....................................................... Poznań, dnia...........................

(imię i nazwisko wnioskodawcy lub nazwa firmy)

....................................................

NIP lub KRS (w przypadku firmy) lub nr pesel (w przypadku

zastrzeżenia miejsca na osobę prywatną)

....................................................

(adres zamieszkania lub siedziba wnioskodawcy)

……………………………………………..

(nr tel. - opcjonalnie w celu przyśpieszenia kontaktu)

**Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu   
ul. Wilczak 17**

**61-623 Poznań**

**Wniosek o wydanie zgody na używanie zastrzeżonego miejsca postojowego w obszarze Strefy Płatnego Parkowania (SPP) i Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania (ŚSPP)**

Proszę o wydanie zgody na używanie zastrzeżonego miejsca postojowego (koperty) w SPP/ŚSPP na prawach wyłączności, w następującej lokalizacji:

|  |
| --- |
| ulica………………………..……………………………………………………………………………  nr ………………………………………………………………………………………………………  na okres:\* ………………………………………………………………………………………  \* należy wskazać datę uwzględniającą termin wdrożenia organizacji ruchu oraz minimalny czas 14 dni  w obszarze *(zaznaczyć wybrany obszar*):   1. Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania Centrum, całodobowo płatne 900,00 zł  na miesiąc za miejsce postojowe, 2. Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania Jeżyce, całodobowo płatne 750,00 zł  na miesiąc za miejsce postojowe, 3. Strefy Płatnego Parkowania, całodobowo płatne 600,00 zł na miesiąc za miejsce postojowe.   Jednocześnie oświadczam, że znane mi są zapisy zarządzenia nr [623/2023/P](https://bip.poznan.pl/bip/zarzadzenia-prezydenta/623-2023-p,NT00192456/) Prezydenta Miasta poznania z dn. 19 lipca 2023 r. w sprawie ustalenia zasad nabywania na prawach wyłączności zastrzeżonych miejsc postojowych, tzw. kopert w obszarze stref płatnego parkowania.  Do wniosku załączam:   1. wstępną zgodę na używanie zastrzeżonego miejsca postojowego (koperty); 2. kopię projektu czasowej organizacji ruchu wraz zatwierdzeniem Miejskiego Inżyniera Ruchu, 3. dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan nawierzchni sprzed oznakowania koperty; 4. dokument potwierdzający złożenie powiadomienia o wprowadzeniu zmiany organizacji ruchu (wykonaniu oznakowania koperty) – zgodnie z pouczeniem umieszczonym na zatwierdzeniu projektu; 5. pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej o ile istnieje konieczność pobrania (w przypadku ustanowienia pełnomocnika).   **Prawidłowość danych zawartych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem:**  ....................................................................  Pouczenie:   1. Za zastrzeżenie stanowiska postojowego w strefach płatnego parkowania pobierana jest opłata, zgodnie z uchwałą Nr [XXVIII/497/VIII/2020 z dnia 2020-05-19](https://bip.poznan.pl/bip/uchwaly/xxviii-497-viii-2020-z-dnia-2020-05-19,81766/) (ze zm.) Rady Miasta Poznania w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, śródmiejskiej strefy płatnego parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania oraz śródmiejskiej strefie płatnego parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania. 2. Wszystkie załączniki z wyjątkiem pełnomocnictwa są obligatoryjne. Brak któregokolwiek stanowi podstawę odrzucenia wniosku. 3. Wydanie zgody następuję w terminie 14 dni od prawidłowo złożonego wniosku oraz potwierdzone jest przez Zarząd Dróg Miejskich wydaniem identyfikatora koperty wraz z jej numerem. Numer ten wnioskodawca zobowiązany jest wykonać na oznakowaniu poziomym. 4. Brak zapłaty w terminie opłaty naliczonej przez ZDM zgodnie ze złożonym wnioskiem stanowi podstawę odrzucenia wniosku. |

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy:**

**Kto jest Administratorem Danych Osobowych?**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Miejskich** z siedzibą przy ul. Wilczak 17, 61- 623 Poznań reprezentowany przez Dyrektora. Z Administratorem można kontaktować się pisemnie na ww. adres albo drogą elektroniczną na adres e-mail: [zdm@zdm.poznan.pl](mailto:zdm@zdm.poznan.pl) lub na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej dostępny w [BIP Zarządu Dróg Miejskich](https://bip.poznan.pl/bip/zarzad-drog-miejskich,33/).

**Inspektor Ochrony Danych**

Zgodność przetwarzania danych z przepisami prawa o ochronie danych osobowych monitoruje Inspektor Ochrony Danych, z którym można się kontaktować przez e-mail**:**[iod8\_mjo@um.poznan.pl](mailto:iod8_mjo@um.poznan.pl)lub na adres Administratora.

**W jakim celu i na jakiej podstawie będą przetwarzane dane osobowe?**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o wydanie zgody na używanie zastrzeżonego miejsca postojowego w obszarze SPP i ŚSPP, na podstawieUstawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych oraz Uchwały Rady Miasta Poznania Nr [XXVIII/497/VIII/2020 z dnia 2020-05-19](https://bip.poznan.pl/bip/uchwaly/xxviii-497-viii-2020-z-dnia-2020-05-19,81766/) (ze zm.) w sprawie ustalenia w Poznaniu Strefy Płatnego Parkowania, Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania oraz Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania i na podstawie zapisów zarządzenia nr [623/2023/P](https://bip.poznan.pl/bip/zarzadzenia-prezydenta/623-2023-p,NT00192456/) Prezydenta Miasta Poznania z dn. 19 lipca 2023 r. w sprawie ustalenia zasad nabywania na prawach wyłączności zastrzeżonych miejsc postojowych, tzw. kopert w obszarze stref płatnego parkowania. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO).

Przekazanie przez Panią/Pana danych w szerszym zakresie niż jest to wymagane (np. numer telefonu) jest dobrowolne i zostanie uznane przez Administratora jako Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

**Przez jaki okres będą przechowywane dane osobowe?**

Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.

**Komu mogą być przekazywane dane osobowe**

Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom współpracującym z Administratorem, tj.: jednostkom organizacyjnym UMP, dostawcom systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, firmom świadczącym usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, kancelariom prawnym, oraz podmiotom uprawnionym do tego na mocy odrębnych przepisów prawa.

**Jakie prawa przysługują w związku z ochroną danych osobowych?**

Ma Pani/Pan prawo do:

1. dostępu do swoich danych osobowych;
2. żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;
3. żądania usunięcia danych:

* gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
* gdy dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,

1. żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:

* osoby te kwestionują prawidłowość danych,
* przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
* Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody (dotyczy danych podanych dobrowolnie, które nie są wymagane przepisami prawa) informujemy, iż może ona zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia lub krajowe przepisy o ochronie danych osobowych.

**Czy dane osobowe wykorzystuje się do profilowania?**

Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

**Czy podanie danych osobowych jest konieczne?**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w zakresie wymaganym przez wskazane przepisy prawa, a ich niepodanie uniemożliwi wydanie zgody na używanie zastrzeżonego miejsca postojowego (koperty) w SPP/ŚSPP na prawach wyłączności.