

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowanie nr DZ.IS.341.19.2018

1. Zamawiający:

Miasto Poznań
Zarząd Dróg Miejskich,
ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań
NIP 209-00-01-440, REGON 631257822,
tel. (61) 647 72 00,
faks: (61) 820-17-09,
strona internetowa: www.zdm.poznan.pl
e-mail: zamowienia.publiczne@zdm.poznan.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwanej w dalszej części tego dokumentu – Ustawą. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac serwisowych przy urządzeniach detekcyjnych i sygnalizacyjnych oraz przy instalacjach kablowych i konstrukcjach wsporczych na terenie miasta Poznania w latach 2018-2020.

Kody CPV dot. przedmiotu zamówienia ze Wspólnego Słownika Zamówień:

- 50232200-2 – usługi w zakresie konserwacji sygnalizacji ulicznej,
- 71314100-3 – usługi elektryczne.

Przedmiot zamówienia podzielono na dwie części:

Część I (Zadanie nr 1) - wykonanie prac serwisowych przy urządzeniach detekcyjnych i sygnalizacyjnych na terenie miasta Poznania

Część II (Zadanie nr 2) - wykonanie prac serwisowych przy instalacjach kablowych i konstrukcjach wsporczych na terenie miasta Poznania

Szczegółowa lista sygnalizacji świetlnych przypisanych do poszczególnych części zamówienia - zadań znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.

3.1. Zakres obowiązków Wykonawcy:

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności

dla zadania nr 1:

- 1) odtworzenie pętli detekcyjnych dla pojazdów :
 - a) pętla ukośna (1x4 m),
 - b) pętla długa (20x1 m),
 - c) pętla krótka (1x2,5 m),
- 2) odtworzenie pętli detekcyjnych dla tramwajów w torowisku zamkniętym (pętla pod kostką lub pod płytą betonową),
- 3) wymiana pętli detekcyjnych dla tramwajów w torowisku otwartym (pętle skrzynekowe),
- 4) naprawa kabla zasilającego pętlę - kabel ułożony w ziemi,
- 5) wymiana kabla zasilającego pętlę - kabel ułożony w kanalizacji kablowej,
- 6) wymiana kabla telekomunikacyjnego o żyłach miedzianych - kabel ułożony w kanalizacji kablowej,
- 7) wymiana kabla telekomunikacyjnego o żyłach miedzianych - kabel ułożony w ziemi,
- 8) naprawa kabla światłowodowego ułożonego w kanalizacji kablowej,
- 9) naprawa rury osłonowej dla kabli, w ziemi,
- 10) wymiana przycisku z podstawową funkcjonalnością dla pieszych lub rowerzystów,
- 11) wymiana przycisku z rozszerzoną funkcjonalnością dla pieszych,
- 12) wymiana modułu sygnalizatora akustycznego,
- 13) wymiana głośnika sygnalizacji akustycznej,

14) inne prace związane z eksploatacją urządzeń i instalacji w sygnalizacjach ruchu drogowego

dla zadania nr 2:

- 1) wymiana kabla sygnalizacyjnego ułożonego w kanalizacji kablowej,
- 2) wymiana kabla sygnalizacyjnego ułożonego w ziemi,
- 3) naprawa rury osłonowej dla kabli, w ziemi,
- 4) prostowanie masztu sygnalizacyjnego o wysokości do 4 m,
- 5) wymiana masztu sygnalizacyjnego o wysokości do 4 m,
- 6) wymiana masztu sygnalizacyjnego o wysokości 5,5 m,
- 7) wymiana słupa z wysięgnikiem,
- 8) wymiana bramy sygnalizacyjnej,
- 9) wymiana sterownika (szafy z wyposażeniem),
- 10) wymiana szafy sterownika,
- 11) wymiana żarówki w sygnalizatorze na maszcie,
- 12) wymiana żarówki w sygnalizatorze na wysięgniku lub bramownicy,
- 13) wymiana wkładu LED w sygnalizatorze na maszcie,
- 14) wymiana wkładu LED w sygnalizatorze na wysięgniku lub bramownicy,
- 15) wymiana sygnalizatora świetlnego 3x300 mm na maszcie,
- 16) wymiana sygnalizatora świetlnego 3x300 mm na wysięgniku lub bramownicy,
- 17) wymiana sygnalizatora świetlnego 2x200 mm na maszcie,
- 18) naprawa studni kablowej,
- 19) inne prace związane z eksploatacją urządzeń i instalacji w sygnalizacjach ruchu drogowego.

Zakres prac przewidziany w ramach poszczególnych, wyżej wymienionych zadań:

- 1) **Odtworzenie pętli detekcyjnych dla pojazdów** - wg standardów przyjętych przez Zamawiającego :
 - odłączenie w sterowniku kabla zasilającego pętlę,
 - odkopanie mufy kablowej na połączeniu pętli z kablem lub otwarcie i wietrzenie studni kablowej, w której znajduje się mufa,
 - demontaż mufy,
 - identyfikacja uszkodzenia,
 - nacięcie i przygotowanie rowka w nawierzchni jezdni,
 - wywiercenie otworu w krawężniku,
 - ułożenie przewodu LgYd 2,5 mm²,
 - przygotowanie i zalanie rowka masą zalewową np. TL82 (lub inną masą o nie gorszych własnościach),
 - pomiar rezystancji i indukcyjności naprawionej pętli,
 - wykonanie mufy żelowej na połączeniu pętli z kablem,
 - pomiar rezystancji i indukcyjności pętli wraz z kablem,
 - pomiar rezystancji izolacji pętli wraz z kablem względem ziemi,
 - podłączenie kabla w sterowniku,
 - zamknięcie studni kablowej lub zasypanie wykopu,
 - sporządzenie protokołów pomiarów elektrycznych.
- 2) **Odtworzenie pętli detekcyjnych dla tramwajów w torowisku zamkniętym (pętla pod kostką lub płytą betonową)** - wg standardów przyjętych przez Zamawiającego :
 - uzgodnienie z MPK warunków wykonania prac,
 - odłączenie w sterowniku kabla zasilającego pętlę,
 - odkopanie mufy kablowej na połączeniu pętli z kablem lub otwarcie i wietrzenie studni kablowej, w której znajduje się mufa,
 - demontaż mufy,
 - identyfikacja uszkodzenia,
 - rozebranie nawierzchni torowiska z kostek lub płyt betonowych,
 - demontaż istniejącej pętli,
 - wykonanie nowej pętli (ułożenie przewodu LgYd 2,5 mm² w rurce osłonowej i wykonanie warstwy ochronnej z chudego betonu),
 - pomiar rezystancji i indukcyjności naprawionej pętli,
 - wykonanie mufy na połączeniu pętli z kablem,
 - pomiar rezystancji i indukcyjności pętli wraz z kablem,
 - pomiar rezystancji izolacji pętli wraz z kablem względem ziemi,

- podłączenie kabla w sterowniku,
- naprawa nawierzchni torowiska; zamiast płyty betonowej ułożyć kostkę betonową,
- zamknięcie studni kablowej lub zasypanie wykopu,
- sporządzenie protokołów pomiarów elektrycznych.

3) Wymiana pętli detekcyjnych dla tramwajów w torowisku otwartym (pętle skrzynkowe) - wg standardów przyjętych przez Zamawiającego :

- uzgodnienie z MPK warunków wykonania prac,
- odłączenie w sterowniku kabla zasilającego pętlę,
- odkopanie mufy kablowej na połączeniu pętli z kablem lub otwarcie i wietrzenie studni kablowej, w której znajduje się mufa,
- demontaż mufy,
- identyfikacja uszkodzenia,
- demontaż istniejącej pętli,
- montaż nowej pętli,
- pomiar rezystancji i indukcyjności naprawionej pętli,
- wykonanie mufy na połączeniu pętli z kablem,
- pomiar rezystancji i indukcyjności pętli wraz z kablem,
- pomiar rezystancji izolacji pętli wraz z kablem względem ziemi,
- podłączenie kabla w sterowniku,
- zamknięcie studni kablowej lub zasypanie wykopu,
- sporządzenie protokołów pomiarów elektrycznych.

4) Naprawa kabla zasilającego pętlę detekcyjną - kabel ułożony w ziemi :

- odłączenie kabla w sterowniku,
- odkopanie uszkodzonego kabla (w tym rozebranie chodnika lub trawnika),
- naprawa kabla (w tym wykonanie mufy kablowej),
- wykonanie pomiarów elektrycznych,
- sporządzenie protokołów tych pomiarów,
- podłączenie kabla w sterowniku,
- zasypanie wykopu,
- odtworzenie chodnika lub trawnika.

5) Wymiana kabla zasilającego pętlę detekcyjną - kabel ułożony w kanalizacji kablowej:

- odłączenie kabla w sterowniku,
- otwarcie i wietrzenie studni kablowych,
- wyciągnięcie uszkodzonego kabla,
- wciągnięcie nowego kabla,
- wykonanie pomiarów elektrycznych,
- sporządzenie protokołów tych pomiarów,
- podłączenie kabla w sterowniku,
- zamknięcie studni kablowych.

6) Naprawa studni kablowej:

- demontaż uszkodzonych elementów studni (pokrywa, rama, ewent. inne),
- montaż nowych elementów studni; nowa rama i pokrywa muszą być o klasie obciążalności nie mniejszej niż B125,
- ewentualna naprawa chodnika wokół studni.

7) Wymiana kabla telekomunikacyjnego o żyłach miedzianych – kabel ułożony w kanalizacji kablowej:

- czynności jak w punkcie 5.,
- w razie potrzeby wykonanie mufy kablowej.

8) Wymiana kabla telekomunikacyjnego o żyłach miedzianych – kabel ułożony w ziemi:

- czynności jak w punkcie 4., lecz bez wykonania mufy kablowej.

9) Wymiana kabla sygnalizacyjnego w kanalizacji kablowej:

czynności jak w punkcie 5.

10) **Wymiana kabla sygnalizacyjnego w ziemi:**

czynności jak w punkcie 4.

11) **Naprawa kabla światłowodowego ułożonego w kanalizacji kablowej:**

- otwarcie i wietrzenie studni kablowej,
- wykonanie mufy kablowej / spawanie włókien ,
- wykonanie pomiarów i sporządzenie protokołów tych pomiarów,
- zamknięcie studni kablowych.

12) **Naprawa rury osłonowej dla kabli – rura ułożona w ziemi:**

- odkopanie rur (w tym rozebranie chodnika lub trawnika),
- naprawa rur,
- ułożenie folii ostrzegawczej,
- zasypianie rowu,
- odtworzenie chodnika lub trawnika

13) **Prostowanie masztu sygnalizacyjnego o wysokości do 4 m**

14) **Wymiana masztu sygnalizacyjnego o wysokości do 4 m (maszt jest materiałem Wykonawcy):**

- odłączenie kabla w sterowniku i maszcie oraz wyciągnięcie kabla z masztu,
- demontaż sygnalizatorów i pozostałych elementów z istniejącego masztu,
- demontaż istniejącego masztu,
- demontaż istniejącego fundamentu,
- wykonanie fundamentu,
- montaż masztu,
- montaż sygnalizatorów i pozostałych elementów,
- wciągnięcie zwodów do masztu i ich podłączenie,
- wciągnięcie kabla do masztu,
- podłączenie kabla w maszcie i w sterowniku,
- wykonanie pomiarów elektrycznych i sprawdzenie ochrony przeciwporażeniowej przy uszkodzeniu (ochrona dodatkowa),
- sporządzenie protokołów pomiarów elektrycznych,
- odtworzenie chodnika lub trawnika,
- przewiezienie zdemontowanego słupa do Zarządu Dróg Miejskich lub punktu skupu złomu (každorazowo uzgodnić z Zamawiającym).

15) **Wymiana masztu sygnalizacyjnego o wysokości 5,5 m (maszt jest materiałem Wykonawcy):**

16) **Wymiana słupa z wysięgnikiem wg standardu przyjętego w Poznaniu (słup z wysięgnikiem jest materiałem Wykonawcy):** czynności analogiczne jak w punkcie 14.

17) **Wymiana bramy sygnalizacyjnej wg standardu przyjętego w Poznaniu (brama jest materiałem Wykonawcy):** czynności analogiczne jak w punkcie 14.

18) **Wymiana sterownika sygnalizacji, tj. szafy z wyposażeniem – (sterownik jest materiałem Zamawiającego) :**

- wyłączenie zasilania sterownika,
- odłączenie kabli w sterowniku,
- demontaż istniejącego sterownika,
- demontaż fundamentu,
- montaż nowego fundamentu,
- montaż nowego sterownika,
- podłączenie kabli w sterowniku,
- załączenie zasilania sterownika,
- przeprowadzenie prób, sprawdzeń i pomiarów (w tym ochrony przeciwporażeniowej) oraz uruchomienie sterownika,
- sporządzenie protokołów sprawdzeń i pomiarów,

- przewiezienie zdemontowanego sterownika do Zarządu Dróg Miejskich lub punktu skupu złomu (każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym).
- 19) **Wymiana szafy sterownika sygnalizacji** (szafa jest materiałem Zamawiającego) – czynności jak w punkcie 16 oraz dodatkowo :
 - demontaż wyposażenia sterownika,
 - wykonanie okablowania sterownika,
 - montaż wyposażenia sterownika.
 - 20) **Wymiana żarówki w sygnalizatorze na słupie** (żarówka jest materiałem Wykonawcy). Dodatkowo w ramach tego zadania należy oczyścić z kurzu zewnętrzne powierzchnie wszystkich soczewek tego sygnalizatora.
 - 21) **Wymiana żarówki w sygnalizatorze na wysięgniku lub bramownicy** (żarówka jest materiałem Wykonawcy). Dodatkowo w ramach tego zadania należy oczyścić z kurzu zewnętrzne powierzchnie wszystkich soczewek tego sygnalizatora.
 - 22) **Wymiana wkładu LED w sygnalizatorze na słupie** (wkład LED jest materiałem Wykonawcy). Dodatkowo w ramach tego zadania należy oczyścić z kurzu zewnętrzne powierzchnie wszystkich soczewek tego sygnalizatora.
 - 23) **Wymiana wkładu LED w sygnalizatorze na wysięgniku lub bramownicy** (wkład LED jest materiałem Wykonawcy). Dodatkowo w ramach tego zadania należy oczyścić z kurzu zewnętrzne powierzchnie wszystkich soczewek tego sygnalizatora.
 - 24) **Wymiana przycisku z funkcjonalnością podstawową** dla pieszych lub rowerzystów (przycisk jest materiałem Wykonawcy).
 - 25) **Wymiana przycisku z funkcjonalnością rozszerzoną** dla pieszych (przycisk jest materiałem Wykonawcy).
 - 26) **Wymiana modułu sygnalizatora akustycznego** (moduł jest materiałem Wykonawcy).
 - 27) **Wymiana głośnika sygnalizatora akustycznego** (głośnik jest materiałem Wykonawcy).
 - 28) **Wymiana sygnalizatora świetlnego 3x300 mm na słupie** (sygnalizator jest materiałem Wykonawcy).
 - 29) **Wymiana sygnalizatora świetlnego 3x300 mm na wysięgniku lub bramownicy** (sygnalizator jest materiałem Wykonawcy).
 - 30) **Wymiana sygnalizatora świetlnego 3x300 mm na słupie** (sygnalizator jest materiałem Wykonawcy).

Wymagania techniczne jakie muszą być spełnione przy wykonywaniu zleceń, przedstawione są w załączniku nr 2 do SIWZ - wymagania techniczne dla urządzeń i instalacji.

Wykonywanie prac będzie się odbywało każdorazowo na jednostkowe zgłoszenie (zlecenie) przedstawiciela Zamawiającego. Zakres prac dodatkowych, które wynikną w trakcie realizacji usługi wymagają zgody upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zgłoszenie zostanie skierowane do Wykonawcy za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, a jeżeli nie ma możliwości powiadomienia takim sposobem, to zgłoszenie można przekazać telefonicznie, lecz zostanie potwierdzone niezwłocznie faksem lub pocztą elektroniczną, gdy już będzie taka możliwość.

Maksymalne czasy zakończenia realizacji zleceń i okresy gwarancji na prace objęte danym zleceniem, przedstawione są w tabelach nr 1 i 2 będącymi załącznikami do wzoru umowy.

Bezpośrednio przed rozpoczęciem realizacji zlecenia w miejscu jego wykonania, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić telefonicznie przedstawiciela Zamawiającego. Przedstawiciel Zamawiającego i jego numer telefonu będzie podany w ogłoszeniu Wykonawcy. Tej samej osobie Wykonawca winien zgłosić zakończenie realizacji zlecenia.

Prace planowe, powodujące dłuższe wyłączenie sygnalizacji (np. wymiana masztu) Wykonawca winien zgłosić co najmniej z 24-godzinnym wyprzedzeniem, powiadamiając jednocześnie pocztą elektroniczną Wydział Ruchu Drogowego Komendy Miejskiej Policji w Poznaniu i Miejskiego Inżyniera Ruchu.

Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami, a materiały muszą być nowe, pełnowartościowe i odpowiadać przeznaczeniu do danego zastosowania.

Przy wykonywaniu zleceń stosować oznakowanie robót zgodne ze wzorami ustalonymi przez Miejskiego Inżyniera Ruchu.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie każdorazowe zgłoszenia zajęcia pasa drogowego Zamawiającego zgodnie z ustawą o drogach publicznych.

Ilości robót wykazane w formularzu cenowym, to ilości oszacowane na potrzeby przeprowadzenia procedury zamówienia. Rozliczenie prac nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych prac na każdorazowe zgłoszenie Zamawiającego. Zawarte w formularzu cenowym ceny dotyczące robót na skrzyżowaniu, winny zawierać koszt dojazdu.

W przypadku prac serwisowych niewyspecyfikowanych w umowie, zlecenie i rozliczenie będzie realizowane na podstawie przygotowanego kosztorysu po akceptacji Zamawiającego. Dodatkowo w ofercie należy podać dla prac niewyspecyfikowanych ceny 1 roboczogodziny oraz wysokość narzutów (%) (**zał. nr 6 do SIWZ**).

Brak wskazanych informacji dotyczących prac niewyspecyfikowanych powodować będzie odrzucenie oferty.

Powyżej wyszczególniono najczęściej wykonywane czynności, naprawy, względnie wymiany elementów urządzeń sygnalizacyjnych i instalacji. Podane ilości zostały oszacowane w oparciu o ilości z lat 2015-2017 oraz ilości planowanych prac i mają charakter orientacyjny, niezbędny do określenia wartości zamówienia oraz stanowią podstawę do obliczenia ceny oferty.

Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostanie w oparciu o rzeczywiste ilości wykonanych prac (potwierdzonych protokołami odbioru) i ceny jednostkowe przedstawione w ofercie. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy ceny oferty.

3.2. Ilekroć Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wskazuje znak towarowy materiału, patent lub pochodzenie, Wykonawca może zastosować wskazany **lub równoważny**, inny materiał spełniający wymogi techniczne wskazanego oraz posiadający właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych uwzględnia się w kolejności:

- Polskie Normy
- polskie aprobaty techniczne,
- polskie specyfikacje techniczne.

Ilekroć SIWZ opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm europejskich, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.4. Zamawiający wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na montażu i naprawie urządzeń elektrycznych.

3.5. Zamawiający, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy, stanowiących nie więcej niż 20% wartości poszczególnych części zamówienia podstawowego polegających na powtórzeniu zadań określonych w zakresie czynności określonych w formularzu cenowym i im podobnych

na warunkach wynikających z umowy dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem zmian terminów realizacji oraz cen jednostkowych po przeprowadzonych negocjacjach.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Ofertę można złożyć na jedną lub więcej części. Dla każdej z części zamówienia prowadzone będzie odrębne postępowanie przy wyborze oferty.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Warunki udziału w postępowaniu:

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 oraz art. 24 ust.5 pkt.1 i 8 Ustawy.

9.1.2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej jeśli wykaże, że:

a) dysponuje:

- bez względu na to, o ile części zamówienia się ubiega:

- co najmniej czterema osobami posiadającymi świadectwo kwalifikacyjne (wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 r. nr 89 poz. 828 ze zm.) uprawniające do wykonywania prac przy eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci, na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowym dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV, w tym jedna osoba musi posiadać dodatkowo świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru,

- co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika prac - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodne z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst ujednolicony Dz. U. z 2016 poz. 290, ze zm.),

b) wykonał (bez względu na to, o ile części zamówienia się ubiega) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie co najmniej 1 usługę trwającą co najmniej 10 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł brutto, polegającą na stałej konserwacji urządzeń sygnalizacji świetlnej lub w tym okresie wykonał co najmniej 5 sygnalizacji świetlnych o wartości co najmniej 150.000 zł brutto każda.

9.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.1.2 a) SIWZ wykazują łącznie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o których mowa w pkt. 9.1.2 b) SIWZ zostanie spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże się posiadaniem wskazanego w niniejszym punkcie odpowiedniego doświadczenia zawodowego. Zamawiający nie dopuszcza sumowania potencjałów wykonawców występujących wspólnie w zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego.

9.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 9.1.2) SIWZ w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 9.3. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia tj. przedkładając pisemne zobowiązanie podmiotu na zasobach którego polega (wypełniony i podpisany załącznik nr 8 do SIWZ);

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie

zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art.24 ust.5 pkt.1 i 8 Ustawy.

c) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane. **Złożone oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.4.a musi jednoznacznie wskazywać na przyszły udział w realizacji zamówienia podmiotu udostępniającego zasoby w charakterze podwykonawcy (dotyczy posiadanego doświadczenia).**

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

10.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) we wskazanym zakresie – wypełniony i podpisany załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający wskazuje, iż Wykonawca składając wraz z ofertą JEDZ ogranicza się do wypełnienia części IV jedynie w sekcji α (ogólne oświadczenia dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) co oznacza, iż na tym etapie postępowania Wykonawca składa jedynie ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Właściwa weryfikacja spełniania określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, dokonana zostanie na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (dokumenty składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego).

Zamawiający udostępnia formularz JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD).

Wykonawca może skorzystać z serwisu eESPD w celu wypełnienia opracowanego wstępnie przez Zamawiającego formularza JEDZ/ESPD, adres: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>

Wykonawca po zaznaczeniu pola „Jestem wykonawcą” ma możliwość zaimportowania opracowanego wstępnie przez Zamawiającego formularza JEDZ/ESPD – plik xml, a następnie wypełnienia go w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (formularz zawiera tylko pola konieczne do wypełnienia przez wykonawców).

Po wypełnieniu formularza JEDZ/ESPD wykonawca ma możliwość jego wydrukowania.

10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów.

10.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 Ustawy;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) wykazu usług, w zakresie określonym w pkt. 9.1.2 b) SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie (wypełniony i podpisany załącznik nr 9 do SIWZ wykaz usług);

e) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacją na temat ich uprawnień oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wypełniony i podpisany załącznik nr 10 do SIWZ);

- f) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wypełniony i podpisany załącznik nr 11 do SIWZ oświadczenia wykonawcy);
- h) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wypełniony i podpisany załącznik nr 11 do SIWZ oświadczenia wykonawcy);
- i) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) - wypełniony i podpisany załącznik nr 11 do SIWZ oświadczenia wykonawcy);

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- o których mowa w ppkt. a-c składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

- o którym mowa w ppkt. f składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.

10.5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**wypełniony i podpisany załącznik nr 7 do SIWZ**).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

11.1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pośrednictwem poczty (operatora świadczącego usługi pocztowe) lub drogą elektroniczną (skan pisma), z zastrzeżeniem pkt 3. Zamawiający do kontaktów z nim podaje adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@zdm.poznan.pl

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane faksem lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

11.2. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 1 oświadczy, że wiadomości (pisma) nie otrzymał.

11.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.

11.4. Każdy Wykonawca ma prawo w dowolnej formie: pismem lub mailem zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w SIWZ. W przypadku wyboru formy pisemnej pytania należy kierować na adres Zamawiającego z dopiskiem „Wydział Zamówień Publicznych. Pytanie do SIWZ. Pilne”. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści SIWZ.

11.5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami jest Joanna Adamska – Wydział Zamówień Publicznych, tel. +48 61 64 77 278.

12. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie:

- dla zadania nr 1 – 3 200,00 złotych
- dla zadania nr 2 – 3 200,00 złotych

12.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Bieg terminu ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .

12.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP S.A. **Nr 42 1020 4027 0000 1902 1262 7081**, z adnotacją: Wadium w przetargu *pn.* „Wykonanie prac serwisowych przy urządzeniach detekcyjnych i sygnalizacyjnych oraz przy instalacjach kablowych i konstrukcjach wsporczych na terenie miasta Poznania – część nr”, a dokument potwierdzający wniesienie wadium (dokonanie przelewu) załączyć do oferty. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed terminem składania ofert. Zamawiający dopuszcza przedłożenie wydruku potwierdzenia wykonania przelewu wygenerowanego z systemu bankowości elektronicznej (bez stempla banku) jako potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu (przelewem na rachunek Zamawiającego).

12.5. W Wydziale Finansowo-Księgowym Zamawiającego – **pok. 215** lub w Wydziale Wspomagania Zarządzania i Komunikacji Społecznej Zamawiającego, Biurze Podawczym – **pok. 08** należy złożyć wadium wnoszone w innych formach niż pieniężna, a dokument potwierdzający złożenie wadium załączyć do oferty.

12.6. Jeżeli wadium składane jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe powinno wskazać w imieniu jakich przedsiębiorców obok pełnomocnika, składane jest wadium.

12.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia wadium w częściach, pod warunkiem, iż ich suma stanowiła będzie całość wadium wymaganego przez Zamawiającego. W przypadku zaistnienia przesłanki zatrzymania wadium Zamawiający zatrzyma całość wniesionego wadium, bez względu na to w ilu częściach zostało wniesione.

13. Termin związania ofertą:

13.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.

13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie powoduje utraty wadium.

13.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Opis sposobu przygotowania ofert:

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie każdej z części przedmiotu zamówienia.

14.2. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, napisana czytelnie trwałą techniką oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie.

14.3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zwanego dalej rozporządzeniem) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty, o których

mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zadaniu poprzednim, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

14.6. Strony oferty i jej załączników powinny posiadać numerację. Poprawki muszą być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy.

14.7. Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) **Wypełnione i podpisane oświadczenie (JEDZ) - załącznik nr 4 do SIWZ;**
- 2) **Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 5 do SIWZ;**
- 3) **Wyceniony i podpisany formularz cenowy – załącznik nr 6 (A/B) do SIWZ;**
- 4) **Wypełnione i podpisane zobowiązanie dot. udostępnienia zasobów - załącznik nr 8 do SIWZ (jeżeli dotyczy).**

14.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwa).

14.9. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

14.10. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

**NAZWA I SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO:
ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH
UL. WILCZAK 17, 61-623 POZNAŃ**

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM PN.:

„Wykonanie prac serwisowych przy urządzeniach detekcyjnych i sygnalizacyjnych oraz przy instalacjach kablowych i konstrukcjach wsporczych na terenie miasta Poznania” zadanie nr 1 / 2

NIE OTWIERAĆ PRZED04.2018 r., GODZ 10:00

14.11. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

14.12. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje te (wraz z niezbędnymi dokumentami wskazującymi, iż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa) powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.

Powyższe znajduje również zastosowanie w przypadku składania przez Wykonawcę uzupełnień/wyjaśnień na wystosowane przez Zamawiającego w trakcie postępowania wezwania.

Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

15. Miejsce i termin składania ofert:

15.1. Ofertę należy złożyć **do dnia 12.04.2018 r. do godz. 09:30** w Wydziale Wspomagania Zarządzania i Komunikacji Społecznej Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań.

15.2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12.04.2018 r. o godz. 10:00** w Sali Konferencyjnej Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań.

15.3. Otwarcie ofert jest jawne.

15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej z części zamówienia.

15.5. Podczas otwarcia ofert zostanie podana nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty łącznie z podatkiem VAT, a także inne informacje przewidziane ustawą.

16. Opis sposobu obliczenia ceny:

16.1. Wykonawca zobowiązany jest ująć w cenie oferty koszty wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, określonych w punkcie 3 SIWZ– „Opis przedmiotu zamówienia” .

16.2. W obliczonej przez Wykonawcę cenie należy uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami opłaty i podatki. Do ceny jednostkowej nie należy wliczać podatku VAT.

16.3. Cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia w ramach danej części należy obliczyć wg zasad wskazanych w zał. nr 6 – formularz cenowy.

16.4. Cena podana przez Wykonawcę ustalana jest za cały okres obowiązywania umowy. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

16.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

16.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę (stosownie do zapisów art. 91 ust. 3a zd. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez podatku VAT.

17. Zamawiający dopuszcza rozliczenie z Wykonawcą tylko w złotych polskich.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

18.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej dla każdego z Zadań (części zamówienia) w oparciu o kryterium:

| Lp. | Kryterium | Waga |
|-----|---------------------------------------|----------------|
| 1 | Cena | 60% = 60 pkt |
| 2 | Czas zakończenia realizacji zlecenia. | 20% = 20 pkt |
| 3 | Okres gwarancji jakości | 20% = 20 pkt |
| | Razem | 100% = 100 pkt |

18.2. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Kryterium nr 1 – CENA:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów** (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \text{najniższa oferowana cena brutto (zł)} / \text{cena badanej oferty brutto (zł)} \times 60 \text{ pkt}$$

Wartość punktowa dla przedmiotowego kryterium obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium nr 2 – Czas zakończenia realizacji zlecenia:

Dla zadania 1:

Kryterium „Czas zakończenia realizacji zlecenia” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym czasu od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do zakończenia prac dotyczących urządzeń detekcyjnych (pętli i przycisków). Najdłuższy możliwy czas zakończenia realizacji zlecenia wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 godzin,

Wykonawca może zaproponować czas zakończenia realizacji zlecenia w następujących okresach godzinowych: do 18 godzin, lub do 27 godzin, lub do 36 godzin.

Wartość punktowa dla przedmiotowego kryterium (w kryterium czas zakończenia realizacji zlecenia można uzyskać maksymalnie 20 punktów) zostanie obliczona w następujący sposób:

- czas zakończenia realizacji zlecenia do 36 godzin: 0 pkt;
- czas zakończenia realizacji zlecenia do 27 godzin: 10 pkt;

□ czas zakończenia realizacji zlecenia do 18 godzin: 20 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje czas zakończenia realizacji zlecenia krótszy niż 18 godzin otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium czas zakończenia realizacji zlecenia, tj. 20 pkt. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zadeklaruje czas zakończenia realizacji zlecenia dłuższy niż 36 godzin. W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje czasu zakończenia realizacji zlecenia Zamawiający uzna, że został zaproponowany najdłuższy czas zakończenia realizacji zlecenia wymagany przez Zamawiającego, tj. do 36 godzin (Wykonawca w tym kryterium uzyska 0 pkt).

Dla zadania 2:

Kryterium „Czas zakończenia realizacji zlecenia” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym czasu od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do zakończenia prac dotyczących wymiany masztu do 4 m. Najdłuższy możliwy czas zakończenia realizacji zlecenia wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 godzin.

Wykonawca może zaproponować czas zakończenia realizacji zlecenia w następujących okresach godzinowych: do 12 godzin lub do 24 godzin lub do 36 godzin.

Wartość punktowa dla przedmiotowego kryterium (w kryterium czas zakończenia realizacji zlecenia można uzyskać maksymalnie 20 punktów) zostanie obliczona w następujący sposób:

- czas zakończenia realizacji zlecenia do 36 godzin: 0 pkt;
- czas zakończenia realizacji zlecenia do 24 godzin: 10 pkt;
- czas zakończenia realizacji zlecenia do 12 godzin: 20 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje czas zakończenia realizacji zlecenia krótszy niż 12 godzin otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium czas zakończenia realizacji zlecenia, tj. 20 pkt. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zadeklaruje czas zakończenia realizacji zlecenia dłuższy niż 36 godzin. W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje czasu zakończenia realizacji zlecenia Zamawiający uzna, że został zaproponowany najdłuższy czas zakończenia realizacji zlecenia wymagany przez Zamawiającego, tj. do 36 godzin (Wykonawca w tym kryterium uzyska 0 pkt).

Kryterium nr 3 – OKRES GWARANCJI JAKOŚCI:

Dla zadania 1:

Kryterium „Okres gwarancji jakości” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji dla odtworzenia pętli detekcyjnej dla pojazdów. Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego wynosi **12 miesięcy**, najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert wynosi **24 miesiące**.

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji jakości w następujących okresach miesięcznych: 12 miesięcy lub 18 miesięcy lub 24 miesiące.

Wartość punktowa dla przedmiotowego kryterium (w kryterium okres gwarancji jakości można uzyskać maksymalnie **20 punktów**) zostanie obliczona w następujący sposób:

- okres gwarancji jakości 12 miesięcy: **0 pkt**;
- okres gwarancji jakości 18 miesięcy: **10 pkt**;
- okres gwarancji jakości 24 miesiące: **20 pkt**.

Wykonawca, który zadeklaruje okres gwarancji jakości dłuższy niż 24 miesiące otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium okres gwarancji jakości, tj. 20 pkt. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zadeklaruje okres gwarancji jakości krótszy niż 12 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje okresu gwarancji jakości Zamawiający uzna, że został zaproponowany najkrótszy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego, tj. 12 miesięcy (Wykonawca w tym kryterium uzyska 0 pkt).

Dla zadania 2:

Kryterium „Okres gwarancji jakości” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji dla wymiany masztu sygnalizacyjnego o wysokości do 4,0 m. Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego wynosi **48 miesięcy**, najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert wynosi **60 miesięcy**.

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji jakości w następujących okresach miesięcznych: 48 miesięcy lub 54 miesięcy lub 60 miesięcy.

Wartość punktowa dla przedmiotowego kryterium (w kryterium okres gwarancji jakości można uzyskać maksymalnie **20 punktów**) zostanie obliczona w następujący sposób:

- okres gwarancji jakości 48 miesięcy: **0 pkt**;
- okres gwarancji jakości 54 miesięcy: **10 pkt**;
- okres gwarancji jakości 60 miesięcy: **20 pkt**.

Wykonawca, który zadeklaruje okres gwarancji jakości dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium okres gwarancji jakości, tj. 20 pkt. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zadeklaruje okres gwarancji jakości krótszy niż 48 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje okresu gwarancji jakości Zamawiający uzna, że został zaproponowany najkrótszy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego, tj. 48 miesięcy (Wykonawca w tym kryterium uzyska 0 pkt).

18.3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

18.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

18.5. Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty i ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych odwołań lub po upływie terminu do ich wnoszenia, Zamawiający wezwie wykonawcę do przedstawienia:

- a) podpisanego przez wykonawcę projektu umowy (w 4 egz.) między wykonawcą i Zamawiającym sporządzonego zgodnie z projektem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
- b) kserokopii uprawnień dla osób wskazanych w pkt 9.1.2 SIWZ.,
- c) „Wykazu pracowników”, wskazującego osoby zatrudnione na umowę o pracę i wykonujące czynności, o których mowa w pkt. 3.4 SIWZ.

Nieprzedłożenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa powyżej traktowane będzie jako uchylanie się wykonawcy od zawarcia umowy.

Po pozytywnym zweryfikowaniu żądanych dokumentów, Zamawiający w terminie 7 dni od dnia, w którym uzna przesłane mu dokumenty za odpowiadające treści SIWZ i sporządzone prawidłowo podpisze przedłożony mu projekt umowy wpisując jednocześnie datę dokonania tej czynności i opatrując umowę odpowiednim numerem.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Zawarcie i zmiana umowy:

21.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę zgodną z Załącznikiem nr 3 do SIWZ i na warunkach w nim określonych.

21.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:

- a) stwierdzenia przez Zamawiającego konieczności wykonania dodatkowych usług, o których mowa w art. 144 ust.1 pkt.2 ustawy (jeżeli ich wykonanie będzie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy):
 - zmiana wynagrodzenia wykonawcy - wynagrodzenie zostanie określone na podstawie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą,
- b) udzielenia przed terminem zakończenia przedmiotu zamówienia podstawowego, zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – przedłużenie terminów realizacji umowy o czas niezbędny do wykonania usług na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- c) zmiana zakresu przedmiotu umowy poprzez jego umniejszenie albo uzupełnienie o pozycje niewyszczególnione w SIWZ, a konieczne do realizacji przedmiotu umowy - zmiana wynagrodzenia wykonawcy :
 - zwiększenie wynagrodzenia (w przypadku uzupełnienia zakresu przedmiotu umowy o prace niewyszczególnione w SIWZ), które zostanie ustalone na podstawie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem poniższych wytycznych.

Podstawą określenia wynagrodzenia Wykonawcy za realizację prac niewyspecyfikowanych w pkt. 1 formularza cenowego będą stawki wskazane w pkt 2 formularza cenowego.

Zaoferowane wskaźniki narzutów dla prac niewyspecyfikowanych w pkt. 1 formularza cenowego nie mogą przekroczyć 1,5-krotnej wartości kosztowych wskaźników narzutów na dany kwartał wg. Sekocenbud.

Do kosztorysu powykonawczego Wykonawca zobowiązany będzie załączyć kopię FV zakupu na wszystkie użyte materiały.

- zmniejszenie wynagrodzenia (w przypadku ograniczenia przedmiotu umowy) o pozycje, które nie zostaną zrealizowane;

- d) wystąpienia awarii nie zawinionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany - przedłużenie terminów realizacji poszczególnych zadań o czas konieczny na usunięcie awarii i podjęcie realizacji zamówienia zgodnie ze standardami określonymi w SIWZ;
- e) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia - przedłużenie terminów realizacji poszczególnych zadań o czas, w których niemożliwa była realizacja czynności objętych przedmiotem zamówienia;
- f) podjęcia przez wykonawcę decyzji o powierzeniu podwykonawcom realizacji części zamówienia, która miała być realizowana siłami własnymi wykonawcy i/lub decyzji o rezygnacji z planowanego podwykonawstwa na rzecz wykonania części zamówienia siłami własnymi wykonawcy i/lub decyzji o zmianie/rezygnacji z podwykonawcy – zmiana zakresu podwykonawstwa, z zastrzeżeniem postanowień wzoru umowy w sprawie zamówienia w zw. z art. 36b ust. 2 Ustawy,
- g) zmiany przepisów prawa w poniżej wskazanym zakresie:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- zmiana wynagrodzenia jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez wykonawcę, na zasadach wskazanych poniżej.

Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku z zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

W celu zawarcia aneksu, w zakresie, o którym mowa w ppkt. g), każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy.

W przypadku zmian, o których mowa w pkt 2 lub pkt 3, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

- pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2, lub
- pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 3.

21.3. Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistnienie okoliczności powodujących zmianę umowy, a określonych w pkt 21.2.

21.4. Przewidzenie przez Zamawiającego możliwości wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy nie przesądza o obligatoryjności ich dokonania. Wystąpienie przesłanek zmiany umowy będzie każdorazowo podlegało szczegółowej analizie, po dokonaniu której zostanie podjęta decyzja co do ewentualnego wprowadzenia zmiany w treści umowy.

22. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy.

23. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Lista skrzyżowań przypisanych do zadań,
- Załącznik nr 2 – Wymagania techniczne dla urządzeń i instalacji
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy wraz z tabelami terminy realizacji zleceń i okresy gwarancji.
- Załącznik nr 4 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
- Załącznik nr 5 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 6 – Formularz cenowy (A i B)
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej,
- Załącznik nr 8 - Zobowiązanie do udostępnienia zasobów,

Dotyczy Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:

- Załącznik nr 9 - Wykaz usług,
- Załącznik nr 10 – Wykaz osób.
- Załącznik nr 11 - Oświadczenia