

IP.342.25.2018

Poznań, dn. 19.10.2018

**Usługi serwisowe na drukarki EXTECH S1500T, APEX 2, ZEBRA iMZ 220, ZEBRA ZQ110
oraz na części zapasowe i usługi naprawcze dla komputerów Workabout PRO G2 – G4
używanych w poznańskiej Strefie Płatnego Parkowania**

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Serwisowanie drukarek EXTECH S1500T (14 szt.), APEX 2 (39 sztuk), ZEBRA iMZ220 (10 szt.), ZEBRA ZQ110 (14 szt.) oraz usługi na części zapasowe i usługi naprawcze dla komputerów Workabout PRO G2 – G4 (48 sztuk) używanych w poznańskiej Strefie Płatnego Parkowania, w szczególności:
 - 1.1. Naprawa komputerów (wymiana części) Workabout PRO G2 – G4, w tym:
 - LCD,
 - Płyta główna,
 - Obudowa ekranu, komputera i klawiatury,
 - Klawiatura gumowa,
 - GSM/GPRS/EDGE Radio,
 - Płyta elektroniki GSM,
 - Antena GSM,
 - Głośnik – buzzer,
 - Boczne przyciski,
 - Folia na ekran,
 - Akumulator Li-jon 3600 mAh i Li-jon 4800 mAh,
 - Akumulator backup,
 - Pokrywa akumulatora,
 - Piórko,
 - Endcap,
 - Taśma i złącze LIF,
 - Konserwacja stacji dokującej,
 - Listwa zasilająca,
 - Zasilacz,
 - Wgranie systemu i przywrócenie ustawień,
 - Naprawa komputera i pokrowca,
 - Przegląd techniczny i konserwacja,
 - Upgrade systemu operacyjnego.
 - 1.2. Naprawy drukarki (wymiana części) EXTECH 1500T, APEX 2, ZEBRA iMZ220, ZEBRA ZQ110 w tym:
 - Płyta główna,
 - Przyciski boczne,
 - Obudowa i naklejki na obudowie,
 - Podświetlenie,
 - Głowica,
 - Wałki,
 - Tryby,
 - Akumulator,
 - Moduł BT,
 - Zasilacz,
 - Naprawa pokrowca,
 - Przegląd techniczny,
 - Konserwacja urzędnia.

Wyszczególnienie cen oferowanych przez Oferenta dla wymienionych powyżej usług należy zawrzeć w załączniku nr 1 w pkt od 1 do 43.

2. Dokonania jednorazowego przeglądu, wszystkich urządzeń wyszczególnionych w pkt. 1. i weryfikacji stanu zużycia ogni w zasilających. Wymaga się wymiany wszystkich akumulatorów wykazujących znaczny stopień zużycia i wpływających bezpośrednio na jakość pracy użytkownika. Wymiana nastąpić musi do dnia 28 lutego 2019 r.
3. Gotowość do obsługi serwisowej 5 dni w tygodniu w godzinach funkcjonowania pracy biura Strefy Płatnego Parkowania w ramach miesięcznej opłaty ryczałtowej, a w szczególności do:
 - 3.1. Wykonywania bieżącej obsługi, w której zakres wchodzi konserwacja drukarek i komputerów w siedzibie Zamawiającego,
 - 3.2. Usuwania bieżących awarii drukarek, które odbywać się będą w siedzibie Zleceniobiorcy lub w miejscu instalacji w/w urządzeń,
 - 3.3. Usuwania awarii urządzeń rejestrujących, wynikających z winy użytkownika, które odbywać się będą w siedzibie Zleceniobiorcy lub w miejscu instalacji w/w urządzeń,
 - 3.4. Usunięcia awarii, co do zasady, nie później niż 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia problemu przez osobę upoważnioną przez Zleceniodawcę,
 - 3.5. Doradztwa w zakresie możliwości rozbudowy i konfigurowania sprzętu,
 - 3.6. Utrzymania w należytej sprawności technicznej drukarek i komputerów,
 - 3.7. Koordynacji działań w zakresie przesyłania danych przez GPRS w związku z wprowadzeniem systemu umożliwiającego wnoszenia opłat w sposób mobilny.Wyszczególnienie ceny ryczałtowej oferowanej przez Oferenta dla wymienionych powyżej usług należy zawrzeć w załączniku nr 1 w pkt 44.
4. Warunki techniczne realizacji zamówienia:
 - 4.1. Zapewnienie właściwego zapasu oraz warunków magazynowych dla części,
 - 4.2. Do wykonania przedmioty zamówienia należy użyć części oryginalnych lub pełnowartościowych elementów zamiennych, na które udzielona zostanie co najmniej 12 miesięczna gwarancja,
 - 4.3. Zaplecze techniczne firmy (magazyn, stanowiska naprawy) powinno znajdować się w Poznaniu lub w promieniu do 25 km od Poznania.

Wszystkie wymienione powyżej czynności serwisowe w złożonej ofercie cenowej powinny obejmować koszt zakupu podzespołu wraz z usługą montażu.

Numer referencyjny nadany przez zamawiającego:

IP.342.25.2018

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Czas trwania zamówienia lub termin wykonania:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na okres od dnia 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

Warunki uczestnictwa:

1. Ofertę należy złożyć w kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem. Koperta powinna być opatrzona danymi oferenta pozwalającymi na jego identyfikację bez konieczności jej otwierania.
2. Poprzez ofertę rozumie się złożenie następujących dokumentów:
 - 2.1. wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 (wydruk dwustronny),
 - 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (w skrócie CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony/wydrukowany nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.3. wykazu wykonywanych (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej jednej usługi polegającej na serwisowaniu, naprawie oraz wymianie części zapasowych komputerów i drukarek lub podobnej specyfice o wartości minimum 30 000,00 zł brutto, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie. Wykaz należy opracować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2,
 - 2.4. oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków zamówienia (w tym warunków technicznych) określonych w zapytaniu ofertowym niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. Treść oświadczenia stanowi załącznik nr 3.

3. W przypadku złożenia oferty niepełnej (bez któregokolwiek z dokumentów określonych w pkt. 2) zostanie ona odrzucona.
4. Oferty złożone po terminie określonym w zapytaniu ofertowym zostaną odesłane bez otwierania. W przypadku braku możliwości identyfikacji Oferenta bez otwierania opakowania, oferta zostanie otwarta i opatrzona właściwą adnotacją.
5. W przypadku wystąpienia błędów rachunkowych Zamawiający dokona ponownego przeliczenia oferty na podstawie wskazanych jednostkowych cen netto.
6. Oferent zobowiązany jest do podpisania umowy, pod rygorem odrzucenia oferty i wyboru kolejnej.
7. Przy wyborze i ocenie ofert, Zleceniodawca kierować się będzie kryterium ceny oferty, które rozpatrywane będzie na podstawie ryczałtowej ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę za całość.
8. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zleceniodawca zawiadomi niezwłocznie zwycięskiego oferenta.
9. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 26.10.2018 r. do godziny 9⁰⁰.

Data, godzina otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.10.2018 r. o godzinie 9⁰⁰ w Wydziale Parkowania Zarządu Dróg Miejskich ul. Pułaskiego 9, 60-607 Poznań.

Miejsce złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć w Wydziale Organizacyjnym – Kancelarii Zarządu Dróg Miejskich (sekretariat/biuro podawcze) przy ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań.

Pouczenie: Oferty w zależności od preferencji wykonawców mogą być dostarczane do ZDM w różny sposób np. osobiście lub pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie. W celu łatwej identyfikacji, koperty powinny być opatrzone nazwą zadania, nazwą wydziału lub/i numerem postępowania oraz informacją „nie otwierać przed 29.10.2018 – oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego”.

Uwaga: Nie wyklucza się możliwości składania ofert np. drogą elektroniczną na adres zdm@zdm.poznan.pl, z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania, nazwy wydziału lub/i numeru postępowania, jednakże wówczas pominięty zostaje zapis „nie otwierać przed 29.10.2018 oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego”.

Wykorzystując tę drogę dostarczenia oferty, oferent powinien być świadomy, że nie ma możliwości zachowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Informacja o zrealizowanych usługach.
3. Oświadczenie o spełnieniu wymagań technicznych.