur zbiorów bazowych i organizacji pracy systemu, albo
 - 7.3.2. zdalnie TeamViewer, albo
 - 7.3.3. poprzez zainstalowanie jej przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia użytkowników z dostarczonego oprogramowania w ramach niniejszego zadania.
 9. Wykonawca udzieli Zamawiającemu niewyłącznej licencji polegającej na prawie użytkowania oprogramowania finansowo-księgowego wraz ze świadczeniem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie:
 - 9.1. wdrożenia,
 - 9.2. doradztwa,
 - 9.3. szkoleń,
 - 9.4. opieki serwisowej,
 - 9.5. aktualizacji programu.
 10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu upoważnienia do niewyłącznego korzystania z Programu (licencja niewyłączna). Udzielona licencja obejmować będzie:
 - 10.1. prawo do korzystania na czas nieoznaczony z Programu na własny użytek Zamawiającego w wersji sieciowej odpowiadającej liczbie zakupionych licencji,
 - 10.2. prawo do sporządzania kopii zapasowych Programu dla celów archiwalnych lub jako kopii zapasowej na dowolnym nośniku danych.
 11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na korzystanie z kolejnych wersji Programu w ramach zamówienia. W razie korzystania przez Zamawiającego z nowych wersji Programu, Wykonawca udzieli Zamawiającemu „wieczystej gwarancji” na Program oraz kolejne jego wersje. W ramach tej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie usuwać błędy i usterki.

1. **System ewidencji materiałowo-towarowej dla 5 stanowisk (licencji)**, z możliwością zakupu dodatkowych stanowisk - do 100 stanowisk, ma służyć do prowadzenia ewidencji magazynu, szybko i w prosty sposób współpracować z Urzędem Skarbowym, GUS, znacząco skracać czas wykonywania poszczególnych czynności w zakresie ewidencji materiałowo-towarowej wg zasad ustawy o rachunkowości, ustawy o vat.
2. Wykonawca po zainstalowaniu, skonfigurowaniu oraz wdrożeniu Programu na sprzęcie komputerowym Zamawiającego w ramach wynagrodzenia za dostawę, udzielenie niewyłącznej licencji zobowiązany jest do:
 - 2.1. przeprowadzania informatycznych szkoleń pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego, którzy zatrudnieni będą przy obsłudze Programu w zakresie obejmującym jego funkcjonowanie, obsługę, użytkowanie i administrowanie, czyli wdrożenia Programu,
 - 2.2. wyznaczenie osobistego doradcę klienta odpowiedzialnego za asystę techniczną i merytoryczną oprogramowania oraz osobisty nadzór w siedzibie Zamawiającego,
 - 2.3. przeprowadzenia analizy możliwości wykonania konwersji i migracji danych z obecnie eksploatowanego systemu.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia na rzecz Zamawiającego za wynagrodzeniem odrębnie przez Strony ustalonym następujących czynności:
 - 3.1. szkolenia pracowników w zakresie zagadnień merytorycznych dotyczących przepisów powszechnie obowiązujących z zakresu naliczania wynagrodzeń i ewidencji czasu pracy, zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
 - 3.2. stałej opieki serwisowej w trakcie trwania umowy, polegającej na świadczeniu wszelkiej pomocy informatycznej i merytorycznej w zakresie bieżącej eksploatacji Programu,
 - 3.3. usuwania skutków awarii spowodowanych nieprawidłowości w eksploatacji Programu, a powstałych np. wskutek wadliwego działania sprzętu, uszkodzenia zbioru danych, błędów w obsłudze. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania nieprawidłowości w siedzibie Zamawiającego w ciągu dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia.
4. System magazynowy winien umożliwiać:
 - 4.1. pracę na systemach operacyjnych Windows 7 i wyższych (w tym Windows 10 64-bit),
 - 4.2. automatyczne tworzenie plików wspomagających rozliczenia z Urzędem Skarbowym,
 - 4.3. tworzenie raportów i sprawozdań ułatwiających rozliczenia z GUS,
 - 4.4. otrzymywanie rozwiązań uwzględniających najnowsze uregulowania prawne i stałe aktualizowanie,
 - 4.5. dysponowanie wszystkimi danymi zgromadzonymi w systemie,
 - 4.6. pełne wsparcie techniczne podczas użytkowania programu,
 - 4.7. dostęp do wszystkich kluczowych modułów na głównym ekranie programu,
 - 4.8. dostosowanie zestawień do własnych potrzeb - grupowanie, filtrowanie danych według ustalonych cech,
 - 4.9. przeglądanie i wydruk z możliwością przekazania do Excela,
 - 4.10. rejestrację dowolnie nazwanych i oznaczonych 2 znakowych (*cyfrowo - literowym*) symboli dokumentów magazynowych,
 - 4.11. rejestrację indeksów materiałowych/towarowych w dowolnym formacie (*cyfrowo-literowym*) w ramach ustalonej struktury,
 - 4.12. ustalenie indywidualnej nazwy indeksu - możliwość 4 linii opisu,
 - 4.13. powiązanie indeksu z kodem kreskowym i PKWiU,
 - 4.14. określenie na indeksie trzech współczynników służących do przeliczenia ruchu na indeksie w jednostkach innych niż jednostka podstawowa,
 - 4.15. podział materiałów/towarów na podkategorie poprzez symbol indeksu (gałąź indeksu),
 - 4.16. powiązanie indeksu użytkownika z indeksem kontrahenta,
 - 4.17. obsługę zbioru obrotów w porządku chronologicznym i systematycznym równolegle za 2 miesiące z kontrolą poprawności zarejestrowanych indeksów i cen,

- 4.18. wycenę rozchodów i zapasów wg cen stałych, średnioważonych oraz FIFO,
 - 4.19. rejestrację i rozliczanie zamówień z automatyczną rejestracją dokumentów przyjęcia PZ na magazyn,
 - 4.20. podgląd bieżących stanów magazynowych,
 - 4.21. dekretację dowodów magazynowych wg ustalonego schematu do systemu finansowo-księgowego,
 - 4.22. korygowanie wprowadzonych dokumentów do chwili zamknięcia/zablokowania danego miesiąca,
 - 4.23. zamknięcie miesiąca jest równoznaczne z zaksięgowaniem wszystkich dokumentów i zablokowaniem dostępu do korygowania dowodów,
 - 4.24. rozliczanie inwentury ciągłej lub okresowej na podstawie wcześniej przygotowanych i pamiętanych przez system arkuszy spisowych - rejestrowanie inwentury polega na wpisywaniu ilości wg spisu,
 - 4.25. ewidencję kosztów sprzedaży towarów i zużycia materiałów w układzie miesięcznym i narastającym,
 - 4.26. pobieranie danych kontrahentów z GUS na podstawie identyfikatora NIP lub Regon,
 - 4.27. generowanie plików JPK_MAG,
 - 4.28. weryfikację wygenerowanych plików JPK_MAG – zgodność ze schematem XSD,
 - 4.29. zapisywanie zestawień wg indywidualnych potrzeb Użytkownika,
 - 4.30. zastosowanie skrótów klawiszowych usprawniających pracę w systemie.
5. Wszystkie zestawienia w systemie muszą być sporządzone zarówno w układzie syntetycznym jak i analitycznym w dowolnym czasie, za dowolny okres i z dowolnego zakresu danych poprzez zdefiniowanie warunków selekcji. Muszą być zapisywane na dysku w postaci plików tekstowych, co umożliwi przeglądanie lub drukowanie w dowolnym czasie i od dowolnej strony.
 6. System musi posiadać budowę modułową i możliwość rozbudowy o dodatkowe moduły funkcjonalne.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na rzecz Zamawiającego, w celu zapewnienia sprawnego i prawidłowego działania oferowanego programu, doradztwa i opieki serwisowej oprogramowania, w ramach miesięcznego abonamentu opieki serwisowej, następujących czynności:
 - 7.1. dostarczania na bieżąco aktualizacji Programu poprzez:
 - 7.1.1. dostosowywanie Programu do zmieniającego się stanu prawnego,
 - 7.1.2. uwzględnianie nowych narzędzi programowych,
 - 7.1.3. uwzględnianie nowych generacji sprzętu komputerowego,
 - 7.1.4. uwzględnianie własnych pomysłów i doświadczeń,Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z każdej nowej wersji Programu w ramach wynagrodzenia za usługę.
 - 7.2. przekazywania za pośrednictwem poczty elektronicznej informacji o nowych wersjach Programu,
 - 7.3. umożliwienie Zamawiającemu pobierania nowych wersji Programu:
 - 7.3.1. poprzez Internet, w przypadku wersji nie zmieniającej struktur zbiorów bazowych i organizacji pracy systemu, albo
 - 7.3.2. z nośnika przesyłanego drogą pocztową, albo
 - 7.3.3. poprzez zainstalowanie jej przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia użytkowników z dostarczonego oprogramowania w ramach niniejszego zadania.
 9. Wykonawca udzieli Zamawiającemu niewyłącznej licencji polegającej na prawie użytkownika oprogramowania ewidencji materiałowo - towarowej wraz ze świadczeniem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie:

- 9.1. wdrożenia,
 - 9.2. doradztwa,
 - 9.3. szkoleń,
 - 9.4. opieki serwisowej,
 - 9.5. aktualizacji programu.
10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu upoważnienia do niewyłączonego korzystania z Programu (licencja niewyłączna). Udzielona licencja obejmować będzie:
- 10.1. prawo do korzystania na czas nieoznaczony z Programu na własny użytek Zamawiającego w wersji sieciowej odpowiadającej liczbie zakupionych licencji,
 - 10.2. prawo do sporządzania kopii zapasowych Programu dla celów archiwalnych lub jako kopii zapasowej na dowolnym nośniku danych.
11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na korzystanie z kolejnych wersji Programu w ramach zamówienia. W razie korzystania przez Zamawiającego z nowych wersji Programu, Wykonawca udzieli Zamawiającemu „wieczystej gwarancji” na Program oraz kolejne jego wersje. W ramach tej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie usuwać błędy i usterki.

1. **System ewidencji środków trwałych dla 5 stanowisk (licencji)**, z możliwością zakupu dodatkowych stanowisk, ma służyć do prowadzenia ewidencji i rozliczeń aktywów trwałych zgodnie z zasadami rachunkowości wynikającymi z ustawy o rachunkowości oraz zasadami podatkowymi wynikającymi z ustaw o podatku od osób prawnych/osób fizycznych w sprawie amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.
2. Wykonawca po zainstalowaniu, skonfigurowaniu oraz wdrożeniu Programu na sprzęcie komputerowym Zamawiającego w ramach wynagrodzenia za dostawę, udzielenie niewyłącznej licencji zobowiązany jest do:
 - 2.1. przeprowadzania informatycznych szkoleń pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego, którzy zatrudnieni będą przy obsłudze Programu w zakresie obejmującym jego funkcjonowanie, obsługę, użytkowanie i administrowanie, czyli wdrożenia Programu,
 - 2.2. wyznaczenie osobistego doradcę klienta odpowiedzialnego za asystę techniczną i merytoryczną oprogramowania oraz osobisty nadzór w siedzibie Zamawiającego,
 - 2.3. przeprowadzenia analizy możliwości wykonania konwersji i migracji danych z obecnie eksploatowanego systemu.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia na rzecz Zamawiającego za wynagrodzeniem odrębnie przez Strony ustalonym następujących czynności:
 - 3.1. szkolenia pracowników w zakresie zagadnień merytorycznych dotyczących przepisów powszechnie obowiązujących z zakresu naliczania wynagrodzeń i ewidencji czasu pracy, zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
 - 3.2. stałej opieki serwisowej w trakcie trwania umowy, polegającej na świadczeniu wszelkiej pomocy informatycznej i merytorycznej w zakresie bieżącej eksploatacji Programu,
 - 3.3. usuwania skutków awarii spowodowanych nieprawidłowości w eksploatacji Programu, a powstałych np. wskutek wadliwego działania sprzętu, uszkodzenia zbioru danych, błędów w obsłudze. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania nieprawidłowości w siedzibie Zamawiającego w ciągu dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia.
4. System ewidencji środków trwałych winien umożliwiać:
 - 4.1. pracę na systemach operacyjnych Windows 7 i wyższych (w tym Windows10 64- bit),
 - 4.2. prowadzenie ewidencji i dokonywanie operacji na środkach trwałych, WNiP i środkach niskocennych zarówno dla celów podatkowych i bilansowych,
 - 4.3. rejestrację dokumentów przychodowych (w tym ulepszeń środków trwałych) i rozchodowych (obejmujących likwidację całkowitą i częściową),
 - 4.4. wprowadzenie dokumentów związanych z obsługą aktywów w trakcie ich użytkowania (jak np. zmiany miejsca użytkowania, zmiany stawek amortyzacyjnych, zmiany KŚT, korekty wartości początkowej i umorzenia na BO, zawieszenie naliczania amortyzacji i umorzenia),
 - 4.5. wygenerowanie rocznej stawki amortyzacyjnej na podstawie wprowadzonego KŚT,
 - 4.6. korzystanie z planu kont podczas rejestracji konta kosztów, konta amortyzacji i umorzenia,
 - 4.7. korzystanie ze słowników użytkowników, miejsc użytkowania oraz z KŚT podczas wprowadzania dokumentów OT,
 - 4.8. prowadzenie kartoteki poszczególnych aktywów trwałych z dowolnie szeroką charakterystyką, możliwością równoległego prowadzenia amortyzacji bilansowej i podatkowej oraz podglądem historii wszystkich zmian dokonanych na aktywie w trakcie jego użytkowania,
 - 4.9. możliwość dołączenia zdjęć do środków trwałych i niskocennych (np. fotografie działek, budowli itd.),
 - 4.10. nadanie poszczególnym aktywom unikalnych kodów kreskowych oraz ich drukowanie w postaci etykiet naklejanych bezpośrednio na środki trwałe i nisko cenne,
 - 4.11. naliczanie amortyzacji i umorzenia (metodą liniową, degresywną lub jednorazową) dla każdego aktywu w skali miesiąca oraz roku - zgodnie z ustawą o rachunkowości,
 - 4.12. rozliczenie amortyzacji sezonowej,

- 4.13. tworzenie wykazu różnic między amortyzacją bilansową i podatkową, powstałych na skutek, np. dotacji subwencji,
 - 4.14. tworzenie wykazu samochodów osobowych o wartości powyżej 150.000 zł, których amortyzacja nie stanowi kosztów uzyskania przychodów,
 - 4.15. tworzenie tabeli amortyzacyjnej wg KŚT lub wg stawek amortyzacji,
 - 4.16. tworzenie planu bilansowej amortyzacji,
 - 4.17. tworzenie planów perspektywicznych na okres roku, trzech, pięciu i dziesięciu lat,
 - 4.18. wydruk kart inwentarzowych,
 - 4.19. tworzenie wzorców dokumentów OT, LT oraz związanych z późniejszym użytkowaniem środków trwałych
 - 4.20. udostępnienie wszelkich informacji dotyczących poszczególnych aktywów trwałych oraz przygotowanie różnego rodzaju zestawień wynikowych,
 - 4.21. dostosowanie zestawień do własnych potrzeb - grupowanie, filtrowanie danych według ustalonych cech,
 - 4.22. przeglądanie i wydruk z możliwością przekazania do Excela,
 - 4.23. tworzenie inwentury (wydruk arkuszy spisu z natury, rejestracja wyników inwentury, rozliczenie inwentury, automatyczna dekretacja niedoborów inwentaryzacyjnych),
 - 4.24. przeprowadzenie inwentury z wykorzystaniem kodów kreskowych,
 - 4.25. tworzenie dekretu amortyzacji i umorzenia do systemu księgowego,
 - 4.26. zapisywanie zestawień wg indywidualnych potrzeb Użytkownika,
 - 4.27. pełne wsparcie techniczne podczas użytkowania programu,
 - 4.28. dostęp do wszystkich kluczowych modułów na głównym ekranie programu,
 - 4.29. zastosowanie skrótów klawiszowych usprawniających pracę w systemie.
5. Wszystkie zestawienia w systemie muszą być sporządzone zarówno w układzie syntetycznym jak i analitycznym w dowolnym czasie, za dowolny okres i z dowolnego zakresu danych poprzez zdefiniowanie warunków selekcji. Muszą być zapisywane na dysku w postaci plików tekstowych, co umożliwi przeglądanie lub drukowanie w dowolnym czasie i od dowolnej strony.
 6. System musi posiadać budowę modułową i możliwość rozbudowy o dodatkowe moduły funkcjonalne.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na rzecz Zamawiającego, w celu zapewnienia sprawnego i prawidłowego działania oferowanego programu, doradztwa i opieki serwisowej oprogramowania, w ramach miesięcznego abonamentu opieki serwisowej, następujących czynności:
 - 7.1. dostarczania na bieżąco aktualizacji Programu poprzez:
 - 7.1.1. dostosowywanie Programu do zmieniającego się stanu prawnego,
 - 7.1.2. uwzględnianie nowych narzędzi programowych,
 - 7.1.3. uwzględnianie nowych generacji sprzętu komputerowego,
 - 7.1.4. uwzględnianie własnych pomysłów i doświadczeń,Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z każdej nowej wersji Programu w ramach wynagrodzenia za usługę.
 - 7.2. przekazywania za pośrednictwem poczty elektronicznej informacji o nowych wersjach Programu,
 - 7.3. umożliwienie Zamawiającemu pobierania nowych wersji Programu:
 - 7.3.1. poprzez Internet, w przypadku wersji nie zmieniającej struktur zbiorów bazowych i organizacji pracy systemu, albo
 - 7.3.2. z nośnika przesyłanego drogą pocztową, albo
 - 7.3.3. poprzez zainstalowanie jej przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia użytkowników z dostarczonego oprogramowania w ramach niniejszego zadania.

9. Wykonawca udzieli Zamawiającemu niewyłącznej licencji polegającej na prawie użytkowania oprogramowania ewidencji środków trwałych wraz ze świadczeniem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie:
 - 9.1. wdrożenia,
 - 9.2. doradztwa,
 - 9.3. szkoleń,
 - 9.4. opieki serwisowej,
 - 9.5. aktualizacji programu.
10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu upoważnienia do niewyłącznego korzystania z Programu (licencja niewyłączna). Udzielona licencja obejmować będzie:
 - 10.1. prawo do korzystania na czas nieoznaczony z Programu na własny użytek Zamawiającego w wersji sieciowej odpowiadającej liczbie zakupionych licencji,
 - 10.2. prawo do sporządzania kopii zapasowych Programu dla celów archiwalnych lub jako kopii zapasowej na dowolnym nośniku danych.
11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na korzystanie z kolejnych wersji Programu w ramach zamówienia. W razie korzystania przez Zamawiającego z nowych wersji Programu, Wykonawca udzieli Zamawiającemu „wieczystej gwarancji” na Program oraz kolejne jego wersje. W ramach tej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie usuwać błędy i usterki.

1. **System Fakturowanie dla 11 stanowisk (licencji)**, z możliwością zakupu dodatkowych stanowisk - do 100 stanowisk, ma służyć do wystawiania dokumentów sprzedaży, szybko i w prosty sposób współpracować z Urzędem Skarbowym, znacząco skracać czas wykonywania poszczególnych czynności wg zasad ustawy o rachunkowości, ustawy o vat.
2. Wykonawca po zainstalowaniu, skonfigurowaniu oraz wdrożeniu Programu na sprzęcie komputerowym Zamawiającego w ramach wynagrodzenia za dostawę, udzielenie niewyłącznej licencji zobowiązany jest do:
 - 2.1. przeprowadzania informatycznych szkoleń pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego, którzy zatrudnieni będą przy obsłudze Programu w zakresie obejmującym jego funkcjonowanie, obsługę, użytkowanie i administrowanie, czyli wdrożenia Programu,
 - 2.2. wyznaczenie osobistego doradcy klienta odpowiedzialnego za asystę techniczną i merytoryczną oprogramowania oraz osobisty nadzór w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia na rzecz Zamawiającego za wynagrodzeniem odrębnie przez Strony ustalonym następujących czynności :
 - 3.1. stałej opieki serwisowej w trakcie trwania umowy, polegającej na świadczeniu wszelkiej pomocy informatycznej i merytorycznej w zakresie bieżącej eksploatacji Programu,
 - 3.2. usuwania skutków awarii spowodowanych nieprawidłowości w eksploatacji Programu, a powstałych np. wskutek wadliwego działania sprzętu, uszkodzenia zbioru danych, błędów w obsłudze. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania nieprawidłowości w siedzibie Zamawiającego w ciągu dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia.
4. System Fakturowanie winien umożliwiać :
 - 4.1. pracę na systemach operacyjnych Windows 7 i wyższych (w tym Windows 10 64-bit),
 - 4.2. automatyczne tworzenie plików wspomagających rozliczenia z Urzędem Skarbowym,
 - 4.3. otrzymywanie rozwiązań uwzględniających najnowsze uregulowania prawne i stałe aktualizowanie,
 - 4.4. dysponowanie wszystkimi danymi zgromadzonymi w systemie,
 - 4.5. pełne wsparcie techniczne podczas użytkowania programu,
 - 4.6. dostęp do wszystkich kluczowych modułów na głównym ekranie programu,
 - 4.7. dostosowanie zestawień do własnych potrzeb - grupowanie, filtrowanie danych według ustalonych cech,
 - 4.8. przeglądanie i wydruk z możliwością przekazania do Excela,
 - 4.9. rejestrację dowolnie nazwanych i oznaczonych 2 znakowych (*cyfrowo - literowych*) centrów sprzedaży,
 - 4.10. rejestrację indeksów w określonej strukturze (*dowolne znaki*),
 - 4.11. określenie sposobu numeracji dokumentów,
 - 4.12. zaprojektowanie własnego wzorca faktur (*np. papier firmowy, nagłówek, logo, itp.*),
 - 4.13. wystawianie wszystkich obowiązujących dokumentów sprzedaży,
 - 4.14. kopiowanie dokumentu na podstawie wcześniej wystawionego,
 - 4.15. automatyczne fakturowanie na podstawie wzorców,
 - 4.16. automatyczne dekretowanie wystawionych dokumentów do obrotów w systemie KFWin,
 - 4.17. wysyłanie faktur e-mailem - zbiorczo lub pojedynczo, z możliwością dołączania pliku JPK_FA,
 - 4.18. samodzielne tworzenie zestawień ze sprzedaży za dowolny okres i z dowolnego zakresu danych,
 - 4.19. zapisywanie zestawień wg indywidualnych potrzeb Użytkownika,
 - 4.20. generowanie pliku JPK_FA - na żądanie KAS,
 - 4.21. kontrolę poprawności wprowadzanych danych dotyczących identyfikatora NIP i PESEL,
 - 4.22. automatyczne pobieranie danych kontrahenta z GUS-u na podstawie identyfikatora NIP lub REGON,
 - 4.23. automatyczne tworzenie not odsetkowych z wykorzystaniem modułu ODSETKI systemu KFWin.

5. Wszystkie zestawienia w systemie muszą być sporządzone zarówno w układzie syntetycznym jak i analitycznym w dowolnym czasie, za dowolny okres i z dowolnego zakresu danych poprzez zdefiniowanie warunków selekcji. Muszą być zapisywane na dysku w postaci plików tekstowych, co umożliwi przeglądanie lub drukowanie w dowolnym czasie i od dowolnej strony.
6. System musi posiadać budowę modułową i możliwość rozbudowy o dodatkowe moduły funkcjonalne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na rzecz Zamawiającego, w celu zapewnienia sprawnego i prawidłowego działania oferowanego programu, doradztwa i opieki serwisowej oprogramowania, w ramach miesięcznego abonamentu opieki serwisowej, następujących czynności:
 - 7.1. dostarczania na bieżąco aktualizacji Programu poprzez:
 - 7.1.1. dostosowywanie Programu do zmieniającego się stanu prawnego,
 - 7.1.2. uwzględnianie nowych narzędzi programowych,
 - 7.1.3. uwzględnianie nowych generacji sprzętu komputerowego,
 - 7.1.4. uwzględnianie własnych pomysłów i doświadczeń,Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z każdej nowej wersji Programu w ramach wynagrodzenia za usługę.
 - 7.2. przekazywania za pośrednictwem poczty elektronicznej informacji o nowych wersjach Programu,
 - 7.3. umożliwienie Zamawiającemu pobierania nowych wersji Programu:
 - 7.3.1. poprzez Internet, w przypadku wersji nie zmieniającej struktur zbiorów bazowych i organizacji pracy systemu, albo
 - 7.3.2. zdalnie TeamViewer, albo
 - 7.3.3. poprzez zainstalowanie jej przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia użytkowników z dostarczonego oprogramowania w ramach niniejszego zadania.
9. Wykonawca udzieli Zamawiającemu niewyłącznej licencji polegającej na prawie użytkownika oprogramowania Fakturowanie wraz ze świadczeniem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie:
 - 9.1. wdrożenia,
 - 9.2. doradztwa,
 - 9.3. szkoleń,
 - 9.4. opieki serwisowej,
 - 9.5. aktualizacji programu.
10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu upoważnienia do niewyłącznego korzystania z Programu (licencja niewyłączna). Udzielona licencja obejmować będzie:
 - 10.1. prawo do korzystania na czas nieoznaczony z Programu na własny użytek Zamawiającego w wersji sieciowej odpowiadającej liczbie zakupionych licencji,
 - 10.2. prawo do sporządzania kopii zapasowych Programu dla celów archiwalnych lub jako kopii zapasowej na dowolnym nośniku danych.
11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na korzystanie z kolejnych wersji Programu w ramach zamówienia. W razie korzystania przez Zamawiającego z nowych wersji Programu, Wykonawca udzieli Zamawiającemu „wieczystej gwarancji” na Program oraz kolejne jego wersje. W ramach tej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie usuwać błędy i usterki.