

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowanie nr DZ.UI.341.59.2019

1. Zamawiający:

Miasto Poznań
Zarząd Dróg Miejskich,
ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań
NIP 209-00-01-440, REGON 631257822,
tel. (61) 647 72 00,
faks: (61) 820-17-09,
strona internetowa: www.zdm.poznan.pl
e-mail: zamowienia.publiczne@zdm.poznan.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zwanej w dalszej części tego dokumentu – Ustawą. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest letnie oczyszczanie pasów drogowych miasta Poznania w Rejonie IV – Nowe Miasto-Południe – uprzątnięcie zanieczyszczeń z jezdni, chodników i placów miejskich, przejść podziemnych, kładek i wind, opróżnianie i konserwacja koszy ulicznych, usuwanie zanieczyszczeń z poboczy i terenów zielonych, wsparcie sprzętowe działań Pogotowia Czystości.
- 3.2. Kompleks zadań objętych zamówieniem jest wypełnieniem obowiązków związanych z utrzymaniem czystości i porządku na drogach publicznych w granicach administracyjnych miasta Poznania, nałożonych na Zamawiającego zgodnie z postanowieniem art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.).
- 3.3. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi wg klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- usługi sprzątnięcia ulic – **kod 90.61.10.00-3;**
 - usługi zamiatania ulic – **kod 90.61.20.00-0;**
 - usługi transportu odpadów – **kod 90.51.20.00-9;**
 - usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane – **kod 90600000-3;**
- 3.4. Definicje podstawowych pojęć, opisy i wymagania dotyczące stosowanych materiałów, sprzętu, środków transportu, zasad realizacji robót oraz kontroli jakości robót określają Ogólne Specyfikacje Techniczne (Specyfikacje te mają zastosowanie **tylko** w niżej wymienionym zakresie):
- Oczyszczanie nawierzchni drogowej – znak: D-05.03.00a, stanowiące Załącznik Nr 6 do SIWZ.
- 3.5. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące zadania:
- oczyszczanie jezdni, chodników, placów miejskich, przejść podziemnych, kładek, wind, ścieżek rowerowych z piasku oraz innych zanieczyszczeń;
 - mycie przejść podziemnych i wind;
 - oczyszczanie poboczy i terenów zielonych (w tym mis drzew) z zanieczyszczeń;
 - odbiór, transport oraz przekazanie do dalszego odzysku bądź składowania odpadów wytworzonych podczas prac utrzymaniowych, w tym odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych usytuowanych w pasach drogowych;
 - utrzymanie urządzeń do gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
 - zapewnienie wsparcia sprzętowego, w sytuacji wystąpienia zdarzeń o charakterze awaryjnym.
- 3.6. Przedmiot zamówienia nie obejmuje wykonania następujących czynności, takich jak:
- uprzątnięcie zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, gdyż w takim przypadku jest to zadanie właściciela przyległej nieruchomości (z wyjątkiem chodników, na których dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych);
 - w przypadku fragmentu pasa drogowego będącego terenem budowy – utrzymania czystości wszystkich składników drogi w obrębie wytyczonym oznakowaniem (ewent. ogrodzeniem) budowy oraz dodatkowo chodnika przylegającego do terenu budowy;

- utrzymanie czystości chodników położonych wzdłuż przystanków komunikacyjnych oraz dworców oraz wydzielonych krawężnikiem lub oznakowaniem poziomym torowisk pojazdów szynowych – gdyż w takim przypadku zadanie należy do obowiązków przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej. Obszar przystanku to powierzchnia mierzona po 15 metrów od słupka (lub wiaty) równoległe do osi jezdni w obie strony oraz powierzchnia od krawężnika jezdni do słupka (lub wiaty);
- zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części, gdyż jest to zadanie „Pogotowia Czystości”;
- usuwanie awaryjnych zabrudzeń zawierających substancje zakwalifikowane do odpadów niebezpiecznych, gdyż jest to zadanie „Pogotowia Czystości”. W przypadku, gdy podczas realizacji usługi Wykonawca stwierdzi, że występujące na ulicy zabrudzenie ma nieznany charakter i może stanowić odpad niebezpieczny, powinien niezwłocznie powiadomić o tym dyspozytora Zamawiającego. Obowiązująca w mieście Poznaniu procedura wskazuje „Pogotowie Czystości” jako wyspecjalizowaną jednostkę, posiadającą kwalifikację i uprawnienia do postępowania z odpadami niebezpiecznymi. Kierownik „Pogotowia Czystości” jest koordynatorem działań związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem odpadu, a w sytuacji bezpośredniego zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi, jest zobowiązany powiadomić Straż Pożarną, która w takim przypadku przejmuje kierowanie akcją;
- uprzątnięcie zanieczyszczeń z powierzchni parkingów płatnych prowadzonych nie przez Zamawiającego, lecz inne podmioty.

3.7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 9 do SIWZ, natomiast zakres prac stanowi Załącznik Nr 10 do SIWZ.

3.8. Podział obszaru miasta na rejony przedstawiono na mapie stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.

3.9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności sprzątnięcia związane z przedmiotem zamówienia z wyłączeniem prac interwencyjnych.

3.10. Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

3.11. Zamawiający, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 24 aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

3.12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy stanowiące nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego udzielone zostaną w sytuacji konieczności powtórzenia każdej z czynności podobnych do określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ, na warunkach wynikających z umowy dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem zmiany terminów realizacji oraz cen jednostkowych po przeprowadzonych negocjacjach.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia realizowany będzie od dnia 1 lipca 2019 roku do dnia 15 października 2019 roku.

Jeżeli ze względów proceduralnych nie będzie możliwe zawarcie umowy od dnia 1 lipca 2019 roku, rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi od początku dnia następnego po dniu podpisania umowy.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Warunki udziału w postępowaniu:

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że

- posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez marszałków województw w zakresie transportu odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 03 03 i 20 02 01;

- posiada zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Zarząd Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Miasto Poznań, potwierdzające odbieranie odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 03 03 i 20 02 01;
- posiada decyzję starosty właściwego ze względu na miejsce zbierania odpadów zezwalającą na zbieranie odpadów komunalnych o kodach: 20 03 03 i 20 03 01;

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

- posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe, tj. wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie usługę/usługi polegające na oczyszczaniu nawierzchni jezdni lub chodników na łączną kwotę minimum 100 000,00 zł brutto;
- dysponuje niezbędnymi do wykonania zamówienia urządzeniami zapewniającymi niżej określoną minimalną wydajność:
 - do mechanicznego oczyszczania chodników, ścieżek rowerowych, powierzchni parkingów oraz innych utwardzonych pasów drogowych z zanieczyszczeń – wymagane są przynajmniej dwie zmiatarki chodnikowe samojezdne gwarantujące oczyszczanie z wydajnością minimum 70 tys. m²;
 - do mechanicznego oczyszczania jezdni – wymagana jest przynajmniej jedna zmiatarka uliczna, gwarantująca oczyszczanie z minimalną wydajnością 8 km na dobę;
 - do oczyszczania wszystkich składników pasów drogowych – wymagany jest specjalistyczny odkurzacz do zasysania odchodów pochodzenia zwierzęcego - minimum jedno urządzenie;
 - do sprzątania przejść podziemnych, wind i kładek – wymagane jest specjalistyczne urządzenie czyszcząco-myjące wysokociśnieniowe do posadzek przemysłowych - minimum jedno urządzenie;
 - do opróżniania koszy ulicznych – minimum jeden samochód specjalistyczny przystosowany do transportu odpadów, o ciężarze całkowitym do 4,0 Mg.
 - do wparcia sprzętowego działań Pogotowia Czystości – minimum po jednej piaskarce samochodowej o ładowności minimum 4,0 Mg, polewarce ulicznej o pojemności minimum 6 m³ oraz samochodzie ciężarowym wyposażonym w podnośnik typu HDS o ładowności minimum 5,0 Mg.

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje bazą sprzętową w odległości nie większej niż 15 km od granicy Rejonu, z której na działania o charakterze awaryjnym będą wyjeżdżać pojazdy i maszyny stanowiące wsparcie sprzętowe działań Pogotowia Czystości.

Zamawiający sprawdzi, czy Wykonawca dysponuje wystarczającym potencjałem technicznym dla realizacji zamówienia obliczając, czy minimalne wydajności zadeklarowanych jednostek sprzętowo-transportowych są wystarczające dla wykonania zamówienia zgodnie z podanymi w załączniku Nr 10 do SIWZ - standardami, technologią i minimalną wydajnością.

Pojazdy transportujące odpady z koszy ulicznych, zmiatarki oczyszczające jezdnie i chodniki muszą spełniać wymogi europejskiego standardu emisji spalin EURO 5. Dodatkowo wszystkie zadeklarowane pojazdy do mechanicznego oczyszczania nawierzchni jezdni i chodników muszą posiadać certyfikaty pochłaniania pyłów zawieszonych PM10.

Przed rozpoczęciem realizacji usługi Zamawiający dodatkowo dokona kontroli parku maszynowego.

9.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 9.1.2 a) i b) wykazują łącznie.

9.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 9.1.2 b) SIWZ w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 9. 3. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia tj. przedkładając pisemne zobowiązanie podmiotu na zasobach którego polega (wypełniony i podpisany załącznik nr 7 do SIWZ);

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i oraz art.24 ust.5 pkt.1 i 8.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

10.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) informacji z rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez marszałków województw w zakresie transportu odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 03 03 i 20 02 01 (*w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności przedmiotowego dokumentu w formie elektronicznej pod wskazanym w formularzu ofertowym adresie, Zamawiający samodzielnie pobierze go z bazy danych*);
- e) zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Zarząd Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Miasto Poznań, potwierdzające odbieranie odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 03 03 i 20 02 01;
- f) decyzji starosty właściwego ze względu na miejsce zbierania odpadów zezwalającej na zbieranie odpadów komunalnych o kodach: 20 03 03 i 20 03 01;
- g) wykazu usług, w zakresie określonym w pkt 9.1.2.b) SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie (wypełniony i podpisany załącznik nr 13 do SIWZ wykaz usług);
- h) wykazu urządzeń technicznych w zakresie określonym w pkt 9.1.2. lit. b) dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wypełniony i podpisany załącznik nr 12 do SIWZ).

W wykazie należy wskazać:

- nazwę, typ (markę), model urządzenia (maszyny, pojazdu);
- dopuszczalny ciężar całkowity (w przypadku pojazdów);
- numer fabryczny (ewentualnie numer podwozia, ramy) lub numer rejestracyjny, jeżeli pojazd został zarejestrowany;
- wydajność podawaną przez producenta, a jeżeli producent nie udostępnił takich danych, oszacowanie wydajności dokonane przez Wykonawcę;
- podstawę dysponowania danym urządzeniem.

Wymagane jest podanie wydajności wg tego samego parametru, dla którego została określona w niniejszej specyfikacji (rozdz. 9, pkt 1.2. lit. b) obowiązująca wydajność minimalna (wydajność progowa), tj.:

- dla zmiatarek chodnikowych – ilość sztuk oraz m²/średni czas pracy w ciągu doby;
- dla zmiatarek ulicznych – km jezdni/średni czas pracy w ciągu doby;
- specjalistyczne urządzenia czyszcząco-myjące do posadzek przemysłowych – ilość sztuk;
- samochody do transportu odpadów – ilość sztuk;

- odkurzacze do zasysania odchodów pochodzenia zwierzęcego – ilość sztuk;
- polewarki uliczne – ilość sztuk;
- samochody ciężarowe wyposażone w podnośnik typu HDS – ilość sztuk.

10.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- o których mowa w pkt. 10.3. lit. od a) do c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

10.5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**wypełniony i podpisany załącznik nr 8 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

11.1 W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pośrednictwem poczty (operatora świadczącego usługi pocztowe) lub drogą elektroniczną (skan pisma), z zastrzeżeniem pkt 11.3. Zamawiający do kontaktów z nim podaje adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@zdm.poznan.pl

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane faksem lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

11.2. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu, adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 1 oświadczy, że wiadomości (pisma) nie otrzymał.

11.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.

11.4. Każdy Wykonawca ma prawo w dowolnej formie: pismem, faksem lub mailem zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w SIWZ. W przypadku wyboru formy pisemnej pytania należy kierować na adres Zamawiającego z dopiskiem „Wydział Zamówień Publicznych. Pytanie do SIWZ. Pilne.” Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

11.5 Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami jest Joanna Adamska – Wydział Zamówień Publicznych, tel. 61 64 77 278.

12. Wymagania dotyczące wadium

12.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **3 000,00 zł**;

12.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Bieg terminu ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP S.A. Nr 42 1020 4027 0000 1902 1262 7081, z adnotacją: Wadium w przetargu pn. „Letnie oczyszczenie pasów drogowych miasta Poznania w Rejonie IV”, a dokument potwierdzający wniesienie wadium (dokonanie przelewu) załączyć do oferty. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed terminem składania ofert. Zamawiający dopuszcza przedłożenie wydruku potwierdzenia wykonania przelewu wygenerowanego z systemu bankowości elektronicznej (bez stempla banku) jako potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu (przelewem na rachunek Zamawiającego).

12.5. Wadium wnoszone w innych formach niż pieniężna należy złożyć w Wydziale Finansowo-Księgowym Zamawiającego - pok. 215 lub w Kancelarii ZDM - pok. 08, a dokument potwierdzający złożenie wadium załączyć do oferty.

12.6. Jeżeli wadium składane jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe powinno wskazać w imieniu jakich przedsiębiorców obok pełnomocnika, składane jest wadium.

12.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia wadium w częściach, pod warunkiem, iż ich suma stanowiła będzie całość wadium wymaganego przez Zamawiającego. W przypadku zaistnienia przesłanki zatrzymania wadium Zamawiający zatrzyma całość wniesionego wadium, bez względu na to w ilu częściach zostało wniesione.

13. Termin związania ofertą:

13.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.

13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie powoduje utraty wadium.

13.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Opis sposobu przygotowania ofert:

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.

14.2. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, napisana czytelnie trwałą techniką oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

14.3 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zwanego dalej rozporządzeniem) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zadaniu poprzednim, składane są w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

14.6. Strony oferty i jej załączników powinny posiadać numerację. Poprawki muszą być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy.

14.7. Wykonawca składa wraz z ofertą:

a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ;

b) Wypełniony i podpisany formularz cenowy - załącznik nr 3 do SIWZ;

Wycena polega na każdorazowym wpisaniu przez wykonawcę cen jednostkowych usług obejmujących koszty wykonania wszelkich czynności określonych w pkt 16 SIWZ, do kolumny pn. „Cena jedn.” lub „Cena” oraz wartości iloczynu ilości i ceny jednostkowej do kolumny pn. „Wartość” formularza cenowego wycenianego przez wykonawcę. Ceny jednostkowe i wartość należy podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy czyli do dwóch miejsc po przecinku przy czym

końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza,

c) Wypełnione i podpisane oświadczenie – załącznik nr 4 do SIWZ.

d) Wypełnione i podpisane zobowiązanie do udostępnienia zasobów - załącznik nr 8 SIWZ (jeżeli dotyczy).

14.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwa).

14.9. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

14.10. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

**NAZWA I SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO:
ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH
UL. WILCZAK 17, 61-623 POZNAŃ**

**OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM PN.:
„Letnie oczyszczanie pasów drogowych miasta Poznania – Rejon IV”
NIE OTWIERAĆ PRZED2019 r. GODZ**

14.11. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

14.12. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje te (wraz z niezbędnymi dokumentami wskazującymi, iż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa) powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.

Powyższe znajduje również zastosowanie w przypadku składania przez Wykonawcę uzupełnień/wyjaśnień na wystosowane przez Zamawiającego w trakcie postępowania wezwania.

Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

15. Miejsce i termin składania ofert:

15.1 Ofertę należy złożyć **do dnia 26.06.2019 r. do godz. 10:30** w Kancelarii Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań, pokój 08.

15.2 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 26.06.2019 r. o godz. 11:00** w Sali Konferencyjnej Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań.

15.3 Otwarcie ofert jest jawne.

15.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.5 Podczas otwarcia ofert zostanie podana nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty łącznie z podatkiem VAT, a także inne informacje przewidziane ustawą.

16. Opis sposobu obliczenia ceny:

16.1. Wykonawca zobowiązany jest ująć w cenie oferty koszty wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, określone w pkt 3 SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” oraz załączniku nr 9 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

16.2. W obliczonej przez Wykonawcę cenie należy uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami opłaty i podatki. Do ceny jednostkowej nie należy wliczać podatku VAT.

16.3. Cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia należy obliczyć zgodnie z zasadami wynikającymi z formularza cenowego - załącznika nr 3 do SIWZ oraz poniższym opisem cen jednostkowych:

- a) **cena M1** – cena za uprzątnięcie zanieczyszczeń i utrzymanie czystości chodników, ścieżek rowerowych i placów miejskich oraz przejść podziemnych, kładek i wind w okresie miesiąca kalendarzowego;
- b) **cena M3** – cena za interwencyjne usuwanie zanieczyszczeń z chodników, ścieżek rowerowych, oraz innych utwardzonych składników pasa drogowego, wyszczególnionych w dookreślającej dyspozycji - cena jednostkowa za 1 m² powierzchni;
- c) **cena N2** – cena za mycie przejść podziemnych wyszczególnionych w SIWZ - cena za jednokrotne umycie wszystkich wyszczególnionych obiektów;

- d) **cena N3** – cena za mycie wind w przejściach podziemnych wyszczególnionych w SIWZ - cena za jednokrotne umycie obiektów;
- e) **cena F14** – cena za jednokrotne oczyszczanie w cyklu 14-dniowym wszystkich jezdni wyszczególnionych w Załączniku nr 2 od umowy, wg standardu opisanego w Załączniku nr 9 do SIWZ;
- f) **cena F1** – cena za jednokrotne oczyszczenie jezdni z piasku i innych zanieczyszczeń, jeżeli od ostatniego udokumentowanego oczyszczania tych jezdni upłynęło do 15 dni, wg wykazu ulic wyszczególnionych w dyspozycji dookreślającej – stawka za oczyszczenie 1 km jezdni;
- g) **cena F2** – cena za jednokrotne oczyszczenie jezdni z piasku i innych zanieczyszczeń, jeżeli od ostatniego udokumentowanego oczyszczania tych jezdni upłynęło od 16 do 45 dni, wg wykazu ulic wyszczególnionych w dyspozycji dookreślającej – stawka za oczyszczenie 1 km jezdni;
- h) **cena F3** – cena za jednokrotne oczyszczenie jezdni z piasku i innych zanieczyszczeń, jeżeli od ostatniego udokumentowanego oczyszczania tych jezdni upłynęło od 46 do 90 dni, wg wykazu ulic wyszczególnionych w dyspozycji dookreślającej – stawka za oczyszczenie 1 km jezdni;
- i) **cena F4** – cena za jednokrotne oczyszczenie jezdni z piasku i innych zanieczyszczeń, jeżeli od ostatniego udokumentowanego oczyszczania tych jezdni upłynęło ponad 90 dni, wg wykazu ulic wyszczególnionych w dyspozycji dookreślającej – stawka za oczyszczenie 1 km jezdni;
- j) **cena K** – za opróżnianie i konserwację koszy na odpady w okresie jednego miesiąca kalendarzowego, zgodnie z zakresem rzeczowym i standardem określonym w załącznikach do umowy, w tym opróżnianie interwencyjne – stawka za opróżnianie i konserwację jednego pojemnika;
- k) **cena Z1** – cena za planowe uprzążanie zanieczyszczeń z poboczy i terenów zielonych w cyklu co 7 dni – stawka za jednokrotne oczyszczenie wszystkich wyszczególnionych obiektów;
- l) **cena Z4** – cena za doraźne uprzążanie zanieczyszczeń z poboczy i terenów zielonych, według wykazu wyszczególnionego w dyspozycji dookreślającej – cena jednostkowa za 1 ar oczyszczonego terenu;
- m) **cena WPC** – cena za jedną roboczogodzinę pracy jednej z jednostek sprzętowych, stanowiących wsparcie dla Pogotowia Czystości (zamiatarki ulicznej, piaskarki samochodowej, polewarki bądź samochodu ciężarowego wyposażonego w podnośnik HDS).
- 16.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę (stosownie do zapisów art. 91 ust. 3a zd. 2 Ustawy informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez podatku VAT.

17. Zamawiający dopuszcza rozliczenie z Wykonawcą tylko w złotych polskich.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

18.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena	100% = 100 pkt

18.2. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Kryterium – Cena:

Kryterium cena ($Cena_{MAX}$) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **100 punktów** (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

Cena = najniższa oferowana cena brutto (zł) / cena badanej oferty brutto (zł) x 100 pkt

18.3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty i ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych odwołań lub po upływie terminu do ich wnoszenia, Zamawiający wezwie wykonawcę do przedstawienia:

- podpisanego przez wykonawcę projektu umowy (w 4 egz.) między Wykonawcą i Zamawiającym sporządzonego zgodnie z projektem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;
- w projekcie umowy Wykonawca wskaże ilość pracowników zatrudnionych na umowę i wykonujących czynności, o których mowa w pkt 3.9. SIWZ (par. 1 ust. 4 umowy);

- kserokopii certyfikatów oraz dokumentów potwierdzających spełnianie normy pochłaniania pyłów zawieszonych PM10 oraz europejskiej normy emisji spalin EURO 5 dla wskazanych pojazdów przewidzianych do realizacji zamówienia;
- kopii dokumentów uprawniających podwykonawcę do realizacji umowy, zgodnie z zapisem pkt. 9.1.2 a) SIWZ (jeśli dotyczy).

Nieprzedłożenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów o których mowa powyżej będzie traktowane jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

Po pozytywnym zweryfikowaniu żądanych dokumentów, Zamawiający w terminie 7 dni od dnia, w którym uzna przesłane mu dokumenty za odpowiadające treści SIWZ i sporządzone prawidłowo podpisze przedłożony mu projekt umowy wpisując jednocześnie datę dokonania tej czynności i opatrując umowę odpowiednim numerem.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Zawarcie i zmiana umowy:

21.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę zgodną z Załącznikiem nr 1 do SIWZ i na warunkach w nim określonych.

21.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany takie mogą wystąpić w przypadku:

- a) stwierdzenia przez Zamawiającego konieczności wykonania dodatkowych usług, o których mowa w art. 144 ust.1 pkt.2 ustawy (jeżeli ich wykonanie będzie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy):
 - przedłużenie terminów realizacji umowy o czas niezbędny do wykonania dodatkowych usług,
 - zmiana wynagrodzenia - wynagrodzenie zostanie ustalone w oparciu o ceny jednostkowe podane w wycenionym przez Wykonawcę formularzu cenowym; w przypadku braku danej ceny jednostkowej, zostanie ona ustalona na podstawie negocjacji,
- b) udzielenia przed terminem zakończenia przedmiotu zamówienia podstawowego, zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – przedłużenie terminów realizacji umowy o czas niezbędny do wykonania usług na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- c) wystąpienia awarii nie zawinionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności, do których wykonawca był zobowiązany – zmiana harmonogramu prac cyklicznych w zakresie przedłużenia terminów realizacji poszczególnych czynności o czas konieczny na usunięcie awarii i podjęcia realizacji zamówienia zgodnie ze standardami określonymi w SIWZ,
- d) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują opóźnienie rozpoczęcia, przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia – zmiana harmonogramu prac cyklicznych w zakresie przedłużenia terminów realizacji poszczególnych czynności o czas konieczny na podjęcia realizacji zamówienia zgodnie ze standardami określonymi w SIWZ,
- e) podjęcia przez wykonawcę decyzji o powierzeniu podwykonawcom realizacji części zamówienia, która miała być realizowana siłami własnymi wykonawcy i/lub decyzji o rezygnacji z planowanego podwykonawstwa na rzecz wykonania części zamówienia siłami własnymi wykonawcy i/lub decyzji o zmianie/rezygnacji z podwykonawcy – zmiana zakresu podwykonawstwa, z zastrzeżeniem postanowień wzoru umowy w zw. z art. 36b ust. 2 Ustawy,
- f) wystąpienia czasowego wyłączenia z ruchu odcinków ulic objętych usługą – zmiana harmonogramu prac cyklicznych w zakresie przedłużenia terminów realizacji poszczególnych czynności o czas konieczny na podjęcia realizacji zamówienia zgodnie ze standardami określonymi w SIWZ,
- g) wystąpienia długoterminowego wyłączenia z ruchu odcinków ulic objętych usługą – zmiana w zakresie przedłużenia terminów realizacji poszczególnych czynności o czas konieczny na podjęcia realizacji zamówienia zgodnie ze standardami określonymi w SIWZ bądź zmiana zakresu rzeczowego usługi - pod warunkiem, że obmiar wprowadzonego obiektu nie będzie przekraczał obmiaru obiektu zastępowanego,
- h) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwi wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części - zmiana harmonogramu prac cyklicznych w zakresie przedłużenia terminów realizacji poszczególnych czynności o czas konieczny na podjęcia realizacji zamówienia zgodnie ze standardami określonymi w SIWZ,
- i) wystąpienia warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie prac zgodnie z normami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – zmiana harmonogramu prac cyklicznych w zakresie przedłużenia terminów realizacji poszczególnych czynności o czas konieczny na podjęcie realizacji zamówienia zgodnie ze standardami określonymi w SIWZ,
- j) konieczności objęcia utrzymaniem nowowyprowadzonych jezdni, chodników, ścieżek rowerowych oraz innych obiektów w pasach drogowych Miasta Poznania – rozszerzenie zakresu realizowanej usługi

o nowowytbudowane obiekty, zwiększenie wynagrodzenia w oparciu o ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym albo ustalone na podstawie negocjacji, uzupełnienie harmonogramu prac cyklicznych o czynności objęte przedmiotem umowy na nowowytbudowanych obiektach,

- k) wydłużenia czasu obowiązywania umowy o czas niezbędny dla realizacji pełnego zakresu rzeczowego, jeżeli z przyczyn niezależnych od stron wykonanie umowy w terminie umownym okazało się niemożliwe – przedłużenie terminu realizacji umowy, o liczbę dni, w których niemożliwa była realizacja pełnego zakresu umowy,
- l) wycofania się z finansowania części zadania przez Zamawiającego – zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, skrócenie terminu realizacji umowy, proporcjonalne zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy
- m) zmiany przepisów prawa w poniżej wskazanym zakresie:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne:
 - zmiana wynagrodzenia jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez wykonawcę, na zasadach wskazanych poniżej.

Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 2) lub 3), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 3), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

W celu zawarcia aneksu, w zakresie, o którym mowa w ppkt. m), każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy.

W przypadku zmian, o których mowa w pkt 2) lub pkt 3), wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

- pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2), lub
- pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 3).

21.3. Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistnienie okoliczności powodujących zmianę umowy, a określonych powyżej.

21.4. Przewidzenie przez Zamawiającego możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy nie przesądza o obligatoryjności ich dokonania. Wystąpienie przesłanek zmiany umowy będzie każdorazowo podlegało szczegółowej analizie, po dokonaniu której zostanie podjęta decyzja co do ewentualnego wprowadzenia zmiany w treści umowy.

22. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy.

23. Postanowienia końcowe:

23.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

23.2. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą w Poznaniu pod adresem: ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań; numer telefonu 61 647 72 73 (81), adres email: zdm@zdm.poznan.pl;
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Miejskich można skontaktować się pod nr telefonu: 885 340 040, (w godz. pracy ZDM), adres e-mail: dane.osobowe@zdm.poznan.pl;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Wzór umowy,
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ - formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ – formularz cenowy

4. Załącznik Nr 4 do SIWZ – Oświadczenie,
5. Załącznik Nr 5 do SIWZ - Mapa Poznania z podziałem na Rejony
6. Załącznik Nr 6 do SIWZ – Ogólne Specyfikacje Techniczne
7. Załącznik Nr 7 do SIWZ – zobowiązanie do udostępnienia zasobów
8. Załącznik Nr 8 do SIWZ – oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
9. Załącznik Nr 9 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
10. Załącznik Nr 10 do SIWZ - Zakres rzeczowy zamówienia
11. Załącznik Nr 11 do SIWZ – Ewidencja dróg miasta Poznania

Dotyczy Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:

12. Załącznik Nr 12 do SIWZ – Wzór wykazu urządzeń technicznych
13. Załącznik Nr 13 do SIWZ – Wykaz usług