

Poznań, dnia 29.03.2018

Ogłoszenie:**Dane kontaktowe**

Miasto Poznań, Zarząd Dróg Miejskich
61-623 Poznań ul. Wilczak 17
NIP 209-00-01-440, REGON 631257822

Nazwa postępowania:

Opracowanie dokumentacji projektowej i realizacja inwestycji polegającej na doświetleniu przejść dla pieszych na ulicach: Droga Dębińska przy posesji 27, Głuszyna przy posesji 194, Głuszyna przy posesji 273, Naramowicka (przy skrzyżowaniu z ul. Rumiankową), Krygowskiego (przy skrzyżowaniu z ul. Skałkowskiego).

Nazwa komórki organizacyjnej, numer telefonu/adres e-mail osoby udzielającej dodatkowych informacji:

Wydział Budowy i Utrzymania Dróg, ul. Wilczak 17, Danuta Misiorna tel.61 62 86 564,
dmisiorna@zdm.poznan.pl

Opis przedmiotu zamówienia:

Opracowanie dokumentacji projektowej i realizacja inwestycji polegającej na doświetleniu przejść dla pieszych na ulicach: Droga Dębińska przy posesji 27, Głuszyna przy posesji 194, Głuszyna przy posesji 273, Naramowicka (przy skrzyżowaniu z ul. Rumiankową), Krygowskiego (przy skrzyżowaniu z ul. Skałkowskiego).

Szczegółowe wytyczne do projektu:

Należy zaprojektować i wybudować doświetlenie na przedmiotowych przejściach dla pieszych. W ramach zadania należy wykonać doświetlenie ww. przejść dla pieszych, celem polepszenia warunków oświetleniowych, poprzez zamontowanie asymetrycznych opraw dedykowanych dla przejść dla pieszych w technologii LED, z zastosowaniem światła o temperaturze barwowej 6k-6,7kK wyróżniającego wskazane przejścia. Zasilanie opraw ma odbywać się ze słupów oświetlenia drogowego znajdujących się najbliżej wskazanych przejść zgodnie z warunkami zasilania. Projekt należy wykonać zgodnie z załączonymi wymaganiami stawianym nowoprojektowanemu oświetleniu przejść dla pieszych.

Zakres prac wykonawcy obejmuje: przygotowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla danego przejścia dla pieszych zgodnie z Prawem Budowlanym i przepisami związanymi, uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji umożliwiających realizację projektu (łącznie z projektem organizacji ruchu), instalację i programowanie systemu oświetlenia przejść dla pieszych oraz przeprowadzenie wymaganych szkoleń i odbiorów z Inwestorem.

Oferent zobligowany jest do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania wszelkich wymaganych zgód i pozwoleń umożliwiających rozpoczęcie i prowadzenie prac instalacyjnych. Projekt należy wykonać na mapie sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych z aktualnymi stanami prawnymi. Należy również uzyskać warunki techniczne na przebudowę ewentualnych kolizji.

Po wykonaniu prac instalacyjnych oferent zobowiązany jest do przedstawienia projektu powykonawczego, będącego częścią procedury odbiorowej.

Wytyczne do projektowania zostały przygotowane w dokumentach: „Wymagania stawiane nowoprojektowanemu oświetleniu miasta Poznania” oraz „Wymagania stawiane nowoprojektowanemu oświetleniu przejść dla pieszych”- stanowiących załączniki do zapytania ofertowego.

Uprawnienia projektanta i kierownika robót reguluje ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

Należy opracować:

- należy uzyskać zgłoszenie zamiaru budowy,
- projekty budowlano-wykonawcze (po 5 egz. dla każdego przejścia).
- inwentaryzację istniejącej zieleni, w odległości 3 m od każdego nowo stawianego słupa oświetleniowego (3egz).

W inwentaryzacji należy określić: nazwę polską gatunkową i rodzajową, obwód pnia mierzony na wysokości 5 i 130 cm (bądź powierzchnię w m² w przypadku krzewów), średnicę rzutu korony. Do inwentaryzacji należy załączyć dokumentację fotograficzną, a wyniki inwentaryzacji należy zestawić w tabeli.

- projekty usunięcia ewentualnych kolizji, (po 5 egz. dla każdego przejścia).
- projekty powykonawcze (po 2 egz. dla każdego przejścia)
- całość dokumentacji należy przedstawić w wersji elektronicznej w formacie pdf oraz w wersji edytowalnej *.dwg, przekazać w wersji elektronicznej na CD.

Należy uzyskać następujące opinie:

- Wydziału Utrzymania Infrastruktury Drogowej ZDM;
- Pełnomocnika Prezydenta ds. Osób Niepełnosprawnych;
- Pełnomocnika Prezydenta ds. Estetyki Wizerunku Miasta;
- Miejskiego Inżyniera Ruchu;
- Wszyscy gestorzy sieci uzbrojenia infrastruktury technicznej kolidujących z projektowanymi rozwiązaniami;
- Wydziału Terenów Zieleni ZDM (w zakresie inwentaryzacji zieleni);
- inne jednostki miejskie (jeśli konieczne jest zajęcie nieruchomości będącej w zarządzie jednostki miejskiej);
- inne niezbędne do prawidłowego wykonania inwestycji.

Projekt należy opracować zgodnie z poniższymi dokumentami i wytycznymi:

http://www.zdm.poznan.pl/content/pliki/orders/ponizej30/160323_WTiZ_ogólne_wytyczne_zielen_rowery_TZ-III.604.1.7.2016.pdf

http://www.zdm.poznan.pl/content/pliki/orders/ponizej30/wytyczne_w_zakresie_estetyki_elementow_infrastruktury.pdf

http://www.zdm.poznan.pl/content/pliki/orders/ponizej30/wytyczne_dla_osob_niepelnosprawnych_-_przejscia_dla_piesznych_i_mala_architektura.pdf

http://www.zdm.poznan.pl/content/pliki/orders/ponizej30/160323_WTiZ_ogólne_wytyczne_zielen_rowery_TZ-III.604.1.7.2016.pdf

[-http://www.zdm.poznan.pl/content/pliki/orders/ponizej30/wytyczne_dla_osob_niepelnosprawnych_-_przejscia_dla_piesznych_i_mala_architektura.pdf](http://www.zdm.poznan.pl/content/pliki/orders/ponizej30/wytyczne_dla_osob_niepelnosprawnych_-_przejscia_dla_piesznych_i_mala_architektura.pdf)

<http://www.poznan.pl/mim/main/standardy-dostepnosci-miasta-poznania-dla-osob-z-niepelnosprawnosciami,p,3842,41505.html>

http://www.zdm.poznan.pl/content/pliki/orders/ponizej30/wytyczne_w_zakresie_estetyki_elementow_infrastruktury.pdf

http://www.zdm.poznan.pl/content/pliki/orders/ponizej30/wytyczne_w_zakresie_POR_-_załącznik_do_Zarządzenia_nr_15_Dyrektora_ZDM.docx

http://www.zdm.poznan.pl/content/pliki/orders/ponizej30/wytyczne_w_zakresie_POR_-_Zarządzenie_nr_15_Dyrektora_ZDM.pdf

<http://www.zdm.poznan.pl/content/pliki/orders/ponizej30/Wytyczne%20ZDM%20w%20zakresie%20opracowania%20dokumentacji.pdf>

<http://zdm.poznan.pl/inzynieria-ruchu.php?sp=strona1>

<http://www.poznan.pl/mim/ezdrowie/informacje-o-dostepnosci,doc,1017,30934/informacje-o-dostepnosci,71046.html>

Dokumentacja powinna posiadać wszystkie wymagane uzgodnienia, pozwolenia, zgody na odstąpienia i opinie niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę / zgłoszenia zamiaru budowy.

Projekt organizacji ruchu wymaga zatwierdzenia Miejskiego Inżyniera Ruchu.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.

Zamawiający zwraca szczególną uwagę na problem zgodności przedmiarów robót z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi. Biuro projektów winno dołożyć szczególnej

staranności w zapewnieniu ww. zgodności w celu uniknięcia wzrostu kosztów robót w trakcie realizacji a wynikające z błędów dokumentacji technicznej.

Projektant musi posiadać uprawnienia w zakresie budowy i przebudowy infrastruktury technicznej, a w zakresie inwentaryzacji zieleni oraz projektu zieleni posiadać odpowiednią kadrę posiadającą stosowną wiedzę i doświadczenie w zakresie zieleni.

Uprawnienia projektanta reguluje ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

Przed podpisaniem umowy, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania informacji o wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu realizacji zadania, który stanowi nieodłączną część umowy.

Wymaga się, aby projektant na bieżąco konsultował postęp prac z Zamawiającym.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prezentacji postępów prac, w tym do niezwłocznego zgłaszania ewentualnych problemów niezbędnych do rozstrzygnięcia przez Zamawiającego, przy czym przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania.

Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do przedstawiania „comiesięcznego Raportu Postępu Prac Projektowych” do 5 dnia każdego miesiąca w formacie *.xls. Raport należy przesyłać na adres mailowy osoby prowadzącej zadanie w ZDM. (wzór raportu postępu prac projektowych w załączeniu).

W raporcie należy umieszczać narastająco informacje o bieżącym postępie prac projektowych oraz datę wydarzenia. Raport taki należy prowadzić na bieżąco w miarę postępu prac projektowych.

Do w/w raportu należy również załączyć wszelkie wystąpienia projektanta, otrzymane na etapie projektowania uzgodnienia, opinie, ważniejsze maile w formacie *.pdf.

Termin wykonania zamówienia

- oczekiwany termin opracowania projektu – 30 czerwca 2018 r.,
- ostateczny termin realizacji inwestycji – 31 sierpnia 2018 r.,

Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.

Postanowienia istotne dla sporządzenia oferty

- Projekt jest w formule „zaprojektuj i wybuduj”
- Składając ofertę i podpisując oświadczenie – formularz ofertowy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wykonawca oświadcza, że:

- a. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- b. posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- c. dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem a także potencjałem ekonomicznym, technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- d. znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e. nie istnieją podstawy do ogłoszenia upadłości (w jakiegokolwiek formie),
- f. przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu realizacji zadania.

Wymaga się, aby projektant i kierownik budowy na bieżąco konsultował postęp prac z Zamawiającym.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium: najniższa cena.

Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego

TBU.222.4.2018

Miejsce i sposób złożenia ofert

Oferty można składać osobiście w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą zadania i nr referencyjnym lub przesać pocztą elektroniczną na adres zdm@zdm.poznan.pl z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania i nr referencyjnego. Wykorzystując drogę elektroniczną oferent winien być świadomy, że nie ma możliwości zagwarantowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

Termin składania ofert

Oferty należy złożyć w terminie **06.04.2018r. g. 15:00**

Data i godzina otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi **09.04.2018r. o godz. 14.00** w siedzibie Wydziału Budowy i Utrzymania Dróg ul. Wilczak 17.

Pouczenie

Oferty w zależności od preferencji wykonawców mogą być dostarczane do ZDM w różny sposób np. osobiście lub pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie.

W celu łatwej identyfikacji, koperty powinny być opatrzone nazwą zadania, nazwą wydziału lub/i numerem postępowania oraz informacją „nie otwierać przed 2018-04-09 14:00 – oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego”.

Uwaga: Nie wyklucza się możliwości składania ofert np. drogą elektroniczną na adres zdm@zdm.poznan.pl, z zaznaczeniem w temacie wiadomości nazwy zadania, nazwy wydziału lub/i numeru postępowania, jednakże wówczas pominięty zostaje zapis „nie otwierać przed 2018-04-09 14:00 – oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego”. Wykorzystując tę drogę dostarczenia oferty, oferent powinien być świadomy, że nie ma możliwości zachowania tajności jego oferty do momentu łącznego otwarcia wszystkich ofert.

Osoba wprowadzająca zaproszenie do składania ofert:

Mariusz Woźniak