

## Oferenci

### Dotyczy: Zapytanie ofertowe

Na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia pn:

„Dostawa terminali mobilnych oraz oprogramowania dla Strefy Płatnego Parkowania”

### **I . Zleceniodawca**

Miasto Poznań  
Zarząd Dróg Miejskich  
ul. Wilczak 17, 61 – 623 Poznań  
NIP 209 – 00 – 01 – 440

### **II. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa terminali mobilnych oraz oprogramowania dla Strefy Płatnego Parkowania. Dostawa terminali mobilnych obejmuje:

- a. Terminale mobilne wraz z akcesoriami – 12 szt,
- b. Oprogramowanie systemowe wraz z licencjami –12 szt,
- c. Pakiet serwisowy na okres 3 lat,
- d. Stacje ładujące wielopozycyjne do terminali mobilnych (wraz z dedykowanymi zasilaczami sieciowymi i przewodami) – 3 szt.

### **1. Informacje ogólne:**

- 1.1. Wykonawca wyposaży służby kontrolne w 12 szt. przenośnych rejestratorów danych i przeszkoli pracowników w zakresie ich obsługi.
- 1.2. Rejestratory powinny drukować zawiadomienia o nieuiszczeniu opłaty za parkowanie na bezprzewodowych drukarkach termicznych pracujących w SPP.
- 1.3. Wydrukowane wezwanie – raport powinno zawierać: numer kontrolera aktualnie na nim pracującego, niepowtarzalny numerator wezwania – raportu, godzinę i datę wystawionego wezwania – raportu, markę i numer rejestracyjny pojazdu, miejsce nieuiszczenia opłaty (ulica i podstrefa cenowa), edycyjne pole „uwagi dodatkowe”, wydzielone ramką miejsce na podpis kontrolera, informacje o adresie i telefonie biura SPP oraz sposobie uregulowania opłaty dodatkowej wg wzoru uzgodnionego z ZDM.
- 1.4. Program na rejestratorze powinien umożliwiać kontrolerowi wybór trasy obchodu. Dane takie jak spis ulic strefy, opis tras, spis nazwisk i numerów kontrolerów, cennik opłat, spis marek pojazdów, lista pojazdów zwolnionych od opłaty, dni tygodnia oraz godziny obowiązywania opłat powinny być przekazywane do rejestratorów w formie plików tekstowych z programu

używanego w SPP. Program na rejestratorze powinien umożliwiać rozróżnianie postępu nieopłaconego i przedłużonego zgodnie z regulaminem SPP. W przypadku postępu przedłużonego powinien być generowany inny wydruk niż w przypadku postępu nieopłaconego, ponadto powinna być rejestrowana godzina, do której była ważna poprzednia opłata. Program powinien umożliwiać dogodną edycję wydruku wezwania – raportu (w przypadku konieczności wprowadzenia zmian). Kontroler powinien mieć możliwość wyboru trasy obchodu lub pracy na spisie wszystkich ulic strefy. Nazwa ulicy, marka i model pojazdu powinny być wybierane z listy a nie pisane każdorazowo przez kontrolera. Wszystkie dane wprowadzane przez kontrolera powinny być na bieżąco weryfikowane przez program (np. godzina, do której była ważna opłata powinna być wcześniejsza od godziny bieżącej i zawierać się w zdefiniowanych godzinach obowiązywania strefy, długość numeru rejestracyjnego powinna zawierać się pomiędzy zdefiniowanym minimum i maksimum znaków). Program musi umożliwiać zrobienie zdjęć (w ilości ograniczonej wyłącznie limitem pamięci wewnętrznej urządzenia) dla pojazdu, dla którego wystawiane jest wezwanie-raport. Wykonane zdjęcia muszą być przypisane do indywidualnego numeru wezwania-raportu. Program musi być prosty w obsłudze i wymagający jak najmniej operacji przez kontrolera w celu wystawienia wezwania – raportu.

- 1.5. Wynikiem pracy powinien być plik tekstowy, zawierający wszystkie dane zgromadzone na rejestratorze oraz dokumentacja zdjęciowa przekazywana automatycznie do komputera centralnego (w trybie on line poprzez łączność GPRS oraz opcjonalnie po zakończeniu pracy przez stację dokującą). Program powinien ponadto mieć możliwość rejestrowania numerów zdjęć wykonywanych przez kontrolującego.
- 1.6. Dokumentacja zdjęciowa sporządzona przez kontrolera (przypisana do konkretnego wezwania – raportu) przesłana do komputera centralnego musi zostać sporządzona w sposób pozwalający na wywołanie jej poprzez właściwą funkcję w programie SOP. Zamawiający wymaga podjęcia współpracy z administratorem programu SOP (zgodnie z zawartymi umowami) w celu właściwej konfiguracji oprogramowania.
- 1.7. Rejestrator powinien posiadać:
  - a. możliwość pracy bez konieczności ładowania źródła zasilania przez minimum 10 godzin pracy i 32 godzin oczekiwania oraz posiadać oprogramowanie w języku polskim,
  - b. możliwość współpracy z komputerem centralnym poprzez GPRS i opcjonalnie stację dokującą w celu przekazania zgromadzonych danych oraz eksportu informacji do poprawnego wystawiania wezwania – raportu,
  - c. bezprzewodową łączność z systemem elektronicznego biletu w technologii GPRS.
  - d. dane z rejestratorów powinny być, w czasie rzeczywistym, automatycznie transmitowane do bazy wydzielonej dla rejestratorów na serwerze plikowym.
- 1.8. Wszystkie dane z rejestratorów będą gromadzone w bazie na serwerze plikowym zainstalowanym w Biurze SPP i będą kompatybilne z istniejącym programem SPP – SOP. Wszelkie zmiany w parametrach programu będą wprowadzane zdalnie przez zamawiającego.
- 1.9. Wszystkie dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe z dotykowym, kolorowym wyświetlaczem, jednego typu i o jednakowych parametrach technicznych.
- 1.10. Wykonawca zapewni 12 – miesięczny okres gwarancji na zakupiony sprzęt.

## **2. Terminal mobilny**

### **2.1. Wymagania techniczne**

- 2.1.1. Maksymalna waga 300 g (wraz z etui ochronnym);
- 2.1.2. Maksymalne wymiary terminala 160 x 76 x 20 mm;

- 2.1.3. Wyświetlacz min. 5", maksimum 5,5", szkło Corning Gorilla. Rozdzielczość min. 1280x720pix. Pojemnościowy panel dotykowy (obsługa palcem, rysikiem), wielodotykowy, maksymalna jasność na poziomie minimum 500NIT;
- 2.1.4. Procesor minimum 6 rdzeniowy, 64 bitowy, z taktowaniem minimum 1,4 GHz. Wydajność procesora w teście Antutu 6 na poziomie minimum 60 000 pkt.;
- 2.1.5. System operacyjny minimum Android 7.1. Możliwość podniesienia wersji systemu operacyjnego bez zmian sprzętowych do Android 8.0. Możliwość podniesienia wersji systemu operacyjnego potwierdzona oświadczeniem podpisanym przez producenta lub jego prawnego przedstawiciela w Polsce;
- 2.1.6. Interfejs komunikacyjny USB, stykowy (pinowy) do podłączenia akcesoriów komunikacyjno-ładujących;
- 2.1.7. Interfejs bezprzewodowy Bluetooth min. 4.0BLE;
- 2.1.8. Gniazdo na kartę microSD;
- 2.1.9. Komunikacja bezprzewodowa WLAN: moduł radiowy: IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/d/h/i/r; certyfikat Wi-Fi™; IPv4, IPv6;
- 2.1.10. Wbudowany moduł 4G LTE/UMTS/GSM pracujący na częstotliwościach wykorzystywanych w Polsce współpracujący z kartami operatorów komórkowych na terenie Polski;
- 2.1.11. Wbudowany odbiornik GPS, obsługa systemów GPS, Galileo, Glonass;
- 2.1.12. Wbudowana tylna kamera minimum 8MP;
- 2.1.13. Bateria o pojemności nie mniejszej niż 4000 mAh;
- 2.1.14. Pamięć RAM min. 2 GB, Flash min. 16 GB;
- 2.1.15. Temperatura pracy: od -20 do +50 stopni Celsjusza;
- 2.1.16. Temperatura przechowywania od minus 20 st. C do plus 70 st. C;
- 2.1.17. Terminal mobilny musi być wyposażony w skaner kodów kreskowych 2D. Wymagany zasięg skutecznego skanowania co najmniej od 5 do 80 cm dla kodów Code39 o gęstości 20 milicali;
- 2.1.18. Odporność na upadek na beton z wysokości 1.5 m zgodnie z wymaganiami MIL-STD 810G w całym zakresie temperatur;
- 2.1.19. Szczelność na poziomie IP65;
- 2.1.20. Przyciski na obudowie urządzenia: skanowania po lewej i prawej stronie obudowy (dla użytkowników prawo- i leworęcznych), głośności, włącznik, dodatkowy przycisk, do którego można przydzielić funkcję wg potrzeb użytkownika;
- 2.1.21. Czujniki: trójosiowy akcelerometr, czujnik światła otoczenia, czujnik zbliżeniowy;

## 2.1. Akcesoria

- 2.1.1. Folia ochronna na ekran, etui ochronne podnoszące stopień ochrony na upadek – zakładane na urządzenie;
- 2.1.2. Uchwyt paskowy na rękę do terminala (handstrap);
- 2.1.3. Rysik do ekranu;

## 3. Oprogramowanie systemowe wraz z licencjami

- 3.1. Dostarczone urządzenia muszą być wyposażone w system operacyjny Android rozszerzony przez producenta urządzenia o dodatkowe interfejsy aplikacyjne (API) pozwalające na zarządzanie urządzeniem i ograniczenie uprawnień użytkownika.
- 3.2. Środowisko deweloperskie, tzw. SDK zgodne z Android Studio umożliwiające programowanie interfejsów aplikacyjnych (API) stanowiących rozszerzenie standardowej wersji AOSP systemu Android.
- 3.3. Narzędzie do konfiguracji terminali pracujące na komputerze PC z systemem Windows 7 lub nowszym. Narzędzie ma umożliwić przygotowanie konfiguracji terminali, co najmniej

w zakresie: połączeń do sieci bezprzewodowych, aplikacji do zainstalowania. Przygotowana konfiguracja ma być zapisana w postaci kodu kreskowego przeznaczonego do odczytu przez skaner kodów kreskowych urządzenia mobilnego (kod konfiguracyjny). Po odczycie kodu konfiguracyjnego przez skaner kodów kreskowych urządzenia mobilnego, urządzenie zostanie automatycznie skonfigurowane bez udziału użytkownika/administratora. Narzędzie zapewni pobranie automatyczne i zainstalowanie aplikacji dostępnej na serwerze ftp.

Nie dopuszcza się ręcznej konfiguracji terminali przez administratorów/użytkowników ani wykorzystania kamery zainstalowanej w urządzeniu mobilnym.

- 3.4. Ze względu na przyszłe potrzeby, system operacyjny na dostarczonym terminalu mobilnym musi zapewniać dostęp dla dowolnego systemu MDM/EMM dostępnego na rynku do wszystkich rozszerzeń systemu operacyjnego AOSP bez konieczności podpisania agenta systemu MDM/EMM kluczem producenta terminala (ze względów bezpieczeństwa).
- 3.5. Dedykowana aplikacja realizująca tzw. tryb kiosk na urządzeniu. Dostarczona w formie pliku apk, zawierająca tryb administratora do zdefiniowania ustawień i tryb użytkownika do normalnej pracy. Aplikacja musi co najmniej ograniczać ustawienia systemowe dostępne dla użytkownika i ograniczać aplikacje dostępne dla użytkownika.
- 3.6. Dedykowane narzędzie do konfiguracji pracy skanera na terminalu mobilnym. Narzędzie musi umożliwić co najmniej: wybór odczytywanych rodzajów kodów kreskowych i ich parametrów, formatowanie odczytywanych danych, zmiany ustawień skanera, sposób przesyłania danych do aplikacji mobilnej. Nie dopuszcza się odczytu kodów kreskowych za pomocą kamery zainstalowanej w urządzeniu mobilnym (jeżeli występuje).
- 3.7. Dostępność aktualizacji zabezpieczeń systemu bezpieczeństwa (tzw. łaty dla systemu operacyjnego korygujące wykryte luki bezpieczeństwa) w cyklu miesięcznym przez okres co najmniej 3 lat od dostawy urządzeń (minimum 2 lata po zakończeniu wsparcia bezpieczeństwa wersji systemu przez Google) potwierdzona oświadczeniem podpisanym przez producenta terminala mobilnego lub jego prawnego przedstawiciela w Polsce.
- 3.8. Oprogramowanie systemowe, dostępne funkcje programowe terminala oraz środowisko deweloperskie:
  - 3.8.1. Narzędzie do konfiguracji urządzeń w formie pliku instalacyjnego,
  - 3.8.2. Aplikację do realizacji trybu kiosk na terminalu mobilnym w postaci pliku apk,
  - 3.8.3. Narzędzie do konfiguracji pracy skanera w formie pliku instalacyjnego lub preinstalowanego na urządzeniu.
- 3.9. Wymagania użytkowe
  - 3.9.1. Ograniczenie dostępu do systemu operacyjnego, aby możliwe było uruchomienie jedynie oprogramowania do wystawiania wezwań – raportów i ewentualnie innych konkretnych programów wskazanych przez administratora,
  - 3.9.2. Zablokowanie użytkownikowi możliwości zmian ustawień systemowych (m. in. daty, czasu, pozycji GPS itp.),
  - 3.9.3. Ograniczenie profilu użytkownika na urządzeniu do niezbędnego minimum; wszelkie zmiany konfiguracyjne w programie i w systemie możliwe jedynie przez uprawnione osoby (ograniczenie uprawnień kontrolerów),
  - 3.9.4. Aplikacja powinna spełniać warunki bezpieczeństwa (możliwa praca jedynie uprawnionych osób), w celu usprawnienia pracy powinien podpowiadać się domyślny użytkownik przypisany do urządzenia (z możliwością zalogowania innego użytkownika),
  - 3.9.5. Kontroler powinien mieć możliwość wyboru trasy, którą będzie przechodził i wystawione wezwania – raporty powinny być ograniczone do ulic, które na danej trasie się znajdują,
  - 3.9.6. System GPS powinien wspierać wybór aktualnej ulicy z trasy, na której się znajduje (z możliwością zmiany tej ulicy przez kontrolera),

- 3.9.7. Podczas wystawiania wezwania program powinien online sprawdzać w dostępnych systemach płatności (MPay, Pango, Mobilet, SkyCash) czy opłata za postój nie została opłacona i blokować możliwość wystawienia wezwania przy prawidłowo wniesionej opłacie, jeśli opłata była wniesiona poprzez któryś z tych systemów,
- 3.9.8. System powinien logować aktywności użytkowników na urządzeniu, m.in.: zalogowanie i wylogowanie użytkownika, status łączności z drukarką, status wydruku, wystawienie/błąd wystawienia wezwania do zapłaty i opcjonalnie użycie OCR do wprowadzenia nr rejestracyjnego,
- 3.9.9. Przeglądanie wystawionych wezwań z opcją ponownego wydruku oraz wysłania zdjęć/danych na komputer centralny, wykonane zdjęcia muszą być przypisane do danego wezwania – raportu,
- 3.9.10. Wykonanie dokumentacji zdjęciowej dodatkowej (nie przypisanej do wezwania – raportu) oraz opcja przesłania jej na komputer centralny,
- 3.9.11. System musi posiadać funkcję automatycznego pobierania danych konfiguracyjnych potrzebnych do pracy (lista pojazdów uprawnionych, dane konfigurujące wydruk, dane autoryzacyjne kontrolerów),
- 3.9.12. Wydruk na drukarce zebra IMZ220, ZQ110, APEX 2 i EXTECH S1500T,
- 3.9.13. Komunikacji z istniejącym komputerem centralnym (przekazywanie informacji o wystawionych wezwaniach – raportach) przez TCP/IP.

#### **4. Pakiet serwisowy**

- 4.1. Wykonawca zapewni pakiet serwisowy producenta na dostarczone urządzenia w okresie 36 miesięcy od dnia realizacji dostawy na podstawie pakietu serwisowego producenta. Wraz z ofertą Wykonawca dostarczy szczegółowy opis warunków pakietu serwisowego producenta podpisany przez producenta lub jego prawnego przedstawiciela w Polsce.
- 4.2. Naprawa w serwisie producenta w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych nie wliczając transportu. Dostawa urządzeń zastępczych na czas naprawy w formule door to door na wezwanie Zamawiającego w dniu zgłoszenia zapotrzebowania na urządzenie zastępcze, jeżeli zgłoszenie nastąpiło do godziny 12-stej.
- 4.3. Pakiet serwisowy musi obejmować usterki funkcjonalne, jakie wystąpiły w trakcie normalnego użytkownika zgodnego z instrukcją obsługi urządzenia oraz przypadkowe uszkodzenia mechaniczne takie jak np. zbity ekran, pęknięcie obudowy urządzenia, bez określenia maksymalnej ilości zdarzeń.

#### **5. Stacje ładujące wielopozycyjne do terminali mobilnych**

- 5.1. Stacja ładująca wielopozycyjna do jednoczesnego ładowania co najmniej 4 terminali mobilnych i 4 baterii zapasowych (dołączonych do zestawu) identycznych jak w terminalu. Wraz ze stacją dokującą odpowiedni zasilacz sieciowy wraz z okablowaniem do sieci 230V, 50 Hz;
- 5.2. Dane zgromadzone w rejestratorze powinny być przekazane do systemu Biura SPP za pomocą wielostanowiskowych stacji dokujących oraz innych sposobów wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Wielostanowiskowe stacje dokujące powinny umożliwiać ładowanie akumulatorów w rejestratorze oraz akumulatorów zapasowych.

### **III. Termin wykonania:**

1. Zlecenie należy wykonać w ciągu 70 dni kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia umowy.

#### IV. Miejsce składania:

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta powinna być napisana czytelnie trwałą techniką.
2. Ofertę należy złożyć w kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem. Kopertę należy opisać następująco: „Oferta na postępowanie IP.342.19.2018 – Dostawa terminali mobilnych oraz oprogramowania dla Strefy Płatnego Parkowania”. Koperta powinna być opatrzona danymi oferenta pozwalającymi na jego identyfikację bez konieczności jej otwierania.
3. Poprzez ofertę rozumie się złożenie następujących dokumentów:
  - a. wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego – oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1,
  - b. wykaz wykonanych (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej 2 dostaw terminali mobilnych wraz z oprogramowaniem o wartości minimum 35 000,00 zł netto, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie. Wykaz należy opracować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.
  - c. szczegółowy opis oferowanego terminala mobilnego, specyfikację oraz zdjęcie, z których w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającego powinno wynikać, że oferowany produkt ma nie gorsze parametry jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe, niż określone.
  - d. szczegółowy opis warunków pakietu serwisowego, o którym mowa w pkt. II.4.
4. W przypadku złożenia oferty niepełnej (bez któregośkolwiek z dokumentów lub ich wymaganej ilości określonych w pkt. 3.) zostanie ona odrzucona.
5. Ofertę należy złożyć **do dnia 21.09.2018 r. do godz. 9<sup>00</sup>** w Wydziale Wspomagania Zarządzania i Komunikacji Społecznej – Kancelarii Zarządu Dróg Miejskich (sekretariat/biuro podawcze) przy ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań.
6. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 21.09.2018 r. o godz. 13<sup>00</sup>** w Wydziale Parkowania Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Pułaskiego 9, 60-607 Poznań.
7. Oferty złożone po terminie określonym w punkcie 5 zostaną odesłane bez otwierania. W przypadku braku możliwości identyfikacji Oferenta bez otwierania opakowania, oferta zostanie otwarta i opatrzona właściwą adnotacją.
8. Nie wyklucza się możliwości składania ofert np. drogą elektroniczną na adres [zdmwp@zdm.poznan.pl](mailto:zdmwp@zdm.poznan.pl), z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania i numeru postępowania. Wykorzystując tę drogę dostarczenia oferty, oferent powinien być świadomy, że nie ma możliwości zachowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.
9. W przypadku wystąpienia błędów rachunkowych Zamawiający dokona ponownego przeliczenia oferty na podstawie całkowitej ceny netto.

#### V. Kryteria oceny

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena	60% = 60 pkt.
2	Dodatkowa funkcjonalność – odczyt tablic rejestracyjnych metodą OCR	40% = 40 pkt.
	<b>RAZEM</b>	<b>100% = 100 pkt.</b>

2. Dokonanie oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryterium w skali 0 – 100 punktów.
3. Kryterium ceny zostanie ocenione w oparciu o stosunek kryterium z najkorzystniejszej oferty do oferty ocenianej i iloczyn wagi procentowej kryterium i maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów tj. 100.

#### **Kryterium nr 1 – CENA:**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów** (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \text{najniższa oferowana cena brutto (zł)} / \text{cena badanej oferty brutto (zł)} \times 60 \text{ pkt}$$

#### **Kryterium nr 2 – Dodatkowa funkcjonalność – odczyt tablic rejestracyjnych metodą OCR:**

Kryterium „Dodatkowa funkcjonalność – odczyt tablic rejestracyjnych metodą OCR” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym wyposażenia oprogramowania w dodatkową funkcję zwiększającą funkcjonalność urządzenia poprzez możliwość odczytu tablicy rejestracyjnej pojazdu przy wykorzystaniu aparatu (w który wyposażony będzie terminal mobilny) z wykorzystaniem metody OCR.

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę w wyposażenie urządzenia w dodatkową funkcjonalność – odczyt tablic rejestracyjnych metodą OCR, według następujących zasad:

- za nie wyposażenie urządzenia w dodatkową funkcjonalność – odczyt tablic rejestracyjnych metodą OCR – **0 pkt**;
- za wyposażenie urządzenia w dodatkową funkcjonalność – odczyt tablic rejestracyjnych metodą OCR – **40 pkt**;

W kryterium „Dodatkowa funkcjonalność – odczyt tablic rejestracyjnych metodą OCR” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca nie dokona wyboru na formularzu ofertowym dot. wyposażenia urządzenia w dodatkową funkcjonalność – odczyt tablic rejestracyjnych metodą OCR Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wyposaży urządzenia w dodatkową funkcjonalność – odczyt tablic rejestracyjnych metodą OCR (Wykonawca uzyska 0 pkt).

#### **VI. Próbka demonstracyjna**

1. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania wybranych Oferentów do dostarczenia w ciągu 2 dni roboczych próbki demonstracyjnej oferowanego urządzenia, którego specyfikacja techniczna dołączona została do złożonej oferty. Wezwanie Oferenta do złożenia próbki nastąpi pisemnie.
2. W ramach weryfikacji złożonej przez Oferenta oferty, Zamawiający może przeprowadzić (wybrane) testy dostarczonej próbki pod kątem jej zgodności z wymaganiami technicznymi opisanymi w zapytaniu ofertowym.
3. Poprzez próbkę demonstracyjną należy rozumieć dostarczenie:
  - 3.1. Terminalu mobilnego wraz z baterią i oprogramowaniem,
  - 3.2. Etui ochronne zwiększające stopień ochrony urządzenia,

- 3.3. Stację ładującą wielopozycyjną z zasilaczem i przewodem do jednoczesnego ładowania 4 terminali mobilnych i 4 baterii zapasowych,
- 3.4. Baterię zapasową,
- 3.5. Dokumentów o których mowa w pkt. II. 2.1.5., II. 3.7. i II. 4.1.
4. Po zakończeniu testów dostarczonej próbki zostanie ona zwrócona Oferentowi.

#### **VII. Informacje dodatkowe:**

1. Wymaga się, aby Oferent:
  - a. Nie zalegał z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnień, odroczeń, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. Zamawiający zawrze z Oferentem (którego oferta oceniona została najkorzystniej) umowę w terminie 7 dni od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zleceniodawca zawiadomi niezwłocznie zwycięskiego oferenta.
4. W przypadku unikania oferenta od czynności zawarcia umowy we wskazanym terminie Zamawiający dokona odrzucenia jego oferty oraz wybierze kolejną ofertę, która oceniona została najkorzystniej.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz wykonywanych usług